МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 03 | » | 11 | 20 | 23 |  |  | № | 3224 |

О создании рабочей группы

по оснащению автомобильных

дорог общего пользования   
местного значения муниципального

образования городской округ Сургут

Ханты-Мансийского автономного   
округа – Югры автоматическими

пунктами весогабаритного контроля

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ   
«Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации   
и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской  
Федерации», пунктом 4 порядка осуществления весового и габаритного контроля транспортных средств, утвержденного приказом Министерства транспорта  
Российской Федерации от 31.08.2020 № 348 «Об утверждении Порядка осуществления весового и габаритного контроля транспортных средств», приказом  
Министерства транспорта Российской Федерации от 30.07.2020 № 274  
«Об утверждении Правил подготовки документации по организации дорожного  
движения» с целью обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и организации передачи информации  
в федеральные органы государственного контроля (надзора) о выявленных  
правонарушениях:

1. Создать рабочую группу по оснащению автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры автоматическими пунктами весогабаритного контроля согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о рабочей группе по оснащению автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования  
городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
автоматическими пунктами весогабаритного контроля согласно приложению 2.

3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать  
(разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель Главы города | С.А. Агафонов |

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Состав

рабочей группы по оснащению автомобильных дорог

общего пользования местного значения муниципального образования

городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

автоматическими пунктами весогабаритного контроля

|  |  |
| --- | --- |
| Кириленко  Артём Михайлович | заместитель Главы города,  руководитель рабочей группы |
| Агафонов  Сергей Александрович | заместитель Главы города,  заместитель руководителя  рабочей группы |
| Фомагин  Валерий Борисович | советник Главы города,  заместитель руководителя  рабочей группы |
| Самаркин  Владимир Владимирович | ведущий инженер отдела по ремонту  и содержанию автомобильных дорог  департамента городского хозяйства  Администрации города,  секретарь рабочей группы |
| члены рабочей группы: |  |
| Коршунова  Анна Евгеньевна | заместитель директора  департамента городского хозяйства  Администрации города |
| Коновалов  Александр Юрьевич | директор департамента архитектуры  и градостроительства  Администрации города |
| Припутень  Елизавета Алексеевна | начальник отдела генерального плана  департамента архитектуры  и градостроительства  Администрации города |
| Новикова  Маргарита Александровна | директор департамента финансов  Администрации города |
| Недорезова  Ирина Юрьевна | начальник отдела доходов  департамента финансов  Администрации города |

|  |  |
| --- | --- |
| Кузнецова  Татьяна Владимировна | начальник юридического отдела  в сфере городского хозяйства  департамента городского хозяйства  Администрации города |
| Киселёв  Кирилл Сергеевич | генеральный директор акционерного  общества «СПОПАТ»  (по согласованию) |
| Ходжаев  Валерий Кутбидинович | директор муниципального казенного  учреждения «Дирекция дорожно-  транспортного и жилищно-  коммунального комплекса» |
| Зайченко  Сергей Николаевич | старший государственный инспектор  территориального отдела  Государственного автодорожного  надзора по Ханты-Мансийскому  автономному округу – Югре  (г. Сургут) Межрегионального  территориального управления  Ространснадзора по Уральскому  федеральному округу  (по согласованию) |
| Лукьянов  Александр Иванович | начальник отдела – главный  государственный инженер-инспектор  отдела Гостехнадзора г. Сургута  Службы государственного надзора  за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры (по согласованию) |
| Левин  Олег Петрович | начальник отдела государственной  инспекции безопасности дорожного  движения Управления министерства  внутренних делРоссии по г. Сургуту  (по согласованию) |
| Юзеев  Борис Харисович | начальник отделения организации  дорожного движения отдела  государственной инспекции  безопасности дорожного движения  Управления министерства внутренних делРоссии по г. Сургуту (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
| Чепель  Евгений Станиславович | заместитель генерального директора  по аналитике и экспертизе Фонда  развития Ханты-Мансийского  автономного округа – Югры  (по согласованию) |
| Мехоношина  Анна Викторовна | главный специалист-эксперт центра  государственного частного партнерства Фонда развития Ханты-Мансийского  автономного округа – Югры  (по согласованию) |
| Лукошков  Дмитрий Сергеевич | директор Ханты-Мансийского филиала публичного акционерного общества  «Ростелеком» (по согласованию) |
| Барон  Александр Егорович | менеджер клиентских проектов группы прикладных проектов Ханты-Мансийского филиала публичного акционерного  общества «Ростелеком» (по согласованию) |

