

ПРОТОКОЛ

заседания координационного совета по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Сургуте (далее - Координационный совет)

02.03.2023
14.30 часов

№ 1
в режиме ВКС

Председательствовал:

Томазова Анна Николаевна

председатель Координационного совета,
заместитель Главы города

Секретарь Координационного совета:

Дегтярева Валентина
Александровна

главный специалист отдела общего образования департамента образования Администрации города

Члены координационного совета:

Замятина Ирина Павловна

заместитель председателя Координационного совета, директор департамента образования Администрации города

Соловей Лилия Григорьевна

заместитель директора департамента образования Администрации города

Кулназарова Ирина Генриховна

начальник отдела общего образования департамента образования Администрации города

Тарасов Алексей Константинович

директор муниципального казенного учреждения «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

Представители членов координационного совета:

Родионова Ирина Васильевна	начальник отдела по работе со средствами массовой информации управления массовых коммуникаций департамента массовых коммуникаций и аналитики Администрации города
Игнатенко Светлана Владимировна	заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту
Макарчук Наталья Петровна	старший инспектор группы по пропаганде безопасности дорожного движения отдела Государственной инспекции дорожного движения Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту
Макаров Александр Владимирович	заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Сургуту Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
Степанов Сергей Александрович	заместитель директора Городского центра технической эксплуатации телекоммуникаций города Сургута Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком»
Уханова Анна Адольфовна	заместитель главного врача по профилактике и родовспоможению БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1»
Саламатова Татьяна Валентиновна	заведующий профилактическим отделением БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2»
Любимова Галина Петровна	заведующий детской поликлиникой № 3 БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 3»
Ковригина Алена Владимировна	заведующий профилактическим

отделением № 2 детской поликлиники № 4
БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская
клиническая поликлиника № 4»

Шибкова Людмила Алексеевна

заведующий профилактическим
отделением № 2 БУ ХМАО – Югры
«Сургутская городская клиническая
поликлиника № 5»

По вопросу

1. О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году.

(Замятина Ирина Павловна)

РЕШИЛИ:

1.1. Департаменту образования Администрации города (Замятина Ирина Павловна):

1.1.1. Осуществлять координационную работу с организациями и службами города по вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в основной период (далее – ГИА, ЕГЭ), в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

1.1.2. Обеспечить:

- подготовку к проведению ГИА, ЕГЭ в соответствии с нормативными и распорядительными документами федерального и регионального уровней;
- участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях;

Срок: до 17.05.2023.

- обучение на федеральной и региональной платформах лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ;

- аккредитацию лиц для осуществления общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ.

Срок: до 28.04.2023.

- проверку пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) ГИА, ЕГЭ.

Срок: до 10.05.2023.

1.1.3. Направить в:

1.1.3.1. Учреждения здравоохранения:

- инструктивные материалы для проведения инструктажей с медицинскими работниками, направляемыми в ППЭ;

- методические рекомендации по оснащению пунктов медицинской помощи участникам ГИА, ЕГЭ в ППЭ.

Срок: до 13.03.2023.

- график проведения экзаменов ГИА, ЕГЭ в ППЭ.

Срок: до 07.04.2023.

- информацию об участниках ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- информацию об участниках ГИА, ЕГЭ и ППЭ на дому.

Срок: до 28.04.2023.

1.1.3.2. Управление МВД России по городу Сургуту, отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Сургуту Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, департамент городского хозяйства Администрации города, департамент архитектуры и градостроительства Администрации города, муниципальное казенное учреждение «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем» график проведения экзаменов ГИА, ЕГЭ в ППЭ.

Срок: до 07.04.2023.

1.1.3.3. Городской центр технической эксплуатации телекоммуникаций города Сургута Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком»:

- распорядительные документы, регламентирующие организацию видеонаблюдения при проведении ГИА, ЕГЭ;

- график проведения экзаменов ГИА, ЕГЭ в ППЭ с указанием количества аудиторий.

Срок: до 28.04.2023.

1.2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города (Клим Роман Богданович) обеспечить совместно с департаментом образования Администрации города реализацию мероприятий медиаплана по освещению подготовки к ГИА, ЕГЭ, в том числе с использованием социальных сетей.

1.3. Управлению МВД России по городу Сургуту (Глущенко Александр Петрович) принять меры в отношении родителей несовершеннолетних учащихся, препятствующих прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и получению аттестата об основном общем образовании.

1.4. Городскому центру технической эксплуатации телекоммуникаций города Сургута Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком» (Богданов Сергей Юрьевич) обеспечить подготовку и тестирование систем видеонаблюдения в установленные Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сроки.

1.5. Учреждениям здравоохранения:

БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 1» (Слепов Максим Николаевич);

БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2» (Тараник Марина Борисовна);

БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 3» (Гуз Дмитрий Геннадьевич);

БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 4» (Колесникова Любовь Владимировна);

БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 5» (Шипилова Галина Николаевна):

1.5.1. Обеспечить оснащение необходимыми медицинскими препаратами/аналогами, имеющими сертификаты соответствия, медицинские кабинеты общеобразовательных учреждений – ППЭ.

Срок: до 21.04.2023.

1.5.2. Сформировать пул медицинских работников, направляемых для участия в проведении ГИА, ЕГЭ в основной период.

Срок: до 25.04.2023.

1.5.3. Организовать проведение инструктажей медицинских работников, задействованных в основной период проведения ГИА, ЕГЭ.

