



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЙ,
РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТУРИЗМА

ул. Энгельса, 8, г. Сургут
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, 628400
Тел. (3462)52-22-56
E-mail: business@admsurgut.ru

Директору
департамента имущественных
и земельных отношений
Администрации города
А.В. Дворникову

от 22.06.2023 № 55-02-653/3
на № 38-02-11544/3 от 07.06.2023

Отрицательное заключение об экспертизе муниципального нормативного правового акта

Управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма Администрации города (далее – уполномоченный орган) в соответствии порядком проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, утвержденным постановлением Главы города от 14.11.2017 № 172, рассмотрев действующий муниципальный нормативный правовой акт – постановление Администрации города от 20.08.2020 № 5799 «Об утверждении порядка принятия в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики)», сводный отчет об экспертизе действующего нормативного правового акта и свод предложений о результатах проведения публичных консультаций, подготовленные департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города, сообщает следующее.

Нормативный акт подлежит экспертизе в соответствии с планом проведения экспертизы и оценки фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов, утвержденным распоряжением Главы города от 12.01.2023 № 01 «Об утверждении плана проведения экспертизы оценки фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов на 2023 год».

Муниципальный нормативный правовой акт направлен для подготовки настоящего заключения впервые.

Исходя из отчета об экспертизе, целью правового регулирования является выработка единого порядка принятия в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики), расположенных на территории муниципального образования городской округ город Сургут.

Исходя из представленных сведений в отчете об экспертизе, потенциальными адресатами правового регулирования юридические и физические лица независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности – 20 847 субъектов, исходя из отчета о реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года» за 2022 год.

В соответствии с представленным расчетом, правовым регулированием установлены обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, которые при применении муниципального правового акта влекут следующие информационные издержки:

- расходы на оплату труда, включая отчисления во внебюджетные фонды – 8 086,6 руб. (10 часов * 808,66 руб.);

- расходные материалы, необходимые для выполнения информационных требований – 2 600 руб. (картридж – 2 000 руб.; бумага А4 – 600 руб.);

- транспортные расходы – 60 руб. (2 поездки * 30 руб.).

Общая сумма расходов одного субъекта составила 10 746,6 руб. в год.

Экономическая обоснованность расчета будет представлена в повторном заключении, после устранения замечаний к сводному отчету об экспертизе.

Информация об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта «20» марта 2023 года размещена ответственным за проведение экспертизы:

- на официальном портале Администрации города;

- на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.adhmao.ru/projects#npa=50392>) (ID проекта 03/20/03-23/00050392).

Для привлечения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении экспертизы субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности проинформированы о проведении публичных консультаций в мессенджере «Viber» в группе «ОРВ в Сургуте», в мессенджере «Telegram» в группе «Инвестируй в Сургут».

Ответственным за проведение экспертизы проведены публичные консультации в период с «20» марта 2023 по «31» марта 2023 года.

Уведомления были направлены:

- Союзу «Сургутская торгово-промышленная палата»;

- Ассоциации строительных организаций города Сургута и Сургутского района;

- Некоммерческому партнерству «Энергоэффективность, Энергосбережение, Энергобезопасность» города Сургута и Сургутского района;

- Общероссийской общественной организации содействия привлечению инвестиций в Российскую Федерацию «Инвестиционная Россия»;

- Комитету Сургутской торгово-промышленной палаты по развитию потребительского рынка;

- Ассоциации Лидеров социальных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Региональному отделению Общероссийской Общественной Организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»;
- Региональной ассоциации некоммерческих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;
- руководителям организаций – застройщиков.

По результатам проведения публичных консультаций поступило 3 отзыва, в том числе:

- 1 отзыв от Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, по заключенному соглашению о взаимодействии при проведении ОРВ, экспертизы и оценки фактического воздействия, содержащий информацию об одобрении текущей редакции действующего нормативного правового акта (об отсутствии замечаний и (или) предложений);

- 1 отзыв от Общества с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой-Югория», содержащий 7 замечаний (предложений), которые отклонены по обоснованным причинам;

- 1 отзыв от Союза «Сургутская торгово-промышленная палата», с использованием Портала проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru/projects#npa=50392>) (ID проекта 03/20/03-23/00050392), по заключенному соглашению о взаимодействии при проведении ОРВ, экспертизы и оценки фактического воздействия, содержащий 2 замечания (предложения), из которых 1 принято и будет учтено при внесении изменений в действующий нормативный правовой акт, 1 отклонено по обоснованным причинам.

Результаты публичных консультаций и позиция ответственного за проведение экспертизы отражены в таблице результатов публичных консультаций.

Наименование участника публичных консультаций	Содержание замечания и (или) предложения	Позиция ответственного за проведение экспертизы об учете (принятии) или отклонении замечания и (или) предложения, полученного от участника публичных консультаций (с обоснованием позиции)	Принятое решение об учете (принятии) или отклонении замечания и (или) предложения (по результатам урегулирования разногласий с участниками публичных консультаций)

Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	замечания и (или) предложения отсутствуют	-	-
Общество с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой-Югория»	1) Отсутствует обоснование правомерности принятия согласующими лицами решения о нецелесообразности принятия объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность. Помимо этого, отсутствуют основания и обязательства органа местного самоуправления принять в муниципальную собственность объекты, возведенные в рамках исполнения обязательств арендатора земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.	<p><u>Не принимается.</u></p> <p>Пунктом 4.1. порядка целесообразность принятия объекта инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность, соответствие санитарно-техническим нормам и правилам, его техническое состояние (на основании обследования потенциальным балансодержателем состояния имущества на предмет пригодности к дальнейшей эксплуатации, необходимости приведения имущества в нормативное техническое состояние, очередности передачи смежных объектов) определяется департаментом городского хозяйства. Обязательства органа местного самоуправления принять в муниципальную собственность объекты, возведенные в рамках исполнения обязательств арендатора земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, не могут быть применены в данном порядке, т.к. настоящий порядок разработан в целях установления единого механизма принятия в муниципальную собственность муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики), расположенных на территории муниципального образования городской округ</p>	<p><u>Замечание снято.</u></p> <p>Письмо ООО «Сибпромстрой-Югория» от 28.04.2023 № 518</p>

	<p>2) Ввиду отсутствия порядка урегулирования разногласий, возникающих в процессе передачи объектов в муниципальную собственность, а также учитывая право органа местного самоуправления вернуть предоставленные заявителем документы (пункт 3. «при наличии замечаний») субъекты (заявители) вынуждены неоднократно проходить всю процедуру сначала, предусмотренную порядком, что ведет к затягиванию процесса передачи объектов в муниципальную собственность. Кроме этого, предъявление органами местного самоуправления и потенциальными балансодержателями нормативно необоснованных замечаний и требований, в том числе в части очередности передачи объектов, требует от заявителей дополнительных финансовых затрат. Дополнительно целесообразно установить запрет на предъявление дополнительных замечаний к объектам инженерных инфраструктур, помимо первоначальных.</p>	<p>Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.</p> <p><u>Не принимается.</u></p> <p>В соответствии с пунктом 3.1. порядка принимаемые в муниципальную собственность объекты инженерной инфраструктуры должны соответствовать санитарно-техническим нормам и правилам; находиться в удовлетворительном техническом состоянии; должны быть свободны от прав третьих лиц, не обременены залогом, спором, под арестом не состоять. Характер замечаний как к договору, так и к документам, представленным заявителем, может быть различным (например, в отношении полномочий лиц на подписание документов (замечание может быть выражено правовым управлением), в отношении исполнительных схем (замечание может быть выражено департаментом городского хозяйства), в отношении справки о стоимости объекта (замечания могут быть выражены ДИЗО, департаментом городского хозяйства, правовым управлением), а также могут встречаться несоответствие сведений в документах и договоре, орфографические ошибки, опечатки, и т.д.) в связи с чем обозначить полный перечень, характер и критерии замечаний не представляется возможным. При наличии замечаний договор о безвозмездной передаче недвижимого имущества в муниципальную собственность не может быть согласован и подписан. Пунктом 4.1. порядка департаментом городского хозяйства определяется целесообразность принятия объекта инженерной</p>	<p><u>Замечание снято.</u></p> <p>Письмо ООО «Сибпромстрой-Югория» от 28.04.2023 № 518</p>
--	--	--	--

		инфраструктуры в муниципальную собственность, соответствие санитарно-техническим нормам и правилам, его техническое состояние (на основании обследования потенциальным балансодержателем состояния имущества на предмет пригодности к дальнейшей эксплуатации, необходимости приведения имущества в нормативное техническое состояние, очередности передачи смежных объектов). Все замечания, устанавливаемые согласующими лицами, нормативно и документально обоснованы.	
	3) Рассмотрение варианта принятия в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики) на возмездной основе с возмещением фактических затрат.	<u>Не принимается.</u> Данный порядок предусматривает безвозмездный порядок принятия в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры.	<u>Замечание снято.</u> Письмо ООО «Сибпромстрой-Югория» от 28.04.2023 № 518
	4) Длительная процедура согласования, наличие субъективных «замечаний» потенциальных балансодержателей к состоянию и способу строительства объектов инженерной инфраструктуры, введенных в эксплуатацию в соответствии с требованиями действующего законодательства.	<u>Не принимается.</u> Сроки согласования договора о безвозмездной передаче недвижимого имущества в муниципальную собственность регламентированы действующим порядком (п.4.2. раздела II порядка). Пунктом 4.1. порядка департаментом городского хозяйства определяется целесообразность принятия объекта инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность, соответствие санитарно-техническим нормам и правилам, его техническое состояние (на основании обследования потенциальным балансодержателем состояния имущества на предмет пригодности к дальнейшей	<u>Замечание снято.</u> Письмо ООО «Сибпромстрой-Югория» от 28.04.2023 № 518

		эксплуатации, необходимости приведения имущества в нормативное техническое состояние, очередности передачи смежных объектов).	
	<p>5) Внести следующие изменения (дополнения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в пункт 3 раздела II установить порядок предоставления заявителем недостающих документов, установленных п. 1. <p>Действующая редакция предусматривает право органа местного самоуправления вернуть полный пакет документов в случае предоставления не в полном объеме;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в разделе II определить критерии и обоснования для предъявления органом местного самоуправления замечаний к предоставленному заявителем пакету документов. 	<p><u>Не принимается.</u></p> <p>- пунктом 2 раздела II порядка предусмотрено, что в случае представления не полного пакета документов, указанного в пункте 1 раздела II настоящего порядка, направление договора на согласование ДИЗО приостанавливается до момента поступления в адрес ДИЗО недостающих документов. Таким образом заявителю предоставлено право для направления в адрес ДИЗО недостающих документов.</p> <p>Пунктом 3 раздела II порядка предусмотрено, что в случае, если в течение 10 рабочих дней с даты поступления пакета документов в адрес ДИЗО заявителем не предоставлены недостающие документы, ДИЗО письменно возвращает представленные документы заявителю.</p> <p>- характер замечаний как к договору, так и к документам, представленным заявителем, может быть различным (например, в отношении полномочий лиц на подписание документов (замечание может быть выражено правовым управлением), в отношении исполнительных схем (замечание может быть выражено департаментом городского хозяйства), в отношении справки о стоимости объекта (замечания могут быть выражены ДИЗО, департаментом городского хозяйства, правовым управлением), а также могут</p>	<p><u>Замечание снято.</u></p> <p>Письмо ООО «Сибпромстрой-Югория» от 28.04.2023 № 518</p>

		встречаться несоответствие сведений в документах и договоре, орфографические ошибки, опечатки, и т.д.) в связи с чем обозначить полный перечень, характер и критерии замечаний не представляется возможным.	
Союз Сургутская торгово-промышленная палата (star@tppsurgut.ru)	1) Не представляется возможным определить какая именно стоимость объекта должна быть определена в справке о стоимости объекта инженерной инфраструктуры	<u>Не принимается.</u> Стоимость передаваемого объекта определяется собственником. Стоимость объекта может быть балансовой (стоимость объекта, учитываемая на балансе организации-собственника), рыночной, оценочной (определяется на основании отчета об оценке. Данный способ определения стоимости объекта повлечет дополнительные финансовые расходы для передающей стороны), кадастровой (определяется на основании сведений, содержащихся в выписке из ЕГРН).	<u>Принимается.</u> Изменения в части указания вида стоимости объекта инженерной инфраструктуры будут внесены в постановление Администрации города Сургута от 20.08.2020 № 5799
	2) Кто подразумевается под «уполномоченным лицом», которое подписывает справку и какими документами подтверждаются его полномочия	<u>Не принимается.</u> Уполномоченное лицо - лицо, уполномоченное на подписание договора и/или справки о стоимости. Полномочия уполномоченного лица могут быть подтверждены доверенностью (нотариальной, простой письменной формой), приказом руководителя организации и т.д. Без подтверждения своих полномочий на подписание документов, подписание договора становится невозможным.	<u>Замечание снято.</u> Письмо Союза Сургутской торгово-промышленной палаты от 01.06.2023 № 278

По результатам рассмотрения замечаний (предложений) в адрес участников публичных консультаций (Общества с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой-Югория», Союза «Сургутская торгово-промышленная палата») направлены письма-уведомления о результатах принятых решений.

В связи с получением информации об обоснованности позиции ответственного за проведение экспертизы и снятии замечаний (предложений), протокол урегулирования разногласий не составлялся.

По результатам рассмотрения представленных документов установлено:

1. Процедуры экспертизы, предусмотренные порядком, не соблюдены.

1.1. В соответствии с абзацами 1, 3 пункта 10 раздела II Порядка, утвержденного постановлением Главы города от 14.11.2017 № 172 «Об утверждении порядка проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов», после окончания публичных консультаций ответственным за проведение экспертизы в течение пяти рабочих дней осуществляется анализ поступивших отзывов, составляется свод предложений о результатах проведения публичных консультаций по форме согласно приложению 4 к порядку, содержащий информацию об учете (принятии) либо отклонении замечаний и (или) предложений участников публичных консультаций и обоснование позиции структурного подразделения, муниципального учреждения по всем полученным замечаниям и (или) предложениям участников публичных консультаций.

Ответственным за проведение экспертизы в течение трех рабочих дней со дня составления свода предложений обеспечивается направление писем-уведомлений в адрес участников публичных консультаций о результатах учтенных (принятых) и (или) отклоненных замечаний и (или) предложений.

Первичные письма-уведомления в адрес участников публичных консультаций об отклонении замечаний (предложений) были направлены 14.04.2023, что является нарушением установленных сроков на 2 рабочих дня.

При этом, процедура является выполненной и повторное ее проведение не требуется.

1.2. Пунктом 2 раздела IV Порядка, утвержденного постановлением Главы города от 14.11.2017 № 172 «Об утверждении порядка проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов» установлено:

«2. Структурное подразделение, муниципальное учреждение в случае несогласия с поступившими от участника публичных консультаций замечаниями и (или) предложениями в срок не более пяти рабочих дней со дня направления писем-уведомлений в адрес участников публичных консультаций об отклонении замечаний и (или) предложений, обеспечивают проведение согласительных процедур в форме совместных совещаний, переговоров с привлечением участников публичных консультаций, а при необходимости заместителей Главы города, курирующих соответствующую сферу деятельности.

По результатам согласительных процедур ответственным структурным подразделением, муниципальным учреждением оформляется протокол, в котором отражаются данные об урегулировании разногласий, а также принятое решение по итогам проведения совещания, переговоров.

Протокол подписывается в течение двух рабочих дней со дня проведения совещания, переговоров.

В случае получения от участника публичных консультаций информации об обоснованности позиции ответственного за проведение экспертизы и снятии замечаний и (или) предложений, протокол урегулирования разногласий не оформляется».

Письма-уведомления в адрес участников публичных консультаций об отклонении замечаний (предложений) были направлены 14.04.2023.

Следовательно, урегулирование разногласий должно было состояться не позднее 21.04.2023.

Письма об обоснованности позиции ответственного за проведение экспертизы и частичном снятии замечаний и (или) предложений поступили:

- от Общества с ограниченной ответственностью «Сибпромстрой-Югория» от 28.04.2023 № 518;

- от Союза «Сургутская-торгово-промышленная палата» от 01.06.2023 № 278.

Несоблюдение установленных сроков участниками публичных консультаций (по информации ответственного за проведение экспертизы) обусловлено летним отпускным периодом.

При этом, процедура является выполненной и повторное ее проведение не требуется.

1.3. Пунктом 11 раздела II Порядка, утвержденного постановлением Главы города от 14.11.2017 № 172 «Об утверждении порядка проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов» установлено, что в случае учета (принятия) замечаний и (или) предложений участников публичных консультаций по результатам анализа поступивших замечаний и (или) предложений и урегулирования разногласий с участниками публичных консультаций, в течение пяти рабочих дней со дня окончания публичных консультаций или урегулирования разногласий, сводный отчет об экспертизе и свод предложений о результатах проведения публичных консультаций подлежит корректировке (доработке) ответственным за проведение экспертизы.

Пунктом 12 раздела II Порядка, утвержденного постановлением Главы города от 14.11.2017 № 172 «Об утверждении порядка проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов» установлено, что в течение одного дня после корректировки (доработки) документов ответственным за проведение экспертизы направляются (письмом на официальном бланке структурного подразделения, муниципального учреждения) в уполномоченный орган для подготовки заключения следующие документы:

- действующий муниципальный нормативный правовой акт (в актуальной редакции на день размещения);

- пояснительная записка;

- сводный отчет об экспертизе, с расчетом расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- свод предложений о результатах проведения публичных консультаций;

- копии отзывов участников публичных консультаций;

- копии писем-уведомлений, направленных в адрес участников публичных консультаций, об учете (принятии)/отклонении замечаний и (или) предложений;

- копии протоколов об урегулировании разногласий с участниками публичных консультаций (в случае их проведения) и (или) информации участников публичных консультаций об обоснованности позиции ответственного за проведение экспертизы и снятии замечаний и (или) предложений.

Письмом департамента имущественных и земельных отношений Администрации города от 07.06.2023 № 38-02-11544/3 не представлена копия письма-уведомления, направленная в адрес Союза «Сургутская-торгово-промышленная палата» об учете (принятии) одного замечания (предложения).

Письмом от 19.06.2023 № 38-02-12278/3 в дополнение к ранее направленному письму направлена копия письма-уведомления (от 06.06.2023 № 11497/3).

Следовательно, процедура является выполненной и повторное ее проведение не требуется.

2. Сводный отчет об экспертизе:

2.1. Форма отчета соответствует порядку.

2.2. Информация, содержащаяся в отчете об экспертизе, не достаточна.

2.2.1. Дополнить пункт 3.4 отчета показателями на 2023 и последующие годы.

2.2.2. В пункте 4.2 отчета указать количество потенциальных адресатов – 20 787, исходя из отчета за 2022 год.

2.2.3. В пункте 5 отчета:

- в графе 5.2 расходы и доходы указать «за период 2020 – 2025 гг.»;

- в графе 5.4 указать источники данных «Решение Думы города от 25.12.2019 № 538-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов»; Решение Думы города от 22.12.2020 № 686-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов»; Решение Думы города от 22.12.2021 № 51-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2022 год и плановый период 2023 - 2024 годов»; Решение Думы города от 26.12.2022 № 250-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2023 год и плановый период 2024 – 2025 годов». Продублировать информацию в итоговой строке «Итого периодические расходы за период 2020 – 2025 г.г.:».

2.2.4. В строке 6.1 отчета указать обязанности, запреты и ограничения, установленные Порядком.

2.2.5. В приложении к отчету осуществлен расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанный с необходимостью соблюдения установленных обязанностей, в соответствии с методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, возникающих в связи

с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2013 № 155.

При этом, в расчет следует внести следующие корректировки:

1) на 1, 2 этапах расчета указать информационные требования, установленные Порядком (продублировать нормы);

2) на 4 этапе расчета установить частоту выполнения 2-х информационных требований;

3) на 5 этапе расчета пересчитать стоимость работы часа и общий объем расходов на оплату труда в соответствии с постановлением Администрации города Сургута от 24.10.2022 № 8363 «О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год и на плановый период 2024 - 2025 годов»;

4) на 6 этапе расчета скорректировать срок действия приказа Региональной службы по тарифам автономного округа от 23.11.2022 № 79-нп; устранить техническую ошибку по количеству поездок (4 поездки (2 раза туда и обратно));

5) на 7 этапе расчета пересчитать общую сумму информационных издержек.

2.2.6. Скорректировать пункт 6.3и 6.4 отчета с учетом расчета расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей, отраженных в пункте 2.2.5 заключения.

2.2.7. В своде предложений:

- указать список либо количество застройщиков, которым были направлены уведомления о проведении публичных консультаций;

- в таблице результатов публичных консультаций (по аналогии с таблицей приведенной в настоящем заключении): в графе 2 пронумеровать замечания (предложения); в части первого замечания СТПП в графе 3 указать первоначальное принятое решение согласно письму от 14.04.2023 № 38-02-7716/3, в графе 4 указать окончательное решение по результатам урегулирования разногласий от 06.06.2023 № 38-02-11497/3.

2.2.8. Устранить недочеты в сводном отчете:

- в пунктах 1.3, 1.4 раздела 1 удалить знак «*»;

- удалить примечание к сводному отчету.

2.3. Обоснование решения проблемы действующего способа регулирования достаточно.

3. В действующем муниципальном нормативном правовом акте выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.1. В констатирующей части постановления Администрации города от 20.08.2020 № 5799 «Об утверждении порядка принятия в муниципальную

собственность объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики)» установлено:

«В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 07.10.2009 № 604-IV ДГ «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности», распоряжением Администрации города от 06.07.2012 № 1894 «Об утверждении положения о порядке ведения реестра муниципального имущества», протоколом рабочего совещания по строительству и вводу в эксплуатацию объектов жилищного строительства в городе Сургуте от 13.02.2020 № 01:».

3.1.1. Решением Думы города от 11.01.2021 № 695-VI ДГ «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в наименование Устава города Сургута внесено изменение (исключено слово «город»).

Аналогичные изменения в части полного наименования муниципального образования следует внести по тексту приложения к постановлению (в пунктах 1, 3 раздела I, пункте 1 раздела II).

Взаимное несоответствие положений затрудняет осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.1.2. Распоряжением Администрации города от 27.02.2023 № 507 «О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» распоряжение Администрации города от 06.07.2012 № 1894 «Об утверждении положения о порядке ведения реестра муниципального имущества» признано утратившим силу.

Непрозрачность административных процедур затрудняет осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

В приложении к постановлению – Порядке принятия в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики) (далее – Порядок):

3.2. Подпунктом 1.2 пункта 1 раздела I Порядка установлено представление заявителем справки о стоимости объекта инженерной инфраструктуры, подписанной уполномоченным лицом.

Из представленной формулировки не представляется возможным определить какая именно стоимость объекта должна быть указана в справке.

Аналогичное замечание (предложение) отражено в отзыве Союза «Сургутская торгово-промышленная палата».

