МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 28 | » | 08 | 20 | 18 | г. |  | № | 6531 |

О проведении конкурса

для средств массовой информации

на создание проектов, включающих

серии программ, статей

по противодействию экстремизма

В соответствии со ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 12.12.2013 № 8953 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений и экстремизма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Админи- страции города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», в целях профилактики экстремистской деятельности в молодежной среде, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, создания единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях:

1. Управлению документационного и информационного обеспечения совместно с управлением по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов организовать проведение конкурса для средств массовой информации на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма.

2. Утвердить:

- положение о проведении конкурса для средств массовой информации на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, согласно приложению 1;

- состав рабочей группы по организации и проведению конкурса для средств массовой информации на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, согласно приложению 2;

- состав жюри конкурса для средств массовой информации на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, согласно приложению 3;

- смету расходов на проведение конкурса для средств массовой информации на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, согласно приложению 4;

- порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса для средств массовой информации на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, согласно приложению 5.

3. Управлению бюджетного учёта и отчётности обеспечить финансирование расходов в соответствии со сметой расходов, указанной в пункте 2.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать сообщение о проведении конкурса для средств массовой информации на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, в средствах массовой информации.

5. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города А.А. Жердев

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о проведении конкурса для средств массовой информации

на создание проектов, включающих серии программ,

статей по противодействию экстремизма

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения конкурса для средств массовой информации (далее – СМИ) на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма.

2. Конкурс для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма (далее – конкурс), проводится с целью профилактики экстремизма в молодежной среде, формирования единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях, способствующего созданию в обществе устойчивого и осознанного неприятия экстремизма, минимизации и (или) ликвидации причин и условий негативных процессов в общественных правоотношениях.

3. Организаторы конкурса: управление документационного и информационного обеспечения совместно с управлением по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов. К организации конкурса могут привлекаться спонсоры и информационные партнеры.

4. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств муници- пальной программы города Сургута «Профилактика правонарушений и экстремизма в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы», утвержденной постановлением Администрации города от 12.12.2013 № 8953.

5. В конкурсе могут принимать участие коммерческие организации: телевизионные, печатные СМИ, радио, зарегистрированные в городе Сургуте, осуществляющие свою деятельность на территории города, имеющие свидетельство о регистрации СМИ.

6. Участие в конкурсе осуществляется на бесплатной основе. Участникам не компенсируются затраты на изготовление и представление конкурсных материалов.

7. Задачи конкурса:

- привлечение телевизионных, печатных СМИ, радио к теме профилактики экстремизма в молодежной среде, гармонизации межэтнических и межкуль- турных отношений;

- создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального российского народа;

- поддержка объединений, деятельность которых направлена на обеспе- чение межнационального мира и согласия, профилактику экстремизма в молодежной среде;

- создание эффективного механизма взаимодействия территориальных органов, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления города Сургута, способного обеспечить своевременное, объективное и в доступной форме доведение до жителей города информации по вопросам противодействия экстремизму;

- формирование правовой и нравственно-идеологической культуры жителей города Сургута;

- ориентированность на повышение бдительности граждан, формирование у них чувства заинтересованности в противодействии экстремизму, а также чувства сопричастности деятельности государства в этой сфере;

- поддержка проектов (программ), направленных на развитие гражданско- патриотического воспитания подрастающего поколения, создание дружественной атмосферы общения молодежи различных национальностей и конфессий в интернет-пространстве.

Раздел II. Номинации конкурса, тематические направления

1. «Лучший проект в печатных СМИ, направленный на профилактику экстремизма, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений».

2. «Лучший проект телевизионных сюжетов, направленный на профилактику экстремизма, гармонизацию межэтнических и межкультурных отно- шений».

3. «Лучший проект аудиороликов, направленный на профилактику экстремизма, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений».

4. Конкурсные проекты, представляемые по номинациям, указанным в пунктах 1, 2, 3 настоящего раздела, должны предусматривать освещение положительных примеров межкультурного, межрелигиозного диалога и сотрудничества, а также яркие примеры из практики правоохранительных органов.

5. Участникам рекомендовано представлять на конкурс проекты серии журналистских видеоматериалов, рубрик в программах, аудиороликов, публи-каций в печатных изданиях.

Раздел III. Требования к содержанию и форме подачи конкурсных работ

1. К участию в конкурсе принимаются проекты, созданные участниками конкурса. Сведения, содержащиеся в представленных на конкурс заявках, должны быть достоверными.

2. Конкурсные материалы должны соответствовать требованиям положения о конкурсе по тематике и номинациям и быть представленными в сроки, указанные в пункте 1 раздела V настоящего положения. В случае нарушения этих требований работы к участию в конкурсе не принимаются.

3. При разработке конкурсных материалов необходимо стремиться к понятному, выразительному и оригинальному воплощению замысла.

4. Конкурсные работы должны содержать информацию, направленную на создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального народа.

5. В работах, представляемых на конкурс, не должно содержаться: имен авторов, указания адресов, телефонов, информации о спонсорах, религиозной символики (кроме художественных произведений и действий, происходящих в соответствующих культовых помещениях), названий и упоминаний (логотипов, брендов) товарной рекламы, любых форм упоминаний политических партий, политических лозунгов, изображений интимных сцен, информации, в любой форме унижающей достоинство человека или отдельной группы людей.

6. Материалы подаются на конкурс в форме проектов:

6.1 Проекты оформляются в соответствии с техническим заданием согласно приложению 1 к настоящему положению.

6.2. К представленным на конкурс материалам должна быть приложена заполненная заявка на участие в конкурсе собственника работы согласно приложению 2 к настоящему положению.

6.3. Проекты, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

Раздел IV. Критерии оценки конкурсных материалов

1. Социальная значимость работы.

2. Оригинальность идеи и замысла.

3. Качество/профессионализм технического исполнения.

4. Глубина проработки темы.

5. Учет целевой аудитории.

Раздел V. Порядок проведения конкурса

1. Материалы на конкурс подаются в секретариат конкурсной комиссии согласно разделу VII настоящего положения либо по электронной почте: anti-extremism@yandex.ru.

Материалы на конкурс в соответствии с разделом III настоящего положения принимаются в рабочие дни с 09.00 до 17.00 с момента объявления конкурса по 01 октября 2018 года.

2. Персональный состав жюри формируется организаторами из числа экспертов и специалистов в сфере социальной рекламы и дизайна, а также учредителей и партнеров конкурса. Жюри производит оценку работ в соответствии с критериями конкурса на оценочных листах. Определение победителей осуществляется на заседании жюри большинством голосов и оформляется протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председателя жюри.

3. Состав рабочей группы по организации и проведению конкурса для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, формируется из числа экспертов в сфере обеспечения безопас- ности, а также учредителей и партнеров конкурса.

4. Конкурс проводится в II этапа:

- I этап – прием документов, их проверка и принятие решения о допуске (не допуске) к участию во второй этап;

- II этап – голосование жюри.

5. Победители конкурса определяются жюри по номинациям.

6. Жюри конкурса оставляет за собой право не присуждать призовых мест в отдельных номинациях при несоответствии работ требованиям и критериям конкурса, низком качестве представленных работ.

7. Итоги конкурса подводятся до 31 октября 2018 года.

8. Итоги конкурса публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном портале Администрации города.

9. Победители конкурса награждаются в торжественной обстановке дипломами и получают гранты в форме субсидий за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим положением.

Раздел VI. Права и ответственность организаторов

1. Организаторы конкурса имеют право использовать проекты конкурсных материалов, представленных на конкурс, в некоммерческих целях (репродуцировать полностью либо часть произведения для нужд и в целях рекламы конкурса, в методических и информационных изданиях; каталогах, для трансляции по телевидению и радио, размещения в сети «Интернет»).

2. Использование материалов конкурса организаторами допускается с указанием авторства работ.

3. Внесение изменений в конкурсные материалы, а также использование материалов конкурса вне пределов города Сургута организаторами конкурса допускается по письменному разрешению авторов или правообладателей материалов.

4. Организаторы не несут ответственности за:

- нарушение участником прав третьих лиц при создании конкурсных работ;

- невозможность оценки работ участника конкурса по техническим или иным объективным (форс-мажорным) причинам;

- неверно сообщенную участником заявочную информацию (наимено- вание работы, контактная информация и другую).

Раздел VII. Контактная информация

1. Секретариат конкурса находится по адресу: 628400, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Энгельса, дом 8, кабинет 109 (отдел по работе со СМИ управления документационного и информационного обеспечения).

2. Секретарь жюри конкурса – главный специалист отдела по работе со СМИ документационного и информационного обеспечения Куклис Анастасия Юрьевна, телефон: (3462) 52-21-98, электронная почта: anti-extremism@yandex.ru.

Приложение 1

к положению

о проведении конкурса

для средств массовой

информации на создание

проектов, включающих

серии программ, статей

по противодействию

экстремизма

Техническое задание

конкурса для средств массовой информации на создание проектов,

включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма

Раздел I. Тематическое направление конкурса для средств массовой информации (далее – СМИ) на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма

Работы должны мотивировать на выполнение задач:

1. Профилактика экстремистской деятельности в молодежной среде.

2. Создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального российского народа.

3. Создание единого информационно-культурного пространства, препятствующего распространению идеологии насилия и розни в любых их формах и проявлениях.

Раздел II. Целевая аудитория

Концепция серии программ, статей по противодействию экстремизма должна быть направлена на следующие возрастные группы:

1. Школьники.

2. Учащаяся молодежь.

3. Молодые люди в возрасте от 21 года до 28 лет.

Раздел III. Обязательные требования

1. Разработка концепции серии журналистских видеоматериалов, рубрик в программах (с периодичностью выхода в эфир, хронометражем), публикаций в печатных изданиях, аудиороликов (утренних эфиров с приглашением в студию местных героев).

2. Конкурсные работы должны содержать информацию, направленную на создание у молодежи устойчивого понимания дружественности многонационального и многоконфессионального народа, а также яркие примеры из практики правоохранительных органов: статистика, аналитика и т.д.

3. В концепции конкурсных работ рекомендуется предусмотреть создание видеоматериалов по итогам проведения круглых столов, онлайн-конференций, направленных на профилактику экстремизма в городе (жанр онлайн-беседы).

4. В концепции конкурсных работ необходимо привлечение представи- телей национальных диаспор города Сургута в качестве экспертов для участия в записи видеосюжетов, радиопрограмм, организации интервью в печатных изданиях.

5. Концепция конкурсных работ должна предполагать трансляцию онлайн-встреч с экспертами на официальных порталах СМИ, интеграцию в социальные сети, интернет-группы (данная возможность рассматривается в качестве преимущественной в критериях оценки работ).

Раздел IV. Рекомендуемая форма представления проекта

Описание

проекта видеоматериалов/рубрик в программах/ аудиороликов/

публикаций в печатных изданиях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название проекта)

для реализации в

(указание вида и наименования средства массовой информации)

1. Социальная значимость проекта (актуальность проекта, наличие четко сформулированной проблемы/задачи, планируемый охват аудитории).

2. Цель проекта по приоритетному направлению.

3. Методы реализации проекта (описание форм, методов, с помощью которых предполагается реализовать цели проекта: рубрики, циклы материалов, тематические страницы, программы и т.д.).

4. Планируемые результаты.

5. Планируемые расходы.

Приложение 2

к положению

о проведении конкурса

для средств массовой

информации на создание

проектов, включающих

серии программ, статей

по противодействию

экстремизма

Заявка\*

на участие в конкурсе

для средств массовой информации (далее – СМИ) на создание проектов,

включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма

1. Наименование СМИ.

2. Номинация.

3. Конкурсные материалы (наименование и описание каждой из представленных работ, с указанием названий файлов).

4. Почтовый адрес/местонахождение организации.

5. Электронная почта, контактные телефоны (мобильный, рабочий).

6. Ф.И.О. и должность руководителя организации.

7. Дата, подпись.

Примечание:

\* к заявке должны быть приложены:

- копия свидетельства о регистрации СМИ;

- копия свидетельства о регистрации в качестве юридического лица;

- карточка организации с указанием банковских реквизитов.

