**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 31 | » | 03 | 20 | 16 | г. |  | № | 491 |

Об утверждении положения

об осуществлении отдельных

полномочий акционера (участника)

хозяйственных обществ

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы города от 07.02.2011 № 604-IV ДГ:

1. Утвердить положение об осуществлении отдельных полномочий акционера (участника) хозяйственных обществ согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города
от 25.11.2005 № 3021 «Об утверждении Положения об управлении находящи-мися в муниципальной собственности акциями открытых акционерных обществ и участии муниципального образования в управлении открытыми акционерными обществами».

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города  | Д.В. Попов |

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Положение

об осуществлении отдельных полномочий акционера (участника) хозяйственных обществ

# 1. Общие положения

1.1. Основные понятия, используемые в положении об осуществлении отдельных полномочий акционера (участника) хозяйственных обществ (далее – положение):

- представитель – представитель муниципального образования город-ской округ город Сургут на общем собрании акционеров (участников), в советах директоров (наблюдательных советах) хозяйственных обществ;

- директива – руководящее письменное указание представителю муни-ципального образования по голосованию на общих собраниях акционеров (участников), заседаниях советов директоров (наблюдательных советах) хозяйственных обществ;

- структурное подразделение – структурное подразделение Админи-страции города, осуществляющее регулирование в сфере, соответствующей направлению деятельности хозяйственного общества;

- курирующий заместитель главы Администрации города – заместитель главы Администрации города, к ведению которого относится структурное подразделение Администрации города, осуществляющее регулирование в сфере, соответствующей направлению деятельности хозяйственного общества.

1.2. От имени муниципального образования городской округ город Сургут (далее – муниципальное образование) полномочия учредителя, собственника акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в муници-пальной собственности, осуществляет Администрация города.

1.3. Функции собственника акций (долей) хозяйственных обществ, нахо-дящихся в муниципальной собственности, по подготовке вопросов к включению в повестку дня общих собраний акционеров (участников), заседаний советов директоров хозяйственных обществ выполняет комитет по управлению имуществом (далее – комитет).

Комитет имеет право от имени собственника акций (долей) запрашивать у хозяйственных обществ:

- информацию, подлежащую предоставлению лицам, имеющим право на участие в общих собраниях акционеров (участников);

- протоколы общих собраний акционеров (участников);

- протоколы заседаний советов директоров (наблюдательных советов).

2. Порядок оформления волеизъявления акционера – муниципального образования на общих собраниях акционеров

2.1. Позиция акционера (участника) – муниципального образования по вопросам повестки дня общего собрания акционеров (участников) отражается в письменных директивах, утверждаемых Главой города или курирующим заместителем главы Администрации города, выдаваемых комитетом представителю для голосования на общем собрании акционеров (участников). Оригинал директивы с прилагаемыми документами к общему собранию акционеров (участников) хранится в комитете.

Представитель действует на основании копии письменных директив и доверенности Администрации города.

2.2. В акционерных обществах, все голосующие акции которых находятся в муниципальной собственности, а также в обществах с ограниченной ответственностью, единственным участником которых является муници-пальное образование, полномочия общего собрания акционеров (участников) осуществляются Администрацией города.

Решение общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества оформляется распоряжением Администрации города. При этом не применяются нормы настоящего положения, касающиеся порядка и сроков подготовки, созыва и проведения общих собраний акционеров (участников).

2.3. В целях подготовки позиции акционера – муниципального образования комитет направляет проект директивы по вопросам повестки дня общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества для согласования одновременно в структурное подразделение и правовое управление с приложением материалов, представленных хозяйственным обществом при подготовке к проведению общего собрания акционеров (участников), а также пояснительной записки, содержащей обоснование проекта директивы.

2.4. Структурное подразделение и правовое управление в трехдневный срок согласовывают и направляют в комитет проект директивы по вопросам повестки дня общего собрания акционеров (участников).

2.5. В случае если структурное подразделение не согласно с проектом директивы, оно в указанный пункте 2.4 настоящего положения срок направляет мотивированный отказ в согласовании проекта директивы.

2.6. Комитет представляет проект директивы и согласование (мотиви-рованный отказ) структурных подразделений на рассмотрение Главе города либо курирующему заместителю главы Администрации города с приложе-нием необходимых материалов.

2.7. Структурным подразделением может быть направлено в комитет предложение о предъявлении требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества.

Указанное предложение должно содержать формулировки вопросов, подлежащих внесению в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров (участников), формулировки решений по ним, предложения
о форме проведения общего собрания акционеров (участников), проект директивы.

Предложения представляются с пояснительной запиской, содержащей обоснование внесения в повестку дня предлагаемых вопросов, а также
с приложением материалов, необходимых для принятия решения.

