

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»
(МКУ «УКС»)

ПРИКАЗ

17.04.2024

№ 17-00

г. Сургут

Об организации работы
по противодействию коррупции в учреждении

В целях обеспечения работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении, на основании протокола заседания Межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции от 06.03.2024 № 1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вменить обязанности для всех работников учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Специалисту по кадрам:

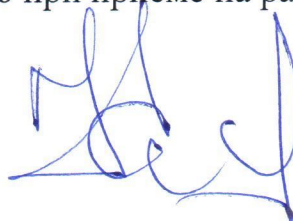
- обеспечить ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, и проведение обучающих мероприятий и индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

- предлагать руководителю принятие мер материального и нематериального поощрения сотрудников, демонстрирующих постоянное соблюдение высоких этических стандартов поведения и осуществления профессиональной деятельности;

- обеспечить периодическое проведение проверок с целью оценки кадровых решений в учреждении на предмет возможности возникновения конфликта интересов (назначение на должности в учреждении лиц, являющихся родственниками руководителей учреждения, в том числе отделов);

- ознакомить работников учреждения под подпись с обязанностями, связанными с предупреждением и противодействием коррупции, как работающих так и постоянно при приеме на работу вновь принятых.

И.о. директора



Д.М. Комлев

Приложение
к приказу директора МКУ «УКС»
от 17.04.2024 № 17-ОД

Обязанности работников МКУ «УКС», связанные с предупреждением
и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики/руководство учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики/руководство учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами предприятия или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Подготовил:
специалист по кадрам
Стратюк Т.М.