МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 01 | » | 11 | 20 | 23 |  |  | № | 3206 |

О внесении изменения

в распоряжение Администрации города от 21.11.2019 № 2475   
«Об утверждении планов мероприятий («дорожная карта»)   
по повышению эффективности управления муниципальными учреждениями в сфере образования, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Админис-трации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 21.11.2019 № 2475 «Об утверждении планов мероприятий («дорожная карта») по повышению эффективности управления муниципальными учреждениями в сфере образо-вания, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта»   
(с изменениями от 09.04.2020 № 573, 11.02.2021 № 126, 29.12.2021 № 2330, 22.12.2022 № 2759) изменение, изложив подпункт 4.2 пункта 4 приложения 2   
к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Заместитель Главы города М.А. Гуменюк

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Сроки | | | | | | Эффект/  результат |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 4.2 | Оптимизация  штатной численности работников муниципальных учреждений  культуры  и дополнительного образования в сфере культуры | достижение показателей «дорожной карты»:  760,8 – средне-списочная численность работников учреждений культуры,  252 – учреждения дополнительного образования  в сфере  культуры | сокращение 20 ставок – передача функций  в муниципальное  казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности  муниципальных организаций»  (главный бухгалтер, бухгалтер,  экономист, юрисконсульт);  сокращение 8,5 ставок  в связи  с реорганизацией муниципального  автономного учреждения «Городская дирекция культурных программ» | сокращение 9 ставок  (главный бухгалтер,  заместитель главного  бухгалтера, бухгалтер,  экономист, юрисконсульт)  в бюджетных муници-  пальных учреждениях  культуры с передачей  функций  в муниципальное  казенное  учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных  организаций» | - | - | сокращение 1 штатной единицы в муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный культурно-досуговый центр», с передачей функций  и 1 штатной единицы  в муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций» | достижение  показателей  «дорожной  карты»  по средне-  списочной  численности.  Увеличение KPI  (ключевых  показателей  эффективности)  сотрудников |