

## ПРОТОКОЛ

заседания межведомственного совета при Главе города Сургута по  
противодействию коррупции  
№ 30

06 июня 2017 года  
14 часов 30 минут

г. Сургут  
Администрация города  
каб. № 513

Присутствовал:

Шувалов

Вадим Николаевич

- Глава города, председатель совета

Красноярова Надежда  
Александровна

- Председатель Думы города, заместитель  
председателя совета

Жердев Алексей  
Александрович

- заместитель главы Администрации города,  
заместитель председателя совета

Кудрявцева  
Елена Витальевна

- ведущий специалист отдела по вопросам  
общественной безопасности Администрации  
города, секретарь совета

члены межведомственного совета:

Ерохов  
Александр Михайлович

- начальник Управления Министерства внутренних  
дел России по городу Сургуту

Леоненко  
Елена Владимировна

- и.о. начальника правового управления  
Администрации города

Перунова  
Светлана Анатольевна

начальник отдела по вопросам общественной  
безопасности Администрации города

Ананьева  
Светлана Владимировна

- консультант информационно-методического отдела  
Управления по работе с обращениями граждан  
Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского  
автономного округа-Югры (г. Сургут)

Болотов  
Владимир Николаевич

- председатель правления Сургутской торгово-  
промышленной палаты

Жуков  
Владислав Игоревич

- и.о. председателя Контрольно-счётной палаты

Яровая Ирина Александровна	- и.о. руководителя следственного отдела по городу Сургуту следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
Приглашенные:	
Ливенцев Сергей Александрович	- заместитель прокурора города Сургута
Пешков Сергей Михайлович	- председатель комитета по управлению имуществом Администрации города
Чевягина Елена Алексеевна	- и.о. председателя комитета по земельным отношениям Администрации города
Токмянин Владимир Анатольевич	- начальник контрольного управления Администрации города

**1. Анализ актов прокурорского реагирования в целях разработки антикоррупционных мероприятий, направленных на устранение причин и условий, способствовавших установленным нарушениям за 2016 год.**

**Слушали: Леоненко Е.В.**

Решили:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Руководителям структурных подразделений Администрации города в целях недопущения нарушений, содержащих коррупционную составляющую принять следующие меры:

1.2.1. Провести профилактическую беседу с работниками в целях исключения случаев подписания актов приемки недостроенных объектов. Информацию направить в отдел по вопросам общественной безопасности.

1.2.2. Поставить на контроль соблюдение установленных законодательством сроков рассмотрения обращений граждан.

1.2.3. При подготовке проектов муниципальных правовых актов не допускать употребление неопределенных двусмысленных формулировок («иные организации», «по мере необходимости», «целесообразность», «может», «вправе»).

1.2.4. Все спорные вопросы рассматривать совместно с правовым управлением Администрации города.

Информацию об исполнении п.1.2 направить в отдел по вопросам общественной безопасности Администрации города

срок: 30.06.2017

**2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества и муниципальных земельных участков, анализ эффективности их**

**использования. Контроль за использованием и сохранностью муниципального имущества, целевым использованием земельных участков.**

**Слушали: Чевягину Е.А., Пешкова С.М., Токмянина В.А.**

Решили:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Комитету по управлению имуществом Администрации города совместно с МКУ «УИТС» рассмотреть возможность ведения реестра муниципального имущества с использованием автоматизированной системы, интегрировав ее с программным продуктом, используемым для ведения реестра муниципальных земельных участков.

Информацию о проделанной работе направить в отдел по вопросам общественной безопасности Администрации города.

Срок: 01.09.2017

2.3. Комитету по управлению имуществом Администрации города рассмотреть возможность разработки программного продукта по автоматизированному учету договоров аренды, с применением расчета арендных платежей, автоматизированного учета течения сроков исполнения договорных обязательств.

Информацию о проделанной работе направить в отдел по вопросам общественной безопасности.

Срок: 01.09.2017

2.4. Комитету по управлению имуществом Администрации города:

2.4.1. Провести оценку эффективности использования и управления муниципальным имуществом городского округа город Сургут. Заключение по итогам выполненных мероприятий направить в отдел по вопросам общественной безопасности Администрации города.

