**Постановление Администрации города №1353 от 25.02.2016 «О проведении городского смотра-конкурса «На лучшую организацию работы в области**

**охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений»**

В соответствии с постановлением Администрации города от 11.12.2015 № 8611 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в городе Сургуте на 2016 – 2030 годы», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями), от 19.11.2013 № 4032 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города» (с последующими изменениями), в целях пропаганды улучшения условий и безопасности труда:

1. Департаменту по экономической политике организовать проведение городского смотра-конкурса «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений».

2. Утвердить:

- положение о городском смотре-конкурсе «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений» согласно приложению 1;

- состав конкурсной комиссии по организации и проведению городского смотра-конкурса «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений» согласно приложению 2.

3. Конкурсной комиссии по организации и проведению городского смотра-конкурса «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений» в срок до 31.05.2016 подвести итоги городского смотра-конкурса и определить призовые места с присуждением дипломов Администрации города.

4. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление и итоги городского смотра-конкурса «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отно-шений» в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации города О.М. Лапин

Приложение 1

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о городском смотре-конкурсе «На лучшую организацию

работы в области охраны труда и регулирования

социально-трудовых отношений»

1. Общие положения

Положение о городском смотре-конкурсе «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений» (далее – смотр-конкурс) определяет порядок и условия проведения смотра-конкурса среди организаций города независимо от их организационно-правовой формы.

2. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится в целях пропаганды улучшения условий и безопасности труда, повышения престижности и значимости мероприятий по улучшению условий и охраны труда, привлечения внимания к решению социальных вопросов на производстве, развития и совершенствования системы социального партнерства, регулирования социально-трудовых отношений, демонстрации на примере лучших организаций города высокой эффективности проводимых работ, широкого распространения и поощрения положительного опыта в этой сфере.

2.2. Основными задачами смотра-конкурса являются:

2.2.1. Повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда работникам, развитии современных форм и методов работы по улучшению условий труда и снижению уровня производственного травматизма.

2.2.2. Выявление и распространение положительного опыта в области обеспечения охраны труда в организациях, управления охраной труда, обучения руководителей, специалистов и работников безопасным методам и приемам выполнения работ, организации коллективно-договорного регулирования.

2.2.3. Улучшение условий труда работников в процессе трудовой деятельности.

2.2.4. Формирование имиджа социально ответственного работодателя.

2.2.5. Совершенствование механизма коллективно-договорного регулирования.

3. Условия смотра-конкурса

3.1. Участниками смотра-конкурса являются организации, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования городской округ город Сургут независимо от их организационно-правовой формы.

3.2. Смотр-конкурс проводится заочно, включает экспертизу документов, представленных участниками смотра-конкурса, отвечающих критериям оценки, указанным в конкурсной документации.

3.3. Для участия в конкурсе представляется заявка и информационная карта участника смотра-конкурса по номинациям по форме согласно прило-жениям 1, 2, 3 к настоящему положению.

3.4. Заявки на участие в смотре-конкурсе и пакет документов подаются в управление по труду департамента по экономической политике в срок до 15.04.2016.

3.5. Организации, имеющие задолженность по выплате заработной платы работникам, а также случаи производственного травматизма со смертельным исходом к участию в смотре-конкурсе не допускаются, за исключением случаев травматизма по вине третьих лиц.

4. Номинации смотра-конкурса

4.1. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

4.1.1. Номинация 1 «Без травм и аварий» – участвуют организации, которые работают без аварий и производственного травматизма со смертельным исходом, за исключением случаев травматизма по вине третьих лиц.

4.1.2. Номинация 2 «Коллективный договор – основа трудовых отно-шений» – участвуют организации, представившие корпоративные коллективные договоры и информацию о выполнении предусмотренных договором обязательств.

4.2. Для организаций устанавливаются следующие группы участников смотра-конкурса:

1 группа – организации нефтегазодобывающего и перерабатывающего комплексов;

2 группа – организации бюджетной сферы;

3 группа – организации связи, энергетики, строительства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства, агропромышленного комплекса, торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и прочие органи-зации отраслей экономики.

4.3. При проведении смотра-конкурса предусматриваются следующие дополнительные номинации:

- «За активное участие в пропаганде вопросов охраны труда»;

- «За внедрение передового опыта и инновационных технологий в области охраны труда»;

- «Лучшая работа комитета (комиссии) по охране труда в организации»;

- «Лучший уполномоченный по охране труда»;

- «Поддержка социально незащищенных категорий работников».

Членами комиссии в процессе организации и проведения смотра-конкурса к вышеперечисленным номинациям могут быть предложены другие дополнительные номинации.

5. Организация и порядок проведения смотра-конкурса

5.1. Смотр-конкурс проводится в рамках Всемирного дня охраны труда с 01.03.2016 по 31.05.2016 по группам согласно пункту 4.2 настоящего поло-жения.

5.2. Для организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса создается конкурсная комиссия.

5.3. В функции конкурсной комиссии входит:

5.3.1. Координация деятельности по подготовке и проведению смотра-конкурса, непосредственное проведение смотра-конкурса.

5.3.2. Утверждение дополнительных номинаций, выдвигаемых в процессе проведения смотра-конкурса, перераспределение (объединение) групп участников конкурса в зависимости от количества заявившихся участников.

5.3.3. Подготовка технической документации для проведения смотра-конкурса (протоколы заседаний конкурсной комиссии, заключения и другое).

5.3.4. Контроль за ходом проведения смотра-конкурса.

