МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 09 | » | 01 | 20 | 24 |  |  | № | 117 |

Об утверждении муниципального

задания на выполнение работ

муниципальному автономному

учреждению «Информационно-

организационный центр»

на 2024 год и плановый   
период 2025 и 2026 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 20.12.2023 № 485-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры   
на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов», постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Утвердить муниципальное задание на выполнение работ на 2024 год   
и плановый период 2025 и 2026 годов муниципальному автономному учреждению «Информационно-организационный центр» согласно приложению.

2. Руководителю муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр» обеспечить выполнение муниципального задания на выполнение работ в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов.

3. Департаменту образования Администрации города обеспечить предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на выполнение работ муниципальному автономному учреждению «Информационно-организационный центр» в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 09.01.2023 № 29 «Об утверждении муниципального задания   
на выполнение работ муниципальному автономному учреждению «Информационно-методический центр» на 2023 год и плановый период 2024   
и 2025 годов»;

- от 17.02.2023 № 874 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 09.01.2023 № 29 «Об утверждении муниципального задания на выполнение работ муниципальному автономному учреждению «Информационно-методический центр» на 2023 год и плановый период 2024   
и 2025 годов»;

- от 03.04.2023 № 1735 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 09.01.2023 № 29 «Об утверждении муниципального задания на выполнение работ муниципальному автономному учреждению «Информационно-методический центр» на 2023 год и плановый период 2024   
и 2025 годов».

5. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

6. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.

8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города А.Н. Томазова

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Муниципальное задание

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения | Муниципальное автономное учреждение | Форма  по ОКУД | 0506001 |
| «Информационно-организационный центр» |
|  |  | Дата начала действия | 01.01.2024 |
|  |  | Дата окончания действия |  |
|  |  | Код по сводному | 743D0508 |
|  |  | реестру |
| Виды деятельности муниципального учреждения | Образование среднее общее | По ОКВЭД | 85.14 |
|  | Образование начальное общее | По ОКВЭД | 85.12 |
|  | Образование основное общее | По ОКВЭД | 85.13 |
|  | Образование дополнительное детей  и взрослых прочее, не включенное в другие  группировки | По ОКВЭД | 85.41.9 |

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

Раздел 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной работы: организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности. |  | Код  по региональному | 0551 |
| 2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества. |  | перечню |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий  условия (формы) выполнения муниципальной работы | | Показатель качества муниципальной работы | | | Значение показателя качества муниципальной работы | | | Допустимые (возможные) отклонения  от установ-ленных показателей качества работы |
| наименование показателя | единица измерения | | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наимено-вание | код  по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 850000.Р.86.1.  05510002 | - | - | - | - | - | количество жалоб  по итогам организации  и проведения мероприятий | процент | 744 | 0 | 0 | 0 | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы, используемые при определении объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы | | Показатель объема муниципальной работы | | | Значение показателя объема муниципальной работы | | | Размер платы (цена, тариф), руб. | | | Допустимые (возможные) отклонения  от установ-ленных показателей объема муници-пальной работы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование показателя | единица измерения | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код  по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 850000.Р.86.1.  05510002 | - | - | - | - | - | количество мероприятий | единица | 642 | 19 | 19 | 19 | 0 | 0 | 0 | - |

3.3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

Раздел 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной работы: организация проведения общественно-значимых мероприятий  в сфере образования, науки и молодежной политики. |  | Код  по региональному | 0562 |
| 2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества. |  | перечню |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий  условия (формы) выполнения муниципальной работы | | Показатель качества муниципальной работы | | | Значение показателя качества муниципальной работы | | | Допустимые (возможные) отклонения  от установ-ленных показателей качества работы |
| наименование показателя | единица измерения | | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| организация проведения мероприятий | вспомогательная деятельность  в области государственного (муниципального) управления | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наимено-вание | код  по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 852300.Р.86.1.  05620002 | организация проведения мероприятий | вспомогательная деятельность  в области государственного (муниципального) управления | - | - | - | количество обоснованных жалоб  на качество оказываемых услуг | условная единица | 876 | 0 | 0 | 0 | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы, используемые при определении объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание  муниципальной работы | | | Показатель,  характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы | | Показатель объема муниципальной работы | | | Значение показателя объема муниципальной работы | | | Размер платы (цена, тариф), руб. | | | Допустимые (возможные) отклонения  от установ-ленных показателей объема муници-пальной работы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование показателя | единица измерения | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| организация проведения мероприятий | вспомогательная деятельность  в области государственного (муниципального) управления | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наимено-вание | код  по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 852300.Р.86.1.  05620002 | организация проведения мероприятий | вспомогательная деятельность  в области государственного (муниципального) управления | - | - | - | количество мероприятий | единица | 642 | 47 | 47 | 47 | 0 | 0 | 0 | - |

3.3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

Основаниями для досрочного прекращения муниципального задания являются:

- ликвидация муниципального учреждения;

- реорганизация муниципального учреждения в форме преобразования;

- исключение муниципальной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- обстоятельства непреодолимой силы.

Прекращение муниципального задания осуществляется путем внесения изменений в настоящее постановление или признания его утратившим силу.

