



КонсультантПлюс

Постановление Администрации города Сургута
от 11.02.2014 N 981
(ред. от 22.05.2023)

"О Порядке предоставления из местного
бюджета субсидии на оказание услуг
теплоснабжения населению, проживающему
во временных поселках"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 29.09.2023

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СУРГУТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 февраля 2014 г. N 981

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ НАСЕЛЕНИЮ, ПРОЖИВАЮЩЕМУ ВО ВРЕМЕННЫХ ПОСЕЛКАХ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации города Сургута от 25.02.2015 N 1255,
от 13.07.2015 N 4851, от 20.11.2015 N 8062, от 23.12.2015 N 8959,
от 29.03.2016 N 2212, от 27.06.2016 N 4758, от 09.01.2017 N 20,
от 06.04.2017 N 2409, от 01.08.2017 N 6847, от 29.11.2017 N 10331,
от 15.05.2018 N 3441, от 01.10.2018 N 7441, от 06.02.2019 N 792,
от 27.12.2019 N 9839, от 30.11.2020 N 8739, от 11.02.2022 N 1030,
от 26.04.2022 N 3322, от 13.09.2022 N 7240, от 22.05.2023 N 2641)

В соответствии со [ст. 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями от 28.12.2013), [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", решением Думы города о бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на соответствующий финансовый год и плановый период:

(в ред. постановлений Администрации города Сургута от 25.02.2015 N 1255, от 29.03.2016 N 2212, от 06.04.2017 N 2409, от 30.11.2020 N 8739, от 11.02.2022 N 1030)

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления из местного бюджета субсидии на оказание услуг теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках, согласно приложению.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 06.02.2019 N 792)

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 13.02.2013 N 899 "О порядке предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках";

- от 06.08.2013 N 5659 "О внесении изменений в постановление Администрации города от 13.02.2013 N 899 "О порядке предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках".

4. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.
(п. 4 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 06.02.2019 N 792)

5. Муниципальному казенному учреждению "Наш город" опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
(п. 5 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 06.02.2019 N 792)

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

(п. 6 введен [постановлением](#) Администрации города Сургута от 06.02.2019 N 792)

Глава города
Д.В.ПОПОВ

Приложение
к постановлению
Администрации города
от 11.02.2014 N 981

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ НА ОКАЗАНИЕ
УСЛУГ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ НАСЕЛЕНИЮ, ПРОЖИВАЮЩЕМУ ВО ВРЕМЕННЫХ
ПОСЕЛКАХ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации города Сургута от 11.02.2022 N 1030,
от 26.04.2022 N 3322, от 13.09.2022 N 7240, от 22.05.2023 N 2641)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, [Уставом](#) муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [постановлением](#) Администрации города 13.12.2013 N 8983 "Об утверждении муниципальной программы "Комфортное проживание в городе Сургуте на период до 2030 года" (далее - муниципальная программа), определяет условия и механизм предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуги теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках.

2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

- теплоснабжение - обеспечение потребителей (населения) тепловой энергией, теплоносителем (подпиткой), в том числе поддержание мощности тепловых сетей;

- субсидия - бюджетные ассигнования, предоставляемые из местного бюджета получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению, проживающему во временных поселках, услуги теплоснабжения за второе полугодие отчетного года и первое полугодие текущего года в соответствии с утвержденным решением Думы города о бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

- получатели субсидии - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие предоставление услуги теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках;

- департамент городского хозяйства (далее - департамент) - структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств расчет размера субсидии при формировании бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период и внесении в него изменений, проверку документов, указанных в [пункте 4 раздела II](#) настоящего порядка, направление уведомлений получателям субсидии о принятии положительного решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, подготовку проекта распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии, заключение соглашений о предоставлении субсидии, подписание актов на предоставление субсидии, контроль за полнотой и качеством предоставляемых услуг, проверки соблюдения получателями субсидии порядка и

условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления;
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 26.04.2022 N 3322)

- контрольно-ревизионное управление (далее - КРУ) - орган внутреннего муниципального финансового контроля Администрации города, осуществляющий в отношении получателей субсидии проверки в соответствии со [статьей 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 26.04.2022 N 3322)

- Контрольно-счетная палата города Сургута (далее - КСП) - орган внешнего муниципального финансового контроля, осуществляющий в отношении получателей субсидии проверки в соответствии со [статьей 268.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 26.04.2022 N 3322)

- главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период - Администрация города;

- управление бюджетного учета и отчетности - структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств перечисление средств субсидии получателям субсидии путем формирования заявок на оплату расходов получателей субсидии.

