|  |
| --- |
| Проектподготовлен управлениемпо природопользованию и экологии |

####

##### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 17.09.2012 № 7186

«Об утверждении административного

регламента предоставления муниципальной

услуги «Выдача разрешения на снос

или пересадку зеленых насаждений»

# В соответствии с постановлением Администрации города от 25.10.2010 № 5591 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с последующими изменениями):

1. Внести в постановление Администрации города от 17.09.2012 № 7186
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений» (с изменениями от 11.01.2013 № 78, 08.05.2013 № 3052, 23.09.2013 № 6804, 11.12.2013 № 8924, 24.06.2014 № 4216, 09.09.2014 № 6216, 23.12.2014
№ 8732, 20.01.2015 № 204, 01.06.2015 № 3635, 12.11.2015 № 7884, 24.12.2015
№ 9042) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3.4 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2.3.4. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» в части приема и регистрации заявлений.

Местонахождение: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица **Просвещения,19.**

**График работы: понедельник с 09.00 до 18.00 часов, вторник – пятница
с 09.00 до 17.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов, суббота, воскресенье – выходные дни.**

**Адрес электронной почты: E-mail:** knv@admsurgut.ru.

Информация об учреждении размещена на официальном портале Администрации города Сургута: [www.admsurgut.ru.»](http://www.admsurgut.ru.).

1.2. В пункте 2.7 приложения к постановлению слова «30 дней» заменить словами «23 рабочих дня».

1.3. В пункте 2.11 абзац 2 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«- непредставление документов, указанных в пункте 2.9.1 настоящего административного регламента;».

1.4. В пункте 3.2.3 приложения к постановлению слова «3 рабочих дня» заменить словами «1 рабочий день».

1.5. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить
на официальном портале Администрации города Сургута.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Базарова В.В.

Глава города Д.В. Попов

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность, Ф.И.О. | Подпись (возможные замечания) | Дата согласованиядокументов |
| Заместитель главы Администрации города Н.П. Алешкова |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Заместитель главыАдминистрации городаВ.В. Базаров |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Директор департамента по экономической политикеЮ.Г. Королёва |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Начальник управления информационной политикиЕ.А. Швидкая |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Правовое управление |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх. «\_\_.\_\_.\_\_» |
| Начальник управленияпо природопользованию и экологии А.С. Анохин |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх. «\_\_.\_\_.\_\_» |
| Директор муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Сургута»Т.В. Симакова |  | Дата вх. «\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх. «\_\_.\_\_.\_\_» |

Рассылка:

Управление по природопользованию и экологии

Департамент по экономической политике

Управление информационной политики

МКУ «МФЦ»

Гусарова Лариса Юрьевна

тел. (3462) 52-45-44

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления «О внесении изменения в постановление Администрации города от 17.09.2012 № 7186 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений»

В целях устранения замечаний, выявленных в результате предварительной антикоррупционной проверки нормативных правовых актов, а также в целях актуализации и совершенствования условий предоставления муниципальной услуги подготовлен настоящий проект постановления.

Начальник управления А.С. Анохин

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

Гусарова Лариса Юрьевна

8(3462)52-45-44

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к постановлениюАдминистрации города  |

 Начальнику управления

 по природопользованию и

 экологии

 Администрации города Сургута

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 Заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, адрес регистрации, контактный телефон -
для физических лиц; наименование организации, ИНН, юридический адрес, контактный телефон -
для юридических лиц)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (разрешение на снос зеленых насаждений с указанием породы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на земельном участке по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (город, район, улица, место)

в количестве (штук) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение необходимо в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение либо отказ прошу направить следующим образом (отметить нужное):

1. по почтовому адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. электронной почтой в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. при личной явке в управление

Приложения:

1.

2.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО) (подпись)