|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 07 | » | 07 | 20 | 17 | г. |  | № | 5818 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| О создании попечительского  совета по вопросам похоронного  дела в городе Сургуте |  |

В соответствии со ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1.Утвердить:

- положение о попечительском совете по вопросам похоронного дела в городе Сургуте согласно приложению 1;

- состав попечительского совета по вопросам похоронного дела в городе Сургуте согласно приложению 2.

2. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой инфор- мации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

### от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Положение

о попечительском совете по вопросам похоронного дела в городе Сургуте

(далее – положение)

Раздел I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 16 Феде- рального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», определяет цели создания, функции, полномочия, структуру и организацию деятельности попечительского совета по вопросам похоронного дела (далее – совет).

Совет является постоянно действующим коллегиальным консультативно-совещательным органом и осуществляет общественный контроль за деятельностью в сфере похоронного дела при Администрации города.

Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Решения совета носят рекомендательный характер.

Совет осуществляет свою деятельность на принципах гласности, добровольности и равноправия его членов.

Совет в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, правовыми актами муниципального образования городской округ город Сургут, настоящим положением.

Раздел II. Функции совета

Совет осуществляет следующие функции:

1. Мониторинг текущего состояния похоронного дела в городе Сургуте.

2. Подготовка предложений по реализации политики в сфере похоронного дела в городе Сургуте.

3. Осуществление общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела и за соблюдением прав граждан и предоставлением им гарантий, предусмотренных законодательством о погребении и похоронном деле.

4. Вносит предложения по улучшению организации работы по информированию населения о выплатах социального пособия на погребение.

5. Вносит предложения об увековечении памяти видных деятелей, похороненных на территории муниципального образования городской округ город Сургут, в соответствии с действующим муниципальным правовым актом.

6. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам похоронного дела.

7. При необходимости принимает решение о подготовке обращений в уполномоченные государственные и муниципальные органы по контролю за деятельностью организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих похоронное обслуживание.

Раздел III. Полномочия совета

В рамках осуществления своих функций совет имеет право:

1. Запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц информацию по вопросам похоронного дела, необходимую для работы совета.

2. Вносить в установленном порядке предложения по проведению необходимых мероприятий в целях повышения уровня организации похоронного дела, разработке муниципальных правовых актов в сфере похоронного дела, а также проекты таких муниципальных правовых актов.

3. Разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффектив- ности деятельности органов местного самоуправления в сфере организации похоронного дела.

4. Рассматривать обращения граждан о нарушении прав в сфере похоронного обслуживания, подготавливать соответствующие решения в пределах своих полномочий и доводить их до сведения Главы города.

5. Приглашать представителей органов местного самоуправления, организаций и общественности по вопросам исполнения законодательства о похоронном деле на заседания совета.

Раздел IV. Порядок формирования и работы совета

1. Совет формируется из представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических, а также физических лиц, сроком на три года. По истечении указанного срока совет расформировывается и формируется новый состав на следующий срок.

2. Совет образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Состав совета утверждается постановлением администрации города.

3. На первом организационном заседании совета путем открытого голосо-вания избирается председатель совета и заместитель председателя совета.

4. Руководство деятельностью совета осуществляет его председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5. Председатель совета:

5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью совета.

5.2. Созывает заседания совета.

5.3. Определяет повестку заседания совета, даты проведения заседаний.

5.4. Подписывает протоколы заседаний совета, иные документы совета.

5.5. Обеспечивает контроль за исполнением решений совета.

5.6. Согласовывает план работы совета.

6. Члены совета вправе:

6.1. Вносить предложения в повестку и план работы совета.

6.2. Вносить предложения о созыве внеочередного заседания совета с мотивированным обоснованием такой необходимости путем подачи соответствующего предложения председателю совета.

6.3. Принимать участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам.

6.4. Выступать и давать оценку рассматриваемому вопросу.

6.5. Член совета, не согласный с решением совета, вправе изложить свое особое мнение письменно и приобщать его к решению совета.

6.6. Знакомиться с материалами предстоящего заседания совета.

6.7. Член совета участвует в работе заседаний совета лично, соблюдая при этом общепринятые нормы и правила поведения.

6.8. В случае невозможности прибыть на заседание член совета обязан не позднее чем за один день рабочий день сообщить об этом секретарю совета.

7. Секретарь совета:

7.1. За пять рабочих дней уведомляет членов совета, приглашаемых лиц о дате, месте и времени заседания совета.

7.2. Уведомляет председателя совета о прекращении полномочий члена (членов) совета и необходимости замещения вакантных мест в совете.

7.3. Готовит и согласовывает с председателем совета проекты документов, материалы для обсуждения на заседаниях совета, проекты решений.

7.4. Готовит план работы совета.

7.5. Ведет, оформляет, согласовывает с председателем совета протоколы заседаний, иные документы и материалы.

8. Приглашенные на заседание совета лица имеют право выступать по рассматриваемому вопросу, вносить свои предложения и высказывать мнение по выносимому на голосование вопросу без права участия в голосовании.

9. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от общего числа членов совета.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляет департамент городского хозяйства.

11. Представители организаций и общественности включаются в состав совета по заявлению.

Раздел V. Порядок рассмотрения и принятия решений

1. Заявление (обращение) граждан и юридических лиц по вопросам похоронного дела поступают в адрес попечительского совета.

1.1. Заявление (обращение) граждане и юридические лица могут направить по адресу: попечительский совет по вопросам похоронного дела города Сургута, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628408, город Сургут, улица Энгельса, дом 8, для физических лиц ‒ кабинет 119, для юридических лиц ‒ кабинет 121 или Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628408, город Сургут, улица Гагарина, дом 11, кабинет 419.

1.2. График работы:

- понедельник – пятница: с 09.00 до 17.00;

- перерыв на обед: с 13.00 до 14.00;

- выходные дни: суббота, воскресенье.

2. После регистрации документы передаются секретарю совета для подготовки к рассмотрению на заседании совета.

3. Прием и рассмотрение обращений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Секретарь совета направляет уведомления об участии членам совета, приглашает представителей органов местного самоуправления, организаций и общественности, участие которых необходимо для принятия решения, заблаговременно согласовав их с председателем совета.

5. Решения принимаются с учетом требований действующего законодательства путем открытого голосования.

6. Решения совета оформляются протоколом. Протоколы хранятся в департаменте городского хозяйства.

7. Решение совета считается принятым, если за него проголосовали более половины участвующих в заседании членов совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя совета.

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Состав   
попечительского совета по вопросам похоронного дела в городе Сургуте

|  |  |
| --- | --- |
| Основной состав | Резервный состав |
| Жердев  Алексей Александрович – заместитель главы Администрации города | - |
| Кривцов  Николай Николаевич – заместитель главы Администрации города | - |
| Карпеткин  Константин Юрьевич – директор  департамента городского хозяйства | Михонин  Антон Иванович – заместитель  директора департамента городского хозяйства |
| Лепихина  Татьяна Витальевна – начальник  отдела организации управления  жилищным фондом и содержания  объектов городского хозяйства  департамента городского хозяйства, секретарь попечительского совета | Сарафинос  Наталья Ивановна – ведущий  инженер отдела организации  управления жилищным фондом  и содержания объектов городского хозяйства департамента городского хозяйства (на период отсутствия  секретаря попечительского совета) |
| Горлов  Александр Сергеевич – директор  муниципального казенного  учреждения «Казна городского  хозяйства» | Дворников  Алексей Викторович – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Казна городского  хозяйства» |
| Полехина  Елена Николаевна – директор  Сургутского городского  муниципального унитарного  коммунального предприятия | Жуков  Федор Станиславович – заместитель директора Сургутского городского муниципального унитарного  коммунального предприятия |
| Пономарев  Виктор Георгиевич – депутат Думы  города (по согласованию) | Рябчиков  Виктор Николаевич – депутат Думы  города (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
| Нечепуренко  Дмитрий Сергеевич – председатель территориального общественного  самоуправления города Сургута  «Возрождение» (по согласованию) | Леонова  Галина Евгеньевна – председатель территориального общественного  самоуправления города Сургута № 25  (по согласованию) |
| - | Даянов  Сайфулла Сайфулович –  председатель территориального  общественного самоуправления  города Сургута № 16 (по согласованию) |