Срок: до 01.05.2023.

По вопросу:

2. О готовности к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в досрочный период 2023 года.

(Кулназарова Ирина Генриховна)

РЕШИЛИ:

2.1. Департаменту образования Администрации города (Замятина Ирина Павловна):

2.1.1. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА-11, ЕГЭ) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии имени Ф.К. Салманова (далее – гимназия) – ППЭ в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми, распорядительными актами, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов.

Срок: в течение досрочного периода проведения ГИА-11, ЕГЭ.

2.1.2. Осуществлять координационную работу с организациями и службами города по вопросам проведения ГИА-11, ЕГЭ.

Срок: в течение досрочного периода проведения ГИА-11, ЕГЭ.

2.1.3. Направить в:

2.1.3.1. Городской центр технической эксплуатации телекоммуникаций города Сургута Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком»:

- распорядительные документы, регламентирующие организацию видеонаблюдения при проведении ГИА, ЕГЭ;

- график проведения экзаменов ГИА, ЕГЭ в ППЭ в досрочный период.

Срок: до 13.03.2023.

2.1.3.2. БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2»:

- инструктивные материалы для проведения инструктажей с медицинскими работниками, направляемыми в ППЭ;

- методические рекомендации по оснащению пунктов медицинской помощи участникам ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ;

- график проведения экзаменов ГИА, ЕГЭ в ППЭ в досрочный период.

Срок: до 13.03.2023.

2.1.3.3. Управление МВД России по городу Сургуту, отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Сургуту Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, департамент городского хозяйства Администрации города, департамент архитектуры и градостроительства Администрации города, муниципальное казенное учреждение «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем» график проведения экзаменов ГИА, ЕГЭ в ППЭ в досрочный период.

Срок: до 13.03.2023.

2.1.3.4. Гимназию письмо об определении режима занятий в период проведения ГИА-11, ЕГЭ, о проведении проверки системы противопожарной защиты и дополнительного противопожарного инструктажа.

Срок: до 13.03.2023.

2.2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики Администрации города (Клим Роман Богданович) обеспечить совместно с департаментом образования Администрации города проведение мероприятий по информационному сопровождению досрочного периода проведения ГИА-11, ЕГЭ.

2.3. Управлению МВД России по городу Сургуту (Глущенко Александр Петрович) обеспечивать:

2.3.1. Осмотр в дни экзаменов досрочного периода здания ППЭ кинологами до 7.00.

2.3.2. Безопасность и охрану общественного порядка во время проведения экзаменов в ППЭ и на прилегающей к нему территории в части имеющихся полномочий.

Срок: в течение досрочного периода проведения ГИА-11, ЕГЭ.

2.4. БУ ХМАО – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 2» (Тараник Марина Борисовна) обеспечить:

2.4.1. Оснащение необходимыми медицинскими препаратами/аналогами, имеющими сертификаты соответствия, медицинского кабинета ППЭ.

2.4.2. Проведение инструктажей медицинских работников, задействованных в досрочный период проведения ГИА, ЕГЭ.

Срок: до 16.03.2023.

2.4.3. Присутствие не менее 2-х медицинских работников в ППЭ в день проведения экзаменов. В случае невозможности участия по объективным причинам в экзамене распределенного в ППЭ медицинского работника производить его замену из числа работников, внесенных в РИС ГИА, о чем незамедлительно информировать Ходовца П.А., главного специалиста отдела общего образования департамента образования Администрации города (тел. 8(3462)52-53-95, адрес эл. почты hodovets_pa@admsurgut.ru).

2.4.4. Осуществление деятельности медицинскими работниками в ППЭ в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Срок: в течение досрочного периода проведения ГИА-11, ЕГЭ.

2.5. Городскому центру технической эксплуатации телекоммуникаций города Сургута Ханты-Мансийского филиала ПАО «Ростелеком» (Богданов Сергей Юрьевич) обеспечивать:

2.5.1. Бесперебойную работу систем видеонаблюдения в досрочный период проведения ГИА-11, ЕГЭ;

2.5.2. Своевременное консультирование сотрудниками ПАО «Ростелеком» технических специалистов ППЭ по работе систем видеонаблюдения в дни проведения экзаменов.

Срок: в течение досрочного периода проведения ГИА-11, ЕГЭ.

2.6. Муниципальному казенному учреждению «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем» (Тарасов Алексей Константинович) обеспечить:

2.6.1. Бесперебойную работу систем водо-, энерго- и теплоснабжения в ППЭ и на прилегающей территории в дни проведения экзаменов досрочного периода ГИА-11, ЕГЭ.

2.6.2. Организацию работы дежурного электромонтера обслуживающей организации в дни проведения экзамена в ППЭ для обеспечения оперативного реагирования в случае возникновения нештатной ситуации.

По вопросу

3. О принятии решения и назначении даты очередного заседания Координационного совета.

(Томазова Анна Николаевна)

РЕШИЛИ:

3.1. Направить протокол заседания Координационного совета членам Координационного совета.

Срок: до 10.03.2023.

3.2. Провести очередное заседание Координационного совета.

Срок: до 18.05.2023.

Председатель
Координационного
совета

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00D0A14066E13AD0CECAE9C28A73CAD5A4
Владелец:
Томазова Анна Николаевна
Действителен: 17.03.2022 с по 09.06.2023

А.Н. Томазова

Секретарь Координационного совета

В.А. Дегтярева