Подготовка соответствующего проекта постановления Администрации города осуществляется в сроки, установленные вступившим в силу муниципальным правовым актом о ликвидации или реорганизации муниципального учреждения в форме преобразования, либо в течение пяти рабочих дней с момента возникновения (вступления в силу) иных оснований (исключение муниципальной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, наступление обстоятельств непреодолимой силы).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Контроль за соблюдением муниципальным учреждением обязательных требований и (или) требований, установленных правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, осуществление муниципальным учреждением предусмотренных уставом учреждения основных и иных видов деятельности, в том числе выполнение муниципального задания на выполнение работ осуществляется в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Уполномоченные органы,  осуществляющие контроль  за выполнением  муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Текущий контроль | в соответствии с постановлением Администрации города от 21.11.2013  № 8480 «Об утверждении порядка осуществления контроля  за деятельностью муниципальных учреждений» | департамент образования  Администрации города |
| Выездные проверки |
| Документарные проверки |
| Отчет о выполнении муниципального задания | в соответствии с постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» | департамент образования  Администрации города |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Отчет о выполнении муниципального задания составляется муниципальным учреждением по форме и в сроки, установленные порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339, и предоставляется с пояснительной запиской о результатах выполнения муниципального задания.

В целях выявления фактов неисполнения муниципального задания муниципальное учреждение представляет в департамент образования Администрации города по итогам 10 месяцев предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год по форме, предусмотренной для представления отчета о выполнении муниципального задания, и пояснительную записку об ожидаемых результатах выполнения муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 января года, следующего за отчетным годом.

4.3. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 10 ноября текущего финансового года.

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания в составе отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, за исключением содержащихся в них сведений, составляющих государственную тайну, размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем выполняемых работ, а также показателей муниципального задания, характеризующих качество выполняемых работ.

Исчисление фактически достигнутых показателей муниципального задания и перечень документов, подтверждающих их фактическое исполнение, определяется в порядке, установленном приказом департамента образования Администрации города от 29.11.2023 № 12-03-801/3   
«Об утверждении рекомендаций по составлению отчета о выполнении муниципального задания муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования, за 2024 год». Перечень мероприятий, включенных в объем муниципальных работ прилагается.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

Приложение

к муниципальному заданию

муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр»

на 2024 год и плановый   
период 2025 и 2026 годов

Перечень мероприятий,

включенных в объем муниципальных работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной работы / мероприятия | Количество, ед. | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие  у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности | 19 | 19 | 19 |
| 1.1. Городской конкурс исследовательских работ обучающихся | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. Организация участия учащихся в Национальной технологической олимпиаде | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников | 1 | 1 | 1 |
| 1.4. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников | 1 | 1 | 1 |
| 1.5. Образовательные сессии сетевой профильной школы | 1 | 1 | 1 |
| 1.6. Организация участия учащихся в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников | 1 | 1 | 1 |
| 1.7. Торжественная церемония награждения победителей  и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников с участием представителей департамента образования Администрации города | 1 | 1 | 1 |
| 1.8. Торжественное мероприятие по награждению победителей и призеров всероссийских и международных конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности по итогам учебного года с участием представителей Администрации города | 1 | 1 | 1 |
| 1.9. Торжественная церемония вручения аттестатов  о среднем общем образовании с отличием, медалей  «За особые успехи в учении» учащимся 11 классов  с участием представителей Администрации города | 1 | 1 | 1 |
| 1.10. Городские компетентностные соревнования  для учащихся 7-8 классов образовательных учреждений | 1 | 1 | 1 |
| 1.11. Мероприятия, направленные на повышение правовой культуры и избирательной активности обучающихся | 1 | 1 | 1 |
| 1.12. Мероприятия культурно-образовательного проекта «Три ратных поля России в Сургуте» | 1 | 1 | 1 |
| 1.13. Организация участия учащихся в школьном, муниципальном и региональном (заключительном) этапах Общероссийской олимпиады школьников «Основы православной культуры» | 1 | 1 | 1 |
| 1.14. Конкурс «Литература – душа русской культуры» | 1 | 1 | 1 |
| 1.15. Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» | 1 | 1 | 1 |
| 1.16. Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» | 1 | 1 | 1 |
| 1.17. Отборочный турнир по быстрым шахматам среди учащихся 1 – 8 классов общеобразовательных учреждений | 1 | 1 | 1 |
| 1.18. Лично-командное первенство по быстрым шахматам среди учащихся 1 – 4 классов общеобразовательных учреждений на Кубок Главы города | 1 | 1 | 1 |
| 1.19. Слет школьных спортивных клубов | 1 | 1 | 1 |
| 2. Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики | 47 | 47 | 47 |
| 2.1. Профессиональные праздники «День воспитателя  и всех дошкольных работников», «День Учителя» | 1 | 1 | 1 |
| 2.2. Августовское совещание педагогических работников | 1 | 1 | 1 |
| 2.3. Обеспечение непрерывного повышения профессиональной квалификации специалистов системы образования  на основе использования достижений педагогической науки и лучшего педагогического опыта | 4 | 4 | 4 |
| 2.4. Выявление, поддержка и распространение инноваций, организация и проведение мероприятий по поддержке профессионального развития и обеспечению образовательных потребностей работников образования | 27 | 27 | 27 |
| 2.5. Решение задач информатизации образования, эффективного использования новых информационных технологий в образовательных и управленческих процессах | 12 | 12 | 12 |
| 2.6. Организация проведения диагностических и оценочных процедур различных уровней | 2 | 2 | 2 |