|  |
| --- |
| Проект подготовлен муниципальным казенным учреждением «Наш город» |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений

в постановление Администрации

города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 03.09.2014 № 6086 «О порядке определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения» (с изменениями от 15.12.2014 № 8460, от 12.03.2015 № 1658, от 17.07.2015 №5016) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления признать утратившим силу.

1.2. В приложении к постановлению:

1.1.1. Пункт 2.4.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«-финансирование расходов на содержание пандусов, необходимых для обеспечения доступности жилых многоквартирных домов маломобильным группам населения».

1.1.2. Абзац шестой пункта 2.15 после слов «спортивного сооружения» дополнить словами «пандусов жилых многоквартирных домов».

1.2. Приложения 1, 2 к [порядку](#sub_1000) определения объема и предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3.  Пункт 3.4.12. приложения 4 к [порядку](#sub_1000) определения объема и предоставление субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Сургута на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения изложить в следующей редакции:

«3.4.12. Выполнять работы (услуги), предусмотренные приложением 5 к настоящему соглашению (при наличии в проекте ТОС соответствующих мероприятий)».

 1.4. Приложение 5 к [соглашению](#sub_1400) о предоставлении субсидии изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

Куприянова Екатерина Васильевна,

(3462) 28 31 73

Приложение 1

к постановлению Администрации города от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к [порядку](#sub_1000) определения

объема и предоставления

субсидий территориальным

общественным самоуправлениям

города Сургута на осуществление

собственных инициатив

по вопросам местного значения

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО:конференцией граждан(советом ТОС)ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Протокол от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ N \_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| Перспективный план на 20\_\_ год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя субсидии) |
| Наименование мероприятий | Ед.изм. | Расходы на мероприятия | Примечание |
| за счет субсидии | за счет собственных внебюджетных средств | за счет привлеченных внебюджетных средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Объем финансового обеспечения субсидии, в том числе: | руб. |  |  |  |  |
| 1. Мероприятие (проект) 1 |  |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| 2. Мероприятие (проект) 2 |  |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| Показатели, характеризующие объем (содержание) мероприятий: |  |  |  |  |  |
| 1. Мероприятие (проект) 1 | чел. |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| 2. Мероприятие (проект) 2 | шт. |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |
| Должность:Ф.И.О. |
| Исполнитель:Ф.И.О.Тел."\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 2

к [порядку](#sub_1000) определения

объема и предоставления

субсидий территориальным

общественным самоуправлениям

города Сургута на осуществление

собственных инициатив

по вопросам местного значения

Главе города Сургута

Д.В. Попову

Заявка

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полное наименование организации юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           (№ лицевого счета, расчетный счет и наименование банка, [БИК)](http://192.168.222.62/document?id=455333&sub=0)

просит предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                      (сумма прописью)

Описание деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цели, задачи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предполагаемый результат:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| должность заявителя, Ф.И.О. | подпись |

Дата принятия заявки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| должность заявителя, Ф.И.О. | подпись |

Примечание:

1. При включении ТОС в проект мероприятий по установке спортивного сооружения в рамках направления «Разработка и реализация проектов с целью создания условий для развития физической культуры и массового спорта на территории осуществления ТОС», ТОС дополнительно представляют следующую документацию:

- протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирных домов с решением об установке спортивного сооружения на придомовой территории, условий их содержания, производства ремонта и выборе уполномоченных лиц для подписания акта приема-передачи спортивных сооружений;

- схемы размещения спортивного сооружения на территориях многоквартирных домов, согласованные с ресурсоснабжающими организациями (тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, электрических сетей).

В случае отсутствия или непредставления документации в установленные сроки, мероприятия по установке спортивного сооружения в рамках направления «Разработка и реализация проектов с целью создания условий для развития физической культуры и массового спорта на территории осуществления ТОС», исключаются.

2. При включении ТОС в проект мероприятий по установке пандусов, необходимых для обеспечения доступности жилых многоквартиных домов маломобильным группам населения, в рамках направления «Разработка и реализация проектов, способствующих повышению активности населения путем поддержки проектов, направленных на реализацию гражданских инициатив», ТОС дополнительно представляют следующую документацию:

- протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирных домов с решением об установке пандусов, условий их содержания, производства ремонта и выборе уполномоченных лиц для подписания акта приема-передачи выполненных работ;

- акт обследования многоквартирного дома с описанием технической возможности установки пандуса, вида пандуса и определением объема и перечня работ, выполнение, которых требуется исходя из фактического технического состояния многоквартирного дома.

В случае отсутствия или непредставления документации в установленные сроки, мероприятия по установке пандусов в рамках направления «Разработка и реализация проектов, способствующих повышению активности населения путем поддержки проектов, направленных на реализацию гражданских инициатив», исключаются.

Приложение 1

к постановлению Администрации города от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

 к [соглашению](#sub_1400) о предоставлении субсидии

Перечень
работ (услуг) ТОС по установке и содержанию спортивных сооружений

1. Виды работ (услуг) по установке спортивных сооружений:

- приобретение и доставка спортивных сооружений;

- выполнение монтажных и строительно-монтажных работ по установке приобретенных спортивных сооружений;

- подсыпка ударопоглощающего слоя песка под основание устанавливаемых сооружений;

- осуществление технического надзора.

2. ТОС при проведении работ осуществляет:

2.1. Привлечение специализированных организаций в целях осуществления технического надзора, в том числе за:

- соответствием предъявляемых к оплате объемов работ фактически выполненным объемам;

- соблюдением технологии проведения работ;

- качеством применяемых материалов;

- своевременностью устранения недостатков и дефектов, выявленных при осуществлении технического надзора;

- безопасностью спортивных сооружений и их установки для населения и окружающей среды.

2.2. Контроль ведения исполнительной документации.

2.3. Организация приема выполненных работ с оформлением соответствующих актов.

2.4. Обеспечение предоставления информации по эксплуатации и ответственным за содержание установленного спортивного сооружения на информационном стенде.

3. ТОС по окончании выполнения работ осуществляет:

- оформление приобретенного и установленного спортивного сооружения в собственность ТОС (при условии, если решением собственников помещений многоквартирных домов не принято иное);

- хранение всей исполнительной документации по приобретению и установке спортивных сооружений на территориях многоквартирных домов, в том числе актов рабочей комиссии;

- контроль и техническое обслуживание спортивных сооружений. Результаты контроля за техническим состоянием оборудования и контроля соответствия требованиям безопасности, технического обслуживания и ремонта регистрируют в журнале, который хранится у эксплуатанта (владельца). Контроль технического состояния оборудования включает:

- осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;

- регулярный визуальный осмотр;

- функциональный осмотр;

- ежегодный основной осмотр;

- выполнение мероприятий по уборке, выполняемой для поддержания спортивных сооружений в надлежащем санитарно-техническом состоянии;

- организация общественного контроля на территории площадки.

Перечень
работ (услуг) ТОС по установке пандусов, необходимых для обеспечения доступности жилых многоквартиных домов маломобильным группам населения

1. Заключение договора на оказание услуг по разработке проекта обустройства многоквартирного дома средством беспрепятственного доступа для маломобильных групп населения, соответствующего СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001»;

2. Согласование проекта с Сургутской общественной организацией инвалидов Всероссийского общества инвалидов;

3. Заключение договора на выполнение работ по установке пандусов, необходимых для обеспечения доступности жилых многоквартиных домов маломобильным группам населения;

4. Контроль ведения исполнительной документации;

5. Организация приема выполненных работ с оформлением соответствующих актов.

6. Хранение исполнительной документации по установке пандусов, необходимых для обеспечения доступности жилых многоквартиных домов маломобильным группам населения, в том числе актов рабочей комиссии по окончании выполнения работ.