При внесении в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров (участников) вопроса об изменении состава органов управления ревизионной комиссии представляется также информация о кандидатах для избрания в органы управления, ревизионную комиссию хозяйственного общества.

2.8. На основании предложения структурного подразделения
или по собственной инициативе комитет направляет Главе города либо курирующему заместителю главы Администрации города проект решения
о направлении требования о созыве внеочередного общего собрания акционеров и проект директивы.

2.9. Одновременно с проектом директивы комитетом на утверждение вносится кандидатура представителя муниципального образования для участия в общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества.

2.10. Копия директивы вручается посредством электронной почты либо вручается под подпись представителю муниципального образования
не позднее чем за два дня до даты проведения общего собрания акционеров.

# 3. Определение кандидатур представителей муниципального образования в советы директоров (наблюдательные советы) хозяйственных обществ

3.1. Определение кандидатур представителей муниципального образо- вания для избрания в советы директоров (наблюдательные советы) хозяйственных обществ осуществляется Главой города.

3.2. Кандидатами в представители муниципального образования
для избрания в советы директоров (наблюдательные советы) хозяйственных обществ могут быть лица, замещающие должности муниципальной службы:

3.2.1. Имеющие высшее профессиональное образование.

3.2.2. Не имеющие непогашенной или неснятой судимости.

3.2.3. Не имеющие сделок с хозяйственным обществом, за исключением сделок, совершаемых при осуществлении обычной хозяйственной деятель-ности, в которых кандидат в представители выступает в качестве потребителя.

3.2.4. Не являющиеся акционерами (участниками) и (или) аффилирован-ными лицами хозяйственного общества, а также не составляющие с этим хозяйственным обществом группу лиц (в значении, определенном статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»).

3.2.5. Не имеющие с акционерами (участниками) хозяйственного общества, на долю которых приходится более 2 процентов акций (долей), семейных или родственных отношений (супруги, родители, дети, в том числе усыновленные, усыновители, братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки, а также родители, дети, в том числе усыновленные, усыновители, братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки супругов).

3.2.6. Не имеющие семейных или родственных отношений (супруги, родители, дети, в том числе усыновленные, усыновители, братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки, а также родители, дети, в том числе усынов-ленные, усыновители, братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки супругов) с членами органов управления и работниками акционерного общества, если эти лица могут оказывать существенное влияние на решения, принимаемые органами управления хозяйственного общества.

3.3. До 01 ноября года, предшествующего году проведения годового общего собрания акционеров, структурные подразделения направляют
в комитет предложения о кандидатурах представителей муниципального образования для избрания в советы директоров хозяйственных обществ, ревизионную комиссию, а также о внесении иных вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров (участников).

В случае непредставления предложений в установленный срок список кандидатур в советы директоров (наблюдательные советы) и ревизионные комиссии хозяйственных обществ для избрания на годовом общем собрании акционеров (участников) формируется комитетом самостоятельно.

Предложения по кандидатурам для избрания в советы директоров (наблюдательные советы) хозяйственных обществ должны содержать:

- в отношении представителей муниципального образования – инфор-мацию о кандидатах, подтверждающую их соответствие требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего положения, согласно приложению 1 к настоящему положению;

- письменное согласие кандидата на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласно приложению 2 к настоящему положению.

Предложения по кандидатурам для избрания в ревизионные комиссии хозяйственных обществ должны содержать:

- информацию о кандидатах согласно приложению 3 к настоящему положению;

- письменное согласие кандидата на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласно приложению 2 к настоящему положению.

# 3.4. Список кандидатур представителей муниципального образованиядля избрания в советы директоров и ревизионные комиссии хозяйственных обществ утверждается Главой города.

3.5. Решение о вхождении муниципального служащего в состав совета директоров хозяйственного общества принимается Думой города по пред-ставлению Главы города. Подготовка проектов муниципальных правовых актов о назначении представителей в органы управления хозяйственных обществ и (или) их отмене возлагается на комитет в следующих случаях соответственно:

3.5.1. Муниципальным образованием приобретены в установленном законодательством порядке акции (доли) хозяйственного общества.

3.5.2. Муниципальное образование передало акции (доли) хозяйствен-ного общества в доверительное управление.

3.5.3. При переходе права собственности на акции (доли) хозяйствен-ного общества.

3.5.4. При ликвидации общества.

3.5.5. Представитель перестал соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего положения, либо при увольнении
с муниципальной службы.

3.5.6. По предложению Главы города и/или курирующего заместителя главы Администрации города.

3.6. Лицо, которое предполагается определить представителем,
или представитель, избранный в установленном порядке в совет директоров хозяйственного общества, незамедлительно письменно информируют комитет о наличии известных им обстоятельств, перечисленных в пункте 3.2 настоящего положения, а также об иных обстоятельствах, способных вызвать конфликт интересов или иным образом препятствовать надлежащему осуществлению им деятельности в качестве представителя.

3.7. Предложения о выдвижении кандидатов для избрания единоличного исполнительного органа, кандидатов в советы директоров, ревизионную комиссию хозяйственного общества, а также о внесении иных вопросов
в повестку дня годового общего собрания акционеров (участников), согласо-ванные со структурными подразделениями, направляются комитетом в хозяйственные общества. Такие предложения должны поступить в хозяйст-венное общество не позднее чем через 30 дней после окончания финансового года, если уставом общества не установлен более поздний срок.

4. Порядок деятельности представителей интересов муниципального образования в совете директоров

4.1. Лица, избранные в установленном порядке в совет директоров
из числа кандидатов, выдвинутых муниципальным образованием, представ-ляют интересы муниципального образования в совете директоров в порядке, установленном настоящим положением.

4.2. Представители интересов муниципального образования в совете директоров осуществляют голосование по вопросам повестки дня заседания совета директоров на основании письменной директивы, утвержденной Главой города (по вопросам, указанным в пункте 4.3 настоящего положения) либо курирующим заместителем главы Администрации города (по вопросам, указанным в пункте 4.4 настоящего положения). На заседаниях советов директоров хозяйственных обществ, все голосующие акции (доли) которых находятся в муниципальной собственности, представители муниципального образования осуществляют голосование без директив.

4.3. Представители в советах директоров (наблюдательных советах) хозяйственных обществ осуществляют голосование на основании директивы, утвержденной Главой города, а в случае его отсутствия – исполняющим обязанности главы Администрации города, по следующим вопросам повестки дня заседания совета директоров хозяйственного общества:

4.3.1. По вопросам, указанным в статье 33, подпунктах 1, 5, 9, 15, 16
и 17.1 пункта 1 статьи 65 Федерального закона «Об акционерных обществах».

4.3.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 8 и 9 пункта 2.1 статьи 32 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.3.3. По вопросу выдвижения хозяйственным обществом кандидатур для избрания на должность единоличного исполнительного органа, в совет директоров (наблюдательный совет), ревизионную комиссию хозяйственных обществ, в которых участвует хозяйственное общество.

4.3.4. По вопросу заключения акционерных соглашений хозяйственными обществами, в которых участвует хозяйственное общество.

4.4. Представители в советах директоров (наблюдательных советах) хозяйственных обществ осуществляют голосование на основании директивы, утвержденной курирующим заместителем главы Администрации города, по следующим вопросам повестки дня заседания совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества:

4.4.1. По вопросам, указанным в подпунктах 7, 11, 13, 14 пункта 1 статьи 65 Федерального закона «Об акционерных обществах».

4.4.2. По вопросам, указанным в подпунктах 4, 5, 6, 7 пункта 2.1 статьи 32 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.4.3. При подготовке рекомендаций общему собранию акционеров (участников) по порядку распределения прибыли и убытков хозяйственного общества по результатам финансового года.

4.4.4. Определение лица, уполномоченного подписать договор от имени общества с единоличным исполнительным органом, утверждение договора с лицом, осуществляющим полномочия единоличного исполнительного органа общества.

4.4.5. По вопросу о вынесении на рассмотрение общего собрания акцио-неров (участников) решения о передаче полномочий единоличного исполни-тельного органа общества управляющей организации или управляющему.

4.4.6. По вопросу согласования условий договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему).

4.4.7. Принятие решения об отчуждении размещенных акций общества, находящихся в распоряжении общества.

4.5. Директивы по другим вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и уставом хозяйственного общества к компетенции совета директоров общества, выдаются представителям в случае поступления от них соответствующего запроса.

4.6. Представители в течение одного рабочего дня с даты поступления уведомления о проведении совета директоров хозяйственного общества направляют в комитет предложения для голосования по вопросам повестки дня заседания совета директоров.

4.7. В случае отсутствия директивы по вопросам, указанным в пунктах 4.3, 4.4 настоящего положения, представители не вправе принимать участие в голосовании по этим вопросам.

4.8. В случае, когда материалы к вопросу повестки дня не содержат проект решения, комитет, исходя из содержания материалов, формулирует проект решения вопроса, относительно которого дается указание по голосо-ванию. При этом представителям муниципального образования дается указание вынести в ходе заседания совета директоров общества указанный проект решения на голосование. В случае, когда материалы к вопросу повестки дня не содержат проект решения, но формулировка вопроса повестки такова, что одновременно включает в себя вариант его решения (например: «Об утверждении бюджета…», «Об одобрении условий сделки…», «О прекращении полномочий..», «О заключении контракта..» и тому подобное), указания по голосованию даются относительно формулировки вопроса.

Оригинал директивы с прилагаемыми документами к заседанию совета директоров хранится в комитете.

4.9. Копии директивы направляются посредством электронной почты либо вручаются под подпись каждому представителю муниципального образования не позднее чем за один день до даты проведения заседания совета директоров.

