Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15 июня 2018 г. N 4437 "Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат" (с изменениями и дополнениями)

Информация об изменениях: Заголовок изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

Постановление Администрации г. Сургута от 15 июня 2018 г. N 4437 "Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат"

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
11 декабря 2018 г., 20 июня 2019 г., 25 февраля, 9, 30 апреля, 22 июля, 27 августа 2020 г., 3 июня, 1 октября 2021 г., 26 апреля, 12 июля, 28 декабря 2022 г., 14 февраля, 5 мая, 19 июля, 19 сентября 2023 г., 5 марта, 15, 17 апреля, 2 августа 2024 г., 4 апреля, 17 июня, 14 августа, 30 сентября, 13 октября, 5 ноября 2025 г., 29 апреля, 11 ноября 2026 г.

Информация об изменениях: Констатирующая часть изменена с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", постановлением Администрации города от 13.12.2024 N 6723 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте" и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов":

1. Утвердить:

- порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат согласно приложению 1;

- абзац утратил силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации Администрации города опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 1 мая 2022 г. - Постановление Администрации г. Сургута от 26 апреля 2022 г. N 3317
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 18 апреля 2022 г.
См. предыдущую редакцию

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Информация об изменениях: Наименование изменено. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 сентября 2025 г. N 6288

См. предыдущую редакцию

Приложение 1
к постановлению Администрации г. Сургута
от 15 июня 2018 г. N 4437

Порядок
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
19 июля, 19 сентября 2023 г., 5 марта, 15, 17 апреля, 2 августа 2024 г., 4 апреля, 17 июня, 14 августа, 30 сентября 2025 г., 29 апреля, 11 ноября 2026 г.

Раздел I. Общие положения о предоставлении субсидий

Информация об изменениях: Пункт 1 изменен. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 сентября 2025 г. N 6288
См. предыдущую редакцию

1. Настоящий порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат (далее - порядок), устанавливает общие положения о предоставлении субсидий, порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

2. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий, предусмотренных настоящим порядком, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Администрация города Сургута.

3. Понятия, используемые для целей настоящего порядка:

3.1. ***Субсидия*** - средства, предоставляемые субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

Абзацы 2 - 5 утратили силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

3.2. ***Субъект*** - субъект малого и среднего предпринимательства - хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, состоящий на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществляющий свою деятельность на территории города Сургута.

3.3. ***Участник отбора*** - субъект, подавший заявку на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства (далее - заявка) в установленном порядке.

3.4. ***Получатель субсидии (победитель отбора)*** - субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Информация об изменениях: Подпункт 3.5 изменен. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.
См. предыдущую редакцию

3.5. ***Администратор*** - структурное подразделение Администрации города, являющееся

ответственным исполнителем муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте", утвержденной постановлением Администрации города от 13.12.2024 N 6723 (далее - муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте"), и осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств организацию и проведение отбора, проверку и рассмотрение документов, представляемых участниками отбора, подготовку проектов муниципальных правовых актов Администрации города о предоставлении субсидии, проектов соглашений о предоставлении субсидий, контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и иные функции, предусмотренные настоящим порядком (управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма).

3.6. ***Контрольно-ревизионное управление*** (далее - КРУ) - орган внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляющий проверки получателей субсидий в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.7. ***Контрольно-счетная палата города Сургута*** (далее - КСП) - орган внешнего муниципального финансового контроля, осуществляющий проверки получателей субсидий в соответствии со статьей 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.8. Социально значимые (приоритетные) виды деятельности - виды деятельности, определенные муниципальным образованием городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2, принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст) (далее - ОКВЭД).

Информация об изменениях: Подпункт 3.8.1 изменен. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 сентября 2025 г. N 6288
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 17 августа 2025 г.
См. предыдущую редакцию

3.8.1. При отсутствии статуса "социальное предприятие" согласно следующему перечню:

- сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (раздел А);
- производство пищевых продуктов (10);
- производство безалкогольных напитков; производство упакованных питьевых вод, включая минеральные воды (11.07);
- производство текстильных изделий (13);
- производство одежды (14);
- производство кожи и изделий из кожи (15);
- обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения (16);
- производство бумаги и бумажных изделий (17);
- производство химических веществ и химических продуктов (20);
- производство резиновых и пластмассовых изделий (22);
- производство прочей неметаллической минеральной продукции (23);
- производство металлургическое (24);
- производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования (25);
- производство компьютеров, электронных и оптических изделий (26);
- производство электрического оборудования (27);
- производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки (28);
- производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов (29);
- производство прочих транспортных средств и оборудования (30);
- производство мебели (31);
- производство прочих готовых изделий (32);
- сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья (38);
- деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания (55.1);
- деятельность по предоставлению мест для временного проживания в кемпингах, жилых автофургонах и туристических автоприцепах (55.3);
- разработка компьютерного программного обеспечения (62.01);
- деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети Интернет (63.1);
- научные исследования и разработки (72);
- деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма (79) (для субъектов, являющихся туроператорами и соответствующих требованиям статьи 4.1

Федерального закона от 24.11.1996 N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации").

3.8.2. Все виды экономической деятельности, осуществляемые субъектами малого и среднего предпринимательства, при наличии статуса "социальное предприятие".

Информация об изменениях: Подпункт 3.9 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

3.9. ***Дата получения субсидии*** (в целях установления обязательств получателя субсидии, определения сроков представления отчетности) - 10-й рабочий день после издания муниципального правового акта о предоставлении субсидии, но не позднее 31 декабря текущего календарного года.

3.10. ***Срок оказания поддержки*** - 10 рабочих дней после даты принятия решения (издания муниципального правового акта Администрации города) о предоставлении субсидии, но не позднее 31 декабря текущего календарного года.

Информация об изменениях: Пункт 3 дополнен подпунктом 3.11. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.

3.11. ***Социальное предприятие*** - субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующую решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемую в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также статьей 5.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 N 213-оз "О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

4. Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Информация об изменениях: Пункт 5 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

5. Субсидии предоставляются в рамках реализации национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика" и муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте", в целях создания условий для развития сектора малого и среднего предпринимательства города Сургута путем возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства.

6. Утратил силу. Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

7. Отбор получателей субсидий осуществляется посредством запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Информация об изменениях: Пункт 8 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - единый портал, сеть "Интернет") (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главного распорядителя бюджетных средств.

Информация об изменениях: Пункт 9 изменен. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.
См. предыдущую редакцию

9. Способ предоставления субсидии - возмещение затрат.

Раздел II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

1. Отбор получателей субсидий (далее - отбор) осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

2. Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Взаимодействие главного распорядителя бюджетных средств и Администратора с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

3. Отбор получателей субсидий осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. В целях проведения отбора не менее чем за два рабочих дня до даты начала проведения отбора Администратор размещает на едином портале и на официальном портале Администрации города на странице управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма в разделе "Развитие и поддержка предпринимательства" (http://admsurgut.ru/rubric/19068/ Otdel-razvitiya-predprinimatelstva), подразделе "Финансовая поддержка в рамках муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте" объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации города;
- результатов предоставления субсидии;
- доменного имени и указателей страниц в сети "Интернет" системы "Электронный бюджет";
- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- категории и критериев отбора;
- направлений предоставления поддержки, по которым осуществляется прием заявок;
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения заявок;
- порядка возврата заявок на доработку;
- порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале (не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания) и на официальном портале Администрации

города (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора);

- информации о рассмотрении заявок в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в хронологической последовательности поступления заявок на участие в отборе согласно дате и времени регистрации заявок на основании представленных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты участника отбора, с учетом компенсируемого процента и в сумме не более максимального размера субсидии, определенных по каждому направлению поддержки и в целом на одного участника отбора;

- информации о том, что в случаях увеличения главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора, заявки которых не были удовлетворены в полном объеме, остаток лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии распределяется без повторного проведения отбора победителю отбора, заявка которого не была удовлетворена в полном объеме (при наличии), затем иным участникам отбора с учетом ранее присвоенного номера в рейтинге;

- объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора.

5. Объявление о проведении отбора получателей субсидий, размещаемое на едином портале, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Администратора от лица главного распорядителя бюджетных средств (иного уполномоченного лица).

В объявление о проведении отбора могут быть внесены изменения не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки.

Участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы "Электронный бюджет".

6. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Администратору запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Администратор в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение двух рабочих дней со дня направления запроса путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Администратором разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется всем участникам отбора.

7. Требования, которым должны соответствовать участники отбора (получатели субсидии) на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

Информация об изменениях: Подпункт 7.1 изменен с 15 ноября 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2026 г. № 11590
См. предыдущую редакцию

7.1. Участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

7.2. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

7.3. Участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

7.4. Участник отбора не должен получать средства из бюджета муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - города Сургута) на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком.

7.5. Участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

ГАРАНТ: Действие подпункта 7.6 пункта 7 приостановлено до 1 января 2027 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

~~7.6. У участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.~~

ГАРАНТ: Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600 действие подпункта 7.7 было приостановлено до 1 января 2026 г.

7.7. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Сургута иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ Сургут.

7.8. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

7.9. В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

8. Иные требования к участникам отбора (получателям субсидии).

8.1. Участники отбора не должны являться кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

8.2. Участники отбора не должны являться участниками соглашений о разделе продукции.

8.3. Участники отбора не должны осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

8.4. Участники отбора не должны являться в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Информация об изменениях: Подпункт 8.5 изменен с 15 ноября 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2026 г. № 11590
См. предыдущую редакцию

8.5. Участники отбора не должны осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, минеральных питьевых вод и лечебных грязей, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации, в период с начала квартала, в котором были осуществлены представленные к возмещению затраты, до окончания квартала, в котором истекает срок оказания поддержки.

Информация об изменениях: Подпункт 8.6 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

8.6. Участник отбора - индивидуальный предприниматель либо лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа юридического лица - участника отбора, члена коллегиального исполнительного органа юридического лица - участника отбора, либо лицо, являющееся контролирующим лицом юридического лица - участника отбора, либо лицо, имеющее право давать юридическому лицу - участнику отбора обязательные для него указания, не должны иметь заинтересованности в совершении сделки, затраты по которой представлены к возмещению.

Указанные лица признаются заинтересованными в совершении сделки в случаях, если они, их супруги (в том числе бывшие), родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) подконтрольные им лица (подконтрольные организации):

- являются стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;

- являются контролирующим лицом юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица.

При этом контролирующим лицом признается лицо, имеющее право прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) распоряжаться в силу участия в подконтрольной организации и (или) на основании договоров доверительного управления имуществом, и (или) простого товарищества, и (или) поручения, и (или) акционерного соглашения, и (или) иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями (долями) подконтрольной организации, более 50 процентами голосов в высшем органе управления подконтрольной организации либо права назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более 50 процентов состава коллегиального органа управления подконтрольной организации. Подконтрольным лицом (подконтрольной организацией) признается юридическое лицо, находящееся под прямым или косвенным контролем контролирующего лица.

Участник отбора гарантирует соблюдение условий, установленных настоящим подпунктом, и несет ответственность за их нарушение. В случае нарушения требований, установленных настоящим подпунктом, средства субсидии подлежат возврату.

Абзац утратил силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

8.7. Ранее в отношении участника отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо сроки ее оказания истекли. Аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты.

8.8. У участника отбора должно с даты признания совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки пройти один год или более, за исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка

и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, у участника отбора должно с даты признания совершившим такое нарушение пройти три года и более (при наличии нарушений).

9. Категории и критерии отбора получателей субсидий.

9.1. Категория получателей субсидии: субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 "Категории субъектов малого и среднего предпринимательства" Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", сведения о которых на дату подачи заявки и по дату заключения соглашения о предоставлении субсидии внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы.

9.2. Критерии отбора получателей субсидий на дату подачи заявки:

9.2.1. Осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута.

Факт осуществления деятельности на территории города Сургута подтверждается фактом постановки на налоговый учет в городе Сургуте либо наличием на законных основаниях нежилого помещения, сооружения, земельного участка, используемого непосредственно для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности (за исключением помещений для реализации товаров собственного производства, офисов (помещений) для приема заказов на изготовление продукции, производство которой осуществляется за пределами города Сургута).

9.2.2. Состоящие на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

Информация об изменениях: Подпункт 9.2.3 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

9.2.3. Осуществляющие социально значимый (приоритетный) вид деятельности, определенный в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела I настоящего порядка, в качестве основного вида деятельности или имеющие статус "социальное предприятие".

Факт осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности, определенного в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела I настоящего порядка, подтверждается сведениями отчетного типа либо сведениями заявительного типа (при отсутствии сведений отчетного типа) об основном виде деятельности, содержащимися в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, и наличием лицензии, если осуществляемая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Факт наличия статуса "Социальное предприятие" подтверждается сведениями из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы.

Факт соответствия субъекта требованиям статьи 4.1 Федерального закона от 24.11.1996 N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" подтверждается сведениями из Единого федерального реестра туроператоров".

10. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок.

10.1. Подача заявок участниками отбора осуществляется посредством системы "Электронный бюджет".

Информация об изменениях: Подпункт 10.2 изменен. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 сентября 2025 г. N 6288
См. предыдущую редакцию

10.2. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и предоставления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в пункте 11 настоящего раздела.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

В случае, если это предусмотрено объявлением о проведении отбора, участник отбора в составе заявки дополнительно представляет сканированную копию подписанной участником отбора (уполномоченным лицом) заявки на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку (далее - сканированная заявка).

Информация об изменениях: Подпункт 10.3 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

10.3. Электронные копии документов, представляемых в составе заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии документов, которые не соответствуют требованиям, указанным в абзаце первом настоящего подпункта, либо файлы которых повреждены, либо по тексту которых имеются приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления в части условий, влияющих на принятие решения о предоставлении субсидии, не учитываются при рассмотрении заявки.

10.4. Заявка содержит информацию об участнике отбора; документы и информацию, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим порядком; предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии; согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств (в лице Администратора) и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии; согласие на обработку персональных данных, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий, а также иные сведения, предусмотренные формой сканированной заявки согласно приложению 1 к настоящему порядку, либо требованиями системы "Электронный бюджет".

11. Перечень документов, являющихся неотъемлемой частью заявки, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим порядком.

11.1. Декларация о неосуществлении участником отбора деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров по форме, установленной в объявлении о проведении отбора в соответствии с примерной формой согласно приложению 4 к настоящему порядку, и с учетом актуального перечня подакцизных товаров, установленного статьей 181 Налогового кодекса Российской Федерации.

11.2. Декларация об отсутствии заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению, по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку.

11.3. Для индивидуальных предпринимателей (в случае подачи заявки уполномоченным лицом), для юридических лиц (если заявка подписана не лицом, указанным в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица - руководителя) - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора - доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, подписанная и заверенная печатью (при наличии печати) участника отбора, либо нотариально удостоверенная доверенность, либо машиночитаемая доверенность в соответствии с требованиями системы "Электронный бюджет". В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица.

11.4. Для участников отбора, не состоящих на налоговом учете в городе Сургуте - документ, подтверждающий наличие на законном основании нежилого помещения, сооружения, земельного участка, используемого непосредственно для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности на территории города Сургута (за исключением помещений для реализации товаров собственного производства, офисов (помещений) для приема заказов на изготовление продукции, производство которой осуществляется за пределами города Сургута).

11.5. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, оформленные на участника отбора (юридическое лицо или индивидуального предпринимателя).

11.5.1. Документы, являющиеся основанием осуществления оплаты:

Информация об изменениях: Подпункт 11.5.1.1 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

11.5.1.1. Договор с приложениями и дополнительными соглашениями, содержащими сведения,

необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии и (или) ее расчета (при приобретении оборудования договор представляется в случае его заключения).

11.5.1.2. Документ (документы), являющиеся основанием осуществления оплаты, в случае оплаты на основании таких документов или если такие документы указаны в платежных документах, товарной накладной или универсальном передаточном документе, в договоре либо в счете (счет, заказ клиента, заказ, заявка и другие).

Допускается представление документа с наименованием, отличным от наименования документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре, в случае, если реквизиты (либо номер документа, при указании только номера) представленного документа совпадают с реквизитами (либо номером документа, при указании только номера) документа, указанного в платежных документах, товарной накладной, универсальном передаточном документе либо в договоре.

11.5.2. Документы, подтверждающие факт оплаты: чеки контрольно-кассовой техники, содержащие в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" наименование покупателя (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика покупателя, или платежное поручение (платежное требование) с отметкой банка об исполнении и датой списания со счета денежных средств, или бланк строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных затратах.

11.5.3. Документы, подтверждающие выполнение работ (оказание услуг), поставку (приемку) товара, подписанные сторонами сделки: акт выполненных работ (оказанных услуг), или товарная накладная, или универсальный передаточный документ.

При возмещении затрат по направлению предоставления поддержки "Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений", документы, указанные в настоящем подпункте, представляются в случае, если их подписание предусмотрено условиями договора.

Абзац утратил силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

Информация об изменениях: Подпункт 11.5 дополнен подпунктом 11.5.4 с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

11.5.4. В случае если в одном из документов, предусмотренных подпунктами 11.5.1 - 11.5.3 настоящего пункта, имеется ссылка на иной документ, предусмотренный подпунктами 11.5.1 - 11.5.3 настоящего пункта, и номер такого документа отличается от номера, указанного в ссылке на него в другом документе, наличием/отсутствием нулей в начале номера, такие документы принимаются и учитываются при рассмотрении заявки.

Информация об изменениях: Подпункт 11.6 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

11.6. При возмещении части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений - договор аренды (субаренды) нежилых помещений с приложениями и дополнительными соглашениями, содержащими сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии и (или) ее расчета, а также с актом приема-передачи помещения (передаточным актом), если его составление предусмотрено договором.

В случае, если договор аренды (субаренды) заключен на срок не менее одного года, такой договор и дополнительные соглашения к нему представляются со специальной регистрационной надписью, удостоверяющей проведенную государственную регистрацию, либо с иным документом, удостоверяющим государственную регистрацию.

Если дополнительное соглашение к договору аренды (субаренды), подлежащему обязательной государственной регистрации, не зарегистрировано, такое дополнительное соглашение не учитывается при рассмотрении заявки и расчете суммы субсидии, за исключением случаев, установленных настоящим подпунктом.

Если дополнительное соглашение к договору аренды (субаренды), подлежащему обязательной государственной регистрации, не зарегистрировано и предусматривает уменьшение размера арендной платы, затраты возмещаются с учетом фактически произведенных затрат и дополнительного

соглашения.

Если дополнительное соглашение к договору аренды (субаренды), подлежащему обязательной государственной регистрации, не зарегистрировано и предусматривает изменение объекта аренды, в том числе его площади, затраты по такому договору не возмещаются.

Информация об изменениях: Подпункт 11.7 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

11.7. При возмещении части затрат на приобретение оборудования (основных средств) - информацию и документы, позволяющие идентифицировать оборудование: техническая документация (паспорт, гарантийный талон или иной документ) на оборудование или копия этикетки производителя оборудования, которые содержат серийный (заводской) номер оборудования, а если серийный (заводской) номер отсутствует - иную информацию (марка и модель или дата производства), позволяющую идентифицировать оборудование.

11.8. Утратил силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

11.9. При возмещении части затрат на обязательную сертификацию произведенной продукции и (или) декларирование ее соответствия - документ, удостоверяющий соответствие продукции требованиям технических регламентов: сертификат соответствия, выдаваемый органом по сертификации, или декларация о соответствии продукции, зарегистрированные в реестре сертификатов соответствия и деклараций о соответствии Федеральной службы по аккредитации.

12. Не допускается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным настоящим порядком требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администратора имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Администратору по собственной инициативе.

13. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

14. Внесение изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки, а также на этапе рассмотрения заявки в случае возврата заявки на доработку.

Информация об изменениях: Пункт 15 изменен с 22 июня 2025 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17 июня 2025 г. N 2855
См. предыдущую редакцию

15. Отзыв заявки возможен в любое время до окончания проведения отбора.

16. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в системе "Электронный бюджет" в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 10 настоящего раздела.

17. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Администратору к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения.

18. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Администратора от лица главного распорядителя бюджетных средств (иного уполномоченного лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

19. Администратор в срок не более 55 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, осуществляет их рассмотрение на предмет соответствия участника отбора и представленных документов требованиям, установленным настоящим порядком и объявлением о проведении отбора, комплектности представленных документов, соблюдения сроков представления, соответствия условиям предоставления субсидии, наличия оснований для отклонения заявок.

20. Проверка участника отбора на соответствие требованиям настоящего порядка

осуществляется Администратором путем анализа и проверки представленных документов и информации, анализа информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в государственных информационных системах, направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, хозяйствующим субъектам, а также используя формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Информация об изменениях: Пункт 21 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

21. Администратор в целях проверки участника отбора:

ГАРАНТ: Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600 действие абзаца второго пункта 21 было приостановлено до 1 января 2026 г.

- запрашивает информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Сургута субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Сургута (в департаменте архитектуры и градостроительства Администрации города, управлении бюджетного учёта и отчётности Администрации города, департаменте образования Администрации города, департаменте имущественных и земельных отношений Администрации города);

- получает выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы в целях проверки соответствия участника отбора требованиям подпунктов 9.1, 9.2.3 пункта 9 настоящего раздела;

- получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в целях проверки соответствия участника отбора требованиям подпунктов 8.1 - 8.4 пункта 8, подпункта 9.2 пункта 9 настоящего раздела;

- направляет запрос в налоговый орган для получения сведений о постановке на налоговый учет в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре индивидуального предпринимателя - участника отбора, обособленного подразделения юридического лица - участника отбора, в случае, если участник отбора зарегистрирован за пределами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в целях проверки соответствия участника отбора требованиям подпункта 9.2.2 пункта 9 настоящего раздела; о постановке на налоговый учет в городе Сургуте индивидуального предпринимателя - участника отбора, обособленного подразделения юридического лица - участника отбора, в случае, если участник отбора зарегистрирован за пределами города Сургута и если не представлен документ, предусмотренный подпунктом 11.4 пункта 11 настоящего раздела, в целях проверки соответствия участника отбора требованиям подпункта 9.2.1 пункта 9 настоящего раздела;

- проверяет соответствие представленной заявки на предоставление субсидии и прилагаемых к нему документов формам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе проверяет содержание заявки и прилагаемых к ней документов на предмет заполнения всех полей;

- направляет запросы в структурные подразделения Администрации города, осуществляющие предоставление субсидий в сфере деятельности участника отбора, для получения информации о соответствии участника отбора подпункту 7.4 пункта 7, подпункту 8.7 пункта 8 настоящего раздела;

- получает сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в целях проверки на соответствие требованиям, установленным подпунктами 8.7, 8.8 пункта 8 настоящего раздела;

- осуществляет проверку соответствия участника отбора подпункту 8.6 пункта 8 настоящего раздела на основании представленной участником отбора декларации об отсутствии заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению, а также анализирует данные о контрагенте в сделках, затраты по которым представлены к возмещению, получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на контрагента; в случае, если фамилия индивидуального предпринимателя - участника отбора, руководителя или учредителя (с долей участия более 50 процентов) участника отбора - юридического лица совпадает с фамилией контрагента, руководителя или учредителя (с долей участия более 50 процентов) контрагента, лица, действующего от имени контрагента при заключении сделки, направляет запрос участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, о соответствии подпункту 8.6 пункта 8 настоящего раздела;

- осуществляет проверку соответствия участника отбора подпункту 8.5 пункта 8 настоящего раздела на основании представленной участником отбора декларации о неосуществлении участником

отбора деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров и сведений из выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о наличии лицензии в отношении видов экономической деятельности, подлежащих лицензированию, проводит проверку наличия лицензии на право ведения соответствующего вида деятельности в реестрах лицензий, размещенных на официальных сайтах лицензирующих органов, анализирует представленные Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры сведения об организациях (индивидуальных предпринимателях), осуществлявших розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, сформированные в Единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, анализирует сведения об участниках оборота товаров на официальном сайте государственной системы маркировки и прослеживания Честный ЗНАК в отношении подакцизных товаров, подлежащих маркировке;

- при необходимости дополнительных разъяснений для рассмотрения заявки Администратор направляет дополнительный запрос в государственный орган, орган местного самоуправления и иные хозяйствующие субъекты в срок, предусмотренный для рассмотрения заявок участников отбора (в том числе, в случае наличия сведений из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки о предоставлении финансовой поддержки направляет запрос в органы, предоставившие финансовую поддержку, с целью исключения случаев возмещения одних и тех же затрат на основании одних и тех же платежных документов);

- получает сведения из Единого федерального реестра туроператоров в целях проверки соответствия условию, установленному абзацем двадцать восьмым подпункта 3.8.1 пункта 3 раздела I настоящего порядка;

- получает выписку из Единого государственного реестра недвижимости на нежилые помещения, находящиеся в собственности участника отбора или аренде на срок не менее одного года, при возмещении части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений в целях проверки соответствия условиям предоставления поддержки, установленным пунктами 2, 3 таблицы пункта 3 раздела III настоящего порядка.

22. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным подпунктами 7.1 - 7.3, 7.5, 7.6, 7.8, 7.9 пункта 7 настоящего раздела осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Информация об изменениях: Пункт 23 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

23. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации от участника отбора для разъяснений по представленной им информации, Администратором осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации (в том числе: в случае несоответствия части реквизита документа (число, месяц или год в дате; одна неверная, лишняя, недостающая (отсутствующая) цифра в номере, состоящем из трех и более знаков; наличие, отсутствие, несоответствие букв в номере) ссылкам на этот документ в других документах, которое может являться технической ошибкой (опечаткой); в случае, если вид экономической деятельности, указанный в заявке участника отбора, и основной вид деятельности, содержащийся в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, не совпадают, при этом один из них является подклассом, группой, подгруппой, видом, входящим в структуру другого) с использованием системы "Электронный бюджет" (при наличии технической возможности), направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

В запросе Администратор устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора получателей субсидий формирует и представляет в систему "Электронный

бюджет" запрашиваемую информацию в сроки, установленные соответствующим запросом.

В случае, если участник отбора не представил запрашиваемые разъяснения в отношении документов и информации в установленные Администратором сроки, такие документы не принимаются к учету.

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в прилагаемых к заявке документах.

Информация об изменениях: Пункт 24 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

24. На стадии рассмотрения заявки Администратор принимает решение о возврате заявки на доработку при наличии оснований для возврата заявки на доработку. В таком случае решение принимается Администратором в равной мере ко всем участникам отбора при рассмотрении заявок, в которых выявлены основания для возврата заявки на доработку, и доводится до участников отбора с использованием системы "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- несоответствие представленных документов формам, установленным в объявлении о проведении отбора;

- незаполнение (частичное заполнение) форм документов, установленных в объявлении о проведении отбора в соответствии с настоящим порядком;

- наличие недостатков технического характера (текст сканированной заявки или прилагаемых к ней документов не поддается прочтению полностью или частично);

- наличие технических неточностей, несоответствий, допущенных при заполнении сканированной заявки и деклараций;

- неполное представление документов, указанных в подпунктах 11.4, 11.5.1, 11.6 пункта 11 настоящего раздела;

- непредставление или неполное представление документов, указанных в подпункте 11.7 пункта 11 настоящего раздела.

Участник отбора в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения решения о возврате заявки на доработку, вносит изменения в заявку в системе "Электронный бюджет" в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 10 настоящего раздела.

25. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявки.

25.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 7, подпунктами 8.1 - 8.6 пункта 8 настоящего раздела.

25.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком.

25.3. Несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком.

25.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим порядком, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, сведений и документов.

25.5. Несоответствие участника отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктом 9 настоящего раздела.

25.6. Невыполнение условий оказания поддержки, установленных пунктами 1 - 3 раздела III.

25.7. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным подпунктом 8.7 пункта 8 настоящего раздела.

В оказании поддержки должно быть отказано в случае, если ранее в отношении участника отбора - субъекта малого или среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли. Аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты.

25.8. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным подпунктом 8.8 пункта 8 настоящего раздела.

В оказании поддержки должно быть отказано в случае, если с даты признания участника отбора совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за

исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение прошло менее трех лет.

25.9. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок, подача доработанной заявки после даты, определенной для доработки заявки в соответствии с абзацем вторым пункта 24 настоящего раздела.

26. По результатам рассмотрения заявки в отношении каждой заявки Администратор готовит проект муниципального правового акта Администрации города о предоставлении субсидии, который подлежит согласованию структурными подразделениями главного распорядителя бюджетных средств - управлением бюджетного учёта и отчётности и правовым управлением на предмет соответствия участника отбора и представленных им документов требованиям настоящего порядка, или проект уведомления об отклонении заявки.

27. При определении размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии и условиям предоставления субсидии, установленным разделом III настоящего порядка, Администратор корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора.

28. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

29. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Администратором по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

30. Порядок распределения субсидии между победителями отбора.

Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке с учетом положений пункта 27 настоящего раздела.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке с учетом положений пункта 27 настоящего раздела, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии.

31. В целях завершения отбора и определения победителей отбора на основании проектов муниципальных правовых актов Администрации города о предоставлении субсидии, согласованных в соответствии с пунктом 26 настоящего раздела, и проектов уведомлений об отклонении заявки осуществляется подготовка протокола подведения итогов отбора, включающего следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

32. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Администратора от лица главного распорядителя бюджетных средств (иного уполномоченного лица) в системе "Электронный бюджет" не позднее 55-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на официальном портале Администрации города не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

33. В протокол подведения итогов отбора могут быть внесены изменения не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

34. В отношении участников отбора, признанных победителями отбора, в течение 10 рабочих

дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора, издаются муниципальные правовые акты Администрации города о предоставлении субсидии, предусмотренные пунктом 26 настоящего раздела, с учетом положений пункта 30 настоящего раздела и сведений протокола подведения итогов отбора получателей субсидий.

Муниципальные правовые акты Администрации города о предоставлении субсидии являются решениями о предоставлении субсидии.

В течение двух рабочих дней, следующих за днем издания муниципального правового акта Администрации города о предоставлении субсидии, Администратор уведомляет получателя субсидии письмом о его издании и необходимости подписать Соглашение в Администрации города на адрес электронной почты для направления писем, уведомлений, запросов Администрации города, Администратора (далее - адрес электронной почты), указанный в заявке о предоставлении субсидии, или путем личного вручения, или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения - почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке.

35. По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в порядке, предусмотренном разделом III настоящего порядка.

36. Участнику отбора, заявка которого была отклонена, Администратор в течение семи рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора, направляет письмо Администрации города, с указанием оснований отклонения заявки на адрес электронной почты или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу) или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения - почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке.

37. В случаях увеличения главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора, заявки которых не были удовлетворены в полном объеме, остаток лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии распределяется без повторного проведения отбора победителю отбора, заявка которого не была удовлетворена в полном объеме (при наличии), затем иным участникам отбора с учетом ранее присвоенного номера в рейтинге.

После внесения изменений в сводную бюджетную роспись проект муниципального правового акта, указанный в пункте 26 настоящего раздела, в отношении участников отбора, указанных в абзаце первом настоящего пункта, с откорректированным размером субсидии (при необходимости) подлежит повторному согласованию Администратором на предмет соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктами 7.1 - 7.5, 7.8, 7.9 пункта 7, подпунктами 8.1 - 8.5, 8.7, 8.8 пункта 8, подпунктом 9.1 пункта 9 настоящего раздела и управлением бюджетного учёта и отчётности на предмет наличия лимитов бюджетных обязательств. Муниципальный правовой акт издается не позднее 20 рабочих дней с даты внесения изменений в сводную бюджетную роспись. Уведомление участника отбора об издании муниципального правового акта о предоставлении субсидии и необходимости подписать соглашение (дополнительное соглашение к соглашению, при наличии действующего соглашения) осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящего раздела.

38. Порядок и случаи отмены отбора.

38.1. Администратор вправе принять решение об отмене проведения отбора в следующих случаях:

Информация об изменениях: Подпункт 38.1.1 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

38.1.1. Уменьшение либо отзыв лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

38.1.2. Внесение изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальные правовые акты, требующие внесения изменений в настоящий порядок.

38.1.3. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Информация об изменениях: Подпункт 38.2 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

См. предыдущую редакцию

38.2. Объявление об отмене проведения отбора размещается Администратором на едином портале и на официальном портале Администрации города не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Администратор может отменить отбор в случае отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, а также в случае, предусмотренном подпунктом 38.1.3 пункта 38.1 настоящего раздела.

