|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 25 | » | 10 | 20 | 17 | г. |  | № | 1874 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

О переименовании муниципального

бюджетного учреждения

дополнительного образования

детско-юношеской спортивной школы

«Виктория» в муниципальное бюджетное

учреждение спортивной подготовки

спортивную школу «Виктория»

и утверждении устава в новой редакции

В соответствии со ст.52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжениями Адми-нистрации города от 01.02.2017 № 130 «Об утверждении положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций», от 30.03.2017 № 500 «Об утверждении «Дорожной карты мероприятий по преобразованию муниципальных детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, курируемых управ- лением физической культуры и спорта Администрации города, в организации спортивной подготовки (с одновременным переходом на спортивную подготовку)», от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»:

1. Переименовать муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношескую спортивную школу «Виктория» в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу «Виктория».

2. Утвердить устав муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы «Виктория» в новой редакции (прилагается).

3. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования детско-юношеской спортивной школе «Виктория» зарегистрировать устав учреж-дения в новой редакции в Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в установленном порядке.

4. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой инфор- мации разместить настоящее распоряжение на официальном портале Админист- рации города.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Заместитель главы

Администрации города Р.Е. Меркулов

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНраспоряжением Администрации городаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«О переименовании муниципальногобюджетного учреждения дополнительного образованиядетско-юношеской спортивной школы «Виктория» в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу «Виктория» и утверждении устава в новой редакции»Заместитель главы Администрации города\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Е. Меркулов |   |

Устав

муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки

спортивной школы «Виктория»

(новая редакция)

город Сургут

2017 год

Раздел I. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Виктория» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу «Виктория» (далее – учреждение) на основании распоряжения Администрации города от 30.03.2017 № 500 «Об утверждении «Дорожной карты мероприятий по преобразованию муниципальных детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, курируемых управлением физической культуры и спорта Администрации города, в организации спортивной подготовки (с одновременным переходом на спортивную подготовку)».

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория» на основании распоряжения Администрации города от 14.03.2014 № 626 «Об изменении наименований муниципальных бюджетных и автономного образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных департаменту культуры, молодёжной политики и спорта Администрации города».

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория» переименовано путем изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория» на основании распоряжения Администрации города от 29.04.2011 № 1097 «Об изменении типа муниципальных учреждений, подведомственных департаменту культуры, молодёжной политики и спорта».

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория» переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория» на основании распоряжения Администрации города от 28.05.2007 № 1023 «Об изменении наименования муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория» и утверждении устава в новой редакции».

Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Виктория» создано на основании распоряжения Мэра города от 01.02.1999 № 275 «О создании муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория».

2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выпол- нения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут в сфере физической культуры и спорта.

3. Учредителем учреждения является муниципальное образование городской округ город Сургут.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении учреждения осуществляются Администрацией города Сургута (далее – учредитель), в случае если иное не установлено нормативными правовыми актами.

5. Администрация города Сургута (далее – Администрация города) осуществляет функции и полномочия учредителя учреждения путем принятия соответст- вующих решений и (или) принятия муниципальных правовых актов Администрации города (далее – муниципальные правовые акты).

6. Управление физической культуры и спорта Администрации города (далее – управление) является куратором учреждения.

7. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа «Виктория».

Сокращенное наименование учреждения: МБУ СП СШ «Виктория».

8. Место нахождения учреждения: город Сургут.

9. Почтовый адрес учреждения: 628402, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Московская, 34В.

10. В состав учреждения входит структурное подразделение (не имеющее статуса юридического лица): нежилое здание – Быстровозводимое спортивное сооружение, расположенное по адресу: поселок Таёжный, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, Российская Федерация.

11. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов.

12. Права юридического лица у учреждения возникают с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

13. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

14. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

15. Учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Администрации города.

16. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное учреди- телем, в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

17. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

18. Учреждение не отвечает по обязательствам Администрации города и муниципального образования городской округ город Сургут.

19. Собственником имущества учреждения является муниципальное образо- вание городской округ город Сургут.

20. От имени муниципального образования городской округ город Сургут полномочия собственника имущества учреждения осуществляет Администрация города.

Раздел II. Цели, предмет и виды деятельности учреждения

1. Целями деятельности учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории города Сургута, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд города Сургута, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Предметом деятельности учреждения является реализация программ спор-тивной подготовки на следующих этапах:

- начальной подготовки;

- тренировочном (спортивной специализации);

- совершенствования спортивного мастерства.

3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим уставом, учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

Деятельность в области спорта, в части оказания услуг по спортивной подготовке по:

- олимпийским видам спорта;

- неолимпийским видам спорта.

4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являю- щиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- участие в организации официальных спортивных мероприятий;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта;

- обеспечение доступа к объектам спорта;

- обеспечение медицинского сопровождения лиц, проходящих спортивную подготовку.

6. Учреждение осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности в порядке, установленном законодательством:

- техническое сопровождение физкультурных, спортивных, культурно-массовых, спортивно-зрелищных мероприятий (соревнований, фестивалей);

- предоставление услуг тренажерного зала;

- предоставление услуг игрового зала;

- проведение спортивных и оздоровительных мероприятий;

- проведение спортивных праздников;

- проведение встреч с выдающимися спортсменами;

- предоставление объектов (помещений, залов, площадок, сооружений и другое) для различных видов спорта;

- оказание информационно-консультационных услуг;

- предоставление в аренду движимого и недвижимого имущества по согласованию с учредителем и куратором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Сургута.