Представитель отдела исполнения административного законодательства  
отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения   
Управления министерства внутренних дел России по г. Сургуту (по согласованию)

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Положение

о рабочей группе по оснащению автомобильных дорог

общего пользования местного значения муниципального образования

городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

автоматическими пунктами весогабаритного контроля

(далее – рабочая группа)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящие положение о рабочей группе определяет цели, функции,  
порядок деятельности рабочей группы.

2. Рабочая группа является совещательным органом, созданным   
при Администрации города в целях координации решения вопросов   
в рамках реализуемой инициативы пилотного проекта в Сургуте   
по сохранению дорожного покрытия улично-дорожной сети Сургута   
от движения крупногабаритных и (или) тяжеловесны х транспортных средств.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией  
Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства  
Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Сургута, а также настоящим положением.

4. Рабочая группа является постоянно действующим органом   
по координации решения вопросов оснащения автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры автоматическими пунктами весогабаритного контроля в целях обеспечения сохранности улично-дорожной сети города Сургута вследствие воздействия крупногабаритных  
и (или) тяжеловесных транспортных средств.

Раздел II. Функции и права рабочей группы

1. Обеспечение координации выполнения мероприятий, разработанных  
по каждому месту размещения автоматических пунктов весогабаритного  
контроля.

2. Рассмотрение предлагаемых членами рабочей группы решений,  
формирование соответствующих заключений, отчетов и иных результатов  
работы.

1. В целях реализации своих функций рабочая группа имеет право:

- приглашать на заседания представителей органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления, организаций  
и общественных объединений;

- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц,  
организаций и общественных объединений необходимую информацию  
по направлению деятельности рабочей группы.

4. Члены рабочей группы принимают участие в заседаниях рабочей группы, осуществляют подготовку и направление необходимых исходных  
данных и иной информации в случае ее необходимости.

Раздел III. Порядок формирования и деятельности рабочей группы

1. Организационной формой работы рабочей группы являются заседания,  
которые проводятся по мере необходимости в формате голосования.

2. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителей руководителя, секретаря и членов рабочей группы.

3. Руководитель рабочей группы:

- организует работу рабочей группы;

- назначает заседания рабочей группы.

4. Заместитель руководителя рабочей группы в период отсутствия  
руководителя рабочей группы, является лицом его замещающим и председательствующим на заседании рабочей группы.

5. Секретарь рабочей группы:

- формирует проект повестки дня, время и место проведения заседания;

- уведомляет членов рабочей группы, приглашенных на заседание   
лиц о повестке дня, дате, времени, месте проведения заседания и не позднее  
чем за три рабочих дня до даты проведения заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

- осуществляет ведение делопроизводства рабочей группы, хранение  
протоколов заседаний рабочей группы, подготовку запросов по вопросам,  
относящимся к компетенции рабочей группы, выполняет иные организационно-технические функции по поручению руководителя, заместителя руководителя рабочей группы;

- имеет право голоса при голосовании.

6. Рабочая группа правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины членов рабочей группы.

7. Решение рабочей группы принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос. В случае  
равенства голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

8. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении  
рассматриваемых на заседаниях вопросов, в случае несогласия с принятым  
решением имеют право изложить в письменной форме особое мнение   
по ним, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

9. В случае невозможности присутствия на заседании член рабочей группы вправе представить секретарю рабочей группы предложения в письменной форме. Поступившие предложения подлежат обязательному приобщению  
к протоколу.

10. Решение рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты  
проведения заседания рабочей группы оформляется протоколом, который  
подписывается председательствующим и секретарем рабочей группы.

11. В течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола заседания рабочей группы секретарь рабочей группы осуществляет направление протокола заседания членам рабочей группы и иным заинтересованным лицам согласно протоколу.

12. Оригиналы протоколов заседаний хранятся секретарем рабочей группы.