МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 13 | » | 04 | 20 | 18 | г. |  | № | 2565 |

О порядке определения объема

и предоставления субсидий

территориальным общественным

самоуправлениям города Сургута

на осуществление собственных

инициатив по вопросам

местного значения

В соответствии с [Бюджетным кодексом](http://192.168.222.62/document?id=12012604&sub=0) Российской Федерации, Федера-льным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», решением городской Думы от 26.10.2005 № 513-III ГД «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте», [распоряжением](http://192.168.222.62/document?id=29009405&sub=0) Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1. Утвердить порядок определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуще-ствление собственных инициатив по вопросам местного значения согласно [приложению](#sub_1000).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- от 15.12.2014 № 8460 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 12.03.2015 № 1658 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 17.07.2015 № 5016 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 29.09.2015 № 6811 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 04.02.2016 № 706 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 10.03.2016 № 1683 «О внесении изменения в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 31.03.2016 № 2322 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 11.05.2016 № 3470 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 05.10.2016 № 7388 «О внесении изменения в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 07.11.2016 № 8178 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 26.12.2016 № 9414 «О внесении изменения в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 07.02.2017 № 676 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 06.03.2017 № 1401 «О внесении изменения в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»;

- 19.04.2017 № 3115 «О внесении изменений в постановление Админист- рации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения».

3. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации [опубликовать](http://192.168.222.62/document?id=29136443&sub=0) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на [официальном](http://192.168.222.62/document?id=29009202&sub=4) портале Администрации города.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение

к [постановлению](file:///C:\Users\solomina_de\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\C6QJFP21\Порядок%20последняя%20редакция%20от%2028.03.2018%20ИТОГОВЫЙ.docx#sub_0)

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Порядок   
определения объема и предоставления субсидий территориальным

общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление

собственных инициатив по вопросам местного значения

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения (далее – порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормати-вным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», решением городской Думы от 26.10.2005 № 513-III ГД «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Сургуте», Уставом муниципального образования городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям (далее – ТОС), осуществляющим свою уставную деятельность на соответствующей территории муниципального образования городской округ город Сургут, на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения (далее – субсидии).

2. Основные понятия порядка:

- межведомственный координационный совет по вопросам территориального общественного самоуправления (далее – координационный совет) – коллегиальный совещательный орган, созданный в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города, который принимает решения о предложениях по субсидиям для ТОС в соответствии с настоящим порядком. Предложения координационного совета не являются обязательными и носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления города;

- муниципальное казенное учреждение «Наш город» (далее – МКУ «Наш город») – учреждение, уполномоченное главным распорядителем бюджетных средств осуществлять следующие функции по предоставлению субсидий: расчет размера субсидий для включения в проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период, сбор и экспертизу заявок с документами для получения субсидий, заключение соглашений о предоставлении субсидий с получателем субсидий, формирование заявки на перечисление субсидий, прием отчетов об использовании субсидий и отражение в бухгалтерском учете расходов;

- орган муниципального финансового контроля – Контрольно-счетная палата города Сургута (далее – КСП), осуществляющая внешний муниципа-льный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

- контрольно-ревизионное управление (далее – КРУ) – структурное подразделение исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа город Сургут – Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

- получатели субсидий – ТОС, действующие на территории городского округа город Сургут;

- проект – комплекс некоммерческих мероприятий, направленных на достижение конкретной цели в соответствии с направлениями деятельности, установленными настоящим порядком;

- субсидия – средства местного бюджета, предоставляемые на финансовое обеспечение (возмещение) затрат некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на условиях долевого софинансирования на реализацию собственных инициатив ТОС по вопросам местного значения;

- софинансирование проекта – наличие у получателя субсидии на реали- зацию проекта не менее 5% от объема запрашиваемой суммы субсидии дополнительных источников финансирования проекта в форме предоставленных безвозмездно денежных средств и безвозмездно полученного имущества, выполнения работ, услуг согласно нормативам расходов, принимаемых для расчета собственного вклада в реализацию мероприятий проекта, источником которых не являются денежные средства;