Непрозрачность административных процедур затрудняет осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.3. Пунктом 9 раздела II Порядка установлено, что после подписания обеими сторонами акта приема-передачи к договору ДИЗО не позднее 10 дней с даты подписания акта приема-передачи в целях регистрации права муниципальной собственности на объект инженерной инфраструктуры

в соответствии с действующим законодательством обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на объекты недвижимости.

Из представленной формулировки не представляется возможным определить указанная административная процедура осуществляется не позднее 10 рабочих или 10 календарных дней.

Аналогичные изменения следует внести в подпункты 2.1.3, 2.2.2 пункта 2 приложения к Порядку (в форме договора о безвозмездной передаче недвижимого имущества в муниципальную собственность).

Непрозрачность административных процедур затрудняет осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.4. В подпункте 1.3 пункта 1 приложения к Порядку (в форме договора о безвозмездной передаче недвижимого имущества в муниципальную собственность) установлено, что передача Объекта, указанного в пункте 1.1 настоящего договора, производится в течение 30 дней с даты подписания настоящего договора и оформляется актом приема-передачи Объекта по форме, согласно приложению к настоящему договору.

Из представленной формулировки не представляется возможным определить указанная административная процедура осуществляется в течение 30 рабочих или 30 календарных дней.

Непрозрачность административных процедур затрудняет осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.5. В пункте 7 приложения к Порядку (в форме договора о безвозмездной передаче недвижимого имущества в муниципальную собственность) после слов «М.П.» дополнить словами «(при наличии печати)» для приведения в соответствие с Федеральным законом от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ».

Аналогичные изменения следует внести в приложение к договору (в форму акта приема-передачи).

Несоответствие федеральному законодательству затрудняет осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Выводы и предложения:

1) Доработать документы по замечаниям, изложенным в пункте 2 заключения.

2) Действующий нормативный правовой акт - постановление Администрации города от 20.08.2020 № 5799 «Об утверждении порядка принятия в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры (за исключением объектов электроэнергетики)» требует внесения изменений в части положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, изложенных в пункте 3 заключения.

3) В соответствии с пунктом 15 раздела II Порядка проведения экспертизы

действующих муниципальных нормативных правовых актов (далее – Порядок), утвержденного постановлением Главы города от 14.11.2017 № 172, в случае получения отрицательного заключения об экспертизе уполномоченного органа, ответственным за проведение экспертизы осуществляется размещение отрицательного заключения в течение трех рабочих дней со дня его получения на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) и выбор действия по итогам проведения процедур экспертизы действующих актов «Завершить».

4) Пунктами 17, 18 раздела II Порядка, предусмотрено, что в случае получения отрицательного заключения об экспертизе, связанного с выявлением положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственный за проведение экспертизы в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения принимает одно из следующих мотивированных решений:

- о внесении изменений в действующий муниципальный правовой акт;
- о сохранении действующего правового регулирования.

Результат принятого мотивированного решения, с соответствующими обоснованиями, одновременно с документами, доработанными по результатам отрицательного заключения об экспертизе, в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения направляется в уполномоченный орган на официальном бланке структурного подразделения, в целях подготовки повторного заключения об экспертизе.

5) В соответствии с пунктом 16 раздела II Порядка в целях проведения/повторного проведения процедур в сроки, предусмотренные порядком, начиная с соответствующей невыполненной/выполненной ненадлежащим образом процедуры, доработанные документы по результатам отрицательного заключения не позднее 10-ти рабочих дней со дня его получения, повторно размещаются ответственным за проведение экспертизы на портале проектов нормативных правовых актов (<http://regulation.admhmao.ru>) путем создания нового документа.

И.о. начальника
управления

Подписано электронной подписью

Сертификат:
009861C30083223B1D2BAC7FA8870511A0
Владелец:
Борисова Екатерина Сергеевна
Действителен: 06.06.2023 с по 29.08.2024

Е.С. Борисова

Исполнитель:
Ворошилова Юлия Павловна,
специалист-эксперт отдела
развития предпринимательства
управления инвестиций, развития
предпринимательства и туризма
Администрации города,
тел: 8 (3462) 52-20-83
22.06.2023