# [Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12 декабря 2016 г. N 8955 "Об утверждении порядка согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ город Сургут" (с изменениями и дополнениями)](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/45219164/0)

# Постановление Администрации г. Сургута от 12 декабря 2016 г. N 8955 "Об утверждении порядка согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ город Сургут"

С изменениями и дополнениями от:

17 ноября 2017 г.

В соответствии со [ст. 18](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12128965/18), [22](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12128965/22), [23](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12128965/23) Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", на основании [распоряжения](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29122352/0) Администрации города от 01.06.2011 N 1340 "Об утверждении Положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций":

1. Утвердить порядок согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ город Сургут, согласно [приложению](#sub_1000).

2. Управлению информационной политики разместить настоящее постановление на [официальном портале](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29109202/4) Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Кривцова Н.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | В.Н. Шувалов |

Приложение  
к [постановлению](#sub_0) Администрации г. Сургута  
от 12 декабря 2016 г. N 8955

# Порядок согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ город Сургут

С изменениями и дополнениями от:

17 ноября 2017 г.

1. Порядок согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования городской округ город Сургут (далее - порядок), определяет процедуру согласования сделок, которые муниципальные унитарные предприятия муниципального образования городской округ город Сургут (далее - предприятия) не вправе совершать без согласия собственника имущества.

2. От имени муниципального образования городской округ город Сургут (собственника предприятий) правом дачи согласия на совершение сделок обладает Администрация города.

3. Настоящий порядок распространяется на сделки, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества предприятия в соответствии с [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12128965/0) от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", а также иные сделки, согласование которых предусмотрено уставом предприятия, за исключением сделок, связанных с распоряжением недвижимым имуществом, закрепленным за предприятием на праве хозяйственного ведения.

4. Порядок дачи согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за предприятием на праве хозяйственного ведения, определяется [решением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29116561/0) Думы города от 07.10.2009 N 604-IVДГ "О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности".

5. Для получения согласия собственника на совершение сделки предприятие направляет в структурное подразделение Администрации города, курирующее деятельность предприятия, письменное обращение с указанием цели совершения сделки, предмета сделки и иных существенных условий сделки с приложением документов:

5.1. При совершении крупной сделки:

Информация об изменениях:

Подпункт 5.1.1 изменен с 26 ноября 2017 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/45242852/11) Администрации г. Сургута от 17 ноября 2017 г. N 9820

[См. предыдущую редакцию](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29247303/511)

5.1.1. Утвержденный план-график на текущий период (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд").

5.1.2. Информация об источниках финансирования сделки.

5.1.3. Информация о предмете и цене сделки, включая налог на добавленную стоимость (в случае заключения сделки по результатам размещения закупки указывается начальная максимальная цена контракта (договора), если предприятие выступает в качестве заказчика; или цена контракта (договора), которую предприятие планирует предложить, в случае если оно выступает в качестве участника размещения закупки).

5.1.4. Копия документации о закупках в соответствии с федеральными законами [от 05.04.2013 N 44-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/0) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [от 18.07.2011 N 223-ФЗ](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12188083/0) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", копия протокола определения победителя.

5.1.5. Копия информационной карты предполагаемой закупки в случае намерения предприятия принять участие в закупке.

5.1.6. Обоснование отсутствия необходимости использования имущества для нужд предприятия (в случае отчуждения движимого имущества, транспортных средств) с предоставлением отчета об оценке рыночной стоимости имущества, произведенного независимым оценщиком в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, подготовленного не позднее чем за месяц до направления обращения куратору.

5.1.7. Копия заключенного договора между предприятием и контрагентом (в случае заключения договора до момента обращения предприятия о согласовании сделки).

5.1.8. Расчет цены сделки как критерия отнесения сделки к крупной в целях обоснования необходимости ее согласования.

Информация об изменениях:

Пункт 5 дополнен подпунктом 5.1.9 с 26 ноября 2017 г. - [Постановление](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/45242852/12) Администрации г. Сургута от 17 ноября 2017 г. N 9820

5.1.9. Утвержденный план закупок на текущий период (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12188083/0) от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц").

5.2. При совершении сделок, связанных с предоставлением поручительств, получением банковских гарантий, переводом долга:

5.2.1. Копия договора и/или иная информация об обязательстве, в обеспечение исполнения которого осуществляется предоставление поручительства, получение банковской гарантии.

5.2.2. Копия документа, подтверждающего согласие кредитора на перевод долга.

5.3. При совершении сделок, связанных с получением займов, кредитов:

5.3.1. Проект договора (с приложениями), содержащий условия сделки.

5.3.2. Информация о сумме кредиторской задолженности предприятия на последнюю отчетную дату, в том числе с указанием суммы просроченной задолженности.

5.3.3. Бухгалтерская (финансовую) отчетность на последнюю отчетную дату.

5.3.4. Расчет наличия (недостатка) собственных оборотных средств и финансовой устойчивости.

5.3.5. Информацию о предполагаемом направлении использования привлекаемых средств.

5.3.6. План движения денежных средств.

5.3.7. Финансово-экономическое обоснование предполагаемой сделки.

5.3.8. Информация о влиянии денежных средств, полученных в виде займа, (кредита) на финансовый показатель деятельности предприятия.

5.4. При совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, руководителя предприятия:

5.4.1. Проект договора (с приложениями), содержащий условия сделки.

5.4.2. Копия документов, подтверждающих заинтересованность в совершении предприятием сделки, в которой имеется заинтересованность (информация о возможных конфликтах интересов заинтересованного лица и руководителя предприятия с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации).

6. В ходе рассмотрения документов у предприятия могут быть затребованы дополнительные документы и/или разъяснения, связанные с заключением сделки, которые должны быть представлены предприятием в течение трех рабочих дней со дня получения запроса.

7. По результатам рассмотрения представленных документов принимается решение о согласовании совершения сделки либо об отказе в согласовании совершения сделки.

8. Основаниями для отказа в согласовании совершения сделки являются:

8.1. Лишение предприятия возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом предприятия, в результате совершения сделки.

8.2. Возбуждение производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в отношении предприятия.

8.3. Отсутствие экономической целесообразности.

8.4. Несоответствие сделки законодательству Российской Федерации.

9. Мотивированный отказ в согласовании совершения сделки направляется куратором в предприятие в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. В случае принятия решения о согласовании совершения сделки куратор осуществляет подготовку проекта постановления Администрации города:

10.1. О согласовании совершения сделки.

10.2. Об одобрении совершения сделки, в случае совершения крупной сделки.

11. Проект постановления Администрации города должен содержать: вид, предмет и сумму сделки, наименование контрагента.

12. Подготовка и согласование проекта постановления Администрации города о согласовании совершения сделки либо об одобрении совершения сделки осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города.