Информация об изменениях:

Заголовок изменен с 18 марта 2022 г. - Распоряжение Главы г. Сургута от 18 марта 2022 г. N 15

См. предыдущую редакцию

# Распоряжение Главы г. Сургута от 30 июля 2021 г. N 24 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021 - 2024 годы"

С изменениями и дополнениями от:

21 сентября 2021 г., 18 марта, 1 июля 2022 г.

ГАРАНТ:

[Распространяется](#sub_6) на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

Информация об изменениях:

Констатирующая часть изменена с 21 сентября 2021 г. - Постановление Главы г. Сургута от 21 сентября 2021 г. N 29

См. предыдущую редакцию

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 N 478 "О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы", Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

Информация об изменениях:

Пункт 1 изменен с 18 марта 2022 г. - Распоряжение Главы г. Сургута от 18 марта 2022 г. N 15

См. предыдущую редакцию

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021 - 2024 годы согласно [приложению](#sub_1000).

Информация об изменениях:

Пункт 2 изменен с 18 марта 2022 г. - Распоряжение Главы г. Сургута от 18 марта 2022 г. N 15

См. предыдущую редакцию

2. Установить, что ответственными за проведение мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута являются:

- председатель Думы города (по мероприятиям Думы города);

- председатель Контрольно-счетной палаты города Сургута (по мероприятиям КСП);

- заместитель Главы города, курирующий сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города (в отношении мероприятий, исполнителями которых являются курируемые структурные подразделения Администрации города);

- заместитель Главы города, курирующий сферу обеспечения безопасности городского округа (по остальным мероприятиям).

Информация об изменениях:

Пункт 3 изменен с 1 июля 2022 г. - Распоряжение Главы г. Сургута от 1 июля 2022 г. N 31

См. предыдущую редакцию

3. Информацию об исполнении мероприятий направлять в управление по вопросам общественной безопасности Администрации города в соответствии со сроками согласно [приложению](#sub_1000). Со сроками "ежеквартально", "два раза в год", "один раз в год" направлять к 15 числу, следующему за отчетным периодом. Со сроком "постоянно" - по запросу.

4. Признать утратившими силу распоряжения Главы города:

- от 26.04.2016 N 20 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут на 2018 - 2020 годы";

- от 26.05.2016 N 29 "О внесении изменения в распоряжение Главы города 26.04.2016 N 20 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут на 2018 - 2020 годы";

- от 22.06.2016 N 34 "О внесении изменений в распоряжение Главы города 26.04.2016 N 20 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут на 2018 - 2020 годы";

- от 07.09.2017 N 47 "О внесении изменений в распоряжение Главы города 26.04.2016 N 20 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут на 2018 - 2020 годы";

- от 04.09.2018 N 51 "О внесении изменений в распоряжение Главы города 26.04.2016 N 20 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут на 2018 - 2020 годы";

- от 25.12.2018 N 72 "О внесении изменений в распоряжение Главы города 26.04.2016 N 20 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут на 2018 - 2020 годы";

- от 11.06.2019 N 27 "О внесении изменений в распоряжение Главы города 26.04.2016 N 20 "Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа город Сургут на 2018 - 2020 годы".

5. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

7. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | А.С. Филатов |

Информация об изменениях:

Приложение изменено с 1 июля 2022 г. - Распоряжение Главы г. Сургута от 1 июля 2022 г. N 31