- управление бюджетного учёта и отчётности (далее – УБУиО) – структу-рное подразделение Администрации города, уполномоченное от лица главного распорядителя бюджетных средств на подготовку муниципального правового акта о предоставлении субсидий с учетом предложений координационного совета;

- спортивное сооружение – открытая спортивная площадка, предназна- ченная для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, включающая спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров заводского изготовления;

- благоустройство придомовых территорий – озеленение, ремонт малых архитектурных форм, установленных на придомовых территориях;

- организация уборки придомовых территорий – привлечение обществен-ности, участников ТОС к организованной уборке придомовых территорий с целью приведения их в надлежащее санитарное состояние.

3. Субсидии предоставляются с целью осуществления ТОС собственных инициатив по вопросам местного значения по направлениям, предусмотренным пунктом 3 раздела II настоящего порядка.

4. Администрация города Сургута (далее – Администрация города) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования городской округ город Сургут, в бюджетной росписи которого как главного распорядителя бюджетных средств предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Предоставление субсидий осуществляется исходя из объемов средств, предусмотренных на эти цели бюджетом городского округа город Сургут на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Получателями субсидий являются ТОС города Сургута.

7. Критерием для получения субсидии является регистрация ТОС в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица, действующего на территории городского округа город Сургут.

8. Решение о предоставлении субсидий ТОС принимается координационным советом путем голосования.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Субсидии предоставляются действующим на территории городского округа город Сургут ТОС, соответствующим следующим требованиям по состоянию на 05 декабря года, предшествующего очередному финансовому году (со II, III кварталов текущего финансового года: по состоянию на 15 февраля и 15 мая):

- ТОС зарегистрировано в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица;

- ТОС не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- отсутствие у ТОС неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города.

2. Субсидии предоставляются ТОС при соблюдении следующих условий:

- представление ТОС документов, предусмотренных пунктом 10 раздела II настоящего порядка;

- использование ТОС субсидии на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения по направлениям, предусмотренным пунктом 3 раздела II настоящего порядка;

- наличие у ТОС за исключением территориальных общественных самоуправлений, впервые заявляющихся на получение субсидии, не менее 5% от объема запрашиваемой суммы субсидии на реализацию дополнительных источников финансирования проекта;

- представление ТОС отчетов об использовании полученных ранее субсидий в соответствии с требованиями настоящего порядка и прием их в установленном порядке. В случае непредставления отчетов в соответствии с абзацем вторым пункта 1 раздела III настоящего порядка принимается решение о продлении сроков предоставления данных отчетов;

- согласие ТОС на осуществление КРУ и КСП проверок соблюдения данным ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий, на осуществление КРУ и КСП проверок соблюдения ими условий, целей и порядка ее предоставления (условие включается в указанные договоры (соглашения) в случае их заключения);

- соблюдение ТОС запрета на приобретение за счет полученных субсидий иностранной валюты за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](http://192.168.222.62/document?id=12033556&sub=0) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3. Субсидии направляются ТОС на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения по следующим направлениям:

- разработка и реализация проектов, способствующих привлечению общественности к благоустройству придомовых территорий;

- разработка и реализация проектов, направленных на организацию уборки придомовых территорий;

- разработка и реализация проектов, способствующих повышению актив-ности населения путем поддержки проектов, направленных на реализацию гражданских инициатив;

- разработка и реализация проектов в области организации досуга детей и подростков по месту жительства;

- разработка и реализация проектов в области организации досуга граждан пожилого возраста по месту жительства;

- разработка и реализация проектов с целью создания условий для развития физической культуры и массового спорта на территории осуществления ТОС.

4. За счет предоставленных субсидий ТОС запрещается осуществлять следующие расходы:

4.1. За счет предоставленной субсидии (S общ) на:

- оказание материальной помощи населению;

- осуществление предпринимательской деятельности (реализацию мероприятий, предполагающих извлечение прибыли);

- приобретение продуктов питания для организации питания в ходе проведения мероприятия, приобретение алкогольной и табачной продукции;

- приобретение индивидуальной (спортивной, рабочей) одежды;

- уплату штрафов.

4.2. За счет предоставленной субсидии на реализацию проекта (S смет) на:

- приобретение основных средств, непосредственно не связанных с реализацией проекта;

- осуществление деятельности, непосредственно не связанной с реализацией проекта;

- финансирование расходов на содержание спортивного сооружения;

- финансирование расходов на содержание пандусов, необходимых для обеспечения доступности жилых многоквартирных домов маломобильным группам населения.

5. В целях планирования объема субсидирования на очередной финансовый год ТОС в срок до 01 августа года, предшествующего очередному финансовому году, представляет в МКУ «Наш город» перспективный план работы на предстоящий год на бумажном и электронном носителях с приложением подтверж- дающих документов (коммерческих предложений, прайс-листов) согласно приложению 1 к настоящему порядку.

МКУ «Наш город» проводит экспертизу перспективных планов работы в течение 20-и рабочих дней со дня их получения по следующим критериям:

- соответствие мероприятий плана ТОС направлениям, указанным в пункте 3 раздела II настоящего порядка;

- соответствие мероприятий плана ТОС целям и задачам муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Сургуте на 2014 – 2030 годы»;

- указание планируемых результатов при использовании субсидии.

6. МКУ «Наш город» передает в координационный совет экспертное заключение на каждый проект ТОС с указанием планируемого объема запрашиваемых субсидий ТОС.

7. Предложения координационного совета по объему субсидий, зафиксированные в протоколе, включаются УБУиО в обоснование бюджетных ассигно- ваний Администрации города, представляемое в установленном порядке в департамент финансов в целях формирования проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

8. В целях получения субсидий ТОС в срок до 05 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, представляют в МКУ «Наш город» документы согласно пункту 10 раздела II настоящего порядка.

9. С целью получения субсидий, в том числе и дополнительных средств субсидий, на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения, начиная со II, III кварталов текущего финансового года, ТОС представляет документы согласно пункту 10 раздела II настоящего порядка в срок до 15 февраля, до 15 мая текущего финансового года соответственно.

10. В целях получения субсидий ТОС представляют в МКУ «Наш город» следующие документы:

10.1. Заявку на предоставление субсидий по форме согласно [приложению 2](file:///C:\Users\solomina_de\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\C6QJFP21\Порядок%20последняя%20редакция%20от%2028.03.2018%20ИТОГОВЫЙ.docx#sub_1200) к настоящему порядку.

10.2. Описание проекта (проектов) на бумажном и электронном носителях в пронумерованном виде.

10.3. Годовую (квартальную) смету расходов на реализацию плановых мероприятий по направлениям деятельности, предусмотренным пунктом 3 раздела II настоящего порядка, на бумажном и электронном носителях с приложением документов, подтверждающих планируемые расходы (коммерческих предложений, прайс-листов), а также документов, подтверждающих исполнение обязательств по софинансированию проекта ТОС (гарантийные письма, договоры, свидетельствующие о готовности сторонних организаций предоставить финансовую и иную помощь для реализации проекта). Расчет оформляется в свободной форме к каждому мероприятию. Годовая (квартальная) смета утверждается на конференции ТОС. При направлении заявки с целью получения дополнительных субсидий на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения, начиная со II, III кварталов текущего финансового года вместе с годовой (квартальной) сметой расходов на реализацию плановых мероприятий с учетом вносимых изменений по направлениям деятельности, предусмотренным пунктом 3 раздела II настоящего порядка, ТОС предоставляет информацию о вносимых изменениях в смету расходов на реализацию проекта согласно приложению 3 настоящего порядка.