5.3.5. Подготовка текстов информационных материалов и направление их в средства массовой информации.

5.3.6. Привлечение экспертов, сторонних организаций, специалистов при подведении итогов смотра-конкурса.

5.3.7. Разработка и утверждение формы диплома-победителя смотра-конкурса.

5.3.8. Определение победителей смотра-конкурса.

5.4. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, председательствует на ее заседаниях, подписывает протоколы и решения конкурсной комиссии.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

5.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего количества членов комиссии.

5.6. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим.

5.7. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель конкурсной комиссии или лицо, его замещающее, и секретарь.

5.8. Конкурсная комиссия вправе не присуждать первого места, если по какой-либо из номинаций заявлен только один участник.

5.9. Конкурсная комиссия обеспечивает соблюдение принципов объективности, единства требований и создание равных конкурентных условий для всех участников смотра-конкурса, при необходимости, для оценки фактического состояния охраны труда и социально-трудовых отношений посещает органи-зацию-участника конкурса.

5.10. Техническое обеспечение работы комиссии осуществляет управление по труду департамента по экономической политике.

6. Подведение итогов и награждение победителей

6.1. Победители смотра-конкурса утверждаются на основании решения конкурсной комиссии.

6.2. В номинациях смотра-конкурса по каждой группе участников устанавливаются по три призовых места. Победители смотра-конкурса награждаются дипломами и сувенирной продукцией.

6.3. Победителям смотра-конкурса по решению конкурсной комиссии могут предоставляться иные формы поощрения, кроме установленных в пункте 6.2 настоящего положения.

6.4. Материалы, представляемые на смотр-конкурс, возвращаются в течение месяца по окончании проведения смотра-конкурса. В случае невостребования материалов в течение 30 календарных дней они подлежат уничтожению.

6.5. Итоги смотра-конкурса оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь комиссии, и освещаются в средствах массовой информации.

Приложение 1

к положению о городском

смотре-конкурсе «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования

социально-трудовых отношений»

Заявка

на участие в смотре-конкурсе «На лучшую организацию работы в области

охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений»

(полное наименование организации-заявителя)

(Ф.И.О., должность руководителя организации полностью)

Зарегистрирован \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(орган, зарегистрировавший организацию-заявителя)

о чем выдано свидетельство №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заявляет о своем намерении принять участие в Смотре – конкурсе «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений» по номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать номинацию)\*

С порядком проведения смотра-конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация-заявитель\*\* не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, не имеет задолженности по выплате заработной платы за 2014 – 2015 годы, не имеет случаев производственного травматизма со смертельным исходом за 2014 – 2015 годы.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Уведомлены о том, что участники смотра-конкурса, представившие в конкурсную комиссию недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в смотре-конкурсе или сняты с участия в смотре-конкурсе в процессе его проведения.

Даем согласие на посещение нашей организации, в случае необходимости принятия решения о победителях и призерах смотра-конкурса, конкурсной комиссией для оценки фактического состояния социально-трудовых отно-шений.

К конкурсной заявке представляем следующие документы:

- информационную карту с приложением;

- справку из инспекции Федеральной налоговой службы России по месту нахождения организации об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней на последнюю отчетную дату;

- справку Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре об отсутствии в организации нарушений законодательства о труде и охране труда и случаев производственного травматизма со смертельным исходом за 2014 – 2015 годы и на последнюю отчетную дату, за исключением случаев травматизма по вине третьих лиц;

- другие документы, представляемые по желанию участника смотра-конкурса (в том числе для участия в дополнительных номинациях).

Руководитель организации

Председатель профкома М.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Примечание:

\*Организация может участвовать в одной или двух номинациях одновременно по выбору.

\*\*Если заявка подается от имени основного общества, представляющего в смотре-конкурсе ряд дочерних обществ, то также необходимо подтвердить, что не являются банкротами, не находятся в состоянии ликви-дации, не наложен арест на имущество, не имеют задолженности по заработной плате за 2014 – 2015 годы все дочерние общества, представленные для участия в смотре-конкурсе.

Приложение 2

к положению о городском

смотре-конкурсе «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования

социально-трудовых отношений»

Информационная карта участника смотра-конкурса

«На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования

социально-трудовых отношений» по номинации № 1 «Без травм и аварий»

(участвуют организации, зарегистрированные на территории муниципального образования городской

округ город Сургут)

1. Общие сведения

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Наименование организации |  |
| 1.2. Юридический адрес |  |
| 1.3. Телефон/факс |  |
| 1.4. Отрасль производства |  |
| 1.5. Организационно-правовая форма |  |
| 1.6. Ф.И.О. руководителя организации |  |
| 1.7. Ф.И.О. руководителя (специалиста) службы охраны труда |  |
| 1.8. Ф.И.О. председателя профкома |  |
| 1.9. Среднесписочная численность работников, из них: |  |
| - женщин |  |
| - подростков |  |
| - инвалидов |  |
| 1.10. Количество РМ с вредными условиями труда |  |
| 1.11. Численность работников, занятых во вредных  условиях труда, из них: |  |
| - женщин |  |
| 1.12. Материальные затраты на компенсации за работу  во вредных условиях труда, всего (руб.) |  |