3. Субсидия предоставляется в целях обеспечения комфортных и безопасных условий проживания в жилищном фонде на территории города в рамках реализации муниципальной программы.

4. Категория получателя субсидии - юридическое лицо, предоставляющие услуги теплоснабжения населению, проживающему на территории временного поселка Кедровый-1, во втором полугодии отчетного финансового года и первом полугодии текущего года.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете, о внесении изменений в решение о бюджете.
(п. 5 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

Раздел II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

1. Размер субсидии рассчитывается как разница между стоимостью фактически приобретенного получателем субсидии объема тепловой энергии и теплоносителя (подпитки) для отопления населению, проживающему во временных поселках, и стоимостью услуг отопления, предъявленных к оплате населению.

Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$C = C_{\text{ф}} - C_{\text{н}}$, где:

C - субсидия на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках, руб.;

$C_{\text{ф}}$ - стоимость фактически приобретенного получателем субсидии объема услуг теплоснабжения для населения, руб.;

$C_{\text{н}}$ - стоимость услуг отопления, начисленная населению в соответствии со [статьей 157](#) Жилищного кодекса Российской Федерации по объемам потребленных услуг и тарифам, установленным Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, руб.

1.1. Стоимость фактически приобретенного получателем субсидии объема услуг теплоснабжения для населения не включает объем теплоснабжения прочих потребителей, расположенных на территории поселка Кедровый-1, и определяется следующим образом:

$C_{\text{ф}} = V_{\text{т/э}} * T_{\text{т/э}} + V_{\text{т/н}} * T_{\text{т/н}}$, где:

Сф - стоимость фактически приобретенного получателем субсидии объема услуг теплоснабжения для населения, руб.;

Вт/н - фактически приобретенный объем тепловой энергии для населения, Гкал;

Тт/э - тариф приобретенной тепловой энергии без стоимости услуги по передаче тепловой энергии, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, руб./Гкал;

Вт/н - фактически приобретенный объем теплоносителя для отопления населения, куб. м;

Тт/н - тариф приобретенного теплоносителя, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, руб./куб. м.

1.2. Стоимость услуг отопления, начисленная населению, рассчитывается по формуле:

$S_n = V_o * T_t/э + V_o * T_t/э * \%п$, где:

Сн - стоимость услуг отопления, начисленная населению, руб.;

Vo - объем потребленных населением услуг отопления без учета дополнительных строений (бань, пристроев, гаражей), Гкал, определенный:

- при наличии приборов учета по их показаниям;

- при отсутствии приборов учета по нормативам потребления, утвержденным приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

Тт/э - тариф на тепловую энергию, приобретенную получателем субсидии, без стоимости услуги по передаче тепловой энергии, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, руб./Гкал;

%п - процент потерь тепловой энергии в сетях к отпуску тепловой энергии от источника тепловой энергии, предусмотренный тарифом на передачу тепловой энергии и начисленный населению в составе стоимости услуг по передаче тепловой энергии, %.

2. Субсидия направляется на возмещение недополученных доходов от населения за потребленную ими услугу отопления.

3. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, в котором представлены документы, указанные в [пункте 4 раздела II](#) настоящего порядка:

- не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии на цели, установленные настоящим порядком;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим

лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не получать бюджетные средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг теплоснабжения населению, проживающему во временных поселках;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг;

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(п. 3 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

4. Получатели субсидии, имеющие право на получение субсидии, письменно обращаются в департамент и представляют следующие документы:

- [заявку](#) на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему порядку;

- предварительный расчет размера субсидии за второе полугодие отчетного года и (или) за первое полугодие текущего года, подтверждающий фактически недополученные доходы;
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

- адресный реестр, подтверждающий фактическую стоимость услуг отопления, начисленную населению за отчетный период (адрес, общая площадь жилых помещений, ежемесячное количество потребленного объема тепловой энергии, сумма), за подписью руководителя и главного бухгалтера;

- копии договоров, заключенных получателем субсидии с ресурсоснабжающими организациями, предоставившими услуги теплоснабжения;

- копии документов, подтверждающие фактически приобретенный получателем субсидии объем услуг теплоснабжения для населения и прочих потребителей, расположенных на территории поселка Кедровый-1, за отчетный период;

- копии договоров на предоставление коммунальных услуг либо иных документов, свидетельствующих о намерении потреблять коммунальные услуги населением или о фактическом потреблении таких услуг (конклюдентные действия);

- копии документов, подтверждающих отпущенный объем услуг прочим потребителям, расположенным на территории поселка Кедровый-1.

