

Перечень документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей бюджетных средств, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей бюджетных средств

п/п №	Документ, на основании которого возникают бюджетные обязательства получателей бюджетных средств	Срок учёта бюджетного обязательства получателей бюджетных средств в подсистеме «АЦК-Финансы»	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателей бюджетных средств	Срок учёта денежного обязательства получателей бюджетных средств в подсистеме «АЦК-Финансы»
1	2		3	
1	Извещение об осуществлении закупки		Формирование денежного обязательства не предусматривается	
2	Приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)		Формирование денежного обязательства не предусматривается	
3	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для	Не позднее трех рабочих дней со дня заключения муниципального контракта (договора), внесения изменений в муниципальный контракт (договор)	<div>Акт выполненных работ</div> <div>Акт об оказании услуг</div> <div>Акт приемки-передачи</div> <div>Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2)</div> <div>Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3)</div> <div>Муниципальный контракт (договор)</div>	Не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства

	обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов		в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), внесение арендной платы по муниципальному контракту (договору)	
			Накладная	
			Счет	
			Счет-фактура	
			Универсальный передаточный документ	
			Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки	
			Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя бюджетных средств	
4	Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе договор, заключение которого законодательством	Не позднее шести рабочих дней со дня заключения договора, внесения изменений в договор	Акт выполненных работ Акт об оказании услуг Акт приемки-передачи Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2)	Не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства

	<p>Российской Федерации в письменной форме не требуется), сведения о котором не подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов</p>		<p>Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3)</p> <p>Договор в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), внесение арендной платы по договору</p> <p>Накладная</p> <p>Счет</p> <p>Счет-фактура</p> <p>Универсальный передаточный документ</p> <p>Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя бюджетных средств</p>	
5	<p>Соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд</p>	<p>Не позднее шести рабочих дней со дня заключения соглашения, договора, внесения изменений в</p>	<p>Соглашение (договор)</p>	<p>Не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства</p>

		соглашение, договор		
			Муниципальный правовой акт (постановление Администрации города)	
			Иной документ, предусмотренный условиями соглашения, подтверждающий возникновение денежного обязательства	
6	Соглашение о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями), физическому лицу, индивидуальному предпринимателю	Не позднее шести рабочих дней со дня заключения соглашения, договора, внесения изменений в соглашение, договор	Акт на предоставление субсидии Справка-расчет субсидии Отчет об использовании субсидии Соглашение (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями соглашения) Иной документ, предусмотренный условиями соглашения, подтверждающий возникновение денежного обязательства	Не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства
7	Соглашение о предоставлении	Не позднее шести рабочих	График перечисления	Одновременно с бюджетным

	субсидии на выполнение муниципального задания	дней со дня заключения соглашения, внесения изменений в соглашение	субсидии, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания	обязательством
8	Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	Не позднее шести рабочих дней со дня заключения соглашения, внесения изменений в соглашение	Заявка на перечисление субсидий на иные цели Заявка на перечисление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности	Не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства
9	Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями	Не позднее шести рабочих дней со дня заключения соглашения, внесения изменений в соглашение	Акт на предоставление субсидии Соглашение (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями соглашения) Иной документ, предусмотренный условиями соглашения, подтверждающий возникновение денежного обязательства	Не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства
10	Исполнительный	В течение 3	Исполнительный	Одновременно

	лист, судебное решение	рабочих дней со дня поступления и регистрации в департаменте финансов исполнительных документов (шести рабочих дней со дня внесения изменений в исполнительные документы) (при условии наличия лимитов бюджетных обязательств для исполнения исполнительных документов), но не позднее срока, установленного статьей 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации	лист Судебное решение Мировое соглашение Судебный приказ	с бюджетным обязательством
11	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов	В течение 3 рабочих дней со дня поступления и регистрации в департаменте финансов решения налогового органа (шести рабочих дней со дня внесения изменений в решение налогового органа) (при условии наличия лимитов	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании	Одновременно с бюджетным обязательством

		бюджетных обязательств для исполнения решения налогового органа), но не позднее срока, установленного статьей 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации	решения налогового органа	
12	Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда или Бюджетная смета и соответствующие Уведомления о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях)	Не позднее шести рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств (внесения изменений) в объеме, предусмотренном на текущий финансовый год и плановый период	<div>Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнения и других случаях</div> <div>Расчетно-платежная ведомость</div> <div>Расчетная ведомость</div> <div>Лист нетрудоспособности</div> <div>Распорядительный документ (распоряжение, приказ)</div> <div>Заявление сотрудника на удержание из заработной платы</div> <div>Исполнительный документ (решение суда) на удержание из заработной платы</div> <div>Иной документ, подтверждающий</div>	В момент доведения лимитов бюджетных обязательств в объеме, предусмотренном на текущий финансовый год и плановый период

			возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему по реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым и налоговым законодательством в Российской Федерации	
13	Документ, не определенный пунктами 3 - 12 настоящего Перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств: - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные обязательства (публичные обязательства), - договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателями	Не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства, шести рабочих дней со дня внесения изменений в документ-основание	<div>Авансовый отчет</div> <div>Акт выполненных работ</div> <div>Акт приема-передачи</div> <div>Акт об оказании услуг</div> <div>Договор на выполнение работ, оказание услуг, заключенный получателем бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, в случае осуществления получателем бюджетных средств авансовых платежей</div> <div>Лист</div>	Не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства

	бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем. Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств.		нетрудоспособности
			Заявление сотрудника о выдаче денежных средств под отчет, с указанием целевого предназначения аванса
			Служебная записка
			Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
			Счет
			Счет-фактура
			Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12)
			Универсальный передаточный документ
			Распорядительный документ (постановление, распоряжение, приказ)
			Расчетная ведомость
			Расчетно-платежная ведомость
			Заявление физического лица
			Постановление (список) о предоставлении дополнительной меры социальной

			поддержки	
			Реестр на выплату вознаграждения приемным родителям	
			Ведомость на зачисление денежных средств	
			Список о начислении и выплате денежной компенсации, единовременной выплаты, единовременной материальной помощи	
			Отчет о начисленной компенсации расходов	
			Документ, подтверждающий членство учреждения в некоммерческой организации	
			Документ, определяющий размер штрафа, пени, иных санкций (в случае самостоятельного исчисления учреждением пени подтверждающий документ не предоставляется)	
			Декларации (расчеты, сведения)	
			Регистры налогового и бухгалтерского	

			учета	
			Бухгалтерская справка, иной документ, подтверждающий факт и сумму обязательства, позволяющий однозначно классифицировать расходы по кодам бюджетной классификации	
			Закон, иной НПА, в соответствии с которым возникают публичные нормативный обязательства	
			Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств	