**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 24 | » | 04 | 20 | 15 | г. |  | № | 2781 |

О внесении изменений

в постановление Администрации

города от 17.08.2006 № 1894

«О комиссии по повышению

устойчивости функционирования

организаций города Сургута

в военное время и в чрезвычайных

ситуациях»

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями от 08.03.2015), от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (с изменениями от 28.12.2013), от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 30.03.2015), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), в связи с изменением кадрового состава:

# 1. Внести в постановление Администрации города от 17.08.2006 № 1894 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций города Сургута в чрезвычайных ситуациях и военное время» (с изменениями от 04.02.2008 № 242, 14.12.2010 № 6878, 30.03.2012 № 2105, 07.08.2012 № 6054, 08.04.2013 № 2289, 14.03.2014 № 1734) изменения, изложив приложения 1, 2 к постановлению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Шатунова А.А.

Глава города Д.В. Попов

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций

города Сургута в военное временя и в чрезвычайных ситуациях

1. Группа планирования мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шатунов  Александр Александрович | - | заместитель главы Админи-страции города, председатель комиссии |
| Потоцкий  Виктор Николаевич | - | заместитель директора департамента архитектуры  и градостроительства, замести-тель председателя комиссии |
| Лазарева  Ирина Юрьевна | - | начальник управления инженерной инфраструктуры департамента городского хозяйства, помощник председателя комиссии |
| Мигда  Татьяна Юрьевна | - | заместитель директора департа-мента финансов, помощник председателя комиссии |
| Мацев  Владимир Александрович | - | начальник специального отдела, помощник председателя комиссии |
| Шишков  Игорь Владимирович | - | ведущий специалист отдела  по защите населения  и территории города  от чрезвычайных ситуаций управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, секретарь комиссии |

2. Группа

по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кочетков  Вадим Владимирович | - | директор департамента городского хозяйства, начальник группы |
| Гаврикова  Дарья Анатольевна | - | начальник управления потребительского рынка  и развития предпринимательства департамента по экономической политике, помощник начальника группы |
| Мокринская  Ирина Анатольевна | - | начальник отдела комплексной застройки территорий города департамента архитектуры  и градостроительства, помощник начальника группы |
| Антышев  Владимир Иванович | - | заместитель главного инженера филиала Сургутские электри-ческие сети открытого акционерного общества энергетики и электрификации «Тюменьэнерго», помощник начальника группы  (по согласованию) |
| Буланов  Александр Николаевич | - | главный инженер, первый заместитель генерального директора открытого акционер-ного общества «Сургутнефтегаз», помощник начальника группы (по согласованию) |
| Мосягин  Михаил Николаевич | - | главный инженер, первый заместитель генерального директора общества с ограни-ченной ответственностью «Газпром трансгаз Сургут», помощник начальника группы (по согласованию) |

3. Группа

защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Томазова  Анна Николаевна | - | заместитель директора департа-мента образования, начальник группы |
| Еремина  Татьяна Александровна | - | начальник отдела муниципаль-ного заказа и комплексной безопасности объектов департамента культуры, молодёжной политики и спорта, помощник начальника группы |
| Панушина  Марина Константиновна | - | начальник отдела организации управления инженерной инфра-структурой департамента городского хозяйства, помощник начальника группы |
| Гончар  Станислав Анатольевич | - | директор Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал», помощник начальника группы |
| Юркин  Василий Николаевич | - | директор Сургутского город-ского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети», помощник начальника группы |
| Макарова  Лариса Анатольевна | - | заместитель главного врача  по медицинской части  для работы по гражданской обороне и мобилизационной работе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автоном-ного округа – Югры «Сургутская городская станция скорой медицинской помощи», помощник начальника группы (по согласованию) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пак  Мен Чер | - | генеральный директор общества с ограниченной ответствен-ностью «Сургутские городские электрические сети», помощник начальника группы  (по согласованию) |

4. Группа по устойчивости управления и связи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Воробьев  Аркадий Александрович | - | начальник управления общественных связей, начальник группы |
| Вербицкий  Юрий Владимирович | - | начальник отдела сетевого администрирования муници-пального казенного учреждения «Управление информационных технологий и связи города Сургута», помощник начальника группы |
| Попик  Вадим Николаевич | - | первый заместитель директора Уральского филиала общества  с ограниченной ответствен-ностью «Нет Бай Нет Холдинг», помощник начальника группы (по согласованию) |

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций города Сургута в военное время и в чрезвычайных ситуациях

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, права, структуру и порядок организации работы комиссии по устойчивому функционированию организаций города Сургута в военное время и в чрезвычайных ситуациях (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создается при Администрации города в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчи-вости функционирования организаций, предприятий и учреждений города (далее – организации города), необходимых для выполнения мероприятий гражданской обороны в военное время и в чрезвычайных ситуациях, является координационным, планирующим, консультативным органом.

