|  |
| --- |
| Проектподготовлен управлениемпо природопользованию и экологии |

####

##### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении стандарта

качества муниципальной

услуги «Осуществление

мероприятий в области использования

лесов, включая организацию

и развитие туризма и отдыха»

#  В соответствии с постановлениями Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)» (с последующими изменениями), от 13.05.2015 № 3145 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями»:

1. Утвердить стандарт качества муниципальной услуги «Осуществление мероприятий в области использования лесов, включая организацию и развитие туризма и отдыха» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить
на официальном портале Администрации города Сургута.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Администрации города «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Осуществление мероприятий в области использования лесов, включая организацию и развитие туризма и отдыха»

В связи с утверждением ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, выполняемых муниципальным бюджетным учреждением «Управление лесопаркового хозяйства и экологической безопасности», подведомственным управлению по природопользованию и экологии, подготовлен проект стандарта качества муниципальной услуги «Осуществление мероприятий в области использования лесов, включая организацию и развитие туризма и отдыха».

Начальник управления А.С. Анохин

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

Гусарова Лариса Юрьевна

тел. (3462)52-45-44

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность, Ф.И.О. | Подпись (возможные замечания) | Дата согласованиядокументов |
| Заместитель главы Администрации города Н.П. Алешкова |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Заместитель главыАдминистрации городаВ.В. Базаров |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Начальник управления информационной политикиЕ.А. Швидкая |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Департамент по экономической политикеЮ.Г. Королёва |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Правовое управление |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх. «\_\_.\_\_.\_\_» |
| Начальник управленияпо природопользованию и экологии А.С. Анохин |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх. «\_\_.\_\_.\_\_» |

 Рассылка:

 Управление по природопользованию и экологии

 Управление информационной политики

 Гусарова Лариса Юрьевна

 тел. (3462)52-45-44

Приложение к постановлению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стандарт качества муниципальной услуги

«Осуществление мероприятий в области использования

лесов, включая организацию и развитие туризма и отдыха»

1. Муниципальные учреждения, в отношении которых применяется стандарт качества муниципальной услуги.

Муниципальным учреждением, в отношении которого применяется настоящий стандарт качества муниципальной услуги является муниципальное бюджетное учреждение «Управление лесопаркового хозяйства
и экологической безопасности» (далее – муниципальное учреждение).

Местонахождение: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, улица Рыбников, 31/3.

График работы: понедельник - пятница с 9.00 до 17.00 часов, перерыв
с 13.00 до 14.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни.

Контактные телефоны: 26-43-90 (тел./факс).

Адрес электронной почты: E-mail: forest@admsurgut.ru

Информация об учреждении размещена на официальном интернет-сайте Администрации города Сургута: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

2. Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение муниципальной услуги.

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;

# - Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ;

# - Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

# - постановление Правительства РФ от 29.06.2007 № 414«Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;

 - решение Думы города от 20.06.2013 № 345-VДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута»;

- постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8984
«Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды города Сургут на 2014 - 2030 годы»;

- постановление Администрации города от 07.10.2010 № 5154
«Об утверждении лесохозяйственного регламента городских лесов города Сургута»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального образования городского округа город Сургут.

3. Требования к порядку выполнения и качеству муниципальной услуги.

3.1. Муниципальная услуга оказывается в интересах общества, юридических, физических лиц, органа государственной власти или местного самоуправления.

3.2. Муниципальная услуга оказывается в следующих формах:

- содержание мест активного отдыха населения на территории городских лесов (в соответствии с мероприятиями, предусмотренными лесохозяйственным регламентом);

 - проведение рубок ухода за лесом и рубок по очистке леса
от захламлённости (в соответствии с мероприятиями, предусмотренными лесохозяйственным регламентом);

 - лесопатологические мероприятия по охране и защите лесов
от вредителей, болезней.

3.3. Требования к обустройству городских лесов и мест активного отдыха населения на территории городских лесов.

3.3.1. Несанкционированные заезды на территорию городского леса должны быть оборудованы шлагбаумами или иными препятствиями, преграждающими въезд транспорта отдыхающих.

3.3.2. В городских лесах в местах прохождения основных пешеходных маршрутов устанавливаются информационные стенды, содержащие следующие сведения:

- информацию о правилах пожарной безопасности в городских лесах;

- информацию о муниципальном учреждении, оказывающем услугу (наименование, адрес, контактный телефон).

3.3.3. Объекты, расположенные в пикниковых зонах (беседки, скамейки, иные сидячие места, столы), вновь устанавливаемые муниципальным учреждением, оказывающем услугу, должны быть:

- прочно закреплены;

- не оказывать отрицательного влияния на сохранность, рост и развитие растительности.

3.3.4. Обустроенные места массового отдыха населения, расположенные на территории городских лесов, должны быть оборудованы емкостями для сбора мусора (урнами, ящиками, контейнерами).

