

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00D0D7013045F3F6C9E673567E49EA4512

Владелец: Зайченко Наталья Владимировна

Действителен: с 19.06.2025 по 12.09.2026

подпись

13 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя комитета внутренней и молодежной политики

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация города Сургута

главный распорядитель бюджетных средств

ЗАЙЧЕНКО НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 26-040-20812-2-0030**

**Расходы на предоставление субсидий на оплату отдельных коммунальных услуг и услуг за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме социально ориентированным некоммерческим организациям, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению спортивной реабилитации**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

26-040-20812-2-0030

### 2. Краткое наименование отбора

Субсидии на возмещение затрат по оплате отдельных коммунальных услуг и услуг за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме социально ориентированным НКО, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению спорта, реабилитации

### 3. Полное наименование отбора

Расходы на предоставление субсидий на оплату отдельных коммунальных услуг и услуг за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме социально ориентированным некоммерческим организациям, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению спортивной реабилитации

### 4. Способ проведения отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Субсидия предоставляется Администрацией города некоммерческим организациям, предоставляющим услуги для инвалидов на возмещение затрат по оплате ЖКХ

### 6. Полное описание отбора

Субсидия предоставляется Администрацией города некоммерческим организациям, предоставляющим услуги для

инвалидов по проведению спортивной реабилитации, на возмещение затрат по оплате отдельных коммунальных услуг: тепловая энергия, холодная вода, горячая вода, отведение сточных вод, эоэлектрическая энергия, обращение с твердыми коммунальными отходами т оплате услуг за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Субсидии предоставляются в целях финансовой поддержки социально значимой деятельности некоммерческих организаций и повышения эффективности взаимодействия Администрации города с некоммерческими организациями.

## **7. Организатор отбора**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СУРГУТА

Почтовый адрес: 628408, ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА, Г. СУРГУТ, УЛ. ЭНГЕЛЬСА, Д.8

Адрес электронной почты: Gnevashova\_NL@admsurgut.ru; timireev\_ar@admsurgut.ru

Контактные телефоны: Гневашева Наталия Леонидовна +7 (3462) 52-23-10; Тимиреев Антон Рустемович +7 (3462) 52-21-94;

## **8. Регулирующий документ**

[Постановление Администрации города Сургута от 16.05.2013 № 3166](#)

Постановление Администрации города Сургута от 16.05.2013 № 3166 (ред. от 03.12.2025) "Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по оплате отдельных коммунальных услуг и услуг за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме социально ориентированным некоммерческим организациям, предоставляющим услуги для инвалидов по проведению спортивной реабилитации"

## **9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Участник отбора со дня размещения в системе "Электронный бюджет" объявления о проведении отбора, не позднее третьего рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе "Электронный бюджет".

Комитет направляет участнику отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение трех рабочих дней со дня формирования участником отбора запроса, указанного в подпункте 6.5 пункта 6 раздела IV порядка. Разъяснение положений объявления о проведении отбора формируется в системе "Электронный бюджет".

## **10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

Участники отбора для участия в отборе представляют в систему "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов:

- заявка по форме согласно приложению к настоящему порядку;
- учредительный документ некоммерческой организации (в случае, если учредительный документ не размещен на сайте некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");
- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени социально ориентированной некоммерческой организации, заверенные подписью руководителя и печатью социально ориентированной некоммерческой организации (при наличии такой печати);
- документ, подтверждающий право собственности либо иное право (аренда, субаренда, безвозмездное пользование) некоммерческой организации на помещение;
- документы, подтверждающие произведенные и предполагаемые расходы (договоры, акты выполненных работ, счета (счета-фактуры) на оплату жилищно-коммунальных услуг, оригинал или копии, заверенные

- подписью руководителя и печатью социально ориентированной некоммерческой организации (при наличии), акт сверки, подтверждающий наличие задолженности);
- реестр договоров безвозмездного оказания услуг по спортивной реабилитации, заключенных с инвалидами;
  - технический план помещения с указанием площади, используемой для оказания услуг по спортивной реабилитации инвалидам (для социально ориентированных некоммерческих организаций, представляющих услуги по спортивной реабилитации инвалидам).

## **11. Срок объявления победителей отбора**

В течение 14 дней после рассмотрения заявок.

## **12. Заключение соглашений**

В течение 28 дней со дня размещения результатов отбора.

## **13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## **14. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

## **15. Результаты предоставления субсидии**

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Оказаны безвозмездно услуги по проведению спортивной реабилитации не менее 150 инвалидам ежемесячно	Человек	792	31.12.2026

## **16. Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## **17. Документация по отбору**

### **1. [Форма заявки](#)**

# Процедура отбора 1

## Прием заявок

### 1. Срок приема заявок

19.02.2026 09:14 - 13.03.2026 23:59 (МСК)

### 2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок на предоставление субсидии. Инструкция по формированию, заполнению и подаче в системе

"Электронный бюджет" заявки на участие в отборе размещается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки

(<https://promote.budget.gov.ru/>) в разделе "Техническая поддержка".

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса

системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Электронные копии документов, представляемые в составе заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Отметка о заверении копий документов, представляемых участником отбора в соответствии с пунктом 7 раздела IV порядка, проставляется на каждой странице документа и содержит надпись "Копия верна" либо синоним, собственноручную подпись участника отбора (уполномоченного лица), расшифровку подписи (фамилия, инициалы) и печать участника отбора (при наличии печати).

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Участник отбора со дня размещения в системе "Электронный бюджет" объявления о проведении отбора, не позднее третьего рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе "Электронный бюджет".

### **3. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется в системе "Электронный бюджет" участником

отбора в порядке, аналогичном порядку

формирования заявки участником отбора, установленному подпунктами 6.2, 6.3 пункта 6 раздела IV порядка.

### **4. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 27.03.2026 11:14

## **Рассмотрение заявок**

### **1. Срок рассмотрения заявок**

14.03.2026 - 10.04.2026

### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с

распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Комиссия рассматривается поступившие заявки в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии на основании соответствия участника отбора критериям, указанным в пункте 2 раздела 4 порядка и требованиям, установленным в пункте 1 раздела 2 порядка. При соответствии критериям, указанным в пункте 2 раздела 4 порядка, нескольких участников отбора, преимущество отдается заявке, поступившей ранее.

### **4. Порядок отклонения заявок**

Комиссия принимает решение об отклонении заявки по основаниям, указанным в пункте 13 раздела IV порядка

### **5. Основания для отклонения заявок**

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям

- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2026	281 108,39

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## **Дополнительная информация**

нет добавленных данных