38.3. Объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Администратора от лица главного распорядителя бюджетных средств (иного уполномоченного лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

38.4. Участники отбора получателей субсидий, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе "Электронный бюджет".

38.5. Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

39. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Раздел III. Условия и порядок предоставления субсидий

Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

1. Размер субсидии рассчитывается на основании представленных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты участника отбора, с учетом компенсируемого процента в сумме не более максимального размера субсидии, определенных по каждому направлению предоставления поддержки, и не более 1 млн рублей в год в целом на одного участника отбора в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в хронологической последовательности поступления заявок на участие в отборе согласно дате и времени регистрации заявок.

Абзац утратил силу. Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, и требования к ним определены подпунктом 11.5 пункта 11 раздела II настоящего порядка.

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

2. К возмещению принимаются затраты, произведенные участником отбора в течение календарного года, предшествующего году проведения отбора, для осуществления вида деятельности, определенного в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела I настоящего порядка, указанного в заявке, и содержащегося в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в качестве основного, либо для осуществления предпринимательской деятельности участника отбора, имеющего статус "социальное предприятие.

Дата произведенных затрат определяется в соответствии с представленными документами, подтверждающими факт оплаты.

В случае если вид деятельности, указанный в заявке на представление субсидии, подлежит лицензированию, к возмещению принимаются затраты, произведенные после получения лицензии для соответствующего вида деятельности, за исключением возмещения части затрат на приобретение оборудования (основных средств).

Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

3. Размер субсидий и порядок расчета.

Направления предоставления субсидий, перечень компенсируемых затрат, компенсируемый процент, максимальный размер субсидии по направлению, условия предоставления поддержки отражены в таблице.

Таблица

Направления предоставления поддержки	Компенсируемый процент, максимальный размер субсидии по направлению, перечень компенсируемых затрат, условия предоставления поддержки
1. Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств)	возмещение осуществляется в размере 80% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 700 тыс. рублей на одного участника отбора в год. Возмещение части затрат участникам отбора осуществляется на приобретение оборудования, относящегося к основным средствам, используемого для реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности, определенного в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела I настоящего порядка, или для осуществления предпринимательской деятельности участника отбора, имеющего статус "социальное предприятие", далее - оборудование, стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу и содержащегося в группировке 320 "Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование" или в группировке 330 "Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты" Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ), принятого и введенного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 № 2018-ст. Под оборудованием понимаются машины, механизмы, приборы, устройства. Возмещению не подлежат затраты участников отбора: - на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства, а также (дополнительно) иными товарами); - на мобильные телефоны, смартфоны; - на мебель из группировки с кодами ОКОФ 330.31.01.1 "Мебель для офисов и предприятий торговли", 330.31.09.11 "Мебель металлическая, не включенная в другие группировки"; - на доставку и монтаж оборудования, иные сопутствующие услуги. Если договором на приобретение оборудования предусмотрено, что цена договора включает стоимость доставки, монтажа и другие сопутствующие услуги, иные затраты, кроме стоимости оборудования, и не указана стоимость таких услуг, затрат, возмещение осуществляется в размере 70% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат. При отсутствии в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей сведений отчетного типа об основном виде деятельности, к возмещению принимаются затраты участников отбора, произведенные в период не ранее даты внесения в соответствующий реестр сведений заявительного типа

	об основном виде деятельности, соответствующем виду деятельности, определенному в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела I настоящего порядка, указанному в заявке (данное условие не распространяется на участников отбора, имеющих статус "социальное предприятие"). К возмещению принимаются затраты участников отбора, произведенные в периоды нахождения сведений об участнике отбора в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы
2. Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений	возмещение осуществляется в размере 50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 300 тыс. рублей на одного участника отбора в год. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты участника отбора по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"), находящихся на территории города Сургута и используемых непосредственно участником отбора, при условии, что данные помещения не сдаются участником отбора в субаренду, безвозмездное пользование. Возмещению подлежат затраты участников отбора на аренду помещений, используемых в целях реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности, определенного в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела I настоящего порядка, в том числе для реализации продукции собственного производства, а также (дополнительно) иной продукции (торговые помещения; при производстве пищевой продукции - объекты общественного питания) или для осуществления предпринимательской деятельности участника отбора, имеющего статус "социальное предприятие". В случае если помещения используются для осуществления нескольких видов деятельности, в том числе видов деятельности, не относящихся к социально значимым (приоритетным) видам деятельности, затраты возмещаются только в отношении той площади нежилых помещений, которая используется для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности (данное условие не распространяется на участников отбора, имеющих статус "социальное предприятие"). Если из условий договора невозможно определить площадь помещения, используемую для осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности, затраты по такому договору не возмещаются. Цели использования нежилого помещения определяются в соответствии с назначением использования помещения, указанным в договоре аренды (субаренды). Если в договоре аренды (субаренды) назначение использования помещения не указано, цели использования помещения определяются в соответствии с информацией, указанной участником отбора в заявке на предоставление субсидии. В случае если договор аренды (субаренды) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации подлежит государственной регистрации, возмещению подлежат затраты, произведенные после государственной регистрации.

	К возмещению принимаются затраты участников отбора по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, без учета затрат на коммунальные и иные дополнительные услуги, дополнительные платежи (уборка, охрана, земельный налог и другие). В случае включения в арендную плату стоимости коммунальных и иных дополнительных услуг, дополнительных платежей в договоре аренды (субаренды) должна отражаться сумма арендной платы за пользование нежилым помещением и сумма платежей за такие услуги, дополнительных платежей либо порядок их расчета, позволяющий рассчитать сумму арендной платы и (или) сумму таких услуг, дополнительных платежей. В случае если в договоре аренды (субаренды) не отражена сумма таких платежей либо порядок их расчета, возмещение осуществляется в размере 40% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат. К возмещению принимаются затраты участников отбора за периоды аренды (субаренды) нежилых помещений, в совокупности соответствующие следующим условиям: - за календарный год, предшествующий году проведения отбора; - при отсутствии в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей сведений отчетного типа об основном виде деятельности - за период не ранее даты внесения в соответствующий реестр сведений заявительного типа об основном виде деятельности, соответствующем виду деятельности, определенному в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела I настоящего порядка, указанному в заявке (данное условие не распространяется на участников отбора, имеющих статус "социальное предприятие"); - за периоды нахождения сведений об участнике отбора в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы
3. Возмещение части затрат на обязательную сертификацию произведенной продукции и (или) декларирование ее соответствия	возмещение осуществляется в размере 80% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 100 тыс. рублей на одного субъекта в год. Возмещению подлежат затраты на обязательную сертификацию продукции и (или) декларирование соответствия продукции, если их проведение предусмотрено соответствующим техническим регламентом Таможенного союза (Евразийского экономического союза) либо продукция включена в Единый перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации, Единый перечень продукции, подлежащей декларированию соответствия, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2021 № 2425. Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты участников отбора: - по договорам на оказание услуг (выполнение работ) по обязательной сертификации произведенной продукции; - по договорам на оказание услуг (выполнение работ) по декларированию соответствия продукции, а также по договорам на оказание услуг (выполнение работ), необходимых для декларирования соответствия продукции, предусмотренных соответствующей схемой декларирования соответствия, в том числе на формирование и анализ документации; проведение идентификации продукции и отбора образцов (проб) продукции; проведение исследований (испытаний) и измерений образцов продукции в аккредитованной испытательной лаборатории

	(центре). При отсутствии в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей сведений отчетного типа об основном виде деятельности, к возмещению принимаются затраты участников отбора, произведенные в период не ранее даты внесения в соответствующий реестр сведений заявительного типа об основном виде деятельности, соответствующем виду деятельности, определенному в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 раздела I настоящего порядка, указанному в заявке (данное условие не распространяется на участников отбора, имеющих статус "социальное предприятие"). К возмещению принимаются затраты участников отбора, произведенные в периоды нахождения сведений об участнике отбора в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы

4. В случае, если участником отбора представлены документы на возмещение части затрат по нескольким направлениям предоставления поддержки на сумму, превышающую максимальный размер субсидии, установленный пунктом 1 настоящего раздела, возмещение части затрат по направлениям предоставления поддержки осуществляется в последовательности, предусмотренной таблицей пункта 3 настоящего раздела.

5. При предоставлении субсидии не оцениваются организация и ведение бухгалтерского и налогового учета участника отбора.