2. Основные показатели работы по охране труда в организации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014  год | 2015  год | Оценка  оргкомитета\*  (баллы) | Максимальный  балл |
| 2.1. Наличие положения о системе управления  охраной труда в организации1 | (да, нет) | (да, нет) | \* | *5* |
| 2.2. Наличие службы охраны труда, в том числе | чел. | чел. | \* | *8* |
| Введена должность штатного специалиста  по охране труда2 | (да, нет) | (да, нет) | - | *-* |
| Заключен договор на оказание услуг по охране  труда 2 | (да, нет) | (да, нет) | - | *-* |
| 2.3. Наличие коллективного договора в организации3 | (да, нет) | (да, нет) | \* | *8* |
| Наличие в коллективном договоре раздела «Охрана труда»4 | (да, нет) | (да, нет) | - | *-* |
| Израсходовано средств на охрану труда, предусмотренных коллективным договором (тыс. руб.) |  |  | - | *-* |
| 2.4. Наличие комитета (комиссии) по охране труда5 | (да, нет) | (да, нет) | \* | *3* |
| 2.5. Наличие уполномоченных (доверенных) лиц  по охране труда в организации | (да/нет) |  | \* | *5* |
| Ими проведено |  |  |  |  |
| Количество проверок | ед. | ед. | - | *-* |
| Количество выявленных нарушений | ед. | ед. | - | *-* |
| 2.6. Обучение членов комитета (комиссии) по охране труда в обучающих организациях автономного округа6 | чел. | чел. | \* | *3* |
| 2.7. Обучение и проверка знаний требований  охраны труда руководителей и специалистов  в обучающих организациях автономного округа 6 |  |  | \* | *8* |
| Всего подлежит обучению | чел. | чел. |  |  |
| Прошли обучение | чел. | чел. |  |  |
| 2.8. Профессиональное образование специалистов по охране труда (высшее профессиональное  образование по охране труда или профпереподготовка по направлению «Техносферная безопасность»)6 (в % от общего числа специалистов  по ОТ в организации) | % | % | \* | *5* |
| 2.9. Наличие нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования по охране труда7 | (да, нет) | (да, нет) | \* | *5* |
| 2.10. Наличие распорядительной (приказы,  инструкции), учетной (журналы, перечни)  документации по охране труда8 | (да, нет) | (да, нет) | \* | *4* |
| 2.11. Наличие кабинета по охране труда9 | (да, нет) | (да, нет) | \* | *5* |
| 2.12. Наличие уголков по охране труда9 | (кол-во) | (кол-во) | \* | *3* |
| 2.13. Специальная оценка условий труда  (аттестация рабочих мест по условиям труда):  - проведена10 | (да, нет) | (да, нет) | \* | *5* |
| (год  проведения) | (год  прове-дения) | - | *-* |
| Проводится | (%  выпол-нения) | (%  выполнения) | **-** | *-* |
| Общее количество рабочих мест, подлежащих  специальной оценке условий труда | (коли-  чество) | (коли-чество) | **-** | *-* |
| Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда (аттестация  рабочих мест по условиям труда), из них | (коли-  чество) | (коли-чество) | **-** | *-* |
| С оптимальными и допустимыми условиями труда рабочих мест | (коли-  чество) | (коли-чество) | **-** | *-* |
| С вредными и опасными условиями труда рабочих мест | (коли-  чество) | (коли-чество) | **-** | *-* |
| 2.14. Наличие сертификата безопасности11 | (да, нет) | (да, нет) | \* | *5* |
| 2.15. Общее количество несчастных случаев  на производстве | (коли-  чество) | (коли-чество) | \* | *3* |
| В них пострадало, человек всего: из них | чел. | чел. | **-** | *-* |
| Со смертельным исходом |  |  |  |  |
| С тяжелым исходом |  |  |  |  |
| С легким исходом | чел. | чел. | **-** | *-* |
| Экономический ущерб от производственного  травматизма | руб. | руб. | **-** | *-* |
| 2.16. Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробные, душевые) в %  к нормативу | % | % | \* | *3* |
| 2.17. Обеспечение работников сертифицированными спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты в % к нормативу12 | % | % | \* | *3* |
| 2.18. Использование средств ФСС на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокра-щению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, занятых  на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами13 | (да, нет) | (да, нет) |  | *2* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.19. Проведение за счет средств организации  предварительных и периодических медицинских осмотров (% охвата работников, подлежащих  обязательным, предварительным и периодическим медосмотрам)14 | % | % | \* | *2* |
| 2.20. Израсходовано средств на организацию  охраны труда, всего | руб. | руб. | \* | *3* |
| В том числе  на мероприятия по улучшению условий труда | руб. | руб. | - | *-* |
| На обучение по охране труда | руб. | руб. | - | - |
| На средства для обучения и пропаганды охраны труда | руб. | руб. | - | - |
| На обеспечение спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты | руб. | руб. | - | - |
| На медицинские осмотры | руб. | руб. | - | - |
| 2.21. Информационно-аналитические материалы  о работе в области охраны труда, достижениях  и наградах организации, фотографии производственных процессов, безопасных технологий производства работ и другие материалы предоставляются по усмотрению участника смотра-конкурса | (да, нет) | (да, нет) | \* | 4 |
| 2.22. Комплексная оценка фактических показателей по охране труда в организации в соответствии  с приложением 1 к инфокарте15 | сумма баллов | | \* | 8 |
| Общее количество баллов по разделу 2 | | | \* | 100 |

3. Информация для участия в дополнительной номинации «Лучшая работа комитета (комиссии) по охране труда в организации»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 год | 2015 год |
| 3.1. Наличие положения о комитете (комиссии) по охране труда16 | да/нет | да/нет |
| 3.2. Количество заседаний комитета (комиссии) по охране труда | ед. | ед. |
| 3.3. Количество рассмотренных вопросов и принятых решений17 | ед. | ед. |
| 3.4. Количество мероприятий по улучшению условий и охраны труда,  разработанных и реализованных по результатам деятельности комитета (комиссии)18 | ед. | ед. |