См. предыдущую редакцию

Приложение
к [распоряжению](#sub_0) Главы г. Сургута
от 30 июля 2021 г. N 24

# План мероприятий по противодействию коррупции на территории города Сургута на 2021 - 2024 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок исполнения | Ответственныеисполнители |
| 1. Организационно-правовые мероприятия по повышению эффективности антикоррупционной деятельности |
| 1.1. Проведение мониторингамуниципальных правовыхактов на соответствиедействующемузаконодательству | постояннов течение годас предоставлениемотчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | структурные подразделенияАдминистрации города(в соответствии с компетенцией) |
| 1.2. Освещение в средствахмассовой информации порядкаи места приема информации,жалоб и обращений от жителей города о наличии фактовкоррупции, наличияв нормативных правовыхактах пробелов, коллизий,способствующих возникновению коррупции | постояннов течение годас предоставлениемотчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | департамент массовыхкоммуникаций и аналитики;муниципальное казенноеучреждение "Наш город" |
| 1.3. Размещение на официальном портале Администрации городав разделе "Противодействиекоррупции" информации о работе Межведомственного советапри Главе города Сургутапо противодействию коррупции, "телефонах доверия", в целях сбора сообщений о фактах,имеющих коррупционнуюсоставляющую. Размещениев социальных сетях рекламной продукции, направленнойна создание в обществе нетерпимости к коррупционномуповедению | постояннов течение годас предоставлениемотчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | департамент массовыхкоммуникаций и аналитики; управление по вопросам общественной безопасности |
| 1.4. Обеспечение информационной поддержки программ,проектов, акций и другихинициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского обществана территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числес использованием официальных сайтов органов исполнительной власти округа в сети "Интернет" | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | департамент массовыхкоммуникаций и аналитики |
| 1.5. Рассмотрение вопросовправоприменительной практики по результатам вступившихв законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решенийи действий (бездействия) в целях выработки и принятия мерпо предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции | не режеодного разав квартал | Межведомственный советпри Главе города Сургутапо противодействию коррупции; правовое управлениев части предоставленияинформации |
| 1.6. Проведение мониторингапечатных, электронных средств массовой информациина предмет размещенияв них материалов с фактамикоррупционных проявленийс последующим информированием Главы городадля принятия мер реагирования, в том числе устранения возможных недостаткови предпосылок их возникновения | ежеквартально | департамент массовыхкоммуникаций и аналитики |
| 1.7. Подготовка рекомендаций для общеобразовательныхучреждений по формированию учебных планов с учетом необходимости включения факультативных, элективных курсов, модулей в рамках предметов (дисциплин) правовой направленности, раскрывающих современные подходык противодействию коррупции | III квартал2021 года,III квартал2022 года,III квартал2023 года,III квартал2024 года | департамент образования |
| 1.8. Размещение на информационных стендах, официальных сайтах муниципальных образовательных организаций информации об оказываемых платных услугах, стоимостии порядке их оказания | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | департамент образования;комитет культуры;отдел молодёжной политики; управление физическойкультуры и спорта;руководители подведомственныхмуниципальных организаций |
| 1.9. Организация круглых столов с участием предпринимателейгорода Сургута, правоохранительных органов, органов местного самоуправления на тему: "Проблемыи административные барьеры при осуществлении предпринимательской деятельности",а также по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, противодействия коррупции, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса | I - II полугодие 2021 года,I - II полугодие 2022 года,I - II полугодие 2023 года,I - II полугодие 2024 года | управление инвестиций,развития предпринимательстваи туризма |
| 1.10. Проведение мероприятийна тему "Сургут противкоррупции" | один раз в год | департамент образования;комитет культуры;отдел молодёжной политики; управление физическойкультуры и спорта;руководители подведомственныхмуниципальных организаций |
| 1.11. Проведениепресс-конференциис представителями средств массовой информациипо вопросам освещения антикоррупционной деятельности в городе Сургуте | декабрь 2021 года,декабрь 2022 года,декабрь 2023 года,декабрь 2024 года | департамент массовых коммуникаций и аналитики;управление по вопросам общественной безопасности;структурные подразделенияАдминистрации городав соответствии с компетенцией(по мере необходимости) |
| 1.12. Проведение дней открытых дверей в Думе города, Администрации городадля учащихся, студентов, общественности | один раз в год | аппарат Думы города;департамент образования;департамент массовыхкоммуникаций и аналитики |
