

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗНА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»
(МКУ «КГХ»)

ПРИКАЗ

«24» 10 2023

№ 186

г. Сургут

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на
2024 год

В соответствии с пунктом 3 Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021-2024 годы, утвержденного распоряжением Главы города от 30.07.2021 № 24 и Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Казна городского хозяйства» на 2024 год, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Ознакомить работников, вошедших в состав рабочей группы под личную подпись.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Герасимову Ю.А.

И.о. директора

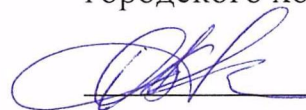


О.П. Климина

Приложение 1

«Утверждаю»

И.о. директора МКУ «Казна городского хозяйства»

 О.П. Климина

«24» 10 2023 года

План мероприятий по противодействию коррупции в
МКУ «Казна городского хозяйства» на 2024 год

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления правовых актов, требующих приведения в соответствие с действующим законодательством	Договорно-правовой отдел	по мере необходимости
2.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений об образовании, предоставляемых гражданами при поступлении на работу в учреждение	Общий отдел	по мере необходимости
3.	Представление гласности каждого установленного факта коррупции и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Общий отдел, Договорно-правовой отдел	по мере установления фактов коррупции
4.	Анализ актов прокурорского реагирования в целях разработки антикоррупционных мероприятий, направленных на устранение причин и условий, способствующих установленным нарушениям	Договорно-правовой отдел	2 раза в год (июнь, ноябрь)
5.	Выявление фактов личной заинтересованности, связанности (аффилированности) должностных лиц, принимающих решения о распоряжении бюджетными средствами учреждения	Заместители директора, начальники отделов	Ежеквартально
6.	Антикоррупционный мониторинг заключения и исполнения контрактов	Отдел муниципальных	постоянно

		закупок, Договорно- правовой отдел	
7.	Предоставление декларации о доходах за 2023 год	Директор учреждения	до 01.04.2024