МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 21 | » | 02 | 20 | 22 |  |  | № | 320 |

О создании комиссии по вопросам

территориального общественного

самоуправления

В соответствии c Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в связи с изменением кадрового состава в структуре Администрации города:

1. Создать комиссию по вопросам территориального общественного самоуправления.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по вопросам территориального общественного самоуправления согласно приложению 1.

2.2. Состав комиссии по вопросам территориального общественного самоуправления согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу распоряжения Администрации города:

- от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 08.07.2009 № 1833 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 07.07.2010 № 2172 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 05.08.2011 № 2098 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 22.11.2011 № 3467 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 18.05.2012 № 1319 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 29.08.2012 № 2528 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 25.01.2013 № 201 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 07.03.2013 № 702 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 19.02.2014 № 362 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 20.05.2015 № 1378 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 03.07.2015 № 1733 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 26.08.2015 № 2125 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 01.12.2015 № 2811 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 12.01.2016 № 17 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 09.06.2016 № 1013 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 03.08.2016 № 1426 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 17.10.2016 № 1986 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 31.01.2017 № 124 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 10.03.2017 № 334 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 28.08.2017 № 1459 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 21.09.2018 № 1558 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 11.06.2019 № 1059 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 27.08.2019 № 1770 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 07.10.2019 № 2098 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 03.06.2020 № 774 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 05.11.2020 № 1737 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления»;

- от 07.04.2021 № 500 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 04.06.2007 № 1057 «О создании межведомственного координационного совета по вопросам территориального общественного самоуправления».

4. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее распоря-жение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города М.А. Гуменюк

Приложение 1

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о комиссии по вопросам территориального общественного

самоуправления (далее – положение)

Раздел I. Общие положения

1. Комиссия по вопросам территориального общественного самоуправ-  
ления (далее – комиссия) – постоянно действующий коллегиальный совеща-тельный орган по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления   
с территориальными общественными самоуправлениями (далее – ТОС), который проводит отбор и принимает решение об определении размера и предоставлении субсидий ТОС.

2. Комиссия призвана способствовать принятию эффективных мер   
по решению проблем ТОС, обеспечению согласованности действий органов местного самоуправления по решению проблем ТОС.

3. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим   
законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами и настоящим положением.

4. Состав комиссии образует председатель, его заместитель, секретарь   
и члены комиссии и утверждается распоряжением Администрации города.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Комиссия не обладает властными полномочиями и не вправе совершать действия, относящиеся к компетенции органов государственной власти   
и органов местного самоуправления.

Раздел II. Задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

1. Решение вопросов организации взаимодействия органов местного самоуправления с ТОС.

2. Эффективное привлечение ресурсов ТОС к осуществлению собственных инициатив по вопросам местного значения.

3. Развитие и поощрение собственных инициатив ТОС по вопросам   
местного значения.

4. Проведение отбора и принятие решения об определении размера   
и предоставления субсидий ТОС.

5. Рассмотрение заявлений ТОС о предоставлении муниципального   
имущества по договору безвозмездного пользования.

Раздел III. Полномочия комиссии

Комиссия в соответствии с поставленными задачами:

1. Координирует взаимодействие органов местного самоуправления с ТОС посредством рассмотрения и анализа практики сотрудничества с ТОС   
и выработки соответствующих рекомендаций.

2. Содействует организации мероприятий (конференций, семинаров, совещаний, круглых столов, консультаций и других), направленных на развитие и укрепление ТОС в городе.

3. Содействует обеспечению доступа населения к социально значимой   
информации с использованием ресурсов ТОС.

4. Рассматривает поступившие экспертные заключения с документами   
заявки и принимает решение о предоставлении субсидий с указанием размера.

5. Принимает решение об отклонении заявок ТОС на участие в запросе предложений в установленном порядке.

6. Принимает решение, содержащее рекомендацию по оказанию ТОС   
имущественной поддержки, или предложения о прекращении оказания   
имущественной поддержки ТОС.

Раздел IV. Права комиссии

Для осуществления своих полномочий комиссия вправе:

1. Заслушивать информацию о взаимодействии органов местного самоу- правления с ТОС в осуществлении собственных инициатив по вопросам   
местного значения.

2. Принимать участие в разработке мероприятий, направленных   
на обеспечение правовых, экономических и иных гарантий ТОС на основе   
анализа практики применения нормативных правовых актов.

3. Запрашивать и получать от структурных подразделений Администрации города и ТОС необходимую информацию по вопросам, относящимся   
к компетенции комиссии.

4. Привлекать специалистов структурных подразделений Администрации города для участия в подготовке предложений и рекомендаций по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

5. Вносить в установленном порядке структурным подразделениям   
Администрации города предложения и рекомендации в пределах компетенции комиссии.