| 1.13. Размещение и наполнение подразделов официального портала Администрации города, посвященных вопросам противодействия коррупции,в соответствии с разъяснениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.11.2012 "О единых требованиях к размещениюи наполнению подразделов официальных сайтов федеральных государственных органов, посвященныхвопросам противодействиякоррупции" | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | департамент массовыхкоммуникаций и аналитики;управление по вопросам общественной безопасности |
| 1.14. Мониторинг исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на территории городского округа Сургут за 2020, 2021, 2022 и 2023 годы | II квартал 2021,II квартал 2022,II квартал 2023,II квартал 2024 | межведомственный советпри Главе города Сургутапо противодействию коррупции |
| 1.15. Включение вопросовпо формированию антикоррупционного поведения учащихсяв повестку заседания городского методического объединения учителей истории, обществознания, экономики и права | IV квартал2022 года | департамент образования |
| 1.16. Привлечение молодежик созданию и распространению в сети "Интернет" информации, направленной на противодействие коррупции | ежеквартально | отдел молодёжной политики |
| 1.17. Проведение интеллектуально-познавательной игры Квиз "Нравственный выбор" | IV квартал2022 года | отдел молодёжной политики |
| 2. Основные направления деятельности органов местного самоуправления в системекадровой работы по повышению эффективности противодействия коррупции |
| 2.1. Организация деятельности по исключению избыточныхи дублирующих функцийструктурных подразделенийАдминистрации городаи оптимизации численности работников Администрации города и ее структурных подразделений | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | рабочая группа по оптимизации структуры, функций и штатной численности работниковАдминистрации города |
| 2.2. Организация проведениядополнительного профессионального образования по вопросаммуниципальной службыи противодействия коррупциидля работников органов местного самоуправления:- лиц, поступившихна муниципальную службу впервые;- муниципальных служащих,переведенных на иную должность муниципальной службы;- муниципальных служащих, подлежащих аттестации;- муниципальных служащих, подлежащих сдаче квалификационного экзамена;- лиц, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления города Сургута;- муниципальных служащих,работников, в должностныеобязанности которых входитучастие в противодействиикоррупции;- муниципальных служащих,работников, в должностныеобязанности которых входитучастие в проведении закупоктоваров, работ, услугдля обеспечения муниципальных нужд | ежегодносогласноплану-графику | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечениясоответствующего органаместного самоуправления;муниципальное казенное учреждение "Центр организационного обеспечения деятельностимуниципальных организаций" |
| 2.3. Проведение анализапо повышению эффективности деятельности комиссийпо соблюдению требованийк служебному поведению муниципальных служащихи урегулированию конфликтаинтересов в части осуществления профилактики коррупционных проявлений | ежегодно | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.4. Принятие мер по повышению эффективности контроляза соблюдением лицами, замещающими муниципальныедолжности, должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции,а также привлеченияк ответственности этих лицв случае:- непринятия мер по предотвращению и урегулированиюконфликта интересов;- несоблюдения ограниченийи запретов;- неисполнения обязанностей, установленных в целяхпротиводействия коррупции | 25.10.2021,25.10.2022,25.10.2023,25.10.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.5. Принятие мер по повышению эффективности кадровой работыв части, касающейся веденияличных дел лиц, замещающихмуниципальные должности,должности муниципальной службы, в том числе контроляза актуализацией сведений,содержащихся в анкетах,представляемых при назначении на указанные должностии поступлении на такую службу, об их родственникахи свойственниках в целях выявления возможногоконфликта интересов | 25.10.2021,25.10.2022,25.10.2023,25.10.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местногосамоуправления |
| 2.6. Обеспечение ежегодногоповышения квалификациимуниципальных служащих,в должностные обязанностикоторых входит работапо профилактике коррупционных и иных правонарушений | 25.10.2021,25.10.2022,25.10.2023,25.10.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.7. Обеспечение исполнения установленного порядкасообщения лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы, о получении подарка в связи с протокольнымимероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями | I - II полугодие2021 года,I - II полугодие2022 года,I - II полугодие2023 года,I - II полугодие2024 года | департамент массовыхкоммуникаций и аналитики;управление бюджетногоучёта и отчётности;структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.8. Проведение мониторингасоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | до 01.11.2021,до 20.08.2022,до 20.08.2023,до 20.08.