За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет получатель субсидии.

5. Регистрация обращения осуществляется в соответствии с [Инструкцией](#) по делопроизводству, утвержденной распоряжением Администрации города от 31.01.2014 N 193 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации города". Датой подачи заявки является дата регистрации.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

6. Департамент в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации обращения, указанного в [пункте 5 раздела II](#) настоящего порядка:
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

- с целью подтверждения соответствия получателей субсидии требованиям, указанным в [пункте 3 раздела II](#) настоящего порядка, осуществляет запросы в управление бюджетного учета и отчетности, департамент архитектуры и градостроительства, департамент имущественных и земельных отношений, департамент образования Администрации города для получения информации об отсутствии (наличии) задолженности получателей субсидии, получает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (<https://egrul.nalog.ru/>) и Единого Федерального реестра сведений о банкротстве (<https://bankrot.fedresurs.ru/>), осуществляет поиск по Реестру дисквалифицированных лиц (<https://service.nalog.ru/disqualified.html>), Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (<https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>), Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (<https://www.fedsfm.ru/documents/omu-list>);
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

- осуществляет проверку предварительного расчета размера субсидии;

- осуществляет проверку представленных документов на соответствие получателей субсидии категориям и требованиям, установленным настоящим порядком;

- направляет письменные уведомления получателям субсидии о принятии положительного решения о предоставлении субсидии в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год либо об отказе в предоставлении субсидии.

7. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным [пунктом 4 раздела II](#) настоящего порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность предоставленной информации.

8. После получения мотивированного отказа в предоставлении субсидии получатель субсидии письменно направляет исправленные документы в департамент. Повторное направление исправленных документов является новым обращением. Процедуры рассмотрения представленных документов и направления уведомлений получателям субсидии осуществляются в соответствии с [пунктом 6 раздела II](#) настоящего порядка.

9. Департамент в течение пяти рабочих дней после направления уведомлений получателям субсидии готовит проект распоряжения Администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии и направляет его на согласование и подпись в порядке, установленном [Регламентом](#) Администрации города, утвержденным распоряжением Администрации города от 30.12.2005 N 3686.

10. После утверждения перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии департамент в течение десяти рабочих дней готовит проекты соглашений о предоставлении субсидии, дополнительных соглашений к соглашениям, в том числе дополнительных соглашений о расторжении соглашений (при необходимости) (далее - соглашения) в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии, в течение трех рабочих дней после подписания соглашений Администрацией города направляет их получателям субсидии.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

В соглашение включается условие согласования сторонами новых условий соглашения в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении. При недостижении согласия между сторонами по новым условиям

соглашение расторгается.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

11. Значения результатов предоставления субсидии (далее - результаты) устанавливаются в соглашениях.

Результатом является обеспечение теплоснабжением населения поселка Кедровый-1 (%).
(п. 11 в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

12. Субсидия предоставляется на основании распоряжения Администрации города о перечне получателей субсидии и объеме предоставляемой субсидии и заключенных соглашений.

13. После заключения соглашения получатель субсидии предоставляет одновременно в департамент следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

- акт на предоставление субсидии с приложением расчета размера субсидии;
(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

- счет к акту на предоставление субсидии.

За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несет получатель субсидии.

14. Департамент:

- в течение десяти рабочих дней после получения документов, указанных в [пункте 13 раздела II](#) настоящего порядка, осуществляет проверку представленных документов, согласовывает расчет размера субсидии, подписывает акт на предоставление субсидии или направляет мотивированный отказ от согласования расчета размера и (или) подписания акта на предоставление субсидии и возвращает полученные документы;

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

- в течение одного рабочего дня со дня подписания акта на предоставление субсидии направляет его, счет к акту на предоставление субсидии и согласованный расчет размера субсидии, в управление бюджетного учета и отчетности.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

15. Управление бюджетного учета и отчетности в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в [абзаце третьем пункта 14 раздела II](#) настоящего порядка, осуществляет перечисление средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях, путем формирования заявки на оплату расходов получателя субсидии на основании представленных департаментом документов.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

16. Основанием для отказа в согласовании расчета размера субсидии и (или) подписании акта на предоставление субсидии является:

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным [пунктом 13 раздела II](#) настоящего порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной информации.

