**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» 01 2013 г. № 443

**О порядке организации проведения церемоний государственной регистрации заключения брака на территории города Сургута**

(с изменениями внесенными постановлением Администрации [от 26.06.2013 № 4349](file:///C:\content\edition\69fadb08-ecbb-4d7b-a6e3-1198ae9162ad.doc))

(с изменениями внесенными постановлением Администрации [от 21.01.2014 № 371](file:///C:\content\edition\05177136-9ba9-4ba4-a9ae-db027469e643.doc))

(с изменениями внесенными постановлением Администрации [от 13.04.2015 № 2469](file:///C:\content\edition\011fad7d-602c-4358-a3f6-0616498a1f75.doc))

(с изменениями внесенными постановлением Администрации [от 16.09.2015 № 6459](file:///C:\content\edition\c2e2d7c5-bd73-4c70-999f-deaa75f01ec5.doc))

(с изменениями внесенными постановлением Администрации [от 20.02.2016 № 1246](file:///C:\content\edition\336b7a90-67de-4e54-a5dd-f75ce87bffb9.doc))

(с изменениями внесенными постановлением Администрации [от 07.05.2018 № 3210](file:///C:\content\edition\4db93f33-8c42-4417-a6c4-5ec5feede735.doc))

(по тексту постановления внесены изменения постановлением Администрации [от 20.02.2016 № 1246](file:///C:\content\edition\336b7a90-67de-4e54-a5dd-f75ce87bffb9.doc))

В соответствии с ч.4 ст.3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2008 № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния» (с изменениями от 31.03.2012), распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города» (с изменениями от 23.08.2012 № 2407), в целях организации деятельности при государственной регистрации заключения брака:

1. Утвердить порядок организации проведения церемоний государственной регистрации заключения брака на территории города Сургута согласно [приложению](file:///C:\content\edition\2e8ca853-ad4c-4726-8396-16acdcbf784b.doc#приложение).

2. Управлению информационной политики (Швидкая Е.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Алешкову Н.П.

Глава города Д.В. Попов

**Приложение**

**к постановлению**

**Администрации города**

**от 29.01.2013 № 443**

**Порядок**

**организации и проведения церемонии государственной регистрации заключения брака на территории города Сургута**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает требования к работникам, осуществляющим государственную регистрацию заключения брака и работ-никам, осуществляющим ее организацию, требования к оформлению помещений, в которых осуществляется регистрация заключения брака, правила пребывания граждан в управлении записи актов гражданского состояния (далее – управление ЗАГС) и муниципальном казенном учреждении «Дворец торжеств» (далее – МКУ «Дворец торжеств») города Сургута Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при государственной регистрации заключения брака, в целях обеспечения повышения качества обслуживания населения управлением ЗАГС, а также обеспечения сохранности имущества, закрепленного в целях реализации государственных полномочий по государст-венной регистрации актов гражданского состояния.

(пункт 1.1. изложен в редакции постановления Администрации [от 21.01.2014 № 371](file:///C:\content\edition\05177136-9ba9-4ba4-a9ae-db027469e643.doc))

1.2. Порядок разработан с учетом требований гл.3 Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ «О государственном гербе Российской Федерации», Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Админист-ративного регламента предоставления государственной услуги по государст-венной регистрации актов гражданского состоянии органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденного Приказом Минюста Российской Федерации от 29.11.2011 № 412, гл.25.3 «Государственная пошлина» части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**2. Государственная регистрация заключения брака в торжественной обстановке**

2.1. Государственная регистрация заключения брака в торжественной обстановке включает в себя:

- сопровождение молодоженов и гостей торжества до регистрации заключения брака к залам регистраций: встреча регистрирующейся пары с центрального входа, сопровождение до комнат жениха и невесты, размещение гостей в холлах здания, сопровождение жениха до кабинета регистратора для оформления документов и ожидание его для дальнейшего сопровождения к комнате жениха, сопровождение и размещение гостей в зале регистрации, проведение инструктажа о правилах поведения во время церемонии, проверка комнат жениха и невесты, залов регистраций на предмет чистоты и порядка, сопровождение молодоженов и гостей торжества в банкетный зал, зал фотосессии, проводы пары и гостей работниками МКУ «Дворец торжеств»;

- проведение государственной регистрации заключения брака специалистами управления ЗАГС в залах «Дворца бракосочетаний в городе Сургуте»;

- торжественную речь регистратора – работника управления ЗАГС, производящего государственную регистрацию заключения брака в установ-ленном порядке;

- вручение свидетельства о заключении брака установленного образца работником управления ЗАГС;

- музыкальное сопровождение государственной регистрации заключения брака не более 20 минут работниками МКУ «Дворец торжеств»;

- обеспечение охраны в здании «Дворец бракосочетаний в городе Сургуте».