Срок: 01.09.2017

2.4.2 Обеспечить своевременное проведение проверок в соответствии с приказом от 13.01.2017 № 2 «О проведении проверок целевого использования муниципального имущества в 2017 году».

Информацию о рассмотрении на заседании Совета в 1 квартале 2018 года.

Срок: 30.03.2018

2.5. Комитету по земельным отношениям Администрации города:

2.5.1. Направить в отдел по вопросам общественной безопасности Администрации города информацию по передаче в постоянное (бессрочное) пользование МКУ «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса» земельных участков под автомобильными дорогами.

Срок: до 05.07.2017, 30.12.2017, 05.07.2018.

2.5.2. Направить в контрольное управление Администрации города информацию о земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, для проведения мероприятий в рамках муниципального земельного контроля в части целевого использования.

Срок: 19.06.2017

2.6. Контрольному управлению Администрации города провести мероприятия в рамках муниципального земельного контроля в части целевого использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. Информацию о

проведенных мероприятиях направить в комитет по земельным отношениям и отдел по вопросам общественной безопасности Администрации города.

Срок: 31.07.2017

**3. Анализ проектов муниципальных нормативно-правовых актов, подготовленных с коррупциогенными факторами, в разрезе структурных подразделений Администрации города за 1 квартал 2017 года.**

**Слушали: Леоненко Е.В.**

Решили:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Правовому управлению Администрации города продолжить ежеквартально проводить анализ проектов нормативных правовых актов в разрезе структурных подразделений администрации города. Информацию направлять курирующему заместителю для принятия решения о рассмотрении на заседании Совета примеров коррупциогенных факторов, выявленных в проектах нормативных правовых актах

Срок: ежеквартально

**3. Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут в 2016 году.**

**Слушали: Перунову С.А.**

Решили:

4.1. Информацию принять к сведению. Отметить, что для обеспечения контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут на 2016-2018 годы, утвержденным Распоряжением Главы города от 26.04.2016 № 20, отделом по вопросам общественной безопасности Администрации города осуществлялся мониторинг выполнения мероприятий плана субъектами профилактики, заинтересованными лицами и ответственными исполнителями, от которых истребована соответствующая информация. Полученная информация проанализирована на предмет полноты, объективности и достаточности выполняемых мероприятий, эффективности принимаемых Администрацией города мер по противодействию коррупции и созданию условий для своевременного выявления, пресечения любых коррупциогенных проявлений.

**5. Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. Практика рассмотрения городским судом гражданских дел по исковым заявлениям граждан к Администрации города за 2016 год.**

**Слушали: Леоненко Е.В.**

Решили:

5.1. Информацию принять к сведению. По результатам 1 квартала 2017 года рассмотрено 7 судебных дел, ответчиком или заинтересованным лицом, по которым выступала Администрация города (структурные подразделения Администрации города). По 3 делам судом приняты решения в пользу заявителей.

Отметить снижение количества судебных дел по сравнению с предыдущим кварталом с 19 до 7.

5.2. Руководителям структурных подразделений, в полномочия которых входит рассмотрение обращений (заявлений) граждан по курируемым сферам, предлагается принять следующие меры:

5.2.1. Обеспечить более внимательное рассмотрение обращений граждан, не допускать формального подхода к их рассмотрению и подготовке необоснованных отказов.

5.2.2. Обеспечить постоянное изучение подчиненными работниками изменений в законодательстве по вопросам, входящим в их компетенцию.

5.2.3. Обеспечить изучение подчиненными работниками судебных решений по необоснованным отказам гражданам по вопросам, входящим в их компетенцию.

5.2.4. Все спорные вопросы по поступившим обращениям (заявлениям) граждан рассматривать совместно с правовым управлением.

5.2.5. Не допускать случаев пропуска сроков исковой давности при направлении материалов в правовое управление для обращения в суд.

5.2.6. При направлении материалов в правовое управление для обращения в суд прилагать достаточную доказательную базу (акты, фиксирующие факт нарушения, расчеты, справки, надлежаще сделанные фотографии и т.д.).

Информацию по исполнению п.5.2 направить в отдел по вопросам общественной безопасности Администрации города.

Срок: 30.06.2017

Председатель совета



В.Н. Шувалов

Секретарь совета



Е.В. Кудрявцева