Сводный отчет

об экспертизе действующего муниципального нормативного правового акта

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение, ответственное за проведение экспертизы муниципального нормативного правового акта:

департамент городского хозяйства Администрации города Сургута

1.2. Вид и наименование нормативного правового акта: Постановление Администрации города от 07.06.2016 № 4250 «О проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города» (с изменениями от: 28.02.2017 № 1151, 07.05.2018 № 3171, 27.07.2018 № 5744, 13.11.2019 № 8433).

1.3. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту: 19 марта 2020 года - срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту:

начало: 19 марта 2020 года; окончание: 01 апреля 2020 года.

1.4. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по действующему муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: 0, из них:

приняты полностью: \_0\_, приняты частично: \_0\_, не приняты: \_0\_.

Получено 5 отзывов от участников публичных консультаций, в которых замечания и (или) предложения отсутствуют.

1.5. Контактная информация ответственного лица структурного подразделения, муниципального учреждения, осуществляющего экспертизу действующего муниципального нормативного акта:

фамилия, имя, отчество: Синюгина Марина Владимировна

должность: ведущий инженер отдела по организации транспортного обслуживания населения дорожно-транспортного управления департамента городского хозяйства

телефон: (3462) 52-45-14

адрес электронной почты: sinyugina\_mv@admsurgut.ru.

2. Описание проблемы, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт, оценка необходимости регулирования в соответствующей сфере деятельности.

2.1. Описание проблемы, на решение которой направлен действующий муниципальный нормативный правовой акт:

Организация транспортного обслуживания осуществляется путем реализации комплекса организационных мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей населения в услугах по перевозке пассажиров и багажа городским маршрутным автомобильным транспортом.

До 2013 года при организации транспортного обслуживания населения муниципальные образования руководствовались приказом Минтранса РСФСР от 31.12.1981 № 200 «Об утверждении правил организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте» (далее - Приказ).

Эффективное и безопасное функционирование городского пассажирского маршрутного транспорта напрямую зависит от совершенствования государственного регулирования его деятельности. В то же время действующий Приказ не отвечал требованиям изменившейся экономической ситуации в стране.

В условиях правовой неопределенности Администрацией города был принят рад нормативно правовых актов, которые устанавливали механизм административного регулирования рынка маршрутных пассажирских перевозок, в том числе постановление Администрации города постановление Администрации города Сургута от 22.04.2004 № 105 «О проведении конкурса на право осуществления маршрутных пассажирских автоперевозок транспортом общего пользования на территории города»;

Приказом Минтранса России от 31.05.2013 № 195 вышеуказанный Приказ признан утратившим силу.

В настоящее время вопросы организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом регулируются Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 220-ФЗ). В соответствии с частью 10 статьи 39 Федерального закона № 220-ФЗ в течение ста восьмидесяти дней со дня официального опубликования Федерального закона органы местного самоуправления обязаны были привести муниципальные нормативные правовые акты в соответствие с положениями данного Федерального закона. Во исполнение положений Федерального закона № 220-ФЗ Администрацией города было принято постановление Администрации города от 07.06.2016 № 4250 «О проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города».

2.2. Негативные эффекты, которые могут возникнуть в связи с отсутствием правового регулирования в соответствующей сфере деятельности:

Отсутствие правового регулирования в области организации маршрутных пассажирских автоперевозок транспортом общего пользования приведет к нарушению действующего законодательства, и, как следствие, к снижению качества обслуживания населения пассажирским транспортом общего пользования на территории города.

2.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности:

1. Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 29.07.2016 № 275-п «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

2. Постановление администрации г. Нижневартовска от 11.08.2017 № 1236 «Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Нижневартовска».

3. Постановление администрации г. Ханты-Мансийска от 11.07.2016 № 798 «Об организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Ханты-Мансийска».

4. Постановление администрации г. Югорска от 22.11.2016 № 2874 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории города Югорска».

5. Постановление администрации Зиминского городского муниципального образования от 28.08.2017 №1529 «Об утверждении положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Зиминского городского муниципального образования».

2.4. Источники данных:

социальная сеть Интернет

СПС «Гарант»

3. Определение целей правового регулирования и показателей для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. Цели правового регулирования | 3.2. Сроки достижения целей правовогорегулирования | 3.3. Наименование показателей достижения целей правового регулирования (ед. изм.) | 3.4. Значения показателей по годам | 3.5. Источники данных для расчета показателей |
| Выполнение требований действующего законодательства по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и обеспечению безопасности пассажирских перевозок, а также повышения качества транспортного обслуживания населения. | Со дня официального опубликования | Количество выявленных нарушений законодательства по результатам правового мониторинга, антикоррупционных экспертиз и др., ед. | 0 ед. ежегодно | Отчетные данные контролирующих органов по результатам правового мониторинга антикоррупционных экспертиз и др.  |
| Установление порядка допуска юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и участников договора простого товарищества к осуществлению перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок | постоянно | Количество проведенных открытых конкурсов, ед. | 2020 г. – 2 ед.2021г. – 1 ед.2022 г. – 1 ед. | прогнозные данные по результатам анализа проведения открытых конкурсов  |

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| Юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества, имеющие действующие лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом. | 25 000 | Реестр действующих лицензий |

5. Функции (полномочия, обязанности, права) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции (полномочия/обязанности/права) | 5.2. Виды расходов (доходов) бюджета города | 5.3. Количественная оценка расходов и доходов бюджета (руб.) | 5.4. Источники данных для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения:департамент городского хозяйства Администрации города |
| Объявление открытого конкурса | единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году: | - | - |
| периодические расходы за период 2020 - 2022 г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | - |
| возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_ г.: | - | - |
| Принятие решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса | единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году: | - | - |
| периодические расходы за период 2020 - 2022 г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | - |
| возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_ г.: | - | - |
| Установление требований к содержанию, в том числе к описанию предложения участника конкурса, к форме и составу заявки на участие в конкурсе. | единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году: | - | - |
| периодические расходы за период 2020 - 2022 г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | - |
| возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_ г.: | - | - |
| Передача в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе в запечатанных конвертах. | единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году: | - | - |
| периодические расходы за период 2020 - 2022 г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | - |
| возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_ г.: | - | - |
| Размещение на официальном портале Администрации города:- извещения о проведении открытого конкурса, конкурсной документации;- результатов открытого конкурса. | единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году: | - | - |
| периодические расходы за период 2020 - 2022 г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | - |
| возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_ г.: | - | - |
| Выдача свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок победителю или единственному участнику открытого конкурса | единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году: | - | - |
| периодические расходы за период 2020 - 2022 г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | - |
| возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_ г.: | - | - |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | - | - |
| Итого периодические расходы за период 2020 - 2022 г.г.: | В пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда | - |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.г.: | - | - |

6. Обязанности, запреты и ограничения потенциальных адресатов правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Обязанности, запреты и ограничения, установленные правовым регулированием, для потенциальных адресатов правового регулирования (с указанием соответствующих положений нормативного правового акта) | 6.2. Описание расходов и возможных доходов, связанных с правовым регулированием | 6.3. Количественная оценка (руб.) | 6.4. Источники данных для расчетов |
| В соответствии с п. 2.6 раздела 2 приложения 1 к постановлению Администрации города от 07.06.2016 № 4250 «О проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города» (далее – положение), к участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров (применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества);2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства (применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества);4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период (применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества);5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». | Расходные обязательства, связанные с исполнением данного требования, установлены ст.23 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ) | - | - |
| В соответствии с п. 2.8 раздела 2 положения, заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества. | Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы) | расходы одного субъекта - 7 991,9 руб.(расчет прилагается) | Статистические данные, данные из сети Интернет, с официальных сайтов предприятий продажи, приказ РСТ ХМАО-Югры от 11.12.2019 № 134-нп |
| В соответствии с п. 2.11 раздела 2 положения, заявка на участие в конкурсе передается в конкурсную комиссию с приложением необходимой информации, указанной в конкурсной документации в запечатанных конвертах. |
| В соответствии с пунктом 7.6 раздела 7 приложения 3 к постановлению Администрации города от 07.06.2016 № 4250 «О проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок на территории города» протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии, а также победителем конкурса. |

Приложения:

1. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.
2. Свод предложений о результатах проведения публичных консультаций.