4. Информация для участия в дополнительной номинации «Лучший уполномоченный по охране труда»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 год | 2015 год |
| 4.1. Количество проверок состояния условий и охраны труда на объектах выполнения работ организации (самостоятельно и (или) в составе  комиссий) всего19, из них:  - самостоятельно  - в составе комиссии | ед.  ед.  ед. | ед.  ед.  ед. |
| 4.2. Количество выявленных нарушений, всего  - из них устранено | ед.  ед. | ед.  ед. |
| 4.3. Участие в совещаниях по вопросам охраны труда, проводимых  в организации20 | ед. | ед. |
| 4.4. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, улучшению условий труда работников | ед. | ед. |
| 4.5. Количество подготовленных предложений по улучшению условий  и охраны труда21 | ед. | ед. |

5. Информация для участия в дополнительной номинации «За активное участие в пропаганде вопросов охраны труда»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 год | 2015 год |
| 5.1. Количество мероприятий по пропаганде вопросов охраны труда  в организации всего22, из них | ед. | ед. |
| 5.2. Организация и проведение конференций, совещаний, обучающих  семинаров, лекций, бесед | ед. | ед. |
| 5.3. Демонстрация научно-популярных и учебных кинофильмов  по охране труда | ед. | ед. |
| 5.4. Информирование об изменении законодательства в области охраны труда | ед. | ед. |
| 5.5. Организация и (или) участие в выставках по вопросам охраны труда | ед. | ед. |
| 5.6. Использование телерадиовещания, стенных газет | ед. | ед. |
| 5.7. Оформление стендов, уголков по охране труда | ед. | ед. |

6. Информация для участия в дополнительной номинации «За внедрение передового опыта и иннова-ционных технологий в области охраны труда»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 год | 2015 год |
| 6.1. Изучение, обобщение и распространение передового опыта, достижений науки и техники в области охраны труда:23  - количество предложений, всего:  - из них внедрено, всего | ед.  ед.  ед. | ед.  ед.  ед. |
| 6.2. Экономический эффект от внедренных в производство рационализаторских предложений, инновационных технологий, всего | руб. | руб. |
| 6.3. Наличие положения о системе материального и морального стимулирования внедрения24 | ед. | ед. |

Примечание:

\*Баллы выставляются организационным комитетом смотра-конкурса «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений».

1Представляется копия положения о системе управления охраной труда в организации.

2Представляется копия приказа или договора.

3Представляется справка из органа по труду муниципального образования об уведомительной регист-рации коллективного договора.

4Представляется копия раздела «Охрана труда» в коллективном договоре.

5Представляется копия приказа о создании комитета, (комиссии) по охране труда.

6Представляются копии удостоверений (дипломов) о прохождении обучения.

7Представляется перечень имеющихся в наличии нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования по охране труда.

8Представляется перечень имеющейся в наличии распорядительной (приказы, инструкции), учетной (журналы, перечни) документации по охране труда.

9Представляются фотографии кабинета, уголков.

10Представляется копия заключения Государственной экспертизы условий труда по экспертизе качества аттестации рабочих мест по условиям труда.

11Представляется копия сертификата безопасности.

12Представляется перечень выдачи СИЗ, разработанный на основании типовых норм.

13Представляются подтверждающие документы.

14Подтверждается справкой лечебно-профилактического учреждения, в котором проведены медицинские осмотры.

15Представляется заполненное приложение 1 к информационной карте по номинации № 1 «Без травм и аварий».

16Представляется положение о комитете (комиссии) по охране труда.

17Представляются копии протоколов и решений комитета (комиссии).

18Представляется перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда, разработанных и реализованных по результатам деятельности комитета (комиссии) по охране труда.

19Представляются акты проверок состояния условий и охраны труда.

20Представляются протоколы проведения совещаний по вопросам охраны труда.

21Представляются подтверждающие документы.

22Представляются подтверждающие документы.

23Представляются подтверждающие документы.

24Представляется копия положения

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель профкома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Приложение