10.4. Копию документа, подтверждающего факт избрания руководителя ТОС, заверенную ТОС.

11. При включении в проект ТОС мероприятий по установке спортивного сооружения в рамках направления «Разработка и реализация проектов с целью создания условий для развития физической культуры и массового спорта на территории осуществления ТОС» вышеперечисленные документы в целях получения субсидии, начиная со II квартала текущего финансового года, представляются не позднее 13 марта текущего финансового года.

12. МКУ «Наш город» в течение 20-и рабочих дней с момента поступления документов, перечисленных в пункте 10 раздела II настоящего порядка:

12.1. Проводит регистрацию заявок, проверяет полноту и осуществляет оценку документов на соответствие требованиям и условиям, указанным в пункте 1 раздела II и пункте 2 раздела II настоящего порядка соответственно, а также проверяет обоснованность планируемых затрат.

12.2. Проводит экспертизу представленных документов в соответствии с критериями, указанными в абзаце втором пункта 5 раздела II настоящего порядка.

12.3. Готовит экспертное заключение по результатам экспертизы и представляет в координационный совет указанное заключение и документы за исключением подтверждающих документов (коммерческих предложений, прайс-листов, гарантийных писем).

13. Критериями оценки заявки координационным советом на предостав- ление субсидий являются:

13.1. Соответствие требованиям и условиям, указанным в пункте 1 раздела II и пункте 2 раздела II настоящего порядка соответственно, согласно экспертному заключению, подготовленному МКУ «Наш город».

13.2. Обоснованность затрат в соответствии с экспертным заключением.

13.3. Отсутствие фактов использования субсидий на цели, не предусмот-ренные условиями соглашения о предоставлении субсидий, заключенного с получателем субсидий (в случае их предоставления ранее).

13.4. Мероприятия заявки направлены на реализацию наказов избирателей, утвержденных решением Думы города.

13.5. Положительная оценка населения соответствующей территории при утверждении отчетов о деятельности органов ТОС (при наличии такой информации, полученной по результатам социологических опросов).

13.6. Размещение на официальном портале Администрации города ежемесячного плана-графика мероприятий, реализуемых ТОС за счет субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году (если субсидия предоставлялась ранее).

14. Заседания координационного совета по вопросу рассмотрения заявок ТОС c целью получения субсидий на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения проводятся:

- при рассмотрении заявок ТОС с целью получения субсидий с I квартала текущего финансового года – не позднее 01 марта текущего финансового года;

- при рассмотрении заявок ТОС с целью получения субсидий со II квартала текущего финансового года – не позднее 01 апреля текущего финансового года;

- при рассмотрении заявок ТОС с целью получения субсидий с III квартала текущего финансового года – не позднее 01 июля текущего финансового года.

15. Координационный совет принимает решение об отказе заявителю в предоставлении субсидий в одном из следующих случаев:

- непредставление ТОС либо представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 10 раздела II настоящего порядка, или представление недостоверных сведений и документов;

- несоответствие одному из критериев, указанных в пунктах 13.1, 13.2, 13.3 раздела II настоящего порядка.

16. Координационный совет после проверки и оценки документов, указанных в пункте 10 раздела II настоящего порядка, а также, при условии соответствия ТОС критерию, указанному в пункте 7 раздела I настоящего порядка, требованиям, указанным в пункте 1 раздела II настоящего порядка, и условиям, указанным в пункте 2 раздела II настоящего порядка, принимает решение о предоставлении субсидий с указанием рекомендуемого размера.

17. МКУ «Наш город» доводит до сведения ТОС решение координационного совета.

18. Объем субсидий, предоставляемых ТОС для осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, определяется по следующей формуле:

S общ = (S смет + S тос), где:

S общ – объем субсидий, предоставляемых одному ТОС на календарный год;

S смет – объем субсидии на реализацию проекта ТОС по направлениям, указанным в пункте 3 раздела II настоящего порядка. В расчете на один проект ТОС размер субсидии не может превышать 95% от общих расходов на реали-зацию проекта. Не менее 5% от объема расходов на реализацию мероприятий составляет софинансирование проекта – дополнительные источники финансирования мероприятий проекта ТОС в форме предоставленных безвозмездно дене-жных средств, безвозмездно полученного имущества, выполнения работ, услуг, стоимость которых не превышает стоимость, указанную в нормативах, приведенных в приложении 4 к настоящему порядку.

S тос – объем субсидии на развитие ТОС, размер и направления использования которой определяет конференция граждан. Указанный объем субсидии направляется на осуществление следующих расходов: содержание и обеспе- чение деятельности лиц, осуществляющих деятельность ТОС; оплата труда; вознаграждение по договорам гражданско-правового характера; взносы во внебюджетные фонды; оплата обучения членов совета ТОС с целью повышения их профессиональных компетенций при осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения; финансирование расходов на содержание спортивных сооружений, пандусов жилых многоквартирных домов; затраты на укрепление материально-технической базы; прочие расходы, связанные с использованием средств субсидии.

Объем субсидии на развитие ТОС (S тос) составляет не более 50% от объема субсидии на реализацию проекта с учетом решения координационного совета.

19. В случае принятия координационным советом решения о предостав- лении субсидий ТОС УБУиО в течение трех рабочих дней с момента получения такого решения готовит проект муниципального правового акта о предостав- лении субсидий.

20. В течение 10-и рабочих дней после издания муниципального правового акта МКУ «Наш город» заключает соглашение о предоставлении субсидий с получателем субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов.

21. Неотъемлемыми приложениями к соглашению о предоставлении субсидий являются следующие документы:

- график перечисления субсидий;

- форма ежеквартального отчета об использовании субсидии на реализацию проекта;

- форма ежеквартального отчета об использовании субсидии на развитие ТОС;

- руководство по составлению программного отчета;

- годовая (квартальная) смета расходов на реализацию проекта;

- перечень (услуг) ТОС по установке и содержанию спортивных сооружений.

22. Перечисление субсидий ТОС осуществляется ежеквартально в следующих размерах:

22.1. На I квартал реализации проекта путем авансовых платежей:

- до 100% от плановой квартальной суммы субсидии на реализацию мероприятий проекта;

- до 100% от плановой квартальной суммы субсидии на развитие ТОС.

22.2. На II квартал и последующие кварталы реализации проекта перечис-ление субсидий ТОС осуществляется в следующем порядке:

- 50% от плановой квартальной суммы субсидии на реализацию мероприятий проекта – путем авансового платежа в срок согласно графику перечисления субсидий. Оставшиеся 50% (с учетом корректировки суммы по факту реали- зации проекта за отчетный период) от плановой квартальной суммы субсидии на реализацию проекта – после приема ежеквартального отчета об использо- вании субсидии на реализацию проекта ТОС за предыдущий период;

- 50% от плановой квартальной суммы субсидии на развитие ТОС – путем авансового платежа в срок согласно графику перечисления субсидий. Остав- шиеся 50% (с учетом корректировки суммы по факту реализации проекта за отчетный период) от плановой квартальной суммы субсидии на развитие ТОС – после приема ежеквартального отчета об использовании субсидии на реализацию проекта ТОС за предыдущий период.

22.3. При наличии неиспользованного остатка субсидии на реализацию проекта за отчетный квартал:

- перечисление субсидии на реализацию проекта на второй – четвертый кварталы (оставшихся 50%) производится с учетом уменьшения ее размера на сумму неиспользованного остатка;

- перечисление субсидии на развитие ТОС на второй – четвертый кварталы (оставшихся 50%) производится по следующей формуле:

ост.S тос кв. 2-4 = x \* S смет кв.2-4 факт – S (аванс)

х = S тос/S смет, где:

х – доля субсидии на развитие ТОС (S тос) от субсидии на реализацию мероприятий проекта (S смет) в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий;

S сметкв.2-4факт – итоговая квартальная сумма средств субсидии на реали-зацию проекта во втором – четвертом кварталах с учетом уменьшения ее размера на сумму неиспользованного остатка;

S аванс – сумма перечисленного авансового платежа субсидии на развитие ТОС на соответствующий квартал;

- перечисление субсидии на реализацию проекта и субсидии на развитие ТОС при переносе сроков реализации мероприятий ТОС в соответствии с пунктом 22.6 раздела II настоящего порядка производится в полном объеме согласно утвержденному графику перечисления субсидий.

При наличии неиспользованного остатка субсидии на развитие ТОС при условии полного использования средств субсидии на реализацию проекта за отчетный квартал перечисление субсидии на реализацию проекта и субсидии на развитие ТОС на следующий квартал производится в полном размере согласно утвержденному графику перечисления субсидий.

22.4. Перечисление субсидий в текущем финансовом году приостанавливается в случае неисполнения ТОС требования о возврате неиспользованных остатков субсидий за отчетные периоды, включая субсидии прошлых лет, до перечисления неиспользованных остатков субсидий в полном объеме в доход местного бюджета.

22.5. В течение трех рабочих дней с момента истечения срока возврата неиспользованных остатков субсидий, указанных в требовании (уведомлении), МКУ «Наш город» в письменной форме доводит до сведения ТОС решение о приостановлении перечисления субсидий с указанием оснований его принятия.

22.6. Перенос сроков реализации мероприятий ТОС (в том числе их финансирования) осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидий по заявлению руководителя ТОС в адрес МКУ «Наш город» с обоснованием причин переноса и допускается между I и II кварталом при обращении в срок до 31 марта, между II и III кварталом при обращении в срок до 30 июня, между III и IV кварталом при обращении в срок до 30 сентября.

22.7. Перемещение средств в пределах одного квартала на другие статьи сметы без согласования координационного совета разрешается только, в случаях если перемещаемая сумма не превышает 10% общей субсидии выделенной на реализацию проекта.

В случае перемещения средств, превышающих 10% от получаемой суммы субсидии, или создания новой статьи расходов необходимо обратиться с письменным запросом в МКУ «Наш город» не менее чем за 30 рабочих дней до планируемого срока начала реализации мероприятий проекта.

22.8. Перечисление средств субсидий осуществляется на реквизиты счета ТОС, указанные в соглашении о предоставлении субсидий.

Раздел III. Требования к отчетности

1. ТОС в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий, представляют в МКУ «Наш город» отчеты об использовании субсидий с приложением копий подтверждающих документов.

В случае принятия Центральным банком Российской Федерации в отношении кредитной организации, обслуживающей счета ТОС, мер в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» сроки представления отчетности продлеваются до прекращения действия указанных мер путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидий.

2. МКУ «Наш город» в течение 20-и рабочих дней с момента предостав- ления отчета проверяет представленные получателями субсидий отчеты об использовании субсидий и в случае их соответствия настоящему порядку и условиям соглашения о предоставлении субсидий принимает и утверждает отчеты и отражает в бухгалтерском учете затраты по предоставленным субсидиям.

3. В случае несоответствия отчета настоящему порядку и условиям соглашения, мотивированный отказ в приеме отчета и информация по результатам проверки отчета направляется МКУ «Наш город» получателю субсидий в течение пяти рабочих дней.

Обязанности ТОС по использованию субсидии на реализацию проекта и субсидии на развитие ТОС считаются исполненными только после утверж- дения отчетов.

4. МКУ «Наш город» информирует координационный совет об исполнении ТОС обязанностей, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий, не реже одного раза в полугодие.

Раздел IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1. Предоставляемые субсидии имеют строго целевое назначение и не могут быть использованы в иных целях.

2. По итогам квартала в случае установления фактов несоблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления принимается решение о прекращении перечисления и возврате субсидий в местный бюджет.

3. Факт несоблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления устанавливается МКУ «Наш город» при проверке отчетов или на основании актов проверки КРУ, КСП.

4. КРУ и КСП осуществляют проверку получателей субсидий, направ- ленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;

- повышение экономности, результативности и эффективности использо- вания бюджетных средств;

- соблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидий.

Согласие получателей субсидии на осуществление таких проверок является обязательным условием предоставления субсидий.

5. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами КРУ и КСП.

6. Возврат денежных средств в местный бюджет осуществляется получа- телем субсидий в течение 10-и рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидий, направленного МКУ «Наш город», или с момента полу- чения акта проверки КРУ, КСП с требованием о возврате субсидий.

7. В течение трех рабочих дней с момента истечения срока возврата неиспользованных остатков субсидии, указанного в уведомлении, МКУ «Наш город», в письменной форме доводит до сведения ТОС решение о приостановлении перечисления субсидии с указанием оснований его принятия.

8. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидий возвращается получателем субсидий в доход бюджета города в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

9. Факт нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидий устанавливается актом проверки, предписанием, представлением (далее − акт) органов, осуществляющими контроль в соответствии с пунктами 4 и 5 раздела IV настоящего порядка. В течение пяти рабочих дней с момента составления акт направляется получателю субсидий с требованием о возврате субсидий.

10. В течение семи банковских дней с момента получения акта получатель субсидий осуществляет возврат денежных средств или в письменной форме выражает отказ от возврата субсидий.

11. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- полноту, достоверность предоставленной информации и документов.

12. В случае невозврата денежных средств получателем субсидий взыскание производится в судебном порядке.

Приложение 1  
к [порядку](file:///C:\Users\solomina_de\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\C6QJFP21\Порядок%20последняя%20редакция%20от%2028.03.2018%20ИТОГОВЫЙ.docx#sub_1000) определения  
объема и предоставления  
субсидий территориальным  
общественным самоуправлениям  
города Сургута на осуществление  
собственных инициатив  
по вопросам местного значения

Перспективный план работы   
на 20\_\_ год  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидий)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятий | Единица измерения  (руб.) | Расходы на мероприятия | | | Примечание |
| за счет  субсидии | за счет  собственных  внебюджетных средств | за счет  привлеченных  внебюджетных средств |
| Объем финансового  обеспечения субсидии,  в том числе |  |  |  |  |  |
| 1. Мероприятие (проект) 1 |  |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| 2. Мероприятие (проект) 2 |  |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель совета ТОС № \_\_ | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                  (подпись) |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    (подпись) |

Приложение 2  
к [порядку](file:///C:\Users\solomina_de\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\C6QJFP21\Порядок%20последняя%20редакция%20от%2028.03.2018%20ИТОГОВЫЙ.docx#sub_1000) определения  
объема и предоставления  
субсидий территориальным  
общественным самоуправлениям  
города Сургута на осуществление  
собственных инициатив  
по вопросам местного значения

Председателю межведомственного

координационного совета

по вопросам ТОС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на предоставление субсидий

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер лицевого счета, номер расчетного счета и наименование банка, [БИК](http://192.168.222.62/document?id=455333&sub=0))

просит предоставить субсидии в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

на реализацию проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на развитие ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Объем софинансирования проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_ %).

Описание деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цели, задачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предполагаемый результат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность заявителя, Ф.И.О.) |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| Дата принятия заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | регистрационный № \_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность специалиста, Ф.И.О) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Примечание:

1. При включении в проект мероприятий по установке спортивного сооружения в рамках направления «Разработка и реализация проектов с целью создания условий для развития физической культуры и массового спорта на территории осуществления ТОС» ТОС дополнительно представляют следующую документацию:

- протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирных домов с решением об установке спортивного сооружения на придомовой территории, условиях его содержания, осуществления ремонта и выборе уполномоченных лиц для подписания акта приема-передачи спортивных сооружений;

- схему размещения спортивного сооружения на территориях многоквартирных домов, согласованную с ресурсоснабжающими организациями (тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, электрических сетей).

В случае непредставления документации в установленные сроки меропри-ятия по установке спортивного сооружения в рамках направления «Разработка и реализация проектов с целью создания условий для развития физической культуры и массового спорта на территории осуществления ТОС» исключаются.

2. При включении в проект мероприятий по установке пандусов, необхо-димых для обеспечения доступности жилых многоквартирных домов маломобильным группам населения, в рамках направления «Разработка и реализация проектов, способствующих повышению активности населения путем поддержки проектов, направленных на реализацию гражданских инициатив» ТОС дополнительно представляют следующую документацию:

- протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирных домов с решением об установке пандусов, условиях их содержания, осуществ-ления ремонта и выборе уполномоченных лиц для подписания акта приема- передачи выполненных работ;

- акт обследования многоквартирного дома с описанием технической возможности установки пандуса, вида пандуса и определением объема и перечня работ, выполнение которых требуется исходя из фактического технического состояния многоквартирного дома.

В случае непредставления документации в установленные сроки меропри-ятия по установке пандусов в рамках направления «Разработка и реализация проектов, способствующих повышению активности населения путем поддержки проектов, направленных на реализацию гражданских инициатив» исключаются.

Приложение 3   
к [порядку](file:///C:\Users\solomina_de\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\C6QJFP21\Порядок%20последняя%20редакция%20от%2028.03.2018%20ИТОГОВЫЙ.docx#sub_1000) определения  
объема и предоставления  
субсидий территориальным  
общественным самоуправлениям  
города Сургута на осуществление  
собственных инициатив  
по вопросам местного значения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  | УТВЕРЖДАЮ |
| Директор МКУ «Наш город» |  | Председатель ТОС |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

Информация   
о вносимых изменениях в смету расходов на реализацию проекта

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Утверждено  по смете на год | Вносимые изменения | В том числе по кварталам | | | | Значение показателей с учетом вносимых изменений | Причины вносимых  изменений |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Мероприятия и показатели результативности мероприятий | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 4

к порядку определения

объема и предоставления

субсидий территориальным

общественным самоуправлениям

города Сургута на осуществление

собственных инициатив

по вопросам местного значения

Нормативы расходов,   
принимаемых для расчета собственного вклада в реализацию

мероприятий проекта ТОС, источником которых не являются

денежные средства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  расходов | Нормативы  расходов | Подтверждающий  документ |
| 1. Расходы на приобретение различных  товарно-материальных ценностей | по средней рыночной цене определенного наименования товара | договор о безвозмездной передаче имущества, акт приема-передачи |
| 2. Расходы на выпол-  нение (оказание) прочих работ (услуг) | по средней рыночной цене определенного вида работ (услуг) | договор о безвозмездной передаче имущества, акт приема-передачи |
| 3. Почасовая аренда  конференц-залов, аудиторий и так далее | до 500 рублей в час | договор безвозмездного пользования имуществом |
| 4. Почасовая аренда спортивных залов | до 1000 рублей в час | договор безвозмездного пользования имуществом |
| 5. Расходы на аренду транспортного средства с экипажем | легковой автомобиль –  до 500 рублей в час | договор аренды, договор безвозмездного пользования движимым  имуществом, акт приема  оказанных услуг, копии  путевых листов  для определения маршрута движения  и времени использо-  вания автомобилей |
| автобус – до 700 рублей  в час |
| грузовой, грузопассажирский автомобиль –  до 650 рублей в час |
| спецтехника – до 1000 рублей в час |