|  |
| --- |
| Проект |

подготовлен департаментом финансов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| О внесении изменения в постановление Администрации города от 26.12.2007 № 4312 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города» |

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1.Внести в постановление Администрации города от 26.12.2007 № 4312 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города» (с изменениями от 14.08.2009 № 3153, 10.05.2012 № 3187, 31.08.2015 № 6030, 18.12.2015 № 8795, 22.07.2016 № 5545, 05.12.2016 № 8800, 18.09.2017 № 8070) следующее изменение:

1.1. Абзац второй пункта 9 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Главный распорядитель бюджетных средств представляет отчет об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда Администрации города, в департамент финансов по форме согласно приложению к настоящему положению и в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет за год предоставляется в срок до 1 февраля следующего года».

 2. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

 3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета, экономики и финансов.

Глава города В.Н. Шувалов

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность, Ф.И.О. | Подпись(возможные замечания) | Дата согласования документов |
| Заместитель Главы городаА.Ю. Шерстнева |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Директор департамента финансов Е.В. Дергунова |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Начальник управления документационного и информационного обеспеченияВербовская И.С. |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |
| Правовое управление |  | Дата вх.«\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.«\_\_.\_\_.\_\_» |

Рассылка:

1. ДФ – на бумажном носителе + материалы + СЭД «Дело» (общий доступ)

2.Заместитель Главы города А.Ю. Шерстнева - СЭД «Дело» (общий доступ)

3.Управление бюджетного учета и отчетности - СЭД «Дело» (общий доступ)

4. Департамент городского хозяйства - СЭД «Дело» (общий доступ)

5. Департамент архитектуры и градостроительства - СЭД «Дело» (общий доступ)

6. Департамент образования - СЭД «Дело» (общий доступ)

7. Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций - СЭД «Дело» (общий доступ)

8. Контрольно-счетная палата города - СЭД «Дело» (общий доступ)

9. СПС «Гарант», «Консультант Плюс» - электронный вид

Маганёва Екатерина Николаевна

тел. (3462) 52-20-72