МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 31 | » | 07 | 20 | 18 | г. |  | № | 5794 |

О проведении Кубка мира

по водному поло среди

женских сборных команд

в городе Сургуте

В соответствии со ст.9.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», протоколом Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.06.2018 № 2, в целях популяризации водного поло, формирования здорового образа жизни населения города:

1. Организовать и провести 04 – 09 сентября 2018 года Кубок мира   
по водному поло среди женских сборных команд в городе Сургуте (далее – международные спортивные соревнования).

2. Утвердить:

- план мероприятий по организации и проведению международных спортивных соревнований согласно приложению 1;

- состав организационного комитета по организации и проведению международных спортивных соревнований согласно приложению 2.

3. Назначить организационный комитет по организации и проведению международных спортивных соревнований ответственным за организацию и проведение международных спортивных соревнований в городе Сургуте.

4. Управлению документационного и информационного обеспечения опубликовать информацию о международных спортивных соревнованиях в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

План мероприятий

по организации и проведению международных спортивных соревнований

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
| 1 | Оказать содействие автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт» в подготовке плана мероприятий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353 «Об утверж- дении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» | до 04.08.2018 | Лукманов Ш.Б.,  Коренков А.Н. |
| 2 | Подготовить и оборудовать  объект «Спортивный комплекс с плавательным бассейном на 50 метров», расположенный по адресу: город Сургут, улица Университетская, 21а, в соответствии с требованиями к проведению международных спортивных соревнований | до 10.08.2018 | Лукманов Ш.Б.,  Емельянов В.В.,  Конух С.Е.  (по согласованию),  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 3 | Обеспечить надлежащее состояние территории объекта «Спортивный комплекс с плавательным бассейном на 50 метров» | до 09.09.2018 | Емельянов В.В. |
| 4 | Обеспечить инвентарем и оборудованием (кресла, стулья, столы, телефонную связь, телефонные аппараты) | 04.09.2018 –  09.09.2018 | Емельянов В.В.,  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 5 | Подготовить письменный запрос в публичное акционерное общество «Сургутнефтегаз» о предоставлении зала для проведения торжественных церемоний открытия и закрытия международного спортивного соревнования во Дворце искусств «Нефтяник» | 27.07.2018 | Лукманов Ш.Б.,  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 6 | Организовать проведение тестовой игры по водному поло на объекте «Спортивный комплекс с плавательным бассейном на 50 метров» | до 20.08.2018 | Лукманов Ш.Б.,  Емельянов В.В.,  Конух С.Е.  (по согласованию),  Радченко В.М.  (по согласованию),  Веревка О.А.  (по согласованию) |
| 7 | Составить штатное расписание сотрудников, обслуживающих международные спортивные соревнования | до 30.07.2018 | Емельянов В.В. |
| 8 | Организовать:  работу волонтеров;  экскурсии по городу;  посещение музеев города,  объектов культуры  (по согласованию с представителями команд) | 04.09.2018 –09.09.2018 | Лаптев Е.Г.,  Фризен В.П.,  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 9 | Организовать работу буфета для зрителей, торговлю сувенирной продукцией на объекте «Спортивный комплекс с плавательным бассейном на 50 метров» | 04.09.2018 –  09.09.2018 | Мединцева С.Г.,  Емельянов В.В. |
| 10 | Организовать проведение  торжественных церемоний открытия и закрытия международного спортивного соревнования (по согласованию) | 04.09.2018,  09.09.2018 | Фризен В.П.,  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 11 | Организовать мероприятия  по привлечению зрителей, в том числе в средствах массовой информации | до 04.09.2018 –  09.09.2018 | Лукманов Ш.Б.,  Томазова А.Н., Вербовская И.С.,  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 12 | Обеспечить регулярную уборку прилегающей территории объекта «Спортивный комплекс с плавательным бассейном на 50 метров», установку биотуалетов и мусорных контейнеров | 04.09.2018 – 09.09.2018 | Богач Р.А.,  Бондаренко С.А.,  Емельянов В.В. |
| 13 | Организовать встречу национальных команд, представителей международных делегаций | согласно графику прилета | Хисамова А.Ф.,  Радченко В.М.  (по согласованию),  Фризен В.П. |
| 14 | Организовать на объекте «Спортивный комплекс с плавательным бассейном на 50 метров»:  аккредитацию представителей средств массовой информации;  пресс-центр, пресс-конференции с представителями между- народных делегаций | до 03.09.2018 | Вербовская И.С.,  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 15 | Разместить информацию о предстоящих мероприятиях, постеры, баннеры международных спортивных соревнований на объекте «Спортивный комплекс с плавательным бассейном на 50 метров», на социальных и иных объектах города | до 20.08.2018 | Усов А.В.,  Оверчук А.Ю.,  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 16 | Организовать:  изготовление полиграфической продукции (баннеры, пригласительные билеты, пропуска на автотранспорт, бейджи для организационного комитета, таблички на двери и автотранспорт) по проведению международных спортивных соревно- ваний;  работу автотранспорта для команд участниц, официальных лиц, арбитров;  работу переводчиков со знанием английского языка;  питьевой режим и питание официальных лиц, делегаций национальных команд, арбитров, обслуживающего персонала и журналистов | до 15.08.2018  04.08.2018 –09.08.2018 | Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 17 | Обеспечить заключение с бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Городская станция скорой медицинской помощи» договор оказания услуг по медицинскому обеспечению международных спортивных соревнований | до 25.08.2018 | Радченко В.М.  (по согласованию),  Ершов В.И.  (по согласованию) |
| 18 | Обеспечить общественный порядок и безопасность в местах проживания участников международных спортивных соревно- ваний, в пути следования от места проживания к месту проведения тренировок и соревнований | 01.09.2018 –09.09.2018 | Ерохов А.М.  (по согласованию),  Радченко В.М.  (по согласованию) |
| 19 | Организовать сопровождение автотранспорта с женскими национальными командами международных спортивных соревнований | 01.09.2018 –09.09.2018 | Ерохов А.М.  (по согласованию) |
| 20 | Организовать прием от имени Главы города почетных гостей, представителей иностранных делегаций | 04.09.2018 | Хисамова А.Ф.,  Радченко В.М.  (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению  Администрации города  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

