МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 17 | » | 06 | 20 | 22 |  |  | № | 30 |

О внесении изменения   
в распоряжение Главы города  
 от 29.12.2017 № 72

«Об утверждении нормативов,

необходимых для осуществления отдельных мероприятий   
по материально-техническому  
и организационному обеспечению деятельности органов местного

самоуправления города Сургута»

В соответствии с [решением](garantF1://29011377.0) Думы города от 27.02.2007 № 173-IV ДГ   
«О Положении о порядке материально-технического и организационного  
обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Сургута»,  
постановлением Главы города Сургута от 13.10.2008 № 60 «Об утверждении  
Порядка внесения проектов муниципальных правовых актов Главы города  
Сургута», в целях совершенствования муниципальных правовых актов:

1. Внести в распоряжение Главы города от 29.12.2017 № 72 «Об утверждении нормативов, необходимых для осуществления отдельных мероприятий  
по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности  
органов местного самоуправления города Сургута» (с изменениями от 09.04.2018 № 23, 19.04.2018 № 24, 18.09.2018 № 56, 07.06.2019 № 26, 24.05.2022 № 25)  
изменение, дополнив приложение 5 к распоряжению пунктом 11 в редакции,  
согласно [приложению](#sub_1000) к настоящему распоряжению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить  
настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания   
и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2022.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города,  
Администрации города.

Глава города А.С. Филатов

Приложение

к распоряжению

Главы города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

«11. Норматив расходов, связанных с осуществлением депутатской  
деятельности на непостоянной основе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория  должности | Вид расходов | Норматив |  |
| Председатель Думы города,  осуществляющий полномочия  на непостоянной  основе | расходы на проезд (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах  постельных принадлежностей, обязательные взносы, таксы и сборы, включенные  в проездной документ),  а также на проезд из одного населенного пункта в другой, в случае проезда в несколько государственных органов,  органов местного самоуправления, организаций, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным,  железнодорожным, водным  и автомобильным  транспортом  общего пользования (кроме индивидуального такси) | по фактическим затратам  при предоставлении  документов, подтверждающих  эти расходы, но не выше  следующих предельных  нормативов:  1) воздушным транспортом – салон бизнес-класса;  2) морским и речным  транспортом – по тарифу, установленному субъектом,  осуществляющим перевозку, но не выше стоимости  проезда в каюте «Люкс»  с комплексным  обслуживанием пассажиров;  3) железнодорожным  транспортом – по тарифу  проезда в вагоне повышенной  комфортности класса  обслуживания «Люкс»;  4) автомобильным  транспортом – по тарифу  проезда, установленному  перевозчиком, кроме такси |  |
| Председатель Думы города,  осуществляющий полномочия  на непостоянной основе | расходы на оплату стоимости провоза багажа, в том числе свыше норм бесплатного  провоза багажа, установ- ленных перевозчиком, весом  до 20 килограммов | по фактическим расходам  при предоставлении  документов, подтверждающих эти расходы |  |
| Председатель Думы города,  осуществляющий полномочия  на непостоянной основе | оплата услуг залов  повышенной комфортности, VIP-залов аэропортов  (аэровокзалов), железнодорожных вокзалов – за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути | по фактическим расходам  при предоставлении  документов, подтверждающих эти расходы |  |
| Председатель Думы города,  осуществляющий полномочия  на непостоянной основе | расходы по бронированию  и найму жилого помещения (кроме случаев предостав-  ления бесплатного жилого  помещения) | по фактическим расходам  при предоставлении  документов, подтверждающих эти расходы |  |
| Председатель Думы города,  осуществляющий полномочия  на непостоянной основе | дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного  жительства (суточные) | в размере 500 рублей  за каждый день нахождения  за пределами города Сургута | ». |