МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 03 | » | 04 | 20 | 24 |  |  | № | 17 |

О проведении конкурса

«Лучший муниципальный

служащий города Сургута»

в 2024 году

В соответствии с постановлением Главы города от 20.09.2016 № 113 «Об утверждении положения о проведении ежегодного конкурса «Лучший муниципальный служащий города Сургута», распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Провести в период с 13 мая по 11 октября 2024 года конкурс «Лучший муниципальный служащий города Сургута».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить объявление о проведении конкурса «Лучший муниципальный служащий города Сургута» согласно приложению на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

4. Думе города, Контрольно-счетной палате города, руководителям структурных подразделений Администрации города довести настоящее распоряжение до сведения работников.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. Главы города А.М. Кириленко

Приложение

к распоряжению

Главы города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объявление

о проведении конкурса «Лучший муниципальный служащий города Сургута»

В соответствии с постановлением Главы города от 20.09.2016 № 113 «Об утверждении положения о проведении ежегодного конкурса «Лучший муниципальный служащий города Сургута» (далее – положение о конкурсе) объявляется конкурс «Лучший муниципальный служащий города Сургута» (далее – конкурс).

1. Требования, предъявляемые к участникам конкурса.

1.1. Участниками конкурса являются муниципальные служащие органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Стаж муниципальной службы в органах местного самоуправления города Сургута на дату объявления конкурса должен составлять не менее одного года.

1.3. Дисциплинарные взыскания на день подачи документов должны отсутствовать.

1.4. Муниципальный служащий может быть участником конкурса в нескольких номинациях, при условии предоставления работы по каждой номинации, в которую он заявляется, при этом работы не должны дублироваться.

1.5. Выдвижение участников конкурса осуществляется на основании рекомендации:

- руководителя органа местного самоуправления;

- высшего должностного лица органа местного самоуправления;

- руководителя структурного подразделения органа местного самоуправ-ления.

2. Номинации конкурса.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Экономика, финансы и развитие конкуренции»;

- «Муниципальное хозяйство и системы жизнеобеспечения»;

- «Правовое, организационное и кадровое обеспечение деятельности органов местного самоуправления»;

- «Градостроительство, архитектура и землепользование»;

- «Социальное развитие»;

- «Информационное развитие».

3. Даты проведения конкурса с 13.05.2024 по 11.10.2024.

3.1. В период с 13.05.2024 по 13.09.2024 – первый этап конкурса:

- с 13.05.2024 по 13.09.2024 – прием документов;

- с 16.09.2024 по 27.09.2024 – рассмотрение документов конкурсной комиссией для участия во втором этапе конкурса;

- с 30.09.2024 по 11.10.2024 – второй этап конкурса: защита письменной работы, подведение итогов конкурса.

3.2. Не позднее чем за два рабочих дня до второго этапа конкурса участникам, допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени выступления (защиты работы) перед комиссией.

4. Документы, предоставляемые участниками конкурса.

Участники конкурса предоставляют следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе на имя председателя комиссии согласно положению о конкурсе;

- анкету участника конкурса согласно положению о конкурсе, заверенную кадровой службой органа местного самоуправления (или иным структурным подразделением органа местного самоуправления, уполномоченным на ведение данной деятельности);

- рекомендацию руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления с изложением основных достижений в сфере деятель-ности участника конкурса объемом не более трех страниц;

- письменную работу, содержащую предложения по развитию государственного и муниципального управления, повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления, направленные на достижение показателей и целей развития Российской Федерации, определенных Указами Президента Российской Федерации.

5. Требования к письменной работе.

5.1. Содержание:

- аннотация (краткое содержание работы) – не более одного листа;

- введение (не более трех листов);

- теоретическая часть;

- практическая часть (результаты внедрения, эффективность);

- заключение (не более трех листов).

5.2. Оформление:

- формат листа А4;

- шрифт Times New Roman;

- размер шрифта 14;

- междустрочный интервал 1,5.

5.3. Проекты, требующие для внедрения финансовые затраты, должны содержать финансово-экономическое обоснование и источники финансирования (государственно-частное партнерство, спонсорские средства и так далее).

5.4. Письменная работа должна иметь титульный лист и нумерацию страниц, представляться на бумажном носителе и в электронном виде. Объем письменной работы должен составлять не более 25 печатных листов. Работу рекомендуется скрепить (прошить) при помощи папки-скоросшивателя.

6. Место и время приема документов.

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется по адресу: город Сургут, улица Энгельса, 8, кабинет 416 (телефоны: 52-21-59, 52-20-54).

Прием документов осуществляется (в рабочие дни) с 09.00 до 13.00 часов   
и с 14.00 до 17.12 часов (время местное).

7. Победители конкурса в каждой номинации получают диплом и денежную премию в соответствии с постановлением Главы города от 20.09.2016 № 113 «Об утверждении положения о проведении ежегодного конкурса «Лучший муниципальный служащий города Сургута».