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

рабочей группы по организации и проведению конкурса

для средств массовой информации на создание проектов,

включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оверчук  Александр Юрьевич | - | советник Главы города,  председатель рабочей группы |
| Вербовская  Ирина Степановна | - | начальник управления документационного и информационного обеспечения, заместитель председателя рабочей группы |
| Куклис  Анастасия Юрьевна | - | главный специалист отдела по работе  со средствами массовой информации управления документационного  и информационного обеспечения, секретарь рабочей группы |
| Коренков  Анатолий Николаевич | - | начальник управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов |
| Перунова  Светлана Анатольевна | - | начальник отдела по вопросам общественной безопасности управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов |
| Павлунишен  Оксана Вячеславовна | - | начальник службы по профилактике терроризма управления  по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов |
| Гусев  Игорь Васильевич | - | заместитель начальника  управления документационного и информационного обеспечения |
| Филиппова  Алина Расиховна | - | главный специалист отдела по работе  со средствами массовой информации управления документационного и информационного обеспечения |
| Попова  Лариса Александровна | - | заместитель директора Института государства и права Сургутского государственного университета  (по согласованию) |
| Копылов  Андрей Михайлович | - | заместитель начальника полиции по оперативной работе Управления Министерства внутренних дел России  по городу Сургуту, подполковник полиции (по согласованию) |
| Ким  Елена Прокопиевна | - | старший специалист группы по связям со средствами массовой информации Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту  (по согласованию) |

Приложение 3

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав жюри

конкурса для средств массовой информации на создание проектов,

включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шибаева  Людмила Васильевна | - | профессор бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет», председатель жюри (по согласованию) |
| Оверчук  Александр Юрьевич | - | советник Главы города,  заместитель председателя жюри |
| Куклис  Анастасия Юрьевна | - | главный специалист отдела  по работе со средствами массовой информации управления документационного  и информационного обеспечения,  секретарь жюри |
| члены жюри: |  |  |
| Филиппова  Алина Расиховна | - | главный специалист отдела по работе  со средствами массовой информации  управления документационного  и информационного обеспечения |
| Антропов  Андрей Вениаминович | - | начальник отдела издательской деятельности управления по связям  с общественностью и средствами массовой информации |
| Бебех  Владимир Анатольевич | - | директор общества с ограниченной ответственностью «Астра Медиа»  (по согласованию) |
| Бердяева  Анна Ивановна | - | начальник отдела архитектуры, художественного оформления и рекламы департамента архитектуры и градострои- тельства |
| Верная  Галина Ивановна | - | директор школы дизайна «Fabrika»  (по согласованию) |
| Лаптев  Евгений Геннадьевич | - | начальник отдела молодёжной политики |
| Вирачев  Евгений Александрович | - | генеральный директор общества  с ограниченной ответственностью «Имидж центр «Нашихаура»  (по согласованию) |
| Иванова  Ольга Юрьевна | - | заместитель директора департамента образования |
| Катаев  Евгений Евгеньевич | - | управляющий обществом  с ограниченной ответственностью Телерадиокомпания «Сургутинтерновости», индивидуальный предприниматель (по согласованию) |
| Петренко  Ярослав Александрович | - | бренд-директор международного образовательного консорциума «Dialogue-Lingua» (по согласованию) |
| Шевкунов  Александр Николаевич | - | заведующий кафедрой режиссуры  бюджетного учреждения высшего  образования Ханты-Мансийского  автономного округа – Югры  «Сургутский государственный  университет» (по согласованию) |

Приложение 4

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Смета расходов

на проведение конкурса для средств массовой информации

на создание проектов, включающих серии программ,

статей по противодействию экстремизма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Сумма  (руб.) | Коли-  чество | Сумма, всего  (руб.) |
| Грант в форме субсидии победителям: |  | | |
| 1. Телекомпании | 700 000 | 1 | 700 000 |
| 2. Печатные средства массовой информации | 400 000 | 1 | 400 000 |
| 3. Радио: |  | | |
| - I грант  - II грант | 200 000  200 000 | 1  1 | 200 000  200 000 |
| Всего |  | | 1 500 000 |

Приложение 5

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления грантов в форме субсидий

победителям конкурса для средств массовой информации

на создание проектов, включающих серии программ,

статей по противодействию экстремизма

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурса для средств массовой информации (далее – СМИ) на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма (далее – порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет порядок предоставления за счет средств местного бюджета грантов в форме субсидий победителям конкурса для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма в 2018 году, проводимого Администрацией города.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке:

- гранты в форме субсидий (далее – гранты) – денежные средства, предоставляемые получателю гранта за счет бюджетных средств на безвозмездной и безвозвратной основе;

- получатель гранта – юридическое лицо – победитель конкурса;

- контрольно-ревизионное управление (далее – КРУ) – орган внутреннего муниципального финансового контроля, структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями;

- орган внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города, осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями.

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению грантов, предусмотренных настоящим порядком, является Администрация города.

