МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 26 | » | 02 | 20 | 21 |  |  | № | 30 |

О внесении изменений

в постановление Главы города

от 22.07.2016 № 89 «О создании

комиссии по установлению

стажа работникам органов местного

самоуправления города Сургута»

В соответствии с решением Думы города от 10.12.2020 № 675-VI ДГ   
«О назначении исполняющего обязанности Главы города Сургута», постанов-  
лением Главы города от 13.10.2008 № 60 «Об утверждении Порядка внесения проектов муниципальных правовых актов Главы города Сургута», распоря-  
жением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении   
Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Главы города от 22.07.2016 № 89 «О создании комиссии по установлению стажа работникам органов местного самоуправления города Сургута» (с изменениями от 22.12.2016 № 175, 21.06.2017 № 89, 09.02.2018 № 30, 16.07.2018 № 124, 27.09.2018 № 162, 02.09.2019 № 91, 06.11.2019 № 113) следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению:

1.1.1. Слова «Леоненко Елена Владимировна» заменить словами «Карлов Николай Иванович».

1.1.2. Слова «Панова Елена Александровна» заменить словами «Яруллина Венера Аликовна».

1.1.3. Слова «Новикова Маргарита Александровна» заменить словами   
«Панова Елена Александровна».

1.2. В приложении 2 к постановлению:

1.2.1. Абзац четвертый пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей   
редакции:

«Кроме личного заявления лица, замещавшего должность муниципальной службы, и ходатайства руководителя для установления стажа секретарю   
комиссии работником представляются копия трудовой книжки, заверенная   
  
надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные   
в установленном законодательством порядке, а при необходимости подтверж-дения периодов работы предъявляются архивные справки, лицевые счета   
и другие документы, подтверждающие стаж работы на должностях, периоды   
работы (службы) которых включаются в стаж муниципальной службы».

1.2.2. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Личное заявление лица, замещающего муниципальную должность (далее также заявитель) на постоянной основе менее срока, предусмотренного Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-  
Мансийского автономного округа – Югры для замещения этих должностей,   
имеющего право на страховую пенсию по старости (инвалидности), о включении иных (недостающих) периодов трудовой деятельности в стаж, дающий право   
для назначения пенсии за выслугу лет, по форме согласно приложению 2   
к настоящему положению подается секретарю комиссии на имя председателя   
комиссии. Одновременно представляются копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, а при необходимости подтверж-дения периодов работы предъявляются архивные справки, лицевые счета   
и другие документы, подтверждающие стаж работы на должностях, периоды   
работы (службы) которых включаются в срок, предусмотренный Уставом   
муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского   
автономного округа – Югры для замещения муниципальных должностей».

1.2.3. Пункт 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Для рассмотрения вопросов о включении в стаж работы по специальности иных периодов работы, учитываемых для установления квалификации   
работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муници-пальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности   
органов местного самоуправления города Сургута, для проведения их аттестации на имя председателя комиссии кадровыми службами органов местного   
самоуправления направляются следующие документы: копии трудовых книжек работников, заверенные надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой   
деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, копии документов об образовании (с приложениями), копии должностных инструкций, информация кадровых служб органов местного самоуправления города Сургута по форме согласно приложению 3 к настоящему положению».

2. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания   
и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города А.Н. Томазова