(пункт 2.1. изложен в редакции постановления Администрации [от 21.01.2014 № 371](file:///C:\content\edition\05177136-9ba9-4ba4-a9ae-db027469e643.doc))

2.2. Дополнительные услуги, за исключением услуг, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка, при проведении государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке управлением ЗАГС не предоставляются. Дополнительные услуги предоставляются третьими лицами в помещениях управления ЗАГС при наличии договорных отношений, без ущерба для прове-дения государственной регистрации заключения брака и с соблюдением прав и законных интересов граждан.

Управления ЗАГС осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов граждан в закрепленных за ним помещениях и не несет ответствен-ности за качество предоставляемых дополнительных услуг третьими лицами.

2.3. За государственную регистрацию заключения брака в торжественной обстановке взимается государственная пошлина в размере, установленном Нало-говым кодексом Российской Федерации. Иная плата за мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящего порядка, не взимается.

2.4. Государственная регистрация заключения брака в торжественной обстановке проводится управлением ЗАГС еженедельно в пятницу и субботу с 9.00 до 17.00, по желанию лиц, вступающих в брак, регистрация брака может быть проведена в четверг.

(пункт 2.4. изложен в редакции постановления Администрации [от 26.06.2013 № 4349](file:///C:\content\edition\69fadb08-ecbb-4d7b-a6e3-1198ae9162ad.doc))

2.5. Государственная регистрация заключения брака в торжественной обстановке осуществляется в I и II и лекционном залах.

Церемонии государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке также проводятся в ином месте с согласия лиц, вступающих в брак, на территории муниципального образования город Сургут, определенном муниципальным правовым актом в качестве места проведения государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке.

(пункт 2.5. изложен в редакции постановления Администрации [от 16.09.2015 № 6459](file:///C:\content\edition\c2e2d7c5-bd73-4c70-999f-deaa75f01ec5.doc))

2.6. Зал государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке оснащен следующим оборудованием и атрибутикой:

- государственным гербом Российской Федерации;

- столом для регистрации брака;

- музыкальным оборудованием для музыкального сопровождения государст-венной регистрации в торжественной обстановке;

- специальными папками для актовых записей;

- подставкой для обручальных колец;

- письменным прибором.

2.7. Зал достаточно освещен, проветрен, убран.

2.8. Ведущий государственной регистрации заключения брака (регистратор) в торжественной обстановке должен иметь опрятный и приветливый (доброже-лательный) вид, свой текст речи, произносить речь четко и понятно.

2.9. Рекомендуемая последовательность речи регистратора при государст-венной регистрации заключения брака в торжественной обстановке:

- первая часть – вступительная: включает душевные слова о любви, значимости семейных уз и семейных ценностей, которые подготавливают молодых к ответственному моменту принятия ими важного для них решения;

- вторая часть – официальная: включает проставление подписей в записи акта гражданского состояния о заключении брака, вручение свидетельства о заключении брака и обмен кольцами. Все действия сопровождают слова регистратора об ответственности и доверии супругов;

- третья часть – заключительная: включает пожелания и поздравления молодоженов родителями и гостями.

2.10. Требования к внешнему виду регистратора:

- юбка длинная, до щиколоток или до середины икры (колена), блуза из шифона, а также пиджак укороченный или платье в деловом стиле;

- по цветовой гамме рекомендуется использовать не больше трех цветов в одежде;

- нежелательно использовать в костюме белый цвет, светло-голубой, нежно-розовый и черное платье;

- одежда регистратора должна быть праздничной, однако, без лишних (чрезмерных) элементов;

- допускается тоненькая цепочка и неприметные серьги;

- прическа регистратора должна быть скромной и торжественной.

- туфли на каблуке;

- руки регистратора должны быть закрытыми, минимальная длина рукава – три четверти;

- оголенные плечи, глубокое декольте недопустимы;

- обязательны колготы – независимо от времени года;

- сдержанный макияж.

2.11. Регистратору не рекомендуется использовать массивные вычурные украшения, подвески, ожерелья и браслеты.

2.12. Регистратору рекомендуется использовать минимальное количество духов и дезодорантов.

2.13. Регистратор должен быть готов к государственной регистрации заключения брака не позднее 15 минут до приезда первой пары молодоженов.

2.14. Максимальное время на государственную регистрацию заключения брака не может превышать времени, установленного разделом III Админист-ративного регламента предоставления государственной услуги по государст-венной регистрации заключения брака на территории города Сургута (утверждено приказом Минюста Российской Федерации от 29.11.2011 № 412).

(приложение дополнено разделом 3 постановлением Администрации [от 16.09.2015 № 6459](file:///C:\content\edition\c2e2d7c5-bd73-4c70-999f-deaa75f01ec5.doc))

**3. Массовая государственная регистрация заключения брака в торжественной обстановке**

3.1. День проведения массовой регистрации заключения брака в торжественной обстановке ежегодно определяется муниципальным правовым актом.

3.2. Организация проведения массовой регистрации заключения брака осуществляется управлением записи актов гражданского состояния Администрации города совместно с МКУ «Дворец торжеств». Церемония заключения брака проводится специалистами управления ЗАГС, а само мероприятие-МКУ «Дворец торжеств» в соответствии с муниципальным правовым актом.

3.3. Массовая регистрация заключения брака не проводится в случае отсутствия совместных заявлений о заключении брака, поданных в установ-ленном порядке на определенный муниципальным правовым актом день, либо при наличии менее пяти заявлений.

3.4. Массовая регистрация заключения брака в период с июня по сентябрь проводится на территории МКУ «Дворец торжеств» (вне здания).

В случае если день массовой регистрации определен в период с октября по май, массовая регистрация заключения брака проводится в I зале с учетом вместимости зала.

Массовая регистрация заключения брака в торжественной обстановке также проводится в ином месте с согласия лиц, вступающих в брак, на территории муниципального образования город Сургут, определенных муниципальным правовым актом в качестве места проведения массовой регистрации заключения брака в торжественной обстановке

(разделы 3, 4 считать разделами 4, 5 постановлением Администрации [от 16.09.2015 № 6459](file:///C:\content\edition\c2e2d7c5-bd73-4c70-999f-deaa75f01ec5.doc))

**4. Государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке**

4.1. Государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке включает в себя:

- сопровождение молодоженов и их гостей до зала регистрации заключения брака: встреча регистрирующейся пары и гостей в холле здания, проверка лекционного зала на предмет чистоты и порядка, сопровождение молодоженов и гостей торжества в банкетный зал, зал фотосессии по желанию молодоженов работниками МКУ «Дворец торжеств»;

- проведение регистрации заключения брака в неторжественной обстановке специалистами управления ЗАГС;

- регистрация заключения брака с вручением свидетельства о заключении брака установленного образца специалистами управления ЗАГС;

- обеспечение охраны в здании «Дворец бракосочетаний в городе Сургуте».

(пункт 3.1. изложен в редакции постановления Администрации [от 21.01.2014 № 371](file:///C:\content\edition\05177136-9ba9-4ba4-a9ae-db027469e643.doc))

4.2. Дополнительные услуги, за исключением услуг, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка, при проведении государственной регистрации заключения брака в неторжественной обстановке управлением ЗАГС не предоставляются. Дополнительные услуги предоставляются третьими лицами в помещениях управления ЗАГС при наличии договорных отношений, без ущерба для приведения государственной регистрации заключения брака и с соблюдением прав и законных интересов граждан.

Управление ЗАГС осуществляет контроль за соблюдением прав и законных интересов граждан в закрепленных за ним помещениях и не несет ответственности за качество предоставляемых дополнительных услуг третьими лицами.

4.3. За государственную регистрацию заключения брака в неторжест-венной обстановке взимается государственная пошлина в размере, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации. Иная плата за мероприятия, указанные в пункте 3.1 настоящего порядка, не взимается.

4.4. Государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке, проводится управлением ЗАГС еженедельно в четверг с 09.00 до 17.00, по желанию лиц, вступающих в брак, регистрация брака может быть проведена по обращению граждан, в иной день.

(пункт 3.4. изложен в редакции постановления Администрации [от 26.06.2013 № 4349](file:///C:\content\edition\69fadb08-ecbb-4d7b-a6e3-1198ae9162ad.doc))

4.5. В помещениях управления ЗАГС государственная регистрация заключения брака в неторжественной обстановке осуществляется:

- в четверг-в лекционном зале;

- в иные дни- в кабинете 24 или 27 управления ЗАГС управления ЗАГС.