4.10. При подготовке директив комитет учитывает мнение структурного подразделения, правового управления.

5. Обязанности представителя

Представитель муниципального образования обязан:

5.1. Участвовать в деятельности органов управления организации, членом которой он является, посредством направления предложений о включении вопросов в повестку дня совета директоров, предложений
по совершенствованию деятельности хозяйственного общества.

5.2. Действовать в соответствии с директивами, выдаваемыми ему комитетом.

5.3. Представитель не вправе получать вознаграждение за свою деятельность.

5.4. В случае если представитель голосовал не в соответствии с полу-ченной директивой либо при ее отсутствии (в отношении вопросов, по которым представитель обязан голосовать, следуя директиве), он несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Приложение 1

к положению об осуществлении

отдельных полномочий

акционера (участника)

хозяйственных обществ

Анкета

кандидата в члены Совета директоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. кандидата)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(гражданство кандидата)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и (или) номер документа, дата и место

его выдачи, орган, выдавший документ)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место регистрации кандидата)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес фактического местожительства кандидата)

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения)

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место рождения)

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о наличии (отсутствии) судимостей, о привлечении к административной ответственности

за правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг или уголовной ответственности (наличии судимости) за преступления в сфере экономики или за преступления против государственной власти)

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения об образовании кандидата: наименование учебного заведения, дата окончания, квалификация)

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о занимаемых кандидатом должностях за последние 5 лет работы: место работы, период, наименование занимаемой должности, в том числе по совместительству)

11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о занятии должностей в органах управления коммерческих организаций в период, когда

в отношении указанных организаций было возбуждено дело о банкротстве и/или введена одна из процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве)

12. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характер любых родственных связей с иными лицами, входящими в состав органов управления кредитной организации-эмитента и/или органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью кредитной организации-эмитента)

13. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень лиц, по отношению к которым кандидат является аффилированным лицом, с указанием основания их аффилированности)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата заполнения анкеты) (подпись кандидата) (Ф.И.О. кандидата)

Приложение 2

к положению об осуществлении

отдельных полномочий

акционера (участника)

хозяйственных обществ

Согласие

кандидата в члены Совета директоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты документа, удостоверяющего личность: номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающая (-ий) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на обработку (совершение действий (операций) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение млих персональных данных, предоставленных мною в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе:

- реквизиты и содержание документа, удостоверяющего личность;

- место регистрации кандидата по месту жительства;

- адрес фактического местожительства кандидата;

- дата и место рождения;

- сведения о наличии (отсутствии) судимостей, о привлечении к административной ответственности за правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, или уголовной ответственности (наличии судимости) за преступления в сфере экономики, или за преступления против государственной власти;

- сведения об образовании: наименование учебного заведения, дата окончания, квалификация;

- сведения о занимаемых должностях за последние 5 лет работы: место работы, период, наименование занимаемой должности, в том числе по совместительству;

- сведения о занятии должностей в органах управления коммерческих организаций в период, когда в отношении указанных организаций было возбуждено дело о банкротстве и/или введена одна из процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

- характер любых родственных связей с иными лицами, входящими в состав органов управления организации-эмитента и/или органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации – эмитента,

а также иные данные, предоставляемые мною в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
в письменном виде в течение срока действия настоящего согласия.

Цели обработки моих персональных данных: подготовка (составление) и раскрытие сведений о деятельности организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует с даты подписания до окончания сроков полномочий выборного органа (в случае избрания).

Я извещен (-а) о том, что настоящее согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Дата:  |  |
| Собственноручная подпись:  |  |
| Фамилия, имя, отчество(полностью): |  |

Приложение 3

к положению об осуществлении

отдельных полномочий

акционера (участника)

хозяйственных обществ

Анкета

кандидата в члены Ревизионной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. кандидата)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(гражданство кандидата)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и (или) номер документа, дата и место

его выдачи, орган, выдавший документ)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства кандидата)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения)

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения об образовании кандидата: наименование учебного заведения, дата окончания, квалификация)

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о занимаемых кандидатом должностях за последние 5 лет работы: место работы, период, наименование занимаемой должности, в том числе по совместительству)

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о занятии должностей в органах управления коммерческих организаций в период, когда

в отношении указанных организаций было возбуждено дело о банкротстве и/или введена одна из процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве)

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о привлечении к административной ответственности за правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг или уголовной ответственности (наличии судимости)

за преступления в сфере экономики или за преступления против государственной власти)

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характер любых родственных связей с иными лицами, входящими в состав органов управления организации-эмитента и/или органов контроля за финансово-хозяйственной деятельностью

организации-эмитента)

 \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата заполнения анкеты) (подпись кандидата) (Ф.И.О. кандидата)