Состав организационного комитета

по организации и проведению международных спортивных соревнований

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пелевин  Александр Рудольфович | - | заместитель Главы города, председатель организационного комитета |
| Лукманов  Шамиль Бикбулатович | - | начальника управления физической культуры и спорта, заместитель председателя организационного комитета |
| члены организационного комитета: | | |
| Богач  Роман Алексеевич | - | директор департамента городского хозяйства |
| Бондаренко  Семен Александрович | - | начальник управления по природопользованию и экологии |
| Коренков  Анатолий Николаевич | - | начальник управления по обеспечению деятельности административных и других коллегиальных органов Администрации города |
| Лаптев  Евгений Геннадьевич | - | начальник отдела молодёжной политики |
| Мединцева  Светлана Геннадьевна | - | начальник управления экономики и стратегического развития |
| Усов  Алексей Васильевич | - | директор департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор |
| Фризен  Владимир Петрович | - | председатель комитета культуры и туризма |
| Хисамова  Алена Фаритовна | - | начальник управления внешних и общественных связей |
| Емельянов  Василий Владимирович | - | директор муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы олимпийского резерва «Олимп» |
| Веревка  Оксана Александровна | - | президент общественной организации «Федерация плавания и водного поло Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (по согласованию) |
| Ерохов  Александр Михайлович | - | начальник Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту  (по согласованию) |
| Ершов  Владимир Иванович | - | главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Городская станция скорой медицинской помощи»  (по согласованию) |
| Конух  Софья Евгеньевна | - | заместитель директора Департамента физической культуры и спорта Ханты- Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию) |
| Радченко  Валерий Михайлович | - | директор автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт» (по согласованию) |
| Шарохов  Евгений Константинович | - | первый вице-президент федерации водного поло России  (по согласованию) |