Раздел V. Регламент работы комиссии

1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже   
одного раза в полугодие.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом   
работы, утвержденным на заседании комиссии.

3. Проект повестки очередного заседания комиссии формируется   
секретарем комиссии и утверждается председателем.

4. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя   
комиссии. В отсутствии председателя комиссии его функции выполняет первый заместитель председателя комиссии. В отсутствии председателя комиссии   
и первого заместителя председателя комиссии функции председателя комиссии выполняет второй заместитель председателя комиссии.

5. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя   
комиссии. При отсутствии председателя его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвовало не менее половины членов комиссии.

7. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов комиссии.   
Решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем   
и секретарем. В случае необходимости решения комиссии доводятся   
до структурных подразделений Администрации города, ТОС в виде выписок   
из протоколов заседаний комиссии.

8. Решения комиссии являются обязательными для рассмотрения   
структурными подразделениями Администрации города. О результатах   
их рассмотрения сообщается комиссии в течение трёх рабочих дней с момента получения решения.

9. Члены комиссии вправе выносить на заседания вопросы организации взаимодействия с ТОС, получать информацию о планировании, подготовке и принятии муниципальных правовых актов по вопросам ТОС, по согласованию с председателем комиссии, принимать участие в работе органов местного   
самоуправления при обсуждении вопросов развития ТОС.

Голосование по вопросам, указанным в [пунктах 4](#sub_1034), [5](#sub_1035), 6 [раздела III](#sub_1037),   
осуществляется без участия председателей ТОС, являющихся членами   
комиссии.

10. На заседания комиссии могут приглашаться должностные лица структурных подразделений Администрации города и других ведомств,   
имеющих отношение к обсуждаемым вопросам.

11. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

- организует и контролирует выполнение решений комиссии;

- утверждает повестку дня, место и время заседаний комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- представляет комиссию во взаимоотношениях с общественными органи- зациями, юридическими и физическими лицами.

12. Комиссия прекращает свою деятельность по распоряжению Администрации города.

13. Формы проведения заседания комиссии.

14. Заседание комиссии проводится одним из следующих способов:

- в очной форме при совместном присутствии членов комиссии;

- в форме заочного голосования без совместного присутствия членов   
комиссии путем голосования по вопросам повестки заседания членами   
комиссии.

Решение о форме проведения заседания принимает председатель   
комиссии. В отсутствии председателя комиссии решение принимает первый   
заместитель председателя комиссии. В отсутствии председателя комиссии   
и первого заместителя председателя комиссии решение принимает второй  
заместитель председателя комиссии. Форма проведения заседания указывается   
в повестке заседания, протоколе заседания.

15. Заочная форма проведения заседания осуществляется двумя   
способами: заочное заседание путем письменного опроса или заочное заседание дистанционным способом.

16. Заочное заседание путем письменного опроса проводится с предоставлением возможности членам комиссии поставить подпись в листе проведения заочного голосования.

При принятии решения о проведении заочного заседания путем письменного опроса члены комиссии в обязательном порядке уведомляются о начале   
голосования не позднее чем за один рабочий день до дня голосования.

По каждому вопросу, по которому проводится письменный опрос, оформляется лист проведения заочного голосования, который должен содержать: наименование вопроса, фамилию, имя, отчество члена комиссии, место   
для результатов голосования («За», «Против», «Воздержался»), подпись члена комиссии, дату и место для написания кратких замечаний и предложений.

Повестка с вопросом, по которому проводится заочное заседание путем письменного опроса, подписанная председателем комиссии, материалы   
к вопросу и лист проведения заочного голосования подлежат сшиванию.

Секретарь комиссии в день проведения заседания привозит пакет   
документов каждому члену комиссии для предоставления возможности личного заполнения в листе проведения заочного голосования:

- результатов голосования («За», «Против», «Воздержался»);

- проставления личной подписи и даты;

- кратких замечаний и предложений в случае их наличия.

Решение комиссии, принятое на заочном заседании путем письменного опроса, оформляется протоколом.

17. Заочное заседание дистанционным способом проводится путем направления материалов и сообщений по вопросам повестки дня посредством электронной почты или программы для мгновенного обмена сообщениями   
посредством сети «Интернет» (мессенджер).

При принятии решения о проведении заочного заседания дистанционным способом члены комиссии в обязательном порядке уведомляются секретарем комиссии о направлении материалов по вопросам повестки дня в день   
направления материалов.

В течение трех рабочих дней со дня направления материалов члены   
комиссии в ответном электронном письме (сообщении в мессенджере), направляемом секретарю комиссии, представляют скан-образ документа о результатах голосования с личной подписью.

18. Для членов комиссии, не имеющих технической возможности выразить волеизъявление путем направления подписанного скан-образа документа о результатах голосования, предусмотрен следующий порядок.

В течение трех рабочих дней со дня направления материалов члены   
комиссии в ответном электронном письме (сообщении в мессенджере), направляемом секретарю комиссии, по каждому вопросу повестки дня оформляют   
решение, содержащее: фамилию, имя, отчество члена комиссии, наименование вопроса, результат голосования («За», «Против», «Воздержался»), а также   
краткие замечания и предложения в случае их наличия.

19. Сроки направления ответного электронного письма (сообщения   
в мессенджере) содержатся в повестке заочного заседания дистанционным   
способом.

Датой проведения заочного заседания дистанционным способом считается дата окончания приема скан-образов документов/электронных писем   
(сообщений в мессенджере) с результатами голосования.

Секретарь комиссии осуществляет сбор поступивших скан-образов документов/электронных писем (сообщений в мессенджере) с результатами   
голосования, определение кворума и подсчет результатов голосования   
по каждому вопросу повестки заседания.

Решение комиссии, принятое заочным заседанием дистанционным   
способом, оформляется протоколом. К протоколу заочного заседания   
дистанционным способом приобщаются скан-образы документов/электронные письма (сообщения в мессенджере) с результатами голосования членов   
комиссии.

Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Состав комиссии

по вопросам территориального общественного самоуправления

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Основной состав | Резервный состав |
| 1 | заместитель Главы города, курирующий сферу обеспечения деятельности Главы города,  Администрации города,  председатель комиссии | - |
| 2 | директор департамента массовых коммуникаций и аналитики,  первый заместитель председателя комиссии | - |
| 3 | директор муниципального казенного учреждения «Наш город»,  второй заместитель председателя комиссии | заместитель директора  муниципального казенного учреждения «Наш город»,  второй заместитель  председателя комиссии |
| 4 | начальник службы  по взаимодействию с ТОС  муниципального казенного  учреждения «Наш город», секретарь комиссии | ведущий эксперт службы  по взаимодействию с ТОС  муниципального казенного учреждения «Наш  город», секретарь комиссии |
| члены комиссии: | | |
| 5 | заместитель директора департамента городского хозяйства | заместитель директора  департамента городского  хозяйства |
| 6 | заместитель директора департамента образования | директор департамента  образования |
| 7 | председатель комитета культуры | заместитель председателя  комитета культуры |
| 8 | начальник управления физической культуры и спорта | заместитель начальника  управления физической  культуры и спорта |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 | начальник управления по делам гражданской обороны  и чрезвычайным ситуациям | заместитель начальника  управления по делам  гражданской обороны  и чрезвычайным ситуациям |
| 10 | начальник аналитического отдела правового управления Администрации города | специалист-эксперт  аналитического отдела  правового управления Администрации города |
| 11 | начальник управления бюджетного учёта и отчётности – главный бухгалтер Администрации города | заместитель начальника  управления бюджетного учёта  и отчётности Администрации города |
| 12 | начальник Управления  Министерства внутренних  дел России по городу Сургуту  (по согласованию) | заместитель начальника  полиции по охране  общественного порядка  Управления Министерства внутренних дел России  по городу Сургуту (по согласованию) |
| 13 | Бехтин  Михаил Михайлович –  депутат Думы города | Биглова-Фатова Дина  Фагимовна – депутат Думы  города |
| 14 | Гордеев  Дмитрий Алексеевич – депутат Думы города | Гаврилов Артем  Сергеевич – депутат Думы  города |
| 15 | Клишин  Владимир Васильевич – депутат Думы города | Гринченко Михаил  Сергеевич – депутат Думы  города |
| 16 | Нечепуренко  Дмитрий Сергеевич – депутат  Думы города | Кучин Алексей  Сергеевич – депутат Думы  города |
| 17 | Явишев  Айдар Альбертович – депутат Думы города | Олейников  Александр Игоревич – депутат Думы города |
| 18 | Нургатина  Любовь  Александровна – председатель  ТОС № 28 (по согласованию) | - |
| 19 | Леонова  Галина Евгеньевна – председатель ТОС № 25 (по согласованию) | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 | Суриков Михаил  Павлович – председатель  Региональной Ассоциации  территориальных общественных  самоуправлений Ханты-  Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию) | - |
| 21 | Юсупов  Рустем Равилевич – член  Регионального отделения  Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» в Ханты-  Мансийском автономном  округе – Югре, координатор  Центра мониторинга  благоустройства городской  среды (по согласованию) | - |