



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 2023 г.



О проведении планового выездного
контрольного мероприятия

В соответствии с планом проведения выездных контрольных мероприятий на 2023 год, утвержденным приказом управления от 16.12.2022 № 20-03-56/2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести контрольное мероприятие «Проверка организации ведения бухгалтерского учета нефинансовых активов в муниципальных учреждениях (выборочно), находящихся на бухгалтерском сопровождении деятельности в муниципальном казенном учреждении «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций».

Объекты контроля:

- муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций»,
- муниципальное казенное учреждение «Наш город»,
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Виктория»,
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа №1 им. Л.А. Горды»,
- муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный культурно-досуговый центр».

Проверяемый период: 2022 год, а также иные периоды, связанные с использованием бюджетных средств в 2022 году.

Метод контрольного мероприятия: выездная проверка.

Срок проведения контрольного мероприятия: с 24.04.2023 по 19.05.2023.

Дата начала контрольного мероприятия: 24.04.2023.

2. Изучить в ходе проведения контрольного мероприятия следующие вопросы:

- соблюдение методологии учета в отношении объектов недвижимого имущества и других объектов нефинансовых активов, находящихся у учреждения в пользовании;

- проверка документального оформления операций по поступлению и выбытию объектов нефинансовых активов;

- проверка порядка проведения инвентаризации объектов нефинансовых активов, правильность ее оформления и своевременность отражения результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета;

- проверка порядка учета и использования имущества, учитываемого на забалансовых счетах;

- отражение данных о наличии и движении объектов нефинансовых активов в бухгалтерском учете и отчетности.

3. Уполномочить на проведение контрольного мероприятия сотрудников управления в составе проверочной группы:

- заместителя начальника управления - заместителя главного бухгалтера Яруллину Венеру Аликовну - руководителя проверочной группы;

- специалиста-эксперта отдела бюджетного учета и отчетности Головкинну Инну Анатольевну;

- специалиста-эксперта отдела бухгалтерского учета сферы городского хозяйства Насырову Альмиру Маратовну.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления –
главный бухгалтер



Е.А. Панова