МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 03 | » | 06 | 20 | 22 |  |  | № | 968 |

О внесении изменения

в распоряжение Администрации

города от 12.01.2012 № 20

«О перечне документов (сведений),

обмен которыми между структурными

подразделениями Администрации

города и органами, организациями

при оказании муниципальных услуг

и исполнении муниципальных

функций осуществляется

в электронном виде»

В соответствии постановлением Администрации города от 14.10.2021 № 8890 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Админист-рации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 12.01.2012 № 20   
«О перечне документов (сведений), обмен которыми между структурными подразделениями Администрации города и органами, организациями при оказании муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций осуществляется в электронном виде» (с изменениями от 12.03.2012 № 580, 30.04.2013 № 1553, 18.10.2017 № 1831, 26.03.2021 № 439, 23.07.2021 № 1177, 09.12.2021 № 2151, 06.04.2022 № 587, 21.04.2022 № 700) изменение, изложив приложение к распоряжению в новой редакции согласно приложению   
к настоящему распоряжению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее распоряжение в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Заместитель Главы города Л.М. Батракова

Приложение

к распоряжению

Администрации города

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Перечень   
документов (сведений), обмен которыми между структурными подразделениями Администрации города и органами, организациями

при оказании муниципальных услуг и исполнении муниципальных функций осуществляется в электронном виде

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  документов (сведений) | Орган, организация,  предоставляющие документы (сведения) |
| 1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое | |
| Структурное подразделение Администрации города – получатель документов (сведений) (далее – получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостро-ительства Администрации города | |
| Правоустанавливающие документы  на переводимое жилое (нежилое) помещение, сведения о правах  на недвижимое имущество из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Росреестра»  (далее – ФГБУ «ФКП Росреестра») |
| Сведения о создании, реорганизации  и ликвидации юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) | Федеральная налоговая служба  (далее – ФНС России) |
| Техническая документация на переводимое помещение (технический паспорт либо план), поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение | Бюджетное учреждение  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – БУ ХМАО – Югры «ЦИО») |
| 2. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения  в многоквартирном доме | |
| Получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | |
| Заключение о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором  оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры | Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Правоустанавливающие документы  на переустраиваемое и (или) перепла-нируемое жилое помещение, сведения  о правах на недвижимое имущество  из ЕГРН | ФГБУ «ФКП Росреестра» |
| Технический паспорт (план) переустра-иваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | БУ ХМАО – Югры «ЦИО» |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение  на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство | |
| Получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | |
| Положительное заключение государст-венной экспертизы проектной документации | Автономное учреждение  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры «Управление государст-венной экспертизы проектной документации и ценообразования  в строительстве» |
| Сведения о правах на недвижимое имущество из ЕГРН | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии  (далее – Росреестр) |
| Правоустанавливающие документы  на земельный участок | департамент имущественных и земельных отношений Администрации города |
| 4. Выдача градостроительного плана земельного участка | |
| Получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | |
| Сведения, выписки, справки из ЕГРН, кадастровый план на земельный участок | Росреестр |
| 5. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций  на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения | |
| Получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | |
| Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя | ФНС России |
| Сведения о факте оплаты физическими  и юридическими лицами государственной пошлины | Федеральное казначейство |
| Сведения о правах на недвижимое имущество из ЕГРН | Росреестр |
| Правоустанавливающие документы  на земельный участок | департамент имущественных и земельных отношений Администрации города |
| 6. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса | |
| Получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Росреестр |
| Выписка из ЕГРН о переходе прав  на объект недвижимости |
| Кадастровый план территории из ЕГРН |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предприни-мателей (далее – ЕГРИП) об индивиду-альном предпринимателе, являющемся заявителем |

|  |  |
| --- | --- |
| Технический паспорт об объекте государственного технического учета  и технической инвентаризации | БУ ХМАО – Югры «ЦИО» |
| 7. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | |
| Получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | |
| Сведения о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, данные о постановке на учет в налоговом органе | ФНС России |
| Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и на объект недвижимости | Росреестр |
| 8. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | |
| Получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | |
| Сведения о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, данных о постановке на учет в налоговом органе | ФНС России |
| Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на объект недвижимости | Росреестр |
| 9. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | |
| Получатель документов (сведений) – департамент архитектуры и градостроительства Администрации города | |
| Правоустанавливающие документы  на земельный участок | департамент имущественных и земельных отношений Администрации города |
| Заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов | Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Сведения из ЕГРН | Росреестр |
| Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия | Служба государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| 10. Предварительное согласование предоставления земельного участка | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |

|  |  |
| --- | --- |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами | Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Договор пользования рыбоводным участком | Нижнеобское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству |
| Распоряжение Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | Департамент по управлению государственным имуществом  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры |
| Утвержденный проект планировки  и утвержденный проект межевания территории | департамент архитектуры и градостро-ительства Администрации города |
| Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории) |
| Выписка из документа территориального планирования или выписка из докумен-тации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта  к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо-  и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся  к объектам регионального или местного значения) |
| 11. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| 12. Предоставление земельных участков гражданам для ведения садоводства, огородничества | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию некоммерческого объединения | Росреестр |
| Выписка из ЕГРН о правах на приобре-таемый земельный участок  или уведомление об отсутствии  в ЕГРН запрашиваемых сведений  о зарегистрированных правах  на земельный участок |
| Сведения о некоммерческом объединении, содержащиеся в ЕГРЮЛ | ФНС России |
| Выписка из ЕГРЮЛ лиц о некоммерческой организации, членом которой является гражданин |
| Утвержденный проект межевания территории, в случае его отсутствия –  проект организации и застройки территории некоммерческого объединения | департамент архитектуры  и градостроительства Администрации города |
| 13. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность  на которые не разграничена | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижи-мости (земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ (для юридического лица) | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП (для индивидуального предпринимателя) |
| 14. Выдача разрешений на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу, передачу прав аренды земельного участка в залог, передачу арендованного земельного участка в субаренду | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРЮЛ для юридического лица | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей. |
| Выписка из ЕГРН о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии  в ЕГРН запрашиваемых сведений  о зарегистрированных правах  на земельный участок | Росреестр |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отно-шений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| 16. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена,  без проведения торгов | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижи-мости (об испрашиваемом земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| Утвержденный проект планировки  и утвержденный проект межевания территории | департамент архитектуры и градостроительства Администрации города |
| Договор о комплексном освоении территории |
| 17. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижи-мости (об испрашиваемом земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыс-лового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами | Департамент недропользования  и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Договор пользования рыбоводным участком | Нижнеобское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству |
| Распоряжение Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | Департамент по управлению государственным имуществом  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры |
| Выписка из документа территориального планирования или выписка из докумен-тации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта  к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо-  и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся  к объектам регионального или местного значения) | департамент архитектуры  и градостроительства  Администрации города |
| Утвержденный проект планировки  и утвержденный проект межевания территории |
| 18. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся  в муниципальной собственности или государственная собственность на которые  не разграничена | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижи-мости (об испрашиваемом земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| Копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр | Департамент недропользования  и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного  кодекса Российской Федерации |
| Документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного  кодекса Российской Федерации | департамент архитектуры  и градостроительства  Администрации города |
| 19. Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| Информация о согласовании либо в отказе в согласовании схемы границ земельного участка | департамент архитектуры  и градостроительства  Администрации города |
| 20. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся  в муниципальной собственности или государственная собственность на которые  не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижи-мости (об испрашиваемом земельном участке) | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| 21. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Предоставления сведений из ЕГРН, а также наличии (отсутствии) обременений (арестов) на объект недвижимости | Росреестр |
| Предоставление информации о наличии (отсутствии) у заявителя и членов  его семьи, проживающих совместно,  права собственности на объекты недвижимого имущества на территории города Сургута до июля 1999 года | БУ ХМАО – Югры «ЦИО» |
| 22. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России |
| Сведения о наличии либо отсутствии регистрации заявителя и членов его семьи в качестве индивидуального предприни-мателя, о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на заявителя и членов  его семьи, а также справка о постановке заявителя и членов его семьи на учет  в налоговом органе с указанием идентифи-кационного номера налогоплательщика |
| Сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже заявителя и членов  его семьи | Пенсионный фонд Российской Федерации  (далее – ПФ РФ) |
| Сведения о сумме пенсионных выплат гражданам за предыдущий календарный год |
| Сведения о лице, признанном инвалидом |

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о доходах заявителя и членов  его семьи от трудовой деятельности, предусмотренных системой оплаты труда; оплаты работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законода-тельством Российской Федерации;  доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства,  в том числе хозяйства без образования юридического лица | ФНС России, ПФ РФ |
| Сведения из ЕГРН о правах заявителя  и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество  в случае их изменения; Сведения из ЕГРН об основных характеристиках  и зарегистрированных правах на объект недвижимости, являющийся местом жительства гражданина и (или) членов  его семьи, и переходе таких прав | ФГБУ «ФКП Росреестра» |
| Сведения о доходах (компенсации, пособия, субсидии) для семей, имеющих детей в возрасте до 16 лет; для семей, имеющих детей инвалидов; для неработающих родителей, имеющих детей от 1,5 до 4 лет; для семей, имеющих детей, но потерявших кормильца | казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» |
| Сведения о полученных выплатах  по безработице для неработающих граждан | Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр занятости населения» |
| 23. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России |
| Сведения о наличии либо отсутствии регистрации заявителя и членов его семьи в качестве индивидуального предпри-нимателя, о состоянии расчетов  по налогам, сборам, взносам на заявителя  и членов его семьи |
| Выписка из ЕГРН и сделок  с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности  у заявителя и членов его семьи | ФГБУ «ФКП Росреестра» |
| Сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания гражданина и членов его семьи | Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России) |
| Сведения о размере пенсии за последние три календарных года, предшествующих началу года подачи заявления о принятии на учет, для пенсионеров и инвалидов | ПФ РФ |
| Документы о трудовой деятельности |
| Справка о доходах (компенсации, пособия, субсидии) для семей, имеющих детей  в возрасте до 16-и лет; для семей, имеющих детей-инвалидов;  для неработающих родителей, имеющих детей в возрасте от полутора до четырех лет; для семей, имеющих детей,  но потерявших кормильца | Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» |
| 24. Оформление и выдача договоров социального найма | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Сведения из ЕГРН и сделок  с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности | ФГБУ «ФКП Росреестра» |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России |
| 25. Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования на условиях договора социального найма на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно  с нанимателем | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России |
| Сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания гражданина и членов его семьи | МВД России |
| 26. Заключение договоров купли-продажи жилых помещений, занимаемых гражданами по договорам коммерческого найма, а также договорам поднайма, заключенным  в соответствии с договорами аренды | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | |
| Сведения из ЕГРН и сделок  с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности | ФГБУ «ФКП Росреестра» |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27. Прием документов, постановка на учет граждан для предоставления муниципального жилого помещения по договору коммерческого найма, договору поднайма | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения из ЕГРН и сделок  с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности | ФГБУ «ФКП Росреестра» | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России | |
| 28. Оформление и заключение договоров социального найма, купли-продажи, коммерческого найма на освободившиеся муниципальные жилые помещения  в коммунальных квартирах | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения из ЕГРН и сделок  с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности | ФГБУ «ФКП Росреестра» | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России | |
| 29. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда по договорам найма | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения из ЕГРН и сделок  с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности | Росреестр | |
| Сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания гражданина и членов его семьи | МВД России | |
| 30. Оформление разрешения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России | |
| Сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания гражданина и членов его семьи | МВД России | |
| 31. Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица  на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении гражданина  и членов его семьи | | Росреестр |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Выписка из ЕГРН об основных характерис-тиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, являющийся местом жительства гражданина и (или) членов  его семьи | |  |
| Сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания гражданина  и членов его семьи | | МВД России |
| Сведения о лице, признанном инвалидом | | ПФ РФ |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | | ФНС России |
| 32. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерчес-кого использования | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения из ЕГРН и сделок  с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности | ФГБУ «ФКП Росреестра» | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России | |
| 33. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения о сумме пенсионных выплат гражданам за предыдущий календарный год | ПФ РФ | |
| Сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже заявителя и членов  его семьи |
| Сведения о лице, признанном инвалидом |
| Сведения о доходах заявителя и членов  его семьи от трудовой деятельности, предусмотренных системой оплаты труда; оплаты работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства,  в том числе хозяйства без образования юридического лица | ФНС России, ПФ РФ | |
| Сведения о доходах (компенсации, пособия, субсидии) для семей, имеющих детей в возрасте до 16 лет; для семей, имеющих детей инвалидов;  для неработающих родителей, имеющих детей от 1,5 до 4 лет; для семей, имеющих детей, но потерявших кормильца | Департамент социального развития  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры | |
| Сведения о полученных выплатах  по безработице для неработающих  граждан | Департамент труда и занятости  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры | |
| 34. Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения о регистрации граждан по месту жительства на территории города Сургута | МВД России | |
| Сведения из ЕГРН о наличии (отсутствии) обременений (арестов) на передаваемое гражданами жилое помещение, о наличии или отсутствии жилых помещений  в собственности у заявителя и членов  его семьи | ФГБУ «ФКП Росреестра» | |
| 35. Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями  по договорам социального найма | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России | |
| Сведения о регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания  на территории города Сургута, а также информации о зарегистрированных  в жилом помещении и снятых  с регистрационного учета гражданах | МВД России | |
| Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) | ПФ РФ | |
| 36. Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений) | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, кадастровые паспорта на муниципальные жилые помещения | ФГБУ «ФКП Росреестра» | |
| Сведения о регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания  на территории города Сургута, а также информации о зарегистрированных  в жилом помещении и снятых  с регистрационного учета гражданах | МВД России | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 37. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным  для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу  или реконструкции | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения из ЕГРН о правах на жилое помещение | Росреестр | |
| 38. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Сведения из ЕГРН об основных характеристиках и правах на земельный участок, жилой или садовый дом | | Росреестр |
| Выписка из ЕГРЮЛ для юридического лица | | ФНС России |
| Выписка из ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей | |
| 39. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков  на кадастровом плане территории | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Выписка из ЕГРН о земельном (-ых)  участке (-ах), из которого (-ых) предстоит образовать земельный участок | Росреестр | |
| Выписка из ЕГРН об объектах недвижимости, располагаемых в границах исходного земельного участка |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России | |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени |
| Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыс-лового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами | Департамент недропользования  и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | |
| Копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр |
| Документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации |
| Документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации | департамент архитектуры  и градостроительства Администрации города | |
| Информация о согласовании либо в отказе в согласовании схемы границ земельного участка |
| 40. Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Выписка из ЕГРН о земельном участке | Росреестр | |
| Сведения о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута |  | |
| Выписка из ЕГРН об инженерном сооружении или ином объекте, указанном в заявлении о предоставлении муниципальной услуги в качестве обоснования для установления сервитута |  | |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России | |
| 41. Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель  из одной категории в другую | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент имущественных и земельных отношений Администрации города | | |
| Выписка из ЕГРН на земельный участок, перевод которого из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить | Росреестр | |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | ФНС России | |
| Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов  либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами | Департамент недропользования  и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | |
| Копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр |
| Документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации |
| 42. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования городской округ Сургут тяжеловесного  и (или) крупногабаритного транспортного средства | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент городского хозяйства Администрации города | | |
| Выписка из ЕГРЮЛ (для юридического лица) | ФНС России | |
| Выписка из ЕГРИП (для индивидуального предпринимателя) |
| Информация о поступивших денежных средствах в доход бюджета города  по уплате госпошлины за выдачу специального разрешения на движение тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам местного значения городского округа Сургут, оплаты расчета вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством, осуществля-ющим движение по автомобильным дорогам местного значения | управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города | |
| Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за выдачу специального разрешения на движение тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам местного значения городского округа Сургут |
| 43. Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство) | | |
| Получатель документов (сведений) – департамент городского хозяйства Администрации города | | |
| Выписка, справка из ЕГРН о правах  на недвижимое имущество и сделок с ним | Росреестр | |
| Сведения, содержащиеся в разрешении  на строительство | департамент архитектуры и градостро-ительства Администрации города | |
| Сведения, содержащиеся в разрешении  на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства |
| Градостроительный план земельного участка |
| Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение) |
| Проект планировки территории и проект межевания территории |
| Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое |
| Разрешение на производство земляных работ |
| Платежное поручение, подтверждающее поступление денежных средств за выдачу разрешения на снос или посадку зеленых насаждений в доход бюджета города | управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города | |

|  |  |
| --- | --- |
| Акт технического обследования зеленых насаждений | муниципальное казенное учреждение «Лесопарковое хозяйство» |
| 44. Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, путевок  в организации отдыха детей и их оздоровления | |
| Получатель документов (сведений) – департамент образования Администрации города | |
| Сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации.  Сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации | МВД России |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России |
| 45. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады | |
| Получатель документов (сведений) – муниципальное казенное учреждение  «Управление дошкольными образовательными учреждениями», подведомственное департаменту образования Администрации города | |
| Сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации.  Сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации | МВД России |
| Сведения о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства  и перемены имени | ФНС России |
| Сведения о лице, признанном инвалидом | ПФ РФ |
| 46. Предоставление мер дополнительной социальной поддержки в виде денежной компенсации расходов на проезд в городском пассажирском транспорте общего пользования отдельным категориям населения | |
| Получатель документов (сведений) – управление бюджетного учёта и отчётности Администрации города | |
| Сведения о получаемой гражданином ежемесячной денежной выплате  по основаниям, определенным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации | ПФ РФ |
| Сведения о факте осуществления трудовой деятельности, сведений о назначенной пенсии |
| Сведения о получении или неполучении гражданином ежемесячной денежной выплаты по основаниям, определенным законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Департамент социального развития  Ханты-Мансийского автономного  округа – Югры |

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о регистрации гражданина  по месту жительства | МВД России |
| Сведения о государственной регистрации смерти, о государственной регистрации перемены имени, о государственной регистрации рождения | ФНС России |
| Сведения о решениях, выдаваемых органами опеки и попечительства | органы опеки и попечительства |
| 47. Выдача разрешения на право организации розничного рынка | |
| Получатель документов (сведений) – отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города | |
| Выписка из ЕГРЮЛ или ее нотариально удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица | ФНС России |
| Выписка из ЕГРН или ее нотариально удостоверенная копия либо нотариально удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект  или объекты недвижимости, располо-женные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок | Росреестр |