Приложение

к сводному отчету об экспертизе действующего муниципального

нормативного правового акта

Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения устанавливаемых нормативным правовым актом обязанностей

**I Информационные издержки (на одного субъекта)**

1 этап. Выделение информационных требований

1) В соответствии с пунктами 2.8 и 2.11 раздела 2 положения, заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества в запечатанных конвертах.

2) В соответствии с пунктом 7.6 раздела 7 приложения 3 к постановлению протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии, а также победителем конкурса.

2 этап. Выделение информационных элементов из состава информационных требований

1) Заявка на участие в конкурсе, с приложением необходимой информации, указанной в конкурсной документации, предоставляется в запечатанных конвертах.

2) Победитель конкурса обязан подписать протокол заседания, который хранится у организатора конкурса (в департаменте городского хозяйства).

3 этап. Показатели масштаба информационных требований

Данные расчеты произведены для 1 заявителя (1 сотрудник, занятый реализацией требований);

1 пакет документов;

1 сотрудник.

4 этап. Частота выполнения информационных требований

Документы предоставляются заявителем 1 раз.

Частота выполнения – 1.

Победитель конкурса подписывает протокол заседания 1 раз

Частота выполнения – 1.

5 этап. Затраты рабочего времени,

необходимые на выполнение информационных требований

Расчет трудозатрат на 1 объект:

ТЗ = (п раб. \* t)/продолжительность рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

ТЗ = (1 \* 10 часов) / 8 = 1,3 человеко-день = 10 часов.

В качестве заработной платы заявителя взята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника в городе Сургуте за 2019 года (данные взяты из основных показателей социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут за 2019 год, опубликованном на официальном портале Администрации города) и составляет 89 324 руб.

Средняя заработная плата = 89 324 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня = 176 часов (8-часовой рабочий день).

Средняя стоимость работы часа = 89 324/176 = 507,52 руб.

С учетом начислений на оплату труда (30,2%) – 660,79 руб.

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, необходимы следующие административные действия:

1. Получение справок, подготовка информации, копирование документов, подготовка (формирование) и предоставление заявки займет в среднем 8 часов.

2. Подписание победителем конкурса протокола (время на поездку) займет в среднем 2 часа.

Итого – 10 часов

Оплата составит:

Тит = 10 \* 660,79 = **6607,9 руб.**

6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований

Картридж – 1 000 руб./шт.

Пачка бумаги (А4) – 250 руб./пачка

Конверт (А4) – 15 руб/шт.

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи).

АИЭ=МР/(n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

АИЭ= (1000,00 + 250,00+2\*15)/(1\*1) = **1 280,00 руб.**

Для реализации информационных элементов, определенных во 2 этапе, заявитель понесет расходы на поездки в среднем 4 поездки.

Для расчета транспортных расходов, принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «МЗ» на период с 1 января по 31 декабря 2020 года, утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 11.12.2019 № 134-нп, который составляет 26,00 рублей за 1 поездку.

 4 \* 26,00 = **104,00 руб.**

7 этап. Сумма информационных издержек

ИИТ = Тит+ АИТ + А ТР, где

ТИТ – оплата труда за подготовку (формирование) и предоставление пакета документов, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

АИТ – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

А ТР - – транспортные расходы, необходимых для выполнения информационного требования.

ИИТ= 6607,9 + 1 280,00+104,00 = **7 991,9 руб.**

Информационные издержки на 1 заявителя составят **7 991,9 руб.**

Содержательные издержки отсутствуют.