1.3. Комиссия формируется из представителей структурных подразделений Администрации города, основных организаций города. При необходимости могут привлекаться специалисты научно-исследовательских учреждений.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановле-ниями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановле-ниями и распоряжениями Губернатора и Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Главы города и Администрации города, насто-ящим положением и другими руководящими документами по вопросам подготовки организаций к устойчивому функционированию в условиях воен-ного времени и в чрезвычайных ситуациях.

1.5. Главной задачей комиссии является организация работы по повы-шению устойчивости функционирования организаций города в военное время и в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разру-шений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника, обеспечения жизне-деятельности населения и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

2. Задачи комиссии

2.1. На комиссию возлагаются следующие задачи:

- контроль за планированием и выполнением мероприятий по предотвра-щению возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в организациях города;

- оценка состояния, возможностей и потребностей организаций города для обеспечения жизнедеятельности населения, выпуска необходимых объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений;

- проверка качества выполнения мероприятий в организациях города по повышению устойчивости функционирования в военное время и в чрезвы-чайных ситуациях;

- защита населения города и обеспечение его жизнедеятельности в повсе-дневных условиях, в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- обобщение данных и подготовка предложений Главе города, вышесто-ящим органам управления по вопросам повышения устойчивости функциони-рования экономики для принятия решения по переводу организаций города на работу в особом режиме (чрезвычайного положения, чрезвычайной ситуации);

- обобщение данных обстановки и подготовка предложений по вопросам организации производственной деятельности, восстановлению нарушенного управления организациями города и проведения аварийно-восстановительных работ.

2.2. Задачи, решение которых направлено на повышение устойчивости функционирования организаций города в военное время и в чрезвычайных ситуациях, комиссия выполняет в тесном взаимодействии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города, территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансий-скому автономному округу – Югре, структурными подразделениями Админи-страции города, а также с органами военного командования, органами Министерства внутренних дел и Федеральной службы безопасности, с органи-зациями и другими заинтересованными органами.

2.3. В режиме повседневной деятельности:

- координация работы руководителей организаций города по вопросам повешения устойчивого функционирования организаций в военное время;

- контроль за подготовкой организаций города к работе в военное время (разработка, планирование и своевременное осуществление организационных и инженерно-технических мероприятий по совершенствованию устойчивого функционирования в экстремальных условиях), увязка этих мероприятий со схемами планировки и застройки города.

- организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций города для обеспечения выпуска заданных объемов продукции в условиях возможных потерь и разрушений по обеспе-чению жизнедеятельности населения в этих условиях;

- организация работы по созданию страхового фонда документации на объектах повышенного риска и объектах жизнеобеспечения населения;

- участие в проведении проверок состояния устойчивости функциони-рования, в командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечива-ющих качественную подготовку организаций города, руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

- участие в обобщении результатов командно-штабных учений по дальней-шему повышению устойчивости функционирования организаций города в военное время.

2.4. В режиме чрезвычайной ситуации:

- проведение анализа состояния и возможностей важнейших организаций и отраслей экономики города в целом;

- обобщение данных обстановки и подготовка предложений Главе города по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления организациями города, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

2.5. При переводе экономики города и организаций на работу по планам военного времени:

- контроль и оценка хода осуществления организациями города меро-приятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;

- проверка качества выполнения мероприятий по повышению устой­чивости функционирования в организациях города с введением соответству-ющих степеней готовности гражданской обороны;

- обеспечение защиты населения города и обеспечение его жизнедея-тельности в повседневных условиях, в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- обобщение данных о состоянии устойчивости экономики и подготовка предложений Главе города по выработке решений для дальнейшего совершен-ствования мероприятий по устойчивому функционированию организаций города в военное время.

2.6. После нападения противника:

2.6.1. Оценка состояния важнейших объектов, расположенных на терри-тории города и экономики города в целом.

2.6.2. Подготовка предложений Главе города по:

- восстановлению нарушенного управления и обеспечению жизнедеятель-ности населения;

- организации производственной деятельности на сохранившихся объектах;

- проведению восстановительных работ в условиях нарушения управ-ления и связи с вышестоящими органами управления.

3. Права комиссии

3.1. Доводить указания Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Главы города, направленные на повышение устойчивости функционирования организаций города в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

3.2. Представлять предложения для целевых городских и научно-техниче-ских программ, направленных на повышение устойчивого функционирования организаций города.

3.3. Запрашивать и получать от комиссий по повышению устойчивости организаций города материалы и сведения, необходимые для изучения, анализа и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.4. С учетом конкретной обстановки принимать решения и вырабатывать предложения, направленные на повышение устойчивости функционирования организаций города в военное время и в чрезвычайных ситуациях:

- заслушивать на своих заседаниях представителей организаций города по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

- давать рекомендации руководителям организаций по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.5. Создавать рабочие группы для изучения вопросов устойчивого функционирования организаций города в условиях военного времени и чрезвы-чайных ситуациях, относящихся к компетенции комиссии.

3.6. Участвовать в мероприятиях, связанных с решением вопросов устой-чивости организаций города в условиях военного времени и чрезвычайных ситуациях.

3.7. Привлекать для выполнения возложенных задач и функций специа-листов структурных подразделений Администрации города и организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

4. Структура комиссии

4.1. Комиссия формируется Главой города в составе председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Председатель комиссии руководит ее деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов, утверждает повестку очередного заседания комиссии, вносит предложения по уточнению и обновлению состава комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений и рекомендаций.

4.3. В структуру комиссии входят:

- группа планирования мероприятий;

- группа по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промыш-ленного производства и транспортной системы;

- группа защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности;

- группа по устойчивости управления и связи.

4.4. Основные задачи групп комиссии по содействию устойчивому функционированию организаций города:

4.4.1. Группа планирования мероприятий:

- планирование работы комиссии;

- обобщение, анализ информации, предоставляемой группами комиссии, и представление председателю комиссии результатов работы групп комиссии;

- анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивого функ-ционирования социальной сферы;

- анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивого функ-ционирования системы управления и связи.

4.4.2. Группа по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы:

- анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивого функ-ционирования транспорта;

- определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;

- подготовка и реализация предложений по совершенствованию устой-чивого функционирования транспорта;

- анализ степени подготовленности строительных и строительно-монтажных организаций, а также специальных формирований к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- расчет сил, средств и сроков проведения восстановительных работ на объектах жизнеобеспечения города;

- создание страхового фонда документации на объектах повышенного риска и объектах жизнеобеспечения населения.

4.4.3. Группа защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности:

- анализ эффективности системы защиты населения города и обеспечения его жизнедеятельности;

- определение возможных потерь населения, разрушений объектов жизнеобеспечения;

- определение степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях;

- анализ возможности работы организаций города от автономных источ-ников энергоснабжения и использования для этих целей запасов резервного топлива на территории города;

- определение потерь мощностей организаций по выпуску товаров потреб-ления, предоставления услуг населению;

- подготовка и реализации предложений по дальнейшему совершенство-ванию защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности, в том числе тепло- и водоснабжения.

4.4.4. Группа по устойчивости управления и связи:

- организация связи, оповещение и информирование населения с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате воздействия совре-менных средств поражения в военное время;

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддер-жанию устойчивости функционирования системы управления и связи в повсе-дневных условиях, в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- определение возможных разрушений систем управления, средств связи и отдельных их элементов в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также способности дублирующих систем обеспечить управление экономикой города при выходе из строя основных органов управления и средств связи.

5. Деятельность комиссии

5.1. Председатель комиссии подчиняется Руководителю гражданской обороны – Главе города.

5.2. Решения председателя комиссии являются обязательными для испол-нения всеми членами комиссии.

5.3. Планирование работы комиссии осуществляется в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем комиссии.

5.4. Члены комиссии осуществляют свою работу без отрыва от основной деятельности.

5.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.6. Заседание комиссии проводит председатель или по его поручению – его заместитель. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

5.7. Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.8. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется членами комиссии, руководителями и должностными лицами объектов экономики, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня засе-дания. Материалы должны быть представлены в комиссию через секретаря комиссии не позднее чем за три дня до даты проведения заседания.

5.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, включая председателя комиссии, его заместителей и секретаря комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.10. Организация контроля за исполнением решений комиссии осуще-ствляется председателем комиссии.

5.11. Непосредственный контроль за выполнением принятых решений осуществляет секретарь комиссии.

5.12. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписыва-ются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании комиссии, и секретарем комиссии.

5.13. Решения комиссии доводятся до ее членов, а также до заинтересо-ванных организаций не позднее 10 дней со дня заседания.

5.14. Организации обязаны по истечении установленного решением срока информировать комиссию о результатах выполнения ее решения.

5.15. Решения комиссии, принимаемые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех ее членов, органов местного самоуправления и организаций города.

5.16. Методическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

5.17. Работы, связанные с мобилизационными планами и заданиями, выполняются в соответствии с Законом Российской Федерации «О государст-венной тайне» и требованиями нормативных актов по вопросам секретного делопроизводства.

5.18. Оповещение членов комиссии в случае необходимости осуществля-ется по решению председателя комиссии (его заместителя) через муници-пальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута».

6. Порядок реорганизации (ликвидации) комиссии

Комиссия может быть реорганизована (ликвидирована) на основании постановления Администрации города.