МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 20 | » | 02 | 20 | 24 |  |  | № | 07 |

О внесении изменения

в постановление Главы города

от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении

положения о порядке и размерах

возмещения расходов, связанных

со служебными командировками,

лицам, замещающим муниципальные

должности, и работникам органов

местного самоуправления

города Сургута»

В соответствии со статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», подпунктом 24 пункта 1 статьи 34 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 27.02.2007 № 173-IV ДГ «О Положении о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Сургута», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Главы города от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута» (с изменениями от 21.04.2016 № 42, 17.08.2016 № 106, 28.01.2019 № 08, 02.12.2019 № 123, 25.02.2021 № 28, 30.07.2021 № 116, 23.03.2022 № 27, 14.06.2022 № 59, 17.06.2022 № 61, 16.11.2022 № 99, 07.06.2023 № 33, 29.12.2023 № 90) изменение, изложив пункт 4.6 раздела 4 приложения к постановлению в следующий редакции:

«4.6. Иные расходы, связанные со служебной командировкой, произве-денные командированным лицом с разрешения работодателя или представителя работодателя.

4.6.1. При направлении в служебную командировку возмещаются иные расходы, связанные со служебной командировкой, произведенные командированным лицом с разрешения работодателя или представителя работодателя:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид иных расходов,произведенных с разрешения работодателя или представителя работодателя | Норматив |
| 1. Расходы на питание во время нахождения в служебной командировке | в размере 300 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке |
| 2. Иные расходы, связанные с выполнением служебного поручения вне места постоянной работы, в том числе: - оплата услуг по предоставлению доступа в сеть «Интернет»;- оплата услуг по ксерокопированию документов;- оплата услуг междугородней телефонной связи;- оплата услуг по отправке почтовой или электронной корреспонденции;- оплата услуг по предоставлению в пользование компьютерной и иной оргтехники и так далее | по фактическим расходам при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы |
| 3. Оплата услуг залов повышенной комфортности, VIP-залов аэропортов (аэровокзалов), железнодорожных вокзалов для должности Председатель Контрольно-счетной палаты города | по фактическим расходам при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы |
| 4. Оплата услуг по проведению ПЦР-тестирования на наличие новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе экспресс-методом, после возвращения из служебных командировок (в случае установления данного требования правовыми актами Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | по фактическим расходам при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы |
| 5. Расходы за пользование курортной инфраструктурой (курортный сбор)  | в размере, не превышающем размер, установленный субъектом Российской Федерации, федеральной территорией «Сириус», при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы |

4.6.2. Расходы, указанные в пункте 1 таблицы подпункта 4.6.1 пункта 4.6 настоящего раздела, оплачиваются в случае командирования в местность, откуда командированное лицо по условиям транспортного сообщения и характеру выполняемого служебного задания имеет возможность ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024, за исключением пункта 5 таблицы подпункта 4.6.1 пункта 4.6 раздела 4
приложения к постановлению в редакции настоящего постановления.

5. Пункт 5 таблицы подпункта 4.6.1 пункта 4.6 раздела 4 приложения к постановлению в редакции настоящего постановления распространяется
на правоотношения, возникшие с 01.10.2023 и действует по 31.12.2024.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города А.С. Филатов