17. После получения мотивированного отказа в согласовании расчета размера субсидии и (или) подписании акта на предоставление субсидии получатель субсидии устраняет замечания и повторно, но не позднее срока действия соглашения, направляет в департамент документы, установленные в [пункте 13 раздела II](#) настоящего порядка. Процедуры подписания акта на предоставление субсидии и перечисления средств субсидии осуществляются в соответствии с [пунктами 14, 15 раздела II](#) настоящего порядка.

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

18. Утратил силу. - [Постановление](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641.

Раздел III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ (в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

1. Получатель субсидии предоставляет в департамент по форме и в сроки, установленные заключенным соглашением (но не реже одного раза в квартал) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее - отчет).

2. Департамент в течение двух рабочих дней проверяет отчет, согласовывает его или направляет получателю субсидии мотивированный отказ от его согласования и возвращает отчет получателю субсидии.

3. Основанием для отказа в согласовании отчета является:

3.1. Предоставление отчета не по форме, установленной заключенным соглашением.

3.2. Установление факта недостоверности предоставленной отчетной информации.

4. После получения мотивированного отказа в согласовании отчета получатель субсидии устраняет замечания и направляет его повторно в департамент в сроки, установленные соглашением. Процедура согласования отчета осуществляется в соответствии с [пунктом 2](#) настоящего раздела.

Раздел IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОВЕРОК В ОТНОШЕНИИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ

(в ред. [постановления](#) Администрации города Сургута
от 22.05.2023 N 2641)

1. Проверки в отношении получателей субсидии соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов, осуществляет департамент путем проведения документарной проверки отчетных документов, подтверждающих фактическое достижение результатов, установленных соглашением.

2. Проверки в отношении получателей субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляют КСП и КРУ.

Раздел V. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

(введен [постановлением](#) Администрации города Сургута
от 22.05.2023 N 2641)

1. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов, установленных соглашением, в следующем порядке:

1.1. При выявлении нарушения КРУ и (или) КСП в результате проверки получателя субсидии, КРУ и (или) КСП направляет представление и (или) предписание получателю субсидии о возврате субсидии.

1.2. При выявлении КСП нарушения в случае проверки Администрации города, как главного распорядителя бюджетных средств, КСП направляет представление и (или) предписание Администрации города. В случае согласия с представлением и (или) предписанием КСП департамент направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

1.3. При выявлении нарушения департаментом, последний направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В течение тридцати календарных дней с даты получения представления и (или) предписания КРУ, КСП, и (или) требования департамента, если иной срок не установлен КРУ и КСП по результатам проверок, получатель субсидии обязан осуществить возврат денежных средств либо в письменной форме

выразить мотивированный отказ от возврата субсидии.

2. В случае невозврата денежных средств взыскание производится судебном порядке.

Приложение
к порядку предоставления из местного бюджета
субсидии на оказание услуг теплоснабжения
населению, проживающему во временных поселках

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Сургута от 22.05.2023 N 2641)

Заявка

на предоставление субсидии на оказание услуг теплоснабжения
населению, проживающему во временных поселках
(далее - Субсидия)

Получатель Субсидии, имеющий право на получение Субсидии

_____ (полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица,
Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя или
доверенного лица) (N доверенности, дата выдачи, срок действия)

в соответствии с _____

_____ (реквизиты, наименование муниципального правового акта,
устанавливающего порядок предоставления Субсидии)

просит предоставить в 20__ году субсидию на оказание услуг теплоснабжения
населению, проживающему во временных поселках.

Сумма, заявленная на получение Субсидии _____

1. Информация о получателе Субсидии:

ОГРН (ОГРНИП): _____

ИНН/КПП: _____

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Наименование банка: _____

Р/сч.: _____

К/сч.: _____

БИК: _____

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности: _____

Контакты (телефон, e-mail): _____

2. Получатель Субсидии подтверждает, что:

2.1. Предоставлял (предоставляет) услуги теплоснабжения населению, проживающему на
территории временного поселка Кедровый-1, во втором полугодии отчетного финансового года и первом
полугодии текущего года.

2.2. По состоянию на 01. __.20__ г.:

2.2.1. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской
Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на цели, установленные порядком предоставления Субсидии.

2.2.2. Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2.3. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.4. Не получает бюджетные средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящей заявке.

2.2.5. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг.

2.2.6. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Подтверждаю _____

3. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным **законом** от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

(дата)

(Ф.И.О. (при наличии))

(подпись)

М.П.
(при наличии)