

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ «ЦООД»

Сертификат:
00B9DE4DBC538188ACDB5FD4A97BF38ADE
Владелец:
Михалкина Ольга Петровна
Действителен: 10.11.2023 с по 02.02.2025

Отчет о выполнении плана
мероприятий по противодействию
коррупции в МКУ «ЦООД» в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Отчет о выполнении
1.	Мониторинг изменений законодательства о противодействии коррупции, ознакомление членов комиссии с такими изменениями. Подготовка предложений по включению мероприятий в план обучения сотрудников	постоянно	А.В. Серебренников	Осуществляется на постоянной основе
2.	Разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции; внесение изменений в существующие	по мере необходимости	Ю.Б. Бородина А.В. Серебренников	от 12.05.2023 № 40-03-256/3 (в связи с кадровыми изменениями)
3.	Сбор информации о возможных коррупционно-опасных ситуациях и факторах в деятельности МКУ «ЦООД»	постоянно	Ю.Б. Бородина	Осуществляется на постоянной основе
4.	Изучение судебной практики, информации в СМИ о коррупционных «схемах» и способах их выявления и пресечения, рассмотрение на совещаниях при директоре, заместителе директора	постоянно	А.В. Серебренников	Осуществляется на постоянной основе

5.	Изучение опыта иных организаций в области противодействия коррупции, внедрение положительного опыта, рассмотрение на совещаниях при директоре, заместителе директора	постоянно	А.В. Серебренников	Осуществляется на постоянной основе
6.	Проведение проверок по фактам возможных коррупционных правонарушений	при выявлении	Ю.Б. Бородина	Не выявлено
7.	Организация обучения ответственных лиц по противодействию коррупции современным способам и методам борьбы с коррупцией	1 раз в 5 лет	Е.И. Софрони	Не проводилось
8.	Обеспечение в необходимых случаях проведения консультаций с надзорными и правоохранительными органами	при необходимости	Ю.Б. Бородина, А.В. Серебренников	Не проводилось
9.	Проведение собраний коллектива, с целью разъяснения основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе информирование об уголовной и административной ответственности за коррупционные правонарушения	1 раз в полгода	Ю.Б. Бородина А.В. Серебренников	В связи с отсутствием изменений в законодательстве информирование коллектива не проводилось
10.	Проведение вводного инструктажа по вопросам противодействия коррупции для вновь принятых сотрудников	При приеме на работу	Л.Е. Дудина	Выполнено. В 2023 году инструктаж проведен 33 чел
11.	Предоставление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки	1 раз в год	О.П. Михалкина	Выполнено, замечаний не выявлено

	сведений о доходах. Расходах, обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи			
12.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Е.И. Кайнова	Осуществляется на постоянной основе
13.	Актуализация информации по профилактике коррупции, размещенной на стенде, сайте учреждения	постоянно	Ю.Б. Бородина	Не требовалось
14.	Проведение проверки кадрового состава на предмет наличия родственных связей между муниципальными служащими и работниками учреждения	постоянно	Ю.Б. Бородина	Осуществляется на постоянной основе
15.	Подготовка информации по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении в адрес куратора	По запросу, в соответствии со сроками, установленным и МПА	Ю.Б. Бородина	Выполнено (исх. от 40-02- 5268/3 от 30.06.2023, от 03.07.2023 № 40- 02-5332/3, от 02.10.202 № 40- 02-7901/3, от 01.06.2023 № 40- 02-4408/3, от 20.06.2023 № 52- 02-1462/3 (отчет в программе ДЕЛО), от 24.10.2023 № 40- 02-8677/3)
16.	Подготовка отчета об исполнении настоящего	Ежегодно,		Выполнено

	плана и плана возможных организационных, технических мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений	в срок до 31.12	Ю.Б. Бородина	
--	---	-----------------	---------------	--

Исполнитель:

Бородина Ю.Б.,
ответственный за противодействие
коррупции в учреждениях
(3462) 230-943
borodina_yb@admsurgut.ru