к информационной карте

участника смотра-конкурса

по номинации № 1

«Без травм и аварий»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| (наименование юридического лица, филиала-заявителя) | | | |
|  |  |  |  |
| Комплексная оценка фактических показателей по охране труда в организации | | | |
|  |  |  |  |
| 1. Состояние условий труда, производственный травматизм и профессиональная заболеваемость | | | |
| Наименование показателя | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
| Число пострадавших при несчастных случаях  на производстве с потерей трудоспособности  на один рабочий день и более |  |  |  |
| Среднесписочная численность работников |  |  |  |
| Уровень производственного травматизма, % | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! |
| Отношение уровня производственного травматизма текущего года к уровню производственного  травматизма предшествующего года, ед. | - | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Динамика уровня производственного травматизма, ед. | | | #ДЕЛ/0! |
| Количество баллов (согласно нижеприведенной таблице) | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Оценка показателя | | | |
| Критерии оценки, ед. | Количество баллов | | |
| Отсутствует или менее 1 | 5 | | |
| Равен 1 | 0 | | |
| Более 1 | минус 5 | | |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
| Численность лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием, человек |  |  |  |
| Среднесписочная численность работников |  |  |  |
| Уровень профессиональной заболеваемости, % | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! |
| Отношение уровня профессиональной заболеваемости текущего года к уровню профессиональной заболеваемости предшествующего года, ед. | - | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Динамика уровня профессиональной заболеваемости, ед. | | | #ДЕЛ/0! |
| Количество баллов (согласно нижеприведенной таблице) | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Оценка показателя | | | |
| Критерии оценки, ед. | Количество баллов | | |
| Отсутствует или менее 1 | 5 | | |
| Равен 1 | 0 | | |
| Более 1 | минус 5 | | |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
| Численность работников, занятых в условиях труда,  не отвечающих гигиеническим нормативам условий труда |  |  |  |
| Списочная численность работников (без находящихся в отпуске по беременности и родам и по уходу  за ребенком) |  |  |  |
| Уровень занятости в условиях труда, не отвечающих гигиеническим нормативам условий труда, % | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! |
| Отношение уровня занятости в условиях труда,  не отвечающих гигиеническим нормативам условий труда текущего года к уровню предшествующего года, ед. | - | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Динамика уровня занятости в условиях труда, не отвечающих гигиеническим нормативам условий труда, ед. | | | #ДЕЛ/0! |
| Количество баллов (согласно нижеприведенной таблице) | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Оценка показателя | | | |
| Критерии оценки, ед. | Количество баллов | | |
| Отсутствует или менее 1 | 3 | | |
| Равен 1 | 0 | | |
| Более 1 | минус 3 | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2. Организация охраны труда | | | |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество  баллов |
| Привлечение работников (их представительных органов) к организации охраны труда | | | |
| Наличие комитета (комиссии) по охране труда, созданной  на паритетной основе | |  | 3 |
| Наличие утвержденного положения о комитете (комиссии)  по охране труда | |  | 2 |
| Наличие отчета о деятельности комитета (комиссии) по охране труда | |  | 2 |
| Наличие уполномоченных по охране труда в организации | |  | 1 |
| Иные формы участия работников (их представительных органов) в обеспечении безопасных условий труда | | | |
|  | |  | 1 |
|  | |  | 1 |
| И так далее… | |  |  |
|  |  |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | | | 2015 год |
| Суммарное количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) за пять лет, предшествующих проведению конкурса | | |  |
| Количество рабочих мест на момент проведения последней специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) | | |  |
| Охват специальной оценкой условий труда (аттестацией рабочих мест  по условиям труда) за 5 лет, % | | | #ДЕЛ/0! |
| Количество баллов (согласно нижеприведенной таблице) | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Оценка показателя | | | |
| Критерии оценки, % | Количество баллов | | |
| От 90,0 до 100,0 | 5 | | |
| От 80,0 до 89,9 | 4 | | |
| От 70,0 до 79,9 | 3 | | |
| От 60,0 до 69,9 | 2 | | |
| От 50,0 до 59,9 | 1 | | |
| Менее 50,0 | 0 | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество  баллов |
| Отражение информации о политике охраны труда в открытых источниках информации | | | |
| Корпоративная социальная отчетность | |  | 5 (незави-  симо  от наличия одного либо нескольких источ-  ников) |
| Разделы годового отчета организации | |  |
| Разделы интернет-сайта | |  |
| Другие открытые источники информации (указать) | | |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| И так далее… | |  |
|  |  |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | | | На конец 2015 года |
| Фактическая численность специалистов службы охраны труда (согласно штатному расписанию организации) | | |  |
| Расчетная численность специалистов по охране труда | | |  |
|  |  |  |  |
| Отношение фактической численности специалистов службы охраны труда  к расчетной численности, % | | | #ДЕЛ/0! |
| Количество баллов (согласно нижеприведенной таблице) | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Оценка показателя | | | |
| Критерии оценки, % | Количество баллов | | |
| 100,0 и более | 3 | | |
| От 70,0 до 99,9 | 1 | | |
| Менее 70,0 | 0 | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 3. Реализация мероприятий, направленных на профилактику несчастных случаев и профессиональных заболеваний | | | |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Наличие комплексных программ (перечня, плана мероприятий) профилактики производственного травматизма и профзаболеваемости | | | |
| Наличие отчета об исполнении программы (плана, перечня мероприятий) по профилактике производственного травматизма  и профессиональной заболеваемости | |  | 3 |
| Наличие отчета об исполнении программы (плана, перечня мероприятий) по профилактике производственного травматизма  и профессиональной заболеваемости | |  | 2 |
|  | |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Реализация предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний | |  | 3 |
| Проведение за счет средств работодателя медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами | |  | 3 |
|  | |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
| 4. Обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовыми помещениями и лечебно-профилактическим обслуживанием | | | |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Дополнительное обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной  защиты | |  | 5 |
| Дополнительное обеспечение работников санитарно-бытовым  и лечебно-профилактическим обслуживанием сверх установ-ленной нормы | |  | 5 |
| Количество баллов |  |  | 0 |
| 5. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда | | | |
| Наименование показателя | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
| Объем фактического финансирования мероприятий  по улучшению условий и охраны труда, тыс. рублей |  |  |  |
| Затраты на производство продукции (работ, услуг), тыс. рублей |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Отношение объема фактического финансирования мероприятий  по улучшению условий и охраны труда за три года, предшествующие  проведению конкурса, к затратам на производство продукции (работ, услуг), % | | | #ДЕЛ/0! |
| Количество баллов (согласно нижеприведенной таблице) | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Оценка показателя | | | |
| Критерии оценки, % | Количество баллов | | |
| более 0,60 | 10 | | |
| От 0,41 до 0,60 | 7 | | |
| От 0,21 до 0,40 | 5 | | |
| 0,20 и менее | 0 | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего баллов по номинации | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | | |
| Председатель |  |  |  |
| профсоюзной организации\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | | |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | | |
| М.П. |  |  |  |
| Примечание: \*при наличии профсоюзной организации |  |  |  |