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.9. Проведение разъяснительной работы среди муниципальных служащих по вопросам:- прохождения муниципальной службы;- противодействия коррупции;- возникновения конфликтаинтересов | по меренеобходимости | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.10. Привлечение к работев комиссии по соблюдениютребований к служебномуповедению муниципальныхслужащих и урегулированию конфликта интересов представителей структурных подразделений | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.11. Организация проведения вводного инструктажапо вопросам противодействия коррупции для вновь принятых на муниципальную службу | при поступлениина муниципальную службу | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.12. Включение в мероприятия индивидуального плана подготовки гражданинаи специальной программы индивидуальной карьеры муниципального служащего изучение законодательства, муниципальных правовых актов, обзора практик, связанныхс противодействием коррупции, направленных на формирование антикоррупционного поведенияу лиц, состоящих в резерве управленческих кадров органов местного самоуправления | в течение месяцас моментавключенияв резерв | руководители структурныхподразделений органовместного самоуправления;структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.13. Проведение консультативно-методической работы в индивидуальном порядке по заполнению форм справок о доходах, расходах,об имуществе и обязательствах имущественного характера:- с лицами, замещающимимуниципальные должности;- муниципальными служащими;- гражданами, поступающимина должность муниципальной службы | до 30.04.2021,до 30.04.2022,до 30.04.2023,до 30.04.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.14. Мониторинг предоставления муниципальнымислужащими сведений о доходах, расходах, об имуществеи обязательствах имущественного характера по итогам 2020, 2021, 2022, 2023 годов | до 01.06.2021,до 01.06.2022,до 01.06.2023,до 01.06.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.15. Мониторинг предоставления руководителями муниципальных учреждений города сведений о доходах,об имуществе и обязательствах имущественного характерапо итогам 2020, 2021, 2022,2023 годов | до 01.06.2021,до 01.06.2022,до 01.06.2023,до 01.06.2024 | муниципальное казенноеучреждение "Центрорганизационного обеспечениядеятельности муниципальныхорганизаций" |
| 2.16. Размещение сведенийо доходах, расходах,об имуществе и обязательствах имущественного характерана официальных сайтах органов местного самоуправления | ежегоднов отношении лиц, замещающихмуниципальные должности,и членових семей -в течение10 рабочих днейсо дня предоставления сведенийв установленном порядкев соответствующий орган местногосамоуправления Департаментом государственной гражданской службыи кадровойполитики Ханты-Мансийскогоавтономногоокруга - Югры;в отношении иных категорий лици членових семей -в течение14 рабочих днейсо дня истечения срока, установленного для подачи сведений | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местногосамоуправления (по лицам,замещающим муниципальные должности и должностимуниципальной службывысшей группы);муниципальное казенноеучреждение "Центрорганизационного обеспечения деятельности муниципальныхорганизаций" (по руководителям муниципальных учреждений) |
| 2.17. Проведение проверокдостоверности и полнотысведений, представляемыхгражданами, претендующимина замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими,и соблюдение муниципальными служащими требованийк служебному поведению | по меренеобходимости | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.18. Мониторинг и подготовка отчета по соблюдению муниципальными служащими органов местного самоуправления законодательства Российской Федерации в части:- предоставления сведенийо доходах, расходах,об имуществе и обязательствах имущественного характера;- соблюдения муниципальными служащими требованийк служебному поведению,- предотвращения или урегулирования конфликта интересов;- уведомления о возникновении личной заинтересованностипри исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;- соблюдения запретов, ограничений;- выполнение иной оплачиваемой работы;- уведомления об обращенияхв целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;- соблюдения гражданами,замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | до 31.12.2021,до 31.12.2022,до 31.12.2023,до 31.12.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.19. Мониторинг реализации пункта 9 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в части выявления признаков личнойзаинтересованности, конфликта интересов между участникамизакупки и заказчикомпри осуществлении закупоктоваров, работ, услугдля муниципальных нужд | до 01.12.2021,до 01.12.2022,до 01.12.2023,до 01.12.2024 | межотраслевая комиссияпо осуществлению закупок;комиссия по осуществлениюзакупок для муниципальныхпредприятий |
| 2.20. Организация проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления контрольно-надзорных функций и предоставлении услуг, разработка "Карты коррупционных рисков":- выявление должностей муниципальной службы, замещение которых связанос коррупционными рисками;- проведение оценок коррупционных рисков, возникающихпри реализации своих полномочий органами местного самоуправления, разработка "Картыкоррупционных рисков";- внесение изменений в перечень должностей муниципальной службы | в соответствиис методическими рекомендациями | руководители структурныхподразделений;структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 2.21. Ознакомление муниципальных служащихс актуализированным Министерством трудаи социальной защиты обзором практики привлеченияк ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов | до 25.04.2022,до 25.04.2023,до 25.04.2024 | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечения соответствующего органа местного самоуправления |
| 3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актови их проектов |
| 3.1. Организация в муниципальном образовании антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов | постояннов течение года,с предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | руководители органов местного самоуправления;юридические службы органов местного самоуправления |
| 3.2. Результаты проведенияантикоррупционной экспертизы, в том числе независимойантикоррупционной экспертизы,проектов и действующих муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города за 2020, 2021, 2022, 2023 годы | I квартал2021 года,I квартал2022 года,I квартал2023 года,I квартал2024 года | межведомственный советпри Главе города Сургутапо противодействию коррупции;юридические службы органов местного самоуправления |
| 3.3. Анализ актов прокурорского реагирования в целях разработки антикоррупционных мероприятий, направленных на устранениепричин и условий, способствовавших установленнымнарушениям за 2020, 2021и 2022, 2023 годы | II квартал2021 года,II квартал2022 года,II квартал2023 года,II квартал2024 года | руководители структурныхподразделений и организаций Администрации города,допустившие нарушения антикоррупционного законодательства(по согласованию);управление кадрови муниципальной службы;межведомственный советпри Главе города Сургутапо противодействию коррупции |
| 3.4. Проведение оценкирегулирующего воздействия (экспертизы) муниципальных нормативных правовых актови их проектов | в соответствиис установленнымпорядком | управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма |
| 3.5. Анализ результатов проведения оценки регулирующего воздействия (экспертизы)муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | ежеквартально | управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма |
| 4. Участие институтов гражданского общества в деятельности Администрации городапри реализации мероприятий по противодействию коррупции и проведению социологических исследований |
| 4.1. Информационно-пропагандистское сопровождение мерпо противодействию коррупции, осуществляемых структурными подразделениями Администрации города, в рамках реализации настоящего плана | по меренеобходимости | департамент массовыхкоммуникаций и аналитики |
| 4.2. Проведение ежегодногосоциологического исследования об уровне коррупции в городе Сургуте в общественном мнении сургутян. Подготовка информации о результатах данногомероприятия для рассмотрения на заседании межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции | до конца 2021 года,до конца 2022 года,до конца 2023 года,до конца 2024 года | муниципальное казенноеучреждение "Наш город" |
| 4.3. Проведение анализаобращений граждан:- о нарушении законов и иных нормативных правовых актов;- о недостатках в работе органов местного самоуправленияи должностных лиц (учреждений, предприятий);- о восстановлении или защите нарушенных прав, свободи законных интересов граждан | ежеквартально | департамент массовыхкоммуникаций и аналитики;руководители структурныхподразделений органовместного самоуправления;кураторы муниципальныхорганизаций (в части рассмотрения и анализа обращений) |
| 4.4. Проведение встреч представителей правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупциис молодежью города | не режеодного разав год | отдел молодёжной политики;департамент образования |
| 5. Мероприятия, проводимые при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг |
| 5.1. Разработка и утверждение стандартов качества оказаниямуниципальных услуг | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | руководители структурныхподразделений Администрации города, предоставляющихмуниципальные услуги |
| 5.2. Мониторинг реализацииполномочий по предоставлению земельных участков и контролю за их использованием | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | департамент имущественныхи земельных отношений;контрольное управление |
| 5.3. Мониторинг качества предоставления государственныхи муниципальных услугпри исполнении административных регламентов.Принятие по результатам мерпо совершенствованию этойдеятельности, в том числе путем внесения соответствующихизменений и дополненийв утвержденные регламенты,а также установлению электронных форм контроляза их исполнением | I - II полугодие2021 года,I - II полугодие2022 года,I - II полугодие2023 года,I - II полугодие 2024 года | руководители структурныхподразделений, предоставляющих муниципальные услуги |
| 5.4. Проведение анкетирования (возможно анонимного) среди получателей муниципальных услуг по имеющейся коррупционной составляющей при предоставлении услуги. Анализ результатов анкетирования приобщать к отчетупо исполнению настоящего плана | не режеодного разав год | руководители структурныхподразделений, предоставляющих муниципальные услуги;муниципальное казенноеучреждение "Наш город" |
| 5.5. Проведение анализакоррупционных рисков в сфережилищно-коммунального хозяйства и обеспечение внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупциив данной сфере.Подготовка отчета о результатах анализа коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства и обеспечениявнедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данной сфере, для рассмотренияна заседании межведомственного совета при Главе города Сургута по противодействию коррупции | ежегодно | департамент городскогохозяйства |
| 5.6. Оценка деятельностипо реализации антикоррупционного законодательствав организациях, учреждениях, подведомственных органом местного самоуправления городской округ город Сургут | до 01.11.2021,до 01.11.2022,до 01.11.2023,до 01.11.2024 | структурные подразделенияАдминистрации городав отношении подведомственных муниципальных организаций, учреждений;управление по вопросам общественной безопасности |
| 6. Совершенствование организации деятельности при осуществлении муниципальныхзакупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений. Осуществление муниципального финансового контроля |
| 6.1. Организация проведенияповышения квалификациии (или) семинаров по вопросам муниципальных закупокдля муниципальных служащихи лиц, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления | согласноплану-графику | структурные подразделения,осуществляющие функциикадрового обеспечениясоответствующего органаместного самоуправления;муниципальное казенноеучреждение "Центрорганизационного обеспечения деятельности муниципальныхорганизаций" |
| 6.2. Совершенствованиерегламентации распоряженияи использования муниципального имущества и земельныхресурсов | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | департамент имущественныхи земельных отношений |
| 6.3. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества и муниципальныхземельных участков, анализэффективности их использования.Подготовка информациио результатах данного мероприятия для рассмотренияна заседании межведомственного совета при Главе города Сургутапо противодействию коррупции | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024не реже одного раза в год | департамент имущественныхи земельных отношений;контрольное управление |
| 6.4. Обеспечение контроляза использованием и сохранностью муниципального имущества, целевым использованием земельных участков | постоянноне реже одного раза в год | департамент имущественныхи земельных отношений;контрольное управление |
| 6.5. В соответствиис ведомственной принадлежностью получателей бюджетных средств главным распорядителям бюджетных средств обеспечить проведение проверок эффективности расходования бюджетных средств | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | главные распорядителибюджетных средств |
| 6.6. Обеспечение постоянного мониторинга законодательства в сфере закупок в целях своевременного внесения изменений в муниципальные правовые акты, своевременного доведения информацииоб изменениях до заказчиков | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024 | управление муниципальныхзакупок |
| 6.7. Оценка эффективностиосуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | ежеквартально | управление муниципальныхзакупок |
| 6.8. Контроль в сфере закупоксогласно Федеральному закону от 05.04.2013 N 44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услугдля обеспечения государственных и муниципальных нужд".Подготовка информациио результатах оценки эффективности и контроля для рассмотрения на заседании межведомственного совета при Главегорода Сургута по противодействию коррупции | постояннов течение годас предоставлением отчетадо 01.02.2022,до 01.02.2023,до 01.02.2024не реже одного раза в год | Контрольно-ревизионноеуправление |
| 6.9. Контроль в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные отношения | в течение года | Контрольно-ревизионноеуправление |
| 6.10. Подготовка аналитической информации о выявленныхв ходе контрольных мероприятий нарушениях в финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделенийАдминистрации города, муниципальных учрежденийи организаций, об использовании средств местного бюджета, муниципального имущества,о нарушениях в сфере закупок. Подготовка информациио результатах оценки эффективности и контролядля рассмотрения на заседании межведомственного советапри Главе города Сургутапо противодействию коррупции | в течение годане реже одного раза в год | Контрольно-ревизионноеуправление |
| 6.11. Осуществление внешнего муниципального финансового контроля в пределах установленных полномочий при планировании и использованиибюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий,в том числе на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а такжена реализацию национальных проектов, предусмотренныхУказом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целяхи стратегических задачах развития Российской Федерациина период до 2024 года" | до 10.03.2022,до 10.03.2023,до 10.03.2024 | Контрольно-счетная палатагорода Сургута |