3.3.5. Пикниковые зоны должны быть оборудованы не менее чем
4 сидячими местами и емкостью для сбора мусора.

3.4. Требования к муниципальной услуге в части содержания мест активного отдыха населения на территории городских лесов.

3.4.1. Санитарное содержание зон активного отдыха населения
на территории городских лесов осуществляется в период с мая (по мере таяния снега) по октябрь. Санитарное содержание включает:

- очистка территории от мусора не реже 4 раз в месяц с вывозом мусора
на полигон ТБО;

- освобождение емкости для сбора мусора по мере наполнения, но не реже 1 раза в неделю с вывозом мусора на полигон ТБО.

Непосредственно после проведения уборки на территории городского леса должен отсутствовать бытовой мусор и иные посторонние предметы.

3.4.2. Перед наступлением весенне-летнего периода не реже 1 раза в год производить профилактический осмотр и ремонт установленных в городском лесу объектов, расположенных на территории пикниковых зон (беседок, скамеек, иных сидячих мест и столов). В ходе профилактического осмотра
и ремонта выполняется проверка конструкций и крепежных элементов
на прочность, укрепление оборудования и конструкций.

 В случае возникновения поломки (повреждения) оборудования
и сооружений, находящихся на территории городских лесов, делающих невозможным их дальнейшее использование по назначению, в течение 7 суток с момента обнаружения поломки (повреждения), либо оповещения со стороны посетителей мест активного отдыха на территории городских лесов, необходимо осуществить ремонт, либо демонтаж данного оборудования
и сооружений (при невозможности осуществления ремонта).

3.5. Санитарные рубки и рубки по очистке леса от захламленности проводятся в период с мая по октябрь на участках территории городских лесов в соответствии с мероприятиями, предусмотренными лесохозяйственным регламентом.

Санитарные рубки и рубки по очистке леса от захламленности включают:

- уборка ветровала, бурелома, снеголома, валежа, хвороста;

- валка сухостойных, поврежденных стволовыми вредителями
и болезнями, угрожающих падением деревьев.

После выполнения работ муниципальное учреждение, оказывающее услугу, должно обеспечить сбор и вывоз с территории городского леса древесных отходов, образовавшихся в результате проведения санитарных рубок и рубок по очистке леса от захламленности на полигон ТБО.

3.6. Требования к муниципальной услуге в части проведения лесопатологических мероприятий по охране и защите лесов от вредителей
и болезней.

3.6.1. Работы по проверке городских лесов на наличие вредителей
и болезней зеленых насаждений необходимо проводить ежегодно.

При выявлении участков городского леса, пораженных вредителями
или болезнью, муниципальное учреждение, оказывающее услугу, обязано
в 5-дневный срок проинформировать управление по природопользованию
и экологии Администрации города.

Муниципальное учреждение в 30-дневный срок с момента выявления
по согласованию с управлением по природопользованию и экологии Администрации города проводят необходимые мероприятия по защите лесов.

3.6.2. При обработке городских лесов муниципальное учреждение, оказывающее услугу, не должно использовать средства, которые запрещены
к применению.

3.7. Требования к квалификации персонала муниципального учреждения, оказывающего услугу.

- сотрудники муниципального учреждения должны соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности. Вся полнота ответственности при выполнении работы на объекте за соблюдением норм
и правил по технике безопасности и пожарной безопасности возлагается
на муниципальное учреждение;

- обязательным условием выполнения работы является соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, внутренних положений, инструкций и требований.

- работа должна быть выполнена квалифицированным персоналом;

- персонал, оказывающий услугу, должен быть одет в спецодежду
с логотипом муниципального учреждения.

# 4. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества муниципальной услуги.

Контроль за соблюдением настоящего стандарта качества осуществляется в соответствии с порядком осуществления контроля
за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480
(с последующими изменениями).

# 5. Ответственность за нарушение требований стандарта качества муниципальной услуги.

Муниципальное учреждение, оказывающее услугу, несет ответственность
за соблюдение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством.

Результаты проверочных действий, организованных и проведенных в соответствии с разделом 4 настоящего стандарта, учитываются в оценке качества труда руководителя учреждения. Выполнение / невыполнение муниципального задания на оказание услуги учитывается в оценке эффективности деятельности учреждения, руководителя, работников учреждения.

# 6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований стандарта качества муниципальной услуги.

6.1. Получатель услуги и / или его законный представитель (далее – заявитель) может обратиться с жалобой на нарушение требований настоящего стандарта в управление по природопользованию и экологии (далее - управление).

Информация об управлении размещена на официальном интернет-сайте Администрации города Сургута: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право
в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

6.2. Жалобы на нарушение требований настоящего стандарта подлежат обязательной регистрации и должны быть рассмотрены управлением
в установленные сроки. Рассмотрение жалоб управлением осуществляется
в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ
«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.3. На любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) муниципального учреждения, работника учреждения заявитель имеет право отозвать жалобу и / или обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку.