Распоряжение Администрации города №350 от 10.03.2016 «О внесении изменений

в распоряжение Администрации

города от 02.10.2014 № 3052

«Об утверждении положения

о порядке вручения наград, знаков

к почетным званиям и документов

к ним в Администрации города»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях актуализации муниципальных правовых актов о порядке вручения наград, знаков к почетным званиям и документов к ним в Администрации города:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 02.10.2014 № 3052
«Об утверждении положения о порядке вручения наград, знаков к почетным званиям и документов к ним в Администрации города» следующие изменения:

в приложении к распоряжению:

1.1. Пункт 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перед вручением наград, наградных знаков, чествованием жителей, занесенных на Доску Почета города Сургута, зачитывается соответствующий правовой акт о награждении, присвоении почетных званий или занесении на Доску Почета города Сургута».

1.2. Пункт 2.7 после слов «для осуществления вручения» дополнить словами «руководителем организации».

1.3. Пункт 3.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«При передаче награды Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдел наград готовит и передает расписку в получении награды по установленной форме.

Расписка, подписанная награжденным, после церемонии вручения подлежит возврату в отдел наград».

1.4. Пункт 3.3 после слов «с уведомлением» дополнить словами «, если иной порядок передачи не предусмотрен положением о соответствующем виде награды».

1.5. Абзац второй пункта 3.4 после слов «документов к ней» дополнить словами «, если иной порядок передачи не предусмотрен положением о соответствующем виде награды».

1.6. Пункт 3.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«По результатам отчетов о вручении наград автономного округа лицами, указанными в пунктах 1.2, 1.3 настоящего положения, отдел наград составляет протокол вручения в двух экземплярах по установленной форме и направляет в Аппарат Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При вручении наград автономного округа в порядке, указанном в пункте 2.7 настоящего положения, организацией составляется протокол вручения наград в двух экземплярах по установленной форме и направляется в отдел наград для последующей отправки в Аппарат Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Вторые экземпляры протоколов вручения вместе с расписками находятся на постоянном хранении в отделе наград».

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее распо-ряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном портале Администрации города.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города Д.В. Попов