МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» июня 2016

№ 4037

(с изменениями

от 28.06.2017 № 5497,

11.08.2017 № 7113,

30.07.2018 № 5790,

03.02.2021 № 774,

17.05.2021 № 3739,

15.10.2021 № 8912,

18.07.2022 № 5827,

17.10.2022 № 8194)

Об утверждении порядка

формирования и ведения реестра

муниципальных услуг городского

# округа Сургут Ханты-Мансийского

# автономного округа – Югры

В соответствии с [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12177515/0) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Главы города от 26.05.2016 № 58 «Об исполнении обязанностей Главы города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа Сургут согласно приложению.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- от 24.02.2011 № 825 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- от 01.06.2011 № 3274 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- от 02.09.2011 № 5760 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- от 20.02.2012 № 947 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- от 03.04.2012 № 2191 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- от 06.06.2012 № 4268 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- [от 29.05.2013 № 3647](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29129427/0) «О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- от 28.06.2013 № 4533 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- от 11.10.2013 № 7358 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут»;

- [от 16.11.2015 № 7982](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29143240/0) «О внесении изменений в постановление Администрации города от 02.02.2011 № 435 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг городского округа город Сургут».

4. Управлению информационной политики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. Главы города | О.М. Лапин |

Приложение

к [постановлению](#sub_0)

от 01.06.2016 № 4037

(с изменениями

от 11.08.2017 № 7113,

30.07.2018 № 5790,

03.02.2021 № 774,

17.05.2021 № 3739,

15.10.2021 № 8912,

18.07.2022 № 5827,

17.10.2022 № 8194)

# Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг

# городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует отношения, возникающие при формировании и ведении реестра муниципальных услуг городского округа Сургут.

1.2. Порядок распространяется на деятельность:

- органов местного самоуправления по предоставлению муниципальных услуг;

- организаций, оказывающих услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органом местного самоуправления;

- муниципальных учреждений и иных организаций, предоставляющих услуги в электронной форме, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета.

1.3. В настоящем порядке используются понятия и термины в значениях, определенных действующим законодательством.

1.4. Под реестром муниципальных услуг городского округа Сургут (далее - реестр) понимается перечень муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, который содержит регулярно обновляемые сведения о муниципальных услугах, а также услуг, предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета.

1.5. Описание муниципальной услуги в реестре осуществляется на русском языке в форме, доступной для понимания.

1.6. Отдел социально-экономического прогнозирования Администрации города (далее - Отдел) обеспечивает доступность содержащихся в реестре сведений для любых лиц путем размещения его в сети «Интернет» на официальном портале Администрации города.

В части муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, структурные подразделения Администрации города обеспечивают размещение сведений о муниципальных услугах в сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) в порядке и на условиях, устанавливаемых уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (держателем реестра государственных функций (услуг).

# 2. Цели формирования реестра

2.1. Определение перечня муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления.

2.2. Определение перечня услуг, предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета.

2.3. Обеспечение достоверной информацией о муниципальных услугах, предоставляемых на территории городского округа Сургут, их составе и содержании, о структурных подразделениях Администрации города, предоставляющих услуги.

2.4. Обеспечение комплексной информационно-справочной поддержки населения и организаций по вопросам взаимодействия с органом местного самоуправления в части предоставления муниципальных услуг.

# 3. Принципы формирования реестра

3.1. Правомерность предоставления муниципальных услуг, а также предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органом местного самоуправления.

3.2. Единство требований к определению и включению в реестр информации.

3.3. Полнота отражения состава и содержания муниципальных услуг в реестре.

3.4. Периодический пересмотр требований к содержанию муниципальных услуг, предусмотренных реестром, в целях поддержания его в актуальной редакции, соответствующей действующему законодательству.

3.5. Публичность реестра.

# 4. Использование реестра

4.1. Реестр муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, услуг, предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», согласно приложениям 1, [2](#sub_1200) к настоящему порядку используется при разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг органом местного самоуправления и порядков предоставления услуг муниципальными учреждениями и другими организациями. Разработка и утверждение административных регламентов и внесение в них изменений осуществляется после внесения соответствующих изменений в реестр муниципальных услуг.

4.2. Структурным подразделениям Администрации города (муниципальным учреждениям), ответственным за предоставление соответствующей муниципальной услуги:

4.2.1. Не позднее 20 календарных дней со дня утверждения федеральным органом исполнительной власти типового административного регламента предоставления массовой социально значимой услуги обеспечить приведение административного регламента предоставления муниципальной услуги в соответствие с ними во исполнение подпункта 3.2 пункта 3 распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.10.2021 № 566-рп «О мерах по увеличению доли массовых социально значимых услуг, доступных в электронном виде в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

4.2.2. Не позднее 30 календарных дней со дня утверждения изменений  
о включении муниципальной услуги в реестр муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, обеспечить разработку и направление  
на согласование административного регламента предоставления муниципальной услуг.

# 5. Содержание реестра

5.1. Реестр содержит следующие сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых органом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая сведения об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления, согласно приложению 1 к настоящему порядку;

- об услугах, предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета, согласно приложению 2 к настоящему порядку.

5.2. Реестр формируется по формам согласно приложениям 1, [2](#sub_1200) к настоящему порядку, исходя из полномочий органов местного самоуправления, закрепленных Уставом муниципального образования городской округ город Сургут:

- приложение 1 «Реестр муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, включая перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг»;

- приложение 2 «Перечень услуг, предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета».

5.3. Реестр состоит из:

5.3.1. Порядкового номера муниципальной услуги.

5.3.2. Наименования муниципальной услуги.

5.3.3. Ссылки на нормативный правовой акт, устанавливающий предоставление муниципальной услуги.

5.3.4. Содержания муниципальной услуги, определенного в пределах полномочий по решению вопросов местного значения городского округа, а также в пределах предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» прав органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, прав органов местного самоуправления на участие в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 указанного Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, прав органов местного самоуправления на решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, в случае принятия муниципальных правовых актов о реализации таких прав.

5.3.5. Указания на характер оказания услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе - оказывается бесплатно/платно.

5.3.6. Указания на источники финансирования муниципальной услуги.

5.3.7. Категории потребителей муниципальной услуги.

5.3.8. Наименования и реквизитов нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги.

5.3.9. Указания на предоставление услуги в электронном виде.

5.3.10. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органом местного самоуправления.

5.3.11. Наименования органа Администрации города, который предоставляет муниципальную услугу, несет ответственность за организацию предоставления услуг в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, исходя из закрепленных за ним полномочий по решению вопросов местного значения, функций по реализации прав, указанных в подпункте 5.3.4 пункта 5.3 раздела 5 настоящего порядка.

# 6. Порядок формирования и внесения изменений в реестр

6.1. Отдел формирует реестр на основании информации, представленной органами Администрации города, которые предоставляют муниципальные услуги и (или) несут ответственность за организацию предоставления услуг в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, исходя из закрепленных за ними полномочий по решению вопросов местного значения, функций по реализации прав, указанных в подпункте 5.3.4 пункта 5.3 раздела 5 настоящего порядка.

6.2. Органы Администрации города не позднее четырех календарных дней с даты вступления в силу нормативного правового акта, наделяющего их новыми полномочиями, изменяющего содержание действующих полномочий или отменяющего действующие полномочия, готовят и представляют в Отдел сведения для внесения изменений в реестр.

6.3. Для внесения изменений в реестр в Отдел представляются на бумажном и электронном носителях следующие документы:

6.3.1. Обращение о внесении изменений в реестр.

6.3.2. Нормативный правовой акт, изменяющий содержание полномочий по решению вопросов местного значения, функций по реализации прав, указанных в подпункте 5.3.4 пункта 5.3 раздела 5 настоящего порядка.

6.3.3. Пояснительная записка, описывающая состав и содержание вносимых изменений.

6.3.4. Уточненный фрагмент реестра муниципальных услуг.

6.4. В случае несоответствия информации, содержащейся на бумажных носителях, информации, содержащейся на электронных носителях, приоритет имеет информация на бумажных носителях.

6.5. При необходимости Отдел имеет право запрашивать информацию о муниципальных услугах, подлежащих включению в реестр, и поясняющую информацию, которую органы Администрации города обязаны представить в течение пяти рабочих дней.

6.6. Любое заинтересованное лицо вправе направлять в органы Администрации города, ответственные за предоставление муниципальных услуг, предложения о внесении изменений в содержание муниципальных услуг, предусмотренных реестром.

6.7. Отдел в течение 10 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 6.3 настоящего порядка, готовит проект муниципального правового акта Администрации города о внесении изменений в реестр.

6.8. Внесение изменений в реестр, обусловленных изменением законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, может быть осуществлено по инициативе Отдела.

6.9. Отдел осуществляет ежеквартальный мониторинг сведений, содержащихся в реестре, на предмет выявления следующих фактов:

6.9.1. Признания утратившими силу муниципальных правовых актов, которыми утверждены административные регламенты предоставления муниципальных услуг.

6.9.2. Признания утратившими силу нормативных правовых актов или их отдельных положений, являющихся правовым основанием предоставления муниципальных услуг.

6.9.3. Несоответствия наименования муниципальной услуги в реестре и в наименовании муниципального правового акта, утвердившего административный регламент предоставления муниципальной услуги.

6.10. В случае выявления фактов, указанных в пункте 6.9 настоящего порядка, Отдел направляет в структурное подразделение Администрации города, ответственное за предоставление соответствующей муниципальной услуги, уведомление о необходимости внесения изменений в реестр в соответствии с пунктами 6.1, [6.2](#sub_1062), [6.3](#sub_1063) настоящего порядка.

6.11. Отдел подготавливает уведомление о необходимости внесения изменений в реестр в течение пяти рабочих дней, следующих за кварталом, в котором были выявлены в реестре факты, указанные в пункте 6.9 настоящего порядка.

Приложение 1 к порядку формирования и ведения реестра

муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры

# Реестр муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, включая перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  муниципальной услуги | Нормативные  правовые  акты,  устанавливающие  предоставление  муниципальной  услуги | Содержание муниципальной услуги | Оказывается  бесплатно/  платно  (в случаях, если законодательством  Российской  Федерации  предусмотрено  их оказание  на платной  основе) | Источники  финансирования  муниципальной услуги | Категория  потребителей  муниципальной услуги | Наименование  и реквизиты нормативного правового акта, которым  утвержден  административный  регламент  предоставления муниципальной  услуги | Предоставление  муниципальной услуги  в электронном  виде (да/нет) | Услуги, которые являются  необходимыми и обязательными  для предоставления  муниципальной услуги | | | | |
| наименование услуги,  которая  является  необходимой  и обязательной | нормативный правовой акт,  устанавливающий  предоставление  услуги | | Оказывается бесплатно/  платно | |
| 1. Ответственный орган Администрации города за предоставление муниципальной услуги | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
| 2. Ответственный орган Администрации города за предоставление муниципальной услуги | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |

Приложение 2к порядку формирования и ведения реестра  
муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-

Мансийского автономного округа – Югры

# Перечень услуг, предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной  услуги | Нормативный  правовой акт,  устанавливающий предоставление муниципальной  услуги | Наименования органа  Администрации города,  который несет ответственность  за организацию предоставления  услуги | Категория  потребителей  услуги | Оказывается бесплатно/платно  (в случаях,  если законодательством  Российской Федерации  предусмотрено  их оказание на платной основе) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |