МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 11 | » | 05 | 20 | 18 | г. |  | № | 3350 |

Об утверждении положения

о порядке оформления

бесхозяйного имущества

в собственность муниципального

образования городской округ

город Сургут

В соответствии с п.5 ч.10 ст.35 Федерального закона от 06.10.2003
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», ст.225, 226 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, ст.22 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденного решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ, положением о порядке ведения реестра муниципального имущества, утвержденным распоряжением Администрации города от 06.07.2012 № 1894:

1. Утвердить положение о порядке оформления бесхозяйного имущества
в собственность муниципального образования городской округ город Сургут согласно приложению.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | В.Н. Шувалов |

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о порядке оформления бесхозяйного имущества в собственность

муниципального образования городской округ город Сургут

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке оформления бесхозяйного имущества в собственность муниципального образования городской округ город Сургут (далее – положение) определяет порядок оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности на бесхозяйные недвижимое и движимые вещи (далее – бесхозяйное имущество), расположенные на территории муниципального образования городской округ город Сургут.

2. Положение распространяется на имущество:

- которое не имеет собственника;

- собственник которого неизвестен;

- от права собственности на которое собственник отказался.

3. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйного объекта недвижимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций
(в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) на период оформ- ления его в собственность муниципального образования, муниципальным правовым актом определяется ответственная эксплуатирующая организация, осуществляющая содержание и ремонт (либо организация по учету) такого объекта и находящихся в его составе бесхозяйных движимых вещей (при наличии), в соответствии с целями использования бесхозяйного имущества.

4. Подготовку муниципального правового акта об объявлении бесхозяйным имущества, находящегося на территории муниципального образования городской округ город Сургут, постановку на учет и принятие в муниципальную собственность городского округа город Сургут бесхозяйного имущества осуществляет комитет по управлению имуществом Администрации города (далее – комитет) при взаимодействии со структурными подразделениями Администрации города в соответствии с настоящим положением.

5. Принятие на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества выполняет орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (его территориальное подразделение).

6. Бесхозяйные движимые вещи государственной регистрации не подлежат и поступают в собственность муниципального образования в порядке, предусмотренном статьей 226 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7. Главными целями и задачами выявления бесхозяйного имущества
и оформления права муниципальной собственности на них являются:

7.1. Обеспечение нормальной и безопасной эксплуатации имущества.

7.2. Надлежащее содержание территории муниципального образования городской округ город Сургут.

Раздел II. Порядок выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и подготовки документов, необходимых для их постановки на учет

1. Сведения об объекте недвижимого имущества, обладающем признаками бесхозяйного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц.

Все поступившие обращения должны направляться на согласование
в структурные подразделения Администрации города, курирующие соответствующую сферу деятельности, с целью определения целесообразности оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность и назначения ответственной эксплуатирующей организации.

В случае отсутствия согласования структурного подразделения Администрации города, курирующего соответствующую сферу деятельности, комитетом готовится обращение на Главу города для принятия соответству-ющего решения.

2. На основании поступившего согласованного обращения комитет осуществляет:

2.1. Проверку сведений о выявленном объекте недвижимого имущества.

2.2. Сбор необходимой документации и подачу ее в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества, обладающего признаками бесхозяйного.

2.3. Учет объектов в реестре бесхозяйного имущества.

3. В целях установления собственника выявленного объекта недвижимого имущества, обладающего признаками бесхозяйного, комитет запрашивает:

3.1. Сведения о наличии объекта недвижимого имущества в реестре муниципального имущества, реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации.

3.2. Сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав
на недвижимое имущество.

4. В случае установления собственника объекта недвижимого имущества комитет прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет
в качестве бесхозяйного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему информацию об этом объекте.

5. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, комитет издает муниципальный правовой акт об объявлении выявленного имущества бесхозяйным и назначении ответст- венной эксплуатирующей организации.

5.1. Ответственной эксплуатирующей организацией может выступать:

- муниципальная организация, сфере деятельности которой соответствует выявленное имущество;

- структурное подразделение Администрации города, курирующее сферу деятельности, к которой относится выявленное имущество;

- организация любой организационно-правовой формы, в случае если недвижимое имущество, обладающее признаками бесхозяйного, связано в технологической цепи с объектом недвижимости, принадлежащем на праве собственности данной организации;

- организация, с которой в соответствии с законодательством Российской Федерации заключен договор хранения (соглашение о передаче в эксплуа- тацию) бесхозяйного имущества;

- муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства», в случае если имущество не планируется использовать для нужд муниципального образования и необходима ликвидация данного бесхозяйного объекта (снос).

5.2. В муниципальном правовом акте может предусматриваться проведение работ по технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, в том числе объектов инженерной инфраструктуры, обладающих признаками бесхозяйного имущества, и изготовлению технического плана, которые возлагаются на ответственную эксплуатирующую организацию.

Раздел III. Порядок постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества

1. Для принятия на учет объекта недвижимого имущества как бесхозяйного комитет обращается с заявлением в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

2. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества не имеет собственника (или его собственник неизвестен):

2.1. Документ, подтверждающий, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества, выданный органами учета государственного и муниципального имущества.

2.2. Документ, подтверждающий, что право собственности на данный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано соответствующими государственными органами или организациями.

3. Заявление и иные документы, необходимые для принятия на учет объекта недвижимого имущества, могут быть представлены одновременно
с заявлением о государственном кадастровом учете.

Раздел IV. Учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества в реестре бесхозяйного имущества и обеспечение его сохранности

1. Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в реестре бесхозяйного имущества (далее – реестр) (с целью осуществления контроля за сохранностью этого имущества) с даты постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект. Реестр бесхозяйного имущества, а также изменения и дополнения к нему ведется специалистами отдела реестра муниципального имущества комитета.

2. Основанием для включения такого объекта в реестр является выписка
из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая постановку объекта в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющем государ- ственную регистрацию прав.

Раздел V. Переход бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность

1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного объекта недвижимого имущества на учет комитет направляет соответствующие документы в правовое управление Администрации города (далее – управление) с целью обращения в суд с заявлением о признании права собственности на этот объект и находя-щиеся в его составе бесхозяйные движимые вещи (при наличии) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Право муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

3. После вступления в силу решения суда о признании права собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества управление направляет оригинал вступившего в законную силу решения суда в комитет, после чего комитет:

3.1. Подает документы в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для регистрации права собственности на объект недвижимого имущества.

3.2. После регистрации права муниципальной собственности вносит объект недвижимого имущества в реестр муниципального имущества.