Приложение 3

к положению о городском

смотре-конкурсе «На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования

социально-трудовых отношений»

Информационная карта участника смотра-конкурса

«На лучшую организацию работы в области охраны труда и регулирования

социально-трудовых отношений» по номинации № 2

«Коллективный договор – основа трудовых отношений»

1. Общие сведения

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Организация (полное наименование, юридический адрес претендента) |  |
| 1.2. Почтовый адрес |  |
| 1.3. Телефон/факс |  |
| 1.4. Основной вид деятельности |  |
| 1.5. Организационно-правовая форма |  |
| 1.6. Ф.И.О. руководителя организации |  |
| 1.7. Ф.И.О. председателя профкома,  телефон |  |

2. Основные показатели

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 год | 2015 год |
| 2.1. Среднесписочная численность работников, всего чел. |  |  |
| Численность членов профсоюзной организации, чел. |  |  |
| 2.2. Количество работников, прошедших подготовку и дополни-тельное профессиональное образование, чел. |  |  |
| Доля работников, прошедших подготовку и дополнительное профессиональное образование, % |  |  |
| 2.3. Затраты на подготовку и дополнительное профессиональное образование персонала, тыс. руб., в том числе на 1 работника |  |  |
| 2.4. Наличие договоров (соглашений) с учреждениями профессионального образования о целевой подготовке работников (копии,  результативность) |  |  |
| 2.5. Фонд заработной платы работников списочного состава,  всего (тыс. руб.) |  |  |
| 2.6. Среднемесячная начисленная заработная плата, руб. |  |  |
| 2.7. Доля тарифной (окладной) части в фонде оплаты труда, % |  |  |
| 2.8. Минимальный размер оплаты труда в организации, руб. |  |  |
| 2.9. Отношение величины минимального размера оплаты труда  в организации к уровню прожиточного минимума трудоспособного населения в регионе, % |  |  |
| 2.10. Выплаты социального характера всего (тыс. руб.) |  |  |
| на 1 работающего, руб. |  |  |
| 2.10.1. Санаторно-курортное лечение (да, нет) |  |  |
| 2.10.2. Компенсация льготного проезда (да, нет) |  |  |
| 2.10.3. Удешевление стоимости питания (да, нет) |  |  |
| 2.10.4. Предоставление жилья, оплата аренды жилья (чел.) |  |  |
| 2.10.5. Единовременная выплата на оперативное лечение (чел./руб.) |  |  |
| 2.10.6. Единовременная выплата молодым специалистам (чел./руб.) |  |  |
| 2.10.7. Единовременная выплата вернувшимся из рядов РА (чел./руб.) |  |  |
| 2.10.8. Единовременная выплата с рождением ребенка (чел./руб.) |  |  |
| 2.10.9. Единовременная выплата за стаж работы при увольнении  на пенсию (чел./руб.) |  |  |
| 2.10.10. Единовременная выплата на погребение (чел./руб.) |  |  |
| 2.10.11. Единовременные выплаты участникам локальных конфликтов |  |  |
| 2.10.12. Материальная помощь неработающим пенсионерам |  |  |
| 2.10.13. Другие (указать какие) (чел./руб.) |  |  |
| 2.11. Наличие корпоративных социальных программ (да, нет) |  |  |
| 2.11.1. Затраты на социальные программы, тыс.руб. |  |  |
| 2.11.2. Количество работников, охваченных программами, чел. |  |  |
| 2.12. Наличие комплексных программ профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости |  |  |
| 2.13. Затраты на мероприятия по улучшению условий и охраны  труда, тыс. руб. |  |  |
| На 1 работающего руб. |  |  |
| 2.14. Охват СОУТ (аттестацией рабочих мест по условиям труда) (сводная ведомость рабочих мест организации и результатов  их СОУТ (аттестации по условиям труда), % |  |  |
| 2.15. Количество пострадавших при несчастных случаях на производстве, чел. |  |  |
| Уровень производственного травматизма,% |  |  |
| 2.16. Количество выявленных профзаболеваний, чел. |  |  |
| 2.17. Дополнительное обеспечение работников специальной  одеждой, специальной обувью и другими средствами индиви-дуальной защиты, (да, нет) (подтверждающие документы) |  |  |
| 2.18. Предоставление ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков сверх установленных законодательством (указать вид,  количество дней) |  |  |
| 2.19. Численность работников, получающих компенсации и льготы за вредные и (или) опасные условия труда (количество человек) |  |  |
| 2.20. Затраты на оздоровление работников (оплата путевок, проезда  к месту лечения и так далее) в расчете на одного работающего  (тыс. рублей) |  |  |
| 2.21. Затраты на спортивно-оздоровительные и культурно-массовые мероприятия в расчете на одного работающего, (тыс. рублей) |  |  |
| 2.22. Мероприятия по поддержке здорового образа жизни работников (по борьбе с алкоголизмом, по борьбе с курением, стимулирование работников к занятиям физической культурой, мероприятия  по психологической разгрузке), да, нет (подтверждающие документы) |  |  |
| 2.23. Привлечение работников (их представительных органов)  к организации охраны труда (наличие положения, отчет о деятель-ности), да, нет |  |  |
| 2.24. Конструктивное взаимодействие работодателя с профсоюзной организацией в решении социально-трудовых отношений (представить отзыв профсоюзной организации с кратким описанием форм  и методов взаимодействия) |  |  |
| 2.25. Участие работников в управлении организацией (протоколы заседаний (совещаний) с участием представительных органов работников и другое.  Примечание: основные формы участия работников в управлении организацией определяются в соответствии со ст.53 Трудового  кодекса Российской Федерации) |  |  |
| 2.26. Материальное обеспечение деятельности профессионального союза и других органов, представляющих интересы работников  организации (обеспечение помещением, оргтехникой, услугами  связи) (локальный нормативный акт о материально-техническом обеспечении органа, представляющего интересы работников  организации) |  |  |
| 2.27. Наличие комиссии по разрешению трудовых споров (поло-жение о комиссии или иной локальный нормативный акт (приказ  о создании комиссии) |  |  |
| 2.28. Число выполненных условий (пунктов) коллективного договора |  |  |
| 2.29. Общее число условий (пунктов) коллективного договора,  предусмотренных для выполнения работодателем |  |  |
| 2.30. Степень выполнения условий коллективного договора, % |  |  |

3. Информация для участия в дополнительной номинации «Поддержка социально незащищенных кате-горий работников»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 год | 2015 год |
| 3.1. Общая численность работников, чел. |  |  |
| Численность работающих инвалидов, чел. |  |  |
| 3.2. Доля инвалидов в общей численности работающих, % |  |  |
| Наличие социальных программ поддержки инвалидов (по каждой  программе указать название, дать описание программы, представить  документы, подтверждающие результативность участия) |  |  |
| 3.3. Трудоустроено выпускников учебных заведений, чел. |  |  |
| 3.3.1. Доля молодежи (30 лет включительно) в общей численности  работающих, % |  |  |
| 3.3.2. Работа с молодежью: программы подготовки молодых специалистов, организация наставничества, производственная практика, материальная поддержка (указать название, представить документы, подтверждающие результативность работы) |  |  |
| 3.3.3. Наличие социальных программ поддержки молодежи (по каждой программе указать название, дать описание программы, представить  документы, подтверждающие результативность участия) |  |  |
| 3.4. Доля работающих пенсионеров в общей численности работающих, % |  |  |
| Наличие социальных программ поддержки работающих/неработающих пенсионеров (по каждой программе указать название, дать описание  программы, представить документы, подтверждающие результативность участия) |  |  |
| 3.5. Участие в волонтерских движениях, поддержка общественных организаций, участие в городских мероприятиях, акциях решения социальных вопросов да/нет (если да, указать какие) |  |  |

Руководитель организации

Председатель профкома

Ответственный исполнитель

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Примечание: обязательное наличие копии коллективного договора к информационной карте, копии протоколов подведения итогов выполнения коллективного договора.

Приложение

к информационной карте

участника смотра-конкурса

по номинации № 2 «Коллективный

договор – основа трудовых

отношений»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| (наименование юридического лица, филиала-заявителя) | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Информация о развитие социального партнерства в организации | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. Развитие социального партнерства в организации | | | |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Участие в объединении работодателей (общероссийском,  региональном, территориальном, отраслевом, межотраслевом  и так далее) | |  | 5 |
| Участие в отраслевом (межотраслевом) соглашении | |  | 5 |
| Наличие коллективного договора | |  | 3 |
|  |  |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | | | За  период действия  КД |
| Число выполненных условий (пунктов) коллективного договора | | |  |
| Общее число условий (пунктов) коллективного договора, предусмотренных  для выполнения сторонами | | |  |
|  |  |  |  |
| Степень выполнения условий коллективного договора, единиц | | | #ДЕЛ/0! |
| Количество баллов (округленное до целого) | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Сферы полномочий комиссии (комиссий) по регулированию социально-трудовых отно-шений в организации | | | |
| Разрешение трудовых споров | |  | 5 |
| Охрана труда | |  | 5 |
| Оплата труда | |  | 3 |
| Социальные вопросы | |  | 2 |
| Контроль выполнения условий коллективного договора | |  | 2 |
| Иные сферы полномочий комиссии (комиссий) | | | |
|  | |  | 1 |
|  | |  | 1 |
| И так далее… | |  |  |
|  |  |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Участие работников в управлении организацией | | | |
| Учет мнения представительного органа работников в случаях,  предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации,  коллективным договором | |  | 5 |
| Проведение представительным органом работников консультаций  с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных  актов | |  | 5 |
| Получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников | |  | 2 |
| Обсуждение с работодателем вопросов о работе организации,  внесение предложений по ее совершенствованию | |  | 3 |
| Обсуждение представительным органом работников планов  социально-экономического развития организации | |  | 5 |
| Участие в разработке и принятии коллективных договоров | |  | 3 |
| Иные формы, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, учредительными документами организации, коллективным дого-вором, локальными нормативными актами | | | |
|  | |  | 1 |
|  | |  | 1 |
| И так далее… | |  |  |
|  |  |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Материальное обеспечение деятельности профессионального союза и других органов, представляющих интересы работников организации: | | | |
| Обеспечение помещением | |  | 5 |
| Обеспечение оргтехникой | |  | 2 |
| Выделенная телефонная линия | |  | 1 |
|  |  | | |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2. Результативность социального партнерства в организации | | | |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Содержание условий коллективного договора (соглашений), устанавливающих дополнительные социальные гарантии работникам | | | |
| Мероприятия, направленные на содействие занятости населения  (в том числе по трудоустройству инвалидов) | |  | 3 |
| Дополнительное финансирование мероприятий по улучшению  условий и охраны труда сверх установленной Трудовым Кодексом Российской Федерации нормы (то есть более 0,2 % от стоимости  затрат на производство продукции (работ, услуг) | |  | 2 |
| порядок формирования стабилизационного фонда для обеспечения работников заработной платой и другими необходимыми выплатами в случае кризиса (или других форс-мажорных случаях) | |  | 2 |
| иные мероприятия коллективного договора (соглашений), предусматривающие для работников дополнительные социальные гарантии (сверх установленного законодательством минимума) | | | |
|  | |  | 1 |
|  | |  | 1 |
| И так далее… | |  |  |
|  |  |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Содержание условий коллективного договора (соглашений), устанавливающих дополнительные меры по развитию организации (бизнеса) | | | |
| Наличие условий (пунктов) по модернизации оборудования (производства) | |  | 3 |
| Наличие мероприятий, направленных на повышение производительности труда в организации | |  | 3 |
| Наличие условий (пунктов) по энергосбережению в организации | |  | 2 |
| Иные мероприятия коллективного договора (соглашений), способствующие оптимизации бизнес процессов в организации | | | |
|  | |  | 1 |
|  | |  | 1 |
| И так далее… | |  |  |
|  |  |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
| Социальный пакет | | | |
| Наименование показателя | | Отметить V  при  наличии | Коли-чество баллов |
| Предоставление жилья | |  | 2 |
| Оплата аренды жилья | |  | 2 |
| Предоставление работникам беспроцентных денежных ссуд  на приобретение жилья | |  | 1 |
| Оплата обучения работников | |  | 2 |
| Предоставление работникам беспроцентных денежных ссуд  на обучение | |  | 1 |
| Дополнительное страхование здоровья (обеспечение полисами ДМС) | |  | 2 |
| Предоставление работникам беспроцентных денежных ссуд  на лечение | |  | 1 |
| Отчисления в негосударственный пенсионный фонд | |  | 1 |
| Дополнительное пенсионное страхование, в том числе  софинансирование платежей на накопительную часть пенсии | |  | 1 |
| Компенсация расходов, связанных с оплатой услуг на занятие  физической культурой и массовым спортом | |  | 1 |
| Доплата до фактического заработка при временной нетрудоспособности | |  | 1 |
| Полная оплата (или компенсация стоимости) путевок на санаторно-курортное лечение работников | |  | 2 |
| Полная оплата (или компенсация стоимости) путевок в детские  оздоровительные лагеря и другое для детей работников | |  | 2 |
| Частичная оплата (или компенсация стоимости) путевок  на санаторно-курортное лечение работников | |  | 1 |
| Частичная оплата (или компенсация стоимости) путевок в детские оздоровительные лагеря и другое для детей работников | |  | 1 |
| Оплата питания в течение рабочего времени | |  | 1 |
| Компенсация расходов к месту отдыха и обратно работнику  и членам семьи (1 раз в год) | |  | 2 |
| Оплата культурно-массовых мероприятий | |  | 1 |
| Материальная помощь | |  | 1 |
| Возмещение платы работников за содержание детей в дошкольных  и общеобразовательных учреждениях | |  | 1 |
| Иные социальные гарантии работникам, в том числе членам их семей | | | |
|  | |  | 1 |
|  | |  | 1 |
| И так далее… | |  |  |
|  |  |  |  |
| Количество баллов | | | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего баллов по номинации | | | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |
| Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | | |
| Председатель |  |  |  |
| профсоюзной организации\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | | |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| М.П. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Дата: «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Примечание: \*при наличии профсоюзной организации |  |  |  |

Приложение 2

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

городской конкурсной комиссии по организации и проведению городского смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области охраны труда

и регулирования социально-трудовых отношений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Попов  Дмитрий Валерьевич | - | Глава города, председатель комиссии |
| Королёва  Юлия Геннадьевна | - | директор департамента по экономической политике, заместитель председателя  комиссии |
| Кузнецова  Галина Михайловна | - | начальник управления по труду  департамента по экономической политике, секретарь комиссии |
| члены комиссии: | | |
| Бородина  Юлия Борисовна | - | начальник отдела социально-трудовых  отношений управления по труду департамента по экономической политике |
| Фалдина  Лидия Леонидовна | - | начальник отдела охраны труда управ-ления по труду департамента по экономической политике |
| Величко  Мария Николаевна | - | главный специалист отдела по труду  департамента по экономической политике |
| Андриади  Любовь Ивановна | - | председатель объединения организаций профсоюзов города Сургута и Сургутского района (по согласованию) |
| Хоменок  Юрий Владимирович | - | заместитель начальника территориального отдела управления Роспотребнадзора  по Ханты-Мансийскому автономному  округу – Югре в городе Сургуте и Сургутском районе (по согласованию) |
| Голев  Сергей Никифорович | - | начальник отдела, главный государст-венный инспектор труда Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском  автономном округе – Югре (по согласо-ванию) |
| Бровкин  Петр Алексеевич | - | консультант отдела, главный государст-венный инспектор труда Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском  автономном округе – Югре (по согласо-ванию) |
| Омельянович  Иван Иванович | - | технический инспектор труда  Сургутской районной организации  Нефтегазстройпрофсоюза Российской  Федерации (по согласованию) |
| Зайцева  Татьяна Александровна | - | председатель Сургутской районной  организации Нефтегазстройпрофсоюза  (по согласованию) |
| Филипова  Ирина Валерьевна | - | директор филиала № 2 Государственного учреждения – регионального  отделения Фонда социального  страхования Российской Федерации  по Ханты-Мансийскому автономному  округу – Югре (по согласованию) |