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.
См. предыдущую редакцию

6. Получатель субсидии (уполномоченное лицо) в течение четырех рабочих дней после издания муниципального правового акта о предоставлении субсидии подписывает в Администрации города в бумажном виде три экземпляра соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению), после чего Администратор в течение одного рабочего дня после дня подписания соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению) получателем субсидии обеспечивает подписание соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению) со стороны Администрации города.

Подписанный сторонами экземпляр соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению) вручается лично получателю субсидии (уполномоченному лицу) или по обращению получателя субсидии направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении по указанному им адресу в течение пяти рабочих дней с даты регистрации обращения.

При наличии технической возможности соглашение о предоставлении субсидии заключается в форме электронного документа в информационной системе. Заключение соглашения в форме электронного документа осуществляется в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта.

Информация об изменениях: Пункт 7 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

7. Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключается в соответствии с типовыми формами, установленными департаментом финансов Администрации города для соответствующего вида субсидии.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств (в лице Администратора) проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем

субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соглашение о предоставлении субсидии включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Соглашение о представлении субсидии должно содержать условия (обязательства), указанные в пунктах 12, 13 настоящего раздела. Соглашение о представлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) должно содержать наименование и стоимость оборудования, модель, серийный (заводской) номер (при наличии) оборудования.

8. Победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае не подписания получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в установленный срок.

Администратор обеспечивает направление победителю отбора письма Администратора о признании победителя уклонившимся от заключения соглашения в течение пяти рабочих дней после истечения срока на подписание соглашения победителем. Письмо Администратора направляется победителю на адрес электронной почты, указанный в заявке, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу) или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения - почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке.

В случае признания победителя уклонившимся от заключения соглашения Администратор готовит проект муниципального правового акта о признании утратившим силу муниципального правового акта о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства.

9. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

9.1. Несоответствие представленных получателями субсидии документов, требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

9.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

9.3. Признание победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

9.4. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на текущий финансовый год по состоянию на 15 декабря.

Абзац утратил силу. Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

Информация об изменениях: *Пункт 9 дополнен подпунктом 9.5. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600*
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.

9.5. Несоответствие победителя отбора на даты принятия решения о предоставлении субсидии и заключения соглашения требованиям, установленным подпунктами 7.1 - 7.5, 7.8, 7.9 пункта 7 раздела II настоящего порядка, подпунктами 8.1 - 8.5, 8.7, 8.8 пункта 8, подпунктом 9.1 пункта 9 раздела II настоящего порядка.

10. Администратор обеспечивает направление участнику отбора отказа в предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе. Письмо Администратора об отказе в предоставлении субсидии направляется участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в заявке, или путем личного вручения участнику отбора (уполномоченному лицу) или в случае отсутствия в заявке адреса электронной почты и невозможности личного вручения - почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке.

Информация об изменениях: *Пункт 11 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976*
См. предыдущую редакцию

11. Сроки перечисления субсидии, счета, на которые перечисляется субсидия.

Перечисление субсидии субъекту осуществляется на основании подписанного сторонами соглашения. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня после издания муниципального

правового акта о предоставлении субсидии на счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов производится при фактическом поступлении средств на счет бюджета города.

12. Обязательства субъекта, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Информация об изменениях: Подпункт 12.1 изменен с 1 января 2027 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2026 г. № 11590
См. будущую редакцию
Подпункт 12.1 изменен с 15 ноября 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2026 г. № 11590
См. предыдущую редакцию

12.1. Субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии:

- по направлению "Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств)" обязуется не продавать приобретенное оборудование, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение одного года после получения субсидии;

- абзац утратил силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

- обязуется представлять отчетность в соответствии с разделом IV настоящего порядка;

- абзац утратил силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

- обязуется осуществлять предпринимательскую деятельность (наличие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений о категории субъекта малого и среднего предпринимательства) в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;

- обязуется не осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, минеральных питьевых вод и лечебных грязей, до окончания календарного квартала, в котором истекает срок оказания поддержки;

Информация об изменениях: Подпункт 12.2 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

12.2. В случае несоблюдения субъектом условий (обязательств), предусмотренных подпунктом 12.1 настоящего пункта (за исключением случая, установленного пунктом 6 раздела IV настоящего порядка), средства субсидии по соглашению в полном объеме подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в порядке и в сроки, предусмотренные разделом V настоящего порядка.

Информация об изменениях: Пункт 13 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

13. Субсидия предоставляется единовременно при наличии достигнутого результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных товаров, работ, услуг.

Значение результата предоставления субсидии измеряется в единицах и рассчитывается в следующем порядке:

- при возмещении части затрат на приобретение оборудования каждая единица приобретенного оборудования принимается за единицу;

- при возмещении части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений значение результата предоставления субсидии принимается за единицу независимо от количества заключенных договоров, количества объектов аренды, количества расчетных периодов;

- при возмещении части затрат на обязательную сертификацию произведенной продукции и

(или) декларирование ее соответствия каждый документ, удостоверяющий соответствие продукции требованиям технических регламентов (сертификат соответствия, декларация о соответствии), принимается за единицу;

- значение результата определяется путем суммирования значений результатов предоставления субсидии по каждому направлению предоставления поддержки.

Проверка достигнутого результата предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом при рассмотрении заявки на предоставление субсидии, уполномоченный орган вправе корректировать значение результата предоставления субсидии, указанное участником отбора в заявке на предоставление субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

Информация об изменениях: Пункт 14 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

14. Порядок и сроки возврата средств субсидии в бюджет городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в случае нарушения условий предоставления субсидии устанавливаются разделом V настоящего порядка.

Информация об изменениях: Раздел III дополнен пунктом 15. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600
Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г.

15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Раздел IV. Требования к отчетности

Информация об изменениях: Пункт 1 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

1. Получатель субсидии представляет Администратору лично (через уполномоченное лицо) либо на указанный Администратором адрес электронной почты или почтовым отправлением с описью вложения:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристики (характеристик) результата по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов Администрации города для соответствующего вида субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения соглашения;

- абзац утратил силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

- отчет об исполнении принятых обязательств в сроки, которые определены соглашением о предоставлении субсидии.

2. При наличии технической возможности формирование и (или) направление отчетов, указанных в пункте 1 настоящего раздела, осуществляется в информационной системе, в предусмотренные пунктом 1 настоящего раздела сроки.

Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

3. Проверка и приемка отчетов, указанных в пункте 1 настоящего раздела, осуществляется в следующем порядке:

3.1. Администратор осуществляет проверку отчетов в течение 30 календарных дней со дня, следующего за датой представления отчета.

3.2. На принятом отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристики (характеристик) результата проставляется отметка о его принятии заместителем Главы города, курирующим сферу экономики (лицом, его замещающим).

3.3. По результатам проверки отчетов об исполнении принятых обязательств Администратор составляет акт проверки.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

4. Администратор в течение срока проверки, указанного в пункте 3 настоящего раздела, возвращает получателю субсидии отчет на доработку в следующих случаях:

- представление отчета по форме, не соответствующей установленной заключенным соглашением;

- установление факта недостоверности предоставленной отчетной информации.

После возвращения отчета на доработку получатель субсидии устраняет замечания и направляет его повторно в адрес Администратора в течение пяти рабочих дней, следующих за днем возврата отчета на доработку.

5. За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет получатель субсидии.

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

6. В случае призыва индивидуального предпринимателя - получателя субсидии или лица, являющего одновременно единственным участником и руководителем юридического лица - получателя субсидий, на военную службу по мобилизации или прохождения им военной службы по контракту обязательства, установленные абзацами четвертым, шестым подпункта 12.1 пункта 12 раздела III настоящего порядка, подлежат приостановлению либо изменению по заявлению получателя субсидии (его родственника, супруги (супруга), представителя) на время прохождения им военной службы.

Получатель субсидии (его родственник, супруга (супруг), представитель) любым доступным способом (телеграмма, с использованием почтовой связи, электронной почты) представляет заявление, указанное в абзаце первом настоящего пункта, Администратору.

Документ, подтверждающий нахождение получателя субсидии в период действия соглашения о предоставлении субсидии и предоставления отчетности на военной службе, представляется Администратору не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы.

Раздел V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Главный распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств (в лице Администратора) осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку получателя субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ.

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации

г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

2. Администратор от лица главного распорядителя бюджетных средств осуществляет предварительную проверку участника отбора на соответствие требованиям настоящего порядка путем анализа и проверки представленных документов, направления соответствующих запросов, анализа общедоступной информации, размещенной в сети "Интернет", в соответствии с пунктами 19 - 23 раздела II настоящего порядка, а также проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, обязанностей, предусмотренных пунктом 12 раздела III настоящего порядка, достижения значений результатов предоставления субсидий. В случае возмещения получателю субсидии затрат на приобретение оборудования проведение проверки целевого использования приобретенного оборудования возможно на протяжении всего срока запрета на его отчуждение в порядке, определенном муниципальным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

КСП и КРУ осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации соответственно.

Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

3. Средства субсидии подлежат возврату получателем субсидии в бюджет городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в случае нарушений получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных КСП, КРУ и Администратором, а также в случаях несоблюдения условий предоставления субсидий, указанных в пункте 12 раздела III настоящего порядка, выявленных Администратором в ходе исполнения соглашения по результатам проверки представленной отчетности, анализа общедоступной информации, размещенной на официальных сайтах государственных органов, информации, предоставленной государственными органами (за исключением случая, установленного пунктом 6 раздела IV настоящего порядка).

4. Факты, указанные в пункте 3 настоящего раздела, устанавливаются актом проверки, предписанием, представлением КСП, КРУ, актом Администратора.

Информация об изменениях: Пункт 5 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

5. При выявлении нарушения КРУ или КСП в результате проверки получателя субсидии, КРУ или КСП направляет представление и (или) предписание получателю субсидии о возврате средств субсидии, в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и внешнего муниципального финансового контроля.

Информация об изменениях: Пункт 6 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

6. При выявлении КРУ или КСП нарушения в результате проверки Администрации города, как главного распорядителя бюджетных средств, КРУ и (или) КСП направляет представление и (или) предписание или иной документ по результатам контрольного мероприятия Администрации города. В случае согласия с представлением и (или) предписанием или иным документом по результатам контрольного мероприятия КРУ или КСП Администратор направляет получателю субсидии письменное требование Администрации города о возврате средств субсидии.

Информация об изменениях: Пункт 7 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

7. При выявлении нарушения Администратором, последний в течение 10 рабочих дней после подписания акта направляет получателю субсидии требование Администрации города о возврате средств субсидии путем личного вручения с проставлением получателем субсидии собственноручной отметки о вручении либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Информация об изменениях: Пункт 8 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

См. предыдущую редакцию

8. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения требования Администрации города, представления и (или) предписания КРУ, КСП о возврате средств субсидии, если иной срок не установлен КРУ или КСП.

Информация об изменениях: Пункт 9 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

9. По мотивированному обращению получателя субсидии, содержащему график возврата средств субсидии, срок возврата средств субсидии, указанный в требовании Администрации города о возврате средств субсидии, может быть однократно продлен до трех месяцев, если размер субсидии, подлежащей возврату, превышает 100 тыс. рублей, при условии возврата получателем субсидии в бюджет города на дату направления обращения не менее 10% от суммы субсидии.

Рассмотрение обращения Администрацией города осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты его регистрации.

Информация об изменениях: Пункт 10 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

10. В случае невыполнения требования о возврате средств субсидии в бюджет городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях: Пункт 11 изменен с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

11. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии не проводится в связи с наличием достигнутого результата предоставления субсидии и единовременным предоставлением субсидии.

Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 15 ноября 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2026 г. № 11590
См. предыдущую редакцию

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально значимые (приоритетные)
виды деятельности, на возмещение затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
19 июля 2023 г., 5 марта, 2 августа 2024 г., 4 апреля, 14 августа, 30 сентября 2025 г., 29 апреля, 11 ноября 2026 г.

Форма

Заявка
на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат

Участник отбора _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)
в лице _____
_____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
руководителя или доверенного лица,
№ доверенности, дата выдачи)

в связи с (отметить нужное):

☐ осуществлением социально значимого (приоритетного) вида деятельности,

предусмотренного подпунктом 3.8.1 пункта 3 раздела I порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат, утвержденного постановлением Администрации города от 15.06.2018 № 4437,
_____ (указать ОКВЭД);

☐ осуществлением предпринимательской деятельности при наличии

статуса "социальное предприятие" _____
_____
_____
_____

(указать краткое описание деятельности в сфере социального предпринимательства, в том числе один или несколько ОКВЭД, по которым осуществляется деятельность)

прошу предоставить субсидию в размере_____ руб. по направлению(ям) (отметить нужное):

☐ Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств).

☐ Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений.

Арендуемое помещение используется в целях _____
_____
_____

(заполняется, если назначение использования помещения не указано в договоре аренды (субаренды).

Указать конкретную цель использования помещения, например, мастерская для производства, офис

для осуществления деятельности (указать конкретный вид деятельности), образовательный центр и так далее)

Участник отбора подтверждает, что помещение, затраты на аренду которого возмещаются, используется непосредственно участником отбора, не сдано в субаренду, безвозмездное пользование.

_____
(подпись)

☐ Возмещение части затрат на обязательную сертификацию произведенной продукции и (или) декларирование ее соответствия.

Результат предоставления субсидии: количество приобретенных товаров, работ, услуг
_____единиц

(значение результата определяется путем суммирования
значений результатов по каждому возмещаемому
направлению предоставления поддержки. При возмещении
затрат на приобретение оборудования каждая единица

приобретенного оборудования принимается за единицу;
на аренду (субаренду) нежилых помещений значение результата предоставления субсидии принимается за единицу;
на обязательную сертификацию произведенной продукции и (или) декларирование ее соответствия каждый сертификат соответствия, декларация о соответствии принимается за единицу)

1. Информация об участнике отбора:

ОГРН (ОГРНИП) _____

ИНН/КПП _____

Фактический адрес (адреса) осуществления социально значимого (приоритетного) вида деятельности (адрес места производства продукции, адрес места реализации продукции собственного производства, оказания услуг):

_____

_____

Коммерческое обозначение (при наличии) _____

_____

(указывается обозначение, используемое для идентификации участника отбора, в том числе путем указания на упаковках, вывесках, полиграфической продукции, в объявлениях и рекламе, например, "Гостиница "Усадьба")

Применяемая система налогообложения: _____

_____

Наименование банка (в соответствии с реквизитами кредитной организации)

_____

Р/сч. _____

К/сч. _____

БИК_____

Контакты для взаимодействия при рассмотрении заявки, заключении и реализации соглашения о предоставлении субсидии:

- адрес электронной почты для направления писем, уведомлений, запросов Администрации города, Администратора: _____;

- телефон: _____.

- адрес электронной почты руководителя:_____;

- телефон руководителя: _____.

Дополнительно для индивидуальных предпринимателей:

Паспорт серии _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи _____.

Адрес регистрации по месту жительства _____

_____

(указывается почтовый адрес с индексом)

2. Сведения о деятельности участника отбора:

2.1. Сведения о численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства: численность работников (без учета индивидуального предпринимателя) в соответствии с заключенными трудовыми договорами на дату подачи заявки _____ человек.

2.2. Сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг):

- выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год _____ рублей;

(для субъектов, созданных в предшествующем календарном году или ранее)

- выручка от реализации товаров (работ, услуг) на дату подачи заявления_____ рублей.

(для субъектов, созданных в текущем календарном году)

3. Участник отбора подтверждает, что:

3.1. Соответствует статье 4 "Категории субъектов малого и среднего предпринимательства"

Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

3.2. Осуществляет свою деятельность на территории города Сургута.

3.3. Участник отбора - индивидуальный предприниматель либо лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа юридического лица - участника отбора, члена коллегиального исполнительного органа юридического лица - участника отбора, либо лицо, являющееся контролирующим лицом юридического лица - участника отбора, либо лицо, имеющее право давать юридическому лицу - участнику отбора обязательные для него указания, не имеют заинтересованности в совершении сделки, затраты по которой представлены в подтверждение произведенных затрат.

3.4. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

3.5. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3.6. Не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

3.7. Не получал средства из бюджета города Сургута на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком.

3.8. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

ГАРАНТ: Действие подпункта 3.9 пункта 3 приостановлено до 1 января 2027 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

~~3.9. На едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.~~

3.10. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Сургута иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ Сургут.

3.11. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.12. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

3.13. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.14. Не является участником соглашений о разделе продукции.

3.15. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.16. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.17. Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, минеральных питьевых вод и лечебных грязей, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации, в период с начала квартала, в котором были осуществлены представленные к возмещению затраты, до окончания квартала, в котором истекает срок оказания поддержки.

3.18. Ранее в отношении участника отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо сроки ее оказания истекли. Аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты.

3.19. Не признавался допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, либо с даты признания допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошел один год или более, либо участник отбора устранил такое нарушение ранее одного года при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, у участника отбора с даты признания совершившим такое нарушение прошло три года и более.

Подтверждаю _____
(подпись)

4. Участник отбора согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств (в лице управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города Сургута) проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органами муниципального финансового контроля (Контрольно-счетная палата города Сургута, контрольно-ревизионное управление Администрации города Сургута) проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидий.

5. Участник отбора предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

6. Участник отбора уведомлен, что данная информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

7. Согласие на обработку персональных данных прилагается.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение
к заявке на предоставление
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства,
осуществляющим социально
значимые (приоритетные) виды
деятельности, на возмещение затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
29 апреля 2026 г.

Согласие

на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)
_____,
(основной документ, удостоверяющий личность:
наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный по адресу: _____,
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)
_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)
_____,
(основной документ, удостоверяющий личность:
наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированного по адресу: _____,
действующего на основании _____,
(реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных Администрацией города Сургута (далее - оператор), находящейся по адресу: город Сургут, улица Энгельса, 8, с целью участия в отборе на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат и заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес электронной почты,
_____.
(иные данные)

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я согласен на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации обо мне, о подаваемой мной заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

Настоящее согласие действует с момента подачи заявки на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, на возмещение затрат в течение пяти лет после подписания соглашения о предоставлении субсидии (или в течение трех лет с момента подачи заявки, в случае отказа в предоставлении субсидии). Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия, при наличии оснований, указанных в подпунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Приложение: доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от "__" _____ ____ г. № _____ (если согласие подписывается представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных (представитель):

_____ /_____/ "__" _____ г.

(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Примечание: согласие на обработку персональных данных заполняется в случае подачи заявки на участие в отборе индивидуальным предпринимателем или представителем субъекта персональных данных.

Приложение 2
к порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально значимые (приоритетные)
виды деятельности, на возмещение затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
19 июля, 19 сентября 2023 г.

Декларация
о неосуществлении участником отбора деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров

Утратило силу с 10 марта 2024 г. - Постановление Администрации г. Сургута от 5 марта 2024 г. N 908

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

Приложение 3
к порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально значимые (приоритетные)
виды деятельности, на возмещение затрат

Декларация
об отсутствии заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению

Утратило силу с 10 марта 2024 г. - Постановление Администрации г. Сургута от 5 марта 2024 г. N 908

Информация об изменениях: См. предыдущую редакцию

Информация об изменениях: Приложение 4 изменено с 15 ноября 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2026 г. № 11590
См. предыдущую редакцию

Приложение 4
к порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально значимые (приоритетные)
виды деятельности, на возмещение затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
30 сентября 2025 г., 29 апреля, 11 ноября 2026 г.

Примерная форма

Декларация
о неосуществлении участником отбора деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров

Участник отбора _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

в лице_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя или доверенного лица, N доверенности, дата выдачи)

настоящим подтверждает, что не осуществляет в период с _____ (указывается первое число квартала, в котором были осуществлены представленные к возмещению затраты) по настоящее время производство и (или) реализацию подакцизных товаров (за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков), указанных ниже, перечень которых установлен статьей 181 Налогового кодекса Российской Федерации, и обязуется не осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, за исключением сахаросодержащих напитков, кроме тонизирующих напитков, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, минеральных питьевых вод и лечебных грязей, до окончания календарного квартала, в котором истекает срок оказания поддержки.

В соответствии со статьей 181 Налогового кодекса Российской Федерации подакцизными товарами признаются:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(Администратором цитируются нормы статьи 181 Налогового кодекса Российской Федерации в редакции на дату начала проведения отбора получателей субсидии)

Участник отбора предупрежден, что представление недостоверных сведений:

1) является основанием для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения, отказа в предоставлении субсидии;

2) в случае предоставления субсидии влечет:

- возврат средств предоставленной субсидии в бюджет города Сургута в полном объеме;

- внесение информации о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, что является основанием для отказа в предоставлении поддержки в течение трех лет с даты признания получателя поддержки совершившим такое нарушение.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Информация об изменениях: Приложение 5 изменено с 3 мая 2026 г. - Постановление

Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976
См. предыдущую редакцию

Приложение 5
к порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
социально значимые (приоритетные)
виды деятельности, на возмещение затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
30 сентября 2025 г., 29 апреля 2026 г.

Форма

Декларация
об отсутствии заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению

Участник отбора _____
_____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)
в лице _____
_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность руководителя или доверенного лица, N доверенности, дата выдачи)
настоящим подтверждает, что:
(вариант 1: для участников отбора - индивидуальных предпринимателей):
участник отбора - индивидуальный предприниматель _____
_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)
не имеет заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению.
(вариант 2: для участников отбора - юридических лиц):
лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа юридического лица - участника отбора _____
_____,
(Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность руководителя)
члены коллегиального исполнительного органа юридического лица - участника отбора
_____
_____;
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) членов коллегиального исполнительного органа при его наличии)
либо лицо, являющееся контролирующим лицом юридического лица - участника отбора
_____;
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) и статус лиц, указанных в примечании, в том числе учредителей (участников) юридического лица с долей участия более 50 процентов)
либо лицо, имеющее право давать юридическому лицу - участнику отбора обязательные для него указания _____
_____,

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) и статус лиц (при наличии)

не имеют заинтересованности в совершении сделок, затраты по которым представлены к возмещению.

В частности, лицо (лица), указанное(ые) выше, их супруги (в том числе бывшие), родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) подконтрольные им лица (подконтрольные организации):

- не являются стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделках, затраты по которым представлены к возмещению;

- не являются контролирующим лицом (в том числе учредителем (участником) с долей участия более 50 процентов) юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделках, затраты по которым представлены к возмещению;

- не занимают должности в органах управления юридического лица (не являются руководителем юридического лица), являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделках, затраты по которым представлены к возмещению, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица.

Примечание: контролирующим лицом признается лицо, имеющее право прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) распоряжаться в силу участия в подконтрольной организации и (или) на основании договоров доверительного управления имуществом, и (или) простого товарищества, и (или) поручения, и (или) акционерного соглашения, и (или) иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями (долями) подконтрольной организации, более 50 процентами голосов в высшем органе управления подконтрольной организации либо права назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более 50 процентов состава коллегиального органа управления подконтрольной организации. Подконтрольным лицом (подконтрольной организацией) признается юридическое лицо, находящееся под прямым или косвенным контролем контролирующего лица.

Участник отбора предупрежден, что представление недостоверных сведений:

1) является основанием для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения, отказа в предоставлении субсидии;

2) в случае предоставления субсидии влечет:

- возврат средств предоставленной субсидии в бюджет города Сургута в полном объеме;

- внесение информации о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, что является основанием для отказа в предоставлении поддержки в течение трех лет с даты признания получателя поддержки совершившим такое нарушение.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 2
к постановлению Администрации г. Сургута
от 15 июня 2018 г. N 4437

Порядок
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированным и действующим менее одного года, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, в целях возмещения затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
19 июля, 19 сентября 2023 г., 5 марта, 15, 17 апреля, 2 августа 2024 г.

Утратило силу. Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

Приложение 3
к постановлению Администрации г. Сургута
от 15 июня 2018 г. N 4437

Порядок
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в целях возмещения затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
19 июля, 19 сентября 2023 г., 5 марта, 15, 17 апреля, 2 августа 2024 г.

Утратило силу. Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 4 апреля 2025 г. N 1600

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

Приложение 4
к постановлению Администрации г. Сургута
от 15 июня 2018 г. N 4437

Порядок
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства - инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа, на возмещение затрат

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
19 июля, 19 сентября 2023 г., 5 марта, 15 апреля, 2 августа 2024 г., 4 апреля, 17 июня, 14 августа, 30 сентября, 13 октября, 5 ноября 2025 г.

Утратило силу с 3 мая 2026 г. - Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29 апреля 2026 г. № 4976

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*