МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 24 | » | 01 | 20 | 19 | г. |  | № | 68 |

Об утверждении плана-графика

тестирования взаимодействия

автоматизированной информационной системы многофункциональных

центров предоставления государственных

и муниципальных услуг в Ханты-

Мансийском автономном округе – Югре и информационной системы

«Система исполнения регламентов»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа − Югры от 03.04.2015 № 88-п «Об автоматизированной информационной системе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 31.03.2016 № 490 «О создании рабочей группы по переводу муниципальных услуг на предоставление в электронном виде», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Утвердить план-график тестирования взаимодействия автоматизиро-ванной информационной системы многофункциональных центров предостав- ления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – АИС МФЦ Югры) и информационной системы «Система исполнения регламентов» (далее – СИР) согласно приложению.

2. Структурным подразделениям Администрации города, предоставля-ющим государственные и муниципальные услуги:

2.1. Не позднее чем за 10 рабочих дней до начала периода тестирования, указанного в плане-графике, назначить лиц, ответственных за исполнение плана-графика по каждой муниципальной услуге, и направить соответствующую информацию в муниципальное казённое учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута» (далее – МКУ «УИТС г. Сургута») и в муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута» (далее – МКУ «МФЦ г. Сургута»).

2.2. В период тестирования обеспечить прием тестовых запросов, их проверку на полноту и соответствие установленным требованиям, направление соответствующей информации в МКУ «УИТС г. Сургута» и МКУ «МФЦ г. Сургута».

2.3. В случае необходимости принять участие в устранении выявленных несоответствий.

3. МКУ «МФЦ г. Сургута» обеспечить направление тестовых запросов из АИС МФЦ Югры в СИР в соответствии с планом-графиком.

4. МКУ «УИТС г. Сургута» обеспечить техническую поддержку тестирования взаимодействия АИС МФЦ Югры и СИР.

5. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

План-график

тестирования взаимодействия автоматизированной информационной

системы многофункциональных центров предоставления государственных

и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

и информационной системы «Система исполнения регламентов»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование  государственной  или муниципальной услуги | Структурное  подразделение  Администрации города, предоставляющее  государственную или муниципальную услугу | Период  тести-  рования |
| 1 | Выдача разрешений на совершение  сделок с имуществом, согласий  на отчуждение и (или) на передачу  в ипотеку жилых помещений подопечных  и несовершеннолетних лиц в Ханты-  Мансийском автономном округе – Югре | управление по опеке и попечительству  Администрации города | 01.02.2019 − 07.02.2019 |
| 2 | Предоставление земельных участков гражданам для ведения садоводства,  огородничества или дачного хозяйства | комитет по земельным отношениям  Администрации города |
| 3 | Прием заявлений и выдача документов  о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого  помещения | департамент  архитектуры  и градостроительства Администрации города |
| 4 | Прием заявлений и документов  для постановки граждан на учет для предоставления в собственность  земельных участков для индивидуального жилищного строительства | управление учёта  и распределения жилья Администрации города |
| 5 | Социальная поддержка детям-сиротам  и детям, оставшимся без попечения  родителей, лицам из числа детей-сирот  и детей, оставшимся без попечения  родителей, законным представителям | управление по опеке и попечительству  Администрации города | 08.02.2019 − 14.02.2019 |
| 6 | Предоставление архивных справок,  архивных выписок, копий архивных  документов | управление  документационного и информационного обеспечения  Администрации города |
| 7 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной  собственности или государственная  собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов | комитет по земельным отношениям  Администрации города |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8 | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | управление учёта  и распределения жилья Администрации города |  |
| 9 | Предоставление в собственность  земельных участков, находящихся  в муниципальной собственности  или государственная собственность  на которые не разграничена,  без проведения торгов | комитет по земельным  отношениям  Администрации города | 15.02.2019 − 21.02.2019 |
| 10 | Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса | департамент  архитектуры  и градостроительства Администрации города |
| 11 | Выдача градостроительного плана  земельного участка | департамент  архитектуры  и градостроительства Администрации города |
| 12 | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда  социального использования | управление учёта  и распределения жилья Администрации города | 22.02.2019 − 28.02.2019 |
| 13 | Предварительное согласование  предоставления земельного участка | комитет по земельным  отношениям  Администрации города |
| 14 | Предоставление жилых помещений  муниципального жилищного фонда по договорам социального найма | управление учёта  и распределения жилья Администрации города |
| 15 | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право владения землей | управление  документационного и информационного обеспечения  Администрации города |
| 16 | Выдача разрешений на установку  и эксплуатацию рекламных конструкций | департамент  архитектуры  и градостроительства Администрации города | 01.03.2019 − 07.03.2019 |
| 17 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной  собственности или государственная  собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование | комитет по земельным  отношениям  Администрации города |
| 18 | Принятие документов, а также выдача  решений о переводе или отказе  в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое  помещение | департамент  архитектуры  и градостроительства Администрации города |  |
| 19 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | управление учёта  и распределения жилья  Администрации города | 11.03.2019 − 15.03.2019 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20 | Выдача разрешений на передачу прав и обязанностей по договору аренды  земельного участка третьему лицу,  передачу прав аренды земельного участка в залог, передачу арендованного земельного участка в субаренду | комитет по земельным  отношениям  Администрации города |  |
| 21 | Назначение помощника совершеннолетнему дееспособному гражданину,  который по состоянию здоровья  не способен самостоятельно  осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности | управление по опеке и попечительству  Администрации города |
| 22 | Выдача согласия и оформление  документов по обмену жилыми  помещениями по договорам  социального найма | управление учёта  и распределения жилья Администрации города |
| 23 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной  собственности или государственная  собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное)  пользование | комитет по земельным  отношениям  Администрации города | 18.03.2019 − 22.03.2019 |
| 24 | Предоставление информации и прием  документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установ-  ленном порядке недееспособными | управление по опеке и попечительству  Администрации города |
| 25 | Предоставление жилых помещений  муниципального жилищного фонда  коммерческого использования | управление учёта  и распределения жилья Администрации города |
| 26 | Выдача разрешения (согласия)  нанимателю жилого помещения  муниципального жилищного фонда  социального использования на условиях договора социального найма на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем | управление учёта  и распределения жилья Администрации города |
| 27 | Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных  жилых помещений | управление учёта  и распределения жилья Администрации города | 25.03.2019 − 29.03.2019 |
| 28 | Прекращение права постоянного  (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися  в муниципальной собственности  или государственная собственность на которые не разграничена | комитет по земельным  отношениям  Администрации города |  |
| 29 | Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения  специализированного жилищного фонда | управление учёта  и распределения жилья Администрации города |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30 | Предоставление жилых помещений  муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма | управление учёта  и распределения жилья Администрации города |  |
| 31 | Оформление и выдача договоров  социального найма | управление учёта  и распределения жилья Администрации города | 01.04.2019 − 05.04.2019 |
| 32 | Предоставление сведений из реестра  муниципального имущества | комитет по управлению  имуществом  Администрации города |
| 33 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности  и предназначенных для сдачи в аренду | комитет по управлению  имуществом  Администрации города |
| 34 | Предоставление разрешения  на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,  реконструкции объектов капитального строительства | департамент  архитектуры  и градостроительства  Администрации города |
| 35 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования  земельного участка или объекта  капитального строительства | департамент  архитектуры  и градостроительства Администрации города | 08.04.2019 − 12.04.2019 |
| 36 | Выдача разрешения на право  организации розничного рынка | отдел потребительского рынка и защиты прав  потребителей  Администрации города |
| 37 | Выдача разрешений на снос  или пересадку зеленых насаждений | управление  по природопользованию и экологии  Администрации города | 15.04.2019 − 19.04.2019 |
| 38 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | департамент  городского хозяйства Администрации города |
| 39 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного  дошкольного, начального общего,  основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях | департамент образования Администрации города |