



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ПРИКАЗ

Об утверждении положений
структурных подразделений
управления по вопросам
общественной безопасности



В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 01.03.2011 № 862-IV ДГ «О структуре Администрации города» (с изменениями от 04.10.2022 № 185-VII ДГ), распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 №3686 «Об утверждении регламента Администрации города» от 18.03.2022 № 485 «Об утверждении положения об управлении по вопросам общественной безопасности», от 03.02.2023 № 4-о «Об утверждении штатных расписаний Администрации города и структурных подразделений Администрации города» (с изменениями от 09.01.2023 № 1-о, от 30.01.2023 № 3-о)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об отделе по организации работы административной комиссии, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить положение об отделе профилактики правонарушений, согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить положение об отделе профилактики терроризма, согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить положение о службе по взаимодействию с национально-культурными объединениями, религиозными конфессиями и профилактики экстремизма, согласно приложению 4 к настоящему приказу.
5. Признать утратившим силу приказы от 21.03.2022 № 52-03-18/2, № 52-03-17/2, № 52-03-16/2.
6. Руководителям структурных подразделений управления по вопросам общественной безопасности принять меры к размещению Положений на портале Администрации города: www.admsurgut.ru.
7. С настоящим приказом ознакомить работников управления под подпись.
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Д.Н. Печенкин

Приложение 4 к приказу
начальника управления
по вопросам общественной
безопасности
№ 57-03-013 от 08.02.2023

Положение
о службе по взаимодействию с национально-культурными объединениями,
религиозными конфессиями и профилактики экстремизма
управления по вопросам общественной безопасности

Раздел I. Общие положения

1. Служба по взаимодействию с национально-культурными объединениями, религиозными конфессиями и профилактики экстремизма (далее по тексту - служба) является структурным подразделением управления по вопросам общественной безопасности Администрации города (далее по тексту - управление).

2. Служба подчиняется непосредственно начальнику управления.

3. Службу возглавляет начальник службы, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города по представлению начальника управления и по согласованию с заместителем главы Администрации города, курирующим управление.

Специалисты службы назначаются на должность и освобождаются от должности Главой города по представлению начальника управления и согласованию начальника службы.

4. В своей деятельности служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Сургута, муниципальными правовыми актами, Положением об управлении и настоящим Положением.

5. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями управления, структурными подразделениями Администрации города, с соответствующими подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов автономного округа, общественными объединениями и другими организациями.

Раздел II. Основные задачи службы

1. Организационное обеспечение деятельности коллегиальных органов при Главе города, Администрации города:

1.1 Координационного совета по делам национально-культурных автономий и взаимодействию с религиозными объединениями при Главе города;

1.2. Межведомственной комиссии города Сургута по противодействию экстремистской деятельности.

2. Совершенствование деятельности по вопросам:

2.1. разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

2.2. профилактики экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений, а также противодействия идеологии экстремизма.

3. Разработка, внесение изменений в муниципальную программу «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержка и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сургута, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактика экстремизма на период до 2030 года» (далее – муниципальная программа).

Раздел III. Функции службы

1. Служба наделена функциями единого центра координации по разработке и осуществлению мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактику экстремизма.

2. Осуществляет информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета по делам национально-культурных автономий и взаимодействию с религиозными объединениями при Главе города, межведомственной комиссии города Сургута по противодействию экстремистской деятельности, (далее – совет и комиссия):

2.1. Разработка проектов плана работы совета и комиссии и отчетов о результатах их деятельности;

2.2. Подготовка и проведение заседаний совета и комиссии;

2.3. Подготовка аналитических и информационно-справочных материалов к заседанию совета и комиссии;

2.4. Предоставление организационной и методической помощи лицам, участвующим в подготовке материалов к заседаниям совета и комиссии;

2.5. Контроль за своевременным предоставлением материалов для рассмотрения на заседаниях совета и комиссии;

2.6. Подготовка проектов решений совета и комиссии и оформление итоговых протоколов заседаний совета и комиссии;

2.7. Организация и координация деятельности рабочих групп и иных рабочих органов совета и комиссии;

2.8. Обеспечение осуществления контроля за исполнением решений совета и комиссии;

2.9. Организация и ведение делопроизводства совета и комиссии.

3. Координация деятельности по разработке и осуществлению мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов:

3.1. Сбор и анализ данных о событиях, связанных с межнациональными и межконфессиональными отношениями.

3.2. Определение и выявление источников распространения идей дискриминации расовой, национальной, языковой, религиозной принадлежности, оценка масштаба их деструктивной деятельности, уровня угрозы межнациональному и межконфессиональному миру и согласию.

3.3. Определение мер оперативного реагирования на возникновение конфликтных и предконфликтных ситуаций.

3.4. Обеспечение реализации мер профилактики конфликтов.

3.5. Постоянное рабочее взаимодействие с местными национально-культурными и религиозными объединениями в целях мониторинга имеющихся в национальной среде оценок развития ситуации, роста тревожности, своевременного выявления деструктивных действий, организации протестных акций.

3.6. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами следствия и прокуратуры.

3.7. Координация деятельности структурных подразделений по реализации на территории города Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации, в пределах полномочий, установленных законодательством.

4. Подготовка информации и формирование этноконфессионального паспорта муниципального образования.

5. Подготовка сводных отчетов, информации по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, профилактики экстремизма.

6. Взаимодействие по вопросам укрепления межнационального и межконфессионального согласия, профилактики экстремизма с органами государственной власти и органами местного самоуправления в целях решения поставленных задач.

7. Осуществление мониторинга:

7.1. Выполнения мероприятий по профилактике экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления, по укреплению межнационального и межконфессионального согласия с целью анализа

эффективности проводимых мероприятий и выработки предложений по их совершенствованию;

7.2. Состояния межнациональных и межконфессиональных отношений, выявления конфликтных и предконфликтных ситуаций;

7.3. Выполнения мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города, реализацию прав национальных меньшинств;

7.4. Эффективности противодействия распространению экстремистской идеологии, путем сбора и анализа информации, используемой в деятельности коллегиальных органов при Главе города, Администрации города.

8. Готовит предложения об изменении, приостановлении или признании утратившим силу в установленном порядке правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции службы.

9. Участвует в рассмотрении актов прокурорского реагирования, контролирует ответы на них в порядке и сроки, установленные в соответствии с порядком работы с представлениями прокурора.

10. Осуществляет подготовку проектов муниципальных контрактов, договоров, соглашений, относящиеся к компетенции службы.

11. Рассматривает, участвует в рассмотрении обращений граждан, готовит ответы на них в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством, относящиеся к компетенции службы.

12. Ведёт делопроизводство в пределах компетенции службы, в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации города.

13. Участвует в пресс-конференциях СМИ по вопросам, относящимся к компетенции службы.

14. Разрабатывает, координирует и осуществляет контроль за исполнением муниципальной программы в сфере укрепления межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма, а также соответствующих комплексных планов на территории города.

15. Обеспечивает на территории города реализацию мероприятий государственных программ по вопросам профилактики экстремизма.

16. Координирует деятельность отраслевых (функциональных) органов Администрации города в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма.

17. Участвует в подготовке и распространении информационно-аналитических и методических справочных материалов в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма.

18. Участвует в мероприятиях по профилактике экстремизма, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

19. Принимает участие в организации работы по противодействию распространения идеологии экстремизма, гармонизации межнациональных

и межконфессиональных отношений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

20. Готовит информацию о выполнении мероприятий муниципальных программ, планов по профилактике экстремизма, укрепления межнациональных, межконфессиональных отношений, об эффективности использования бюджетных ассигнований в рамках компетенции службы.

21. Организует проведение совещаний, рабочих встреч, конференций, семинаров, "круглых столов" по вопросам укрепления межнациональных, межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма.

22. Принимает участие в организации работы по проведению социологических исследований, опросов населения по изучению общественного мнения жителей города о деятельности органов местного самоуправления по обеспечению общественной безопасности, предупреждению проявлений экстремизма, конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве.

23. Осуществляет порядок предоставления грантов в форме субсидии некоммерческим организациям в целях поддержки общественно-значимых инициатив в сфере укрепления межнациональных, межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма.

24. Контролирует:

- исполнение мероприятий муниципальной программы, комплексных планов по профилактике экстремизма, укрепления межнациональных, межконфессиональных отношений;

- расходование целевых бюджетных средств, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, планов по профилактике экстремизма, укрепления межнациональных, межконфессиональных отношений;

25. Размещает на официальном портале Администрации города Сургута материалы о деятельности органов местного самоуправления по укреплению межнациональных, межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма.

26. Взаимодействует в пределах своей компетенции с отраслевыми (функциональными) органами Администрации города, муниципальными учреждениями, с органами местного самоуправления города, иными государственными органами и структурами.

27. В пределах своей компетенции служба осуществляет иные функции в соответствии с федеральным и окружным законодательством, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города, поручениями Главы города, начальника управления, в том числе по решению вопросов местного значения, связанных с участием в укреплении межнациональных, межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма.

Раздел IV. Права службы

В соответствии с возложенными задачами и для осуществления своих функций служба имеет право:

1. Запрашивать и получать в пределах своих полномочий в соответствии

с действующим законодательством необходимые материалы и информацию от отраслевых (функциональных) органов Администрации города, структурных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, организаций, общественных объединений и граждан.

2. Взаимодействовать с отраслевыми (функциональными) органами Администрации города, структурными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации, а также с окружными комиссиями по вопросам, относящимся к компетенции службы.

3. Привлекать для подготовки документов и осуществления мероприятий, связанных с исполнением функций в соответствии с возложенными задачами, специалистов из отраслевых (функциональных) органов Администрации города.

4. Вносить предложения начальнику управления:

- по совершенствованию мер, направленных на профилактику экстремизма, укрепление межнациональных, межконфессиональных отношений на территории города;

- к проектам бюджетов, программ, муниципальных правовых актов, обеспечивающих мероприятия по профилактике экстремизма, укреплению межнациональных, межконфессиональных отношений;

5. На соответствующее материально-техническое обеспечение для выполнения возложенных функций.

6. Осуществлять иные права в соответствии с федеральным и окружным законодательством, а также муниципальными правовыми актами.

7. Вносить предложения начальнику управления по совершенствованию структуры и деятельности службы.

Раздел V. Заключительные положения. Ответственность

1. Персональная ответственность начальника и работников службы устанавливается в их должностных инструкциях и трудовых договорах.

2. Начальник и работники службы несут ответственность:

2.1. За правовые, имущественные и иные последствия распорядительных документов, которые принимаются в Администрации города, в пределах компетенции службы.

2.3. За несвоевременное, некачественное исполнение задач и функций, возложенных на службу в соответствии с должностными инструкциями работников.

3. В зависимости от характера нарушений, совершённых в процессе исполнения обязанностей и последствий таких нарушений, начальник и работники службы могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в установленном порядке.

4. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом управления.