4. Гранты предоставляются в соответствии с решением Думы города от 26.12.2017 № 205-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов».

5. Гранты предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

6. Право на получение гранта имеют коммерческие организации: телевизионные, печатные СМИ, радио, зарегистрированные в городе Сургуте, осущест- вляющие свою деятельность на территории города, имеющие свидетельство о регистрации СМИ, представившие конкурсные проекты в соответствии с номинациями конкурса.

7. На основании протокола жюри о подведении итогов конкурса издается муниципальный правовой акт Администрации города о включении юридических лиц – победителей конкурса, соответствующих требованиям, определенным пунктом 6 настоящего порядка в перечень получателей грантов.

Проект муниципального правового акта Администрации города готовится управлением документационного и информационного обеспечения и издается в течение 20-и рабочих дней с момента подведения итогов конкурса.

8. В течение 10-и календарных дней после издания постановления Администрации города о предоставлении грантов в форме субсидий между Администрацией города и получателями грантов заключаются соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение), в которых предусматриваются:

- размер, сроки и цели предоставления гранта;

- условия и порядок перечисления денежных средств;

- смета расходов и требования к отчетности;

- ответственность получателя гранта за нарушение условий, целей и порядка предоставления гранта;

- условия и порядок возврата гранта, в том числе при нарушении условий его предоставления;

- порядок возврата в текущем финансовом году получателем гранта остатка гранта, неиспользованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта;

- согласие получателя гранта на осуществление КРУ и органом внешнего муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления;

- положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом внешнего муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями.

9. Размер гранта устанавливается по результатам проведения конкурса в соответствии со сметой расходов на его проведение и составляет:

- грант победителя конкурса для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, среди телеком- паний – 700 000 рублей;

- грант победителя конкурса для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, среди печатных СМИ – 400 000 рублей;

- два гранта победителей конкурса для СМИ на создание проектов, включающих серии программ, статей по противодействию экстремизма, среди радио – по 200 000 рублей.

10. Перечисление грантов осуществляется Администрацией города на расчетные (лицевые) счета победителей конкурса, открытые в российских кредитных организациях, в течение 10-и рабочих дней с момента подписания обеими сторонами соглашения, указанного в пункте 8 настоящего порядка.

11. Главный распорядитель бюджетных средств и орган внешнего муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями.

12. В случае выявления главным распорядителем бюджетных средств неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, в том числе нарушения условий, целей и порядка их предоставления, получателю в течение десяти рабочих дней направляется письменное требование о возврате суммы гранта.

13. Грант подлежит возврату получателями грантов в бюджет городского округа город Сургут в случаях установления фактов:

- нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта;

- выявления случаев, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, в части возврата в текущем финансовом году получателем гранта неиспользованных в отчетном финансовом году средств.

14. Факты, указанные в пункте 13 настоящего порядка, устанавливаются актом проверки, предписанием, представлением (далее – акт) КРУ и (или) органа муниципального финансового контроля.

15. В случае установления фактов, указанных в пункте 13 настоящего порядка, в течение 20-и рабочих дней акт, уведомление направляются главным распорядителем бюджетных средств получателю гранта с требованием о возврате гранта.

16. Получатель гранта обязан возвратить грант в течение 10-и календарных дней с момента получения акта.

17. В случае невыполнения требования о возврате гранта в бюджет городского округа город Сургут, взыскание гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Возврат в текущем финансовом году получателями грантов остатков грантов неиспользованных в отчетном финансовом году в случаях, предусмотренных соглашениями, осуществляется на лицевой счет Администрации города.

19. Грант в форме субсидии может быть использован исключительно на цели, указанные в проекте.

20. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- финансирование текущей деятельности коммерческой организации (деятельность и расходы, не предусмотренные в заявке на получение гранта в форме субсидии);

- приобретение офисной мебели, ремонт помещения;

- текущую оплату аренды помещения и коммунальных услуг (кроме аренды выставочных и концертных залов);

- капитальное строительство и инвестиции;

- оплату прошлых обязательств некоммерческой организации;

- извлечение прибыли;

- политическую и религиозную деятельность;

- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий;

- деятельность, запрещенную действующим законодательством.

21. Получатель гранта в форме субсидии представляет финансовый отчет и отчет о реализации проекта в течение 15-и дней после реализации проекта, но не позднее 20 декабря 2019 года согласно соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии.