МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 21 | » | 04 | 20 | 23 |  |  | № | 21 |

О визите делегации города Сургута

в Нефтеюганский район

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Главы города от 03.09.2015 № 98 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута», распоряжениями Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период
его временного отсутствия», от 27.12.2022 № 54 «Об утверждении нормативов, необходимых для осуществления отдельных мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», письмом Главы Нефтеюганского района Бочко А.А. от 07.04.2023 № 02-Исх-717:

1. Направить 22.04.2023 в Нефтеюганский район делегацию города Сургута для участия в открытом мероприятии-конкурсе, посвященном празднованию Дня местного самоуправления.

2. Муниципальному казенному учреждению «Хозяйственно-эксплуатационное управление» предоставить автотранспорт для организации выезда делегации города Сургута по маршруту Сургут – Нефтеюганский
район – Сургут.

3. Утвердить состав делегации города Сургута для участия в открытом мероприятии-конкурсе, посвященном празднованию Дня местного самоуправления, согласно приложению.

4. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики:

4.1. Организовать выезд делегации города Сургута в Нефтеюганский район.

4.2. Разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. Главы города М.А. Гуменюк

Приложение

к распоряжению

Главы города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

делегации города Сургута для участия в открытом

мероприятии-конкурсе, посвященном празднованию

Дня местного самоуправления

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность |
| Участники мероприятия |
| 1 | Андреева Оксана Евгеньевна | главный специалист отдела культуры и искусства департамента культуры и молодёжной политики Администрации города |
| 2 | Андрейчикова Марина Валерьевна | специалист-эксперт специального отдела Администрации города |
| 3 | Булавик Яна Игоревна | ведущий специалист отдела культуры и искусства департамента культуры и молодёжной политики Администрации города |
| 4 | Гусятинская Ольга Владимировна  | специалист-эксперт отдела учета расчетов с персоналом управления бюджетного учёта и отчётности Администрации города |
| 5 | Засим Евгений Владиславович | начальник управления исполнения расходов и автоматизации бюджетного процесса департамента финансов Администрации города |
| 6 | Иванова Ирина Викторовна | специалист-эксперт отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города |
| 7 | Камышова Виктория Алексеевна | специалист-эксперт отдела планирования и исполнения бюджета в сферах культуры, молодежной политики и спорта управления бюджетного учёта и отчётности Администрации города |
| 8 | Крылова Юлия Дмитриевна | главный специалист отдела правового обеспечения сферы имущества и градостроительства правового управления Администрации города |
| 9 | Марарова Светлана Михайловна | главный специалист отдела охраны труда управления по труду Администрации города |
| 10 | Меркуленко Эдуард Николаевич  | начальник отдела муниципальных закупок управления бюджетного учёта и отчётности Администрации города |
| 11 | Меркуленко Татьяна Николаевна  | начальник отдела мероприятий по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города |
| 12 | Минакова Оксана Сергеевна  | начальник отдела управления анализа и сводного планирования расходов департамента финансов Администрации города |
| 13 | Монзолевская Анна Анатольевна | заместитель начальника отдела анализа и муниципальных программ управления анализа и сводного планирования расходов департамента финансов Администрации города |
| 14 | Нигаматова Татьяна Романовна | секретарь директора департамента культуры и молодёжной политики Администрации города |
| 15 | Салмина Ольга Владимировна | начальник отдела культуры и искусства департамента культуры и молодёжной политики Администрации города |
| 16 | Сиренко Татьяна Николаевна | специалист-эксперт отдела культуры и искусства департамента культуры и молодёжной политики Администрации города |
| 17 | Шарова Наталья Сергеевна | начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности управления бюджетного учёта и отчётности Администрации города |
| Сопровождающий делегации города Сургута |
| 18 | Подзолкова Ирина Романовна | начальник службы внешних связей управления внешних и общественных связей департамента массовых коммуникаций и аналитики Администрации города |