7. В своей приносящей доход деятельности учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Ханы-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами города Сургута.

8. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

9. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен муниципальных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 3 раздела II настоящего устава.

Раздел III. Организация деятельности учреждения, управление учреждением

1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муни-ципальными правовыми актами города Сургута и настоящим уставом и обеспечивает реализацию учреждением:

- целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта;

- тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

- материально-технического обеспечения лиц, проходящих спортивную подго-товку, в соответствии с положениями действующих нормативных актов.

2. Органами управления учреждения являются руководитель учреждения (директор), общее собрание трудового коллектива.

3. Руководитель учреждения.

Руководителем учреждения является директор, выступающий единоличным исполнительным органом управления учреждения, который несет персональную ответственность за результаты деятельности учреждения.

3.1. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции учредителя и иных органов, в том числе:

- обеспечивает осуществление деятельности учреждения в соответствии с целями, предметом и видами деятельности, определенными муниципальным заданием и настоящим уставом;

- организует работу учреждения;

- представляет интересы учреждения без доверенности во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных органах, органах местного самоуправления, других организациях различных форм собственности, судах, органах дознания и следствия;

- заключает в установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Администрации города и настоящим уставом сделки, а также заключает муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- открывает лицевые счета в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов;

- утверждает структуру, штатное расписание учреждения и должностные инструкции работников в установленном порядке;

- обеспечивает исполнение учреждением муниципального задания;

- утверждает тарифы на платные услуги, не регулируемые органами местного самоуправления;

- осуществляет своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество, право постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечения сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;

- принимает в пределах своей компетенции приказы, инструкции и иные локальные акты, обязательные для всех работников учреждения, осуществляет контроль за их исполнением;

- осуществляет функции работодателя в отношении работников учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- выдает доверенности работникам учреждения;

- утверждает отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов работниками учреждения;

- представляет статистическую отчетность органам государственной статистики;

- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

- обеспечивает организационно-техническую деятельность учреждения;

- утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции иных органов;

- обеспечивает распоряжение бюджетными средствами в соответствии с бюджетным законодательством и целями деятельности учреждения.

3.2. К компетенции директора относится решение иных вопросов в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом, не отнесенных к исключительной компетенции других органов.

3.3. Директор учреждения несет персональную ответственность за:

- нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства в случаях, предусмотренных законодательством;

- жизнь и здоровье работников во время рабочего процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- ведение воинского учета, бронирование работников учреждения – граждан, пребывающих в запасе;

- ведение учета и хранения архивных документов;

- превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, установленной муниципальными правовыми актами города Сургута;

- осуществление сделки в совершении которой имеется заинтересованность с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и муниципальными правовыми актами города Сургута;

- нарушение договорных, расчетных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, а также некачественную и не эффективную работу учреждения, за невыполнение муниципального задания;

- несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению;

- несет ответственность перед учреждением в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования в порядке установленном законодательством и муниципальными правовыми актами;

- несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Общее собрание трудового коллектива.

4.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива учреждения (далее – общее собрание) относится:

- принятие решения о заключении коллективного договора;

- принятие решения об образовании представительного органа для ведения коллективных переговоров с руководителем учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

- принятие коллективного договора;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам учреж-дения;

- принятие решения о проведении забастовки и выборе органа, возглавляющего забастовку;

- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избирание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

4.2. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Общее собрание трудового коллектива созывается по инициативе работ- ников бюджетного учреждения или по требованию директора учреждения.

4.4. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 1/2 от его состава и проголосовало более 1/2 от числа присутствующих.

Раздел IV. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

1. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управ- ления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Собст-венником имущества бюджетного учреждения является муниципальное образование городской округ Сургут.

2. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользо- вания.

4. Учреждение вправе совершить крупную сделку и сделку в отношении которой имеется заинтересованность только с предварительного согласия учредителя.

5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предус-мотрено федеральными законами.

6. Финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета города.

7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя и собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учре-дителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8. При смене учредителя учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее имущество.

9. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженном на его балансе, учреждение обязано:

- эффективно использовать закреплённое на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуа- тации);

- осуществлять капитальный ремонт и текущий ремонт закрепленного за бюджетным учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества.

10. Источниками финансового обеспечения учреждения являются:

- субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание бюджетным учреждением муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

- субсидии на иные цели;

- гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

- публичные обязательства перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы (планируется передать) в установ- ленном порядке учреждению;

- средства от оказания платных услуг учреждением;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Раздел V. Реорганизация, ликвидация и изменение типа учреждения

1. Реорганизация и ликвидация учреждения осуществляются в порядке, предус-мотренном законодательством Российской Федерации.

2. Изменение типа учреждения осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

Раздел VI. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность учреж-дения

1. Приказы директора, издаваемые в соответствии с его компетенцией.

2. Иные локальные акты, не противоречащие настоящему уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

Раздел VII. Порядок внесения изменений в устав учреждения

1. Изменения в устав утверждаются распоряжением Администрации города и подлежат государственной регистрации.

2. Государственная регистрация устава, изменений в устав и устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел VIII. Заключительные положения

1. Требования настоящего устава обязательны для всех работников бюджетного учреждения.

2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим уставом, бюджетное учреж-дение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.