(пункт 3.5. изложен в редакции постановления Администрации [от 13.04.2015 № 2469](file:///C:\content\edition\011fad7d-602c-4358-a3f6-0616498a1f75.doc))

(в пункт 3.5. внесены изменения постановлением Администрации [от 16.09.2015 № 6459](file:///C:\content\edition\c2e2d7c5-bd73-4c70-999f-deaa75f01ec5.doc))

4.6. Зал государственной регистрации заключения брака в неторжест-венной оснащен следующим оборудованием и атрибутикой:

- государственным гербом Российской Федерации;

- столом для регистрации брака;

- специальными папками для актовых записей;

- подставкой для обручальных колец;

- письменным прибором.

4.7. Зал достаточно освещен, проветрен, убран.

4.8. Ведущий государственной регистрации заключения брака (регист-ратор) в неторжественной обстановке должен иметь безупречный вид, свой текст речи, произносить речь четко и понятно.

4.9. Рекомендуемые предпочтения при регистрации заключения брака в неторжественной обстановке – деловой костюм (деловое платье).

4.10. Регистратор должен иметь приветливый (доброжелательный) вид.

4.11. Регистратор должен быть готов к государственной регистрации заключения брака не позднее 15 минут до приезда первой пары молодоженов.

(приложение дополнено разделом 41. постановлением Администрации [от 07.05.2018 № 3210](file:///C:\content\edition\4db93f33-8c42-4417-a6c4-5ec5feede735.doc))

41. Организация и проведение юбилейных свадеб

41.1. Церемония чествования юбиляров проводится специалистами МКУ «Дворец торжеств» на основании представления юбилярами документов, подтверждающих юбилейное событие.

41.2. Организация и проведение юбилейных свадеб проводится МКУ «Дворец торжеств» в пятницу и субботу с 12.00 до 17.00 по заявительному характеру.

41.3. День проведения юбилейных свадеб в торжественной обстановке назначается на выбранный супругами день при условии подачи документов не менее, чем за 30 календарных дней, предшествующих наступлению события.

41.4. МКУ «Дворец торжеств» не менее чем за 30 календарных дней до наступления события формирует по заявительному принципу списки юбиляров и направляет их в управление записи актов гражданского состояния Администрации города Сургута.

41.5. Управление записи актов гражданского состояния Администрации города Сургута не менее чем за 28 календарных дней до наступления события уведомляет МКУ «Дворец торжеств» о подтверждении даты и закреплении зала I или II для проведения юбилейного события.

41.6. Максимальное время на проведение юбилейной свадьбы составляет не более 50-и минут.

**5. Правила пребывания лиц, вступающих в брак и их гостей в помещениях управления ЗАГС при государственной регистрации заключения брака**

5.1. Лица, вступающие в брак в управлении ЗАГС, а также приглашенные ими для участия в государственной регистрации заключения брака, имеют право пользоваться имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за МКУ «Дворец торжеств», для осуществления переданных государственных полномочий в соответствии с его назначением, и обязаны бережно относиться к нему.

5.2. В случаях умышленной порчи имущества, повлекшей его утрату, частичное разрушение, или утрату первоначального внешнего вида, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с последующим возмещением причи-ненного ущерба.

5.3. Государственная регистрация заключения брака проводится в назна-ченное время.

5.4. В целях обеспечения надлежащего качества предоставления государст-венной услуги лица, вступающие в брак могут приглашать для участия в государственной регистрации заключения брака гостей, с учетом вмести-мости специального зала (I зал – 80 мест, II зал – 30 мест, лекционный зал – 80 мест), в котором будет проводиться государственная регистрация заключения брака.

5.5. Лица, приглашенные для фото и видео съемки в помещениях управления ЗАГС, входят и выходят из помещения органа ЗАГС вместе с парой, заказавшей эти услуги.

5.6. В помещениях управления ЗАГС при государственной регистрации заключения брака запрещается:

- находиться в верхней одежде;

- нарушать этические нормы поведения и режим приема населения управления ЗАГС;

- входить с крупногабаритными предметами;

- появляться в нетрезвом виде;

- курить;

- вмешиваться и прерывать государственную регистрацию заключения брака, а также навязывать собственный порядок предоставления государст-венной услуги;

- использовать собственную музыкальную аппаратуру и носители музыкальной информации;

- нарушать композиции интерьеров помещений (передвигать мебель и иные предметы интерьера) и оконных убранств;

- использовать предметы мебели не по назначению, оставлять за собой различный мусор;

- разбрасывать крупы, лепестки цветов, монеты, конфеты и другие предметы в помещениях управления ЗАГС;

- пользоваться мобильной связью при проведении государственной регистрации заключения брака;

- входить и выходить из зала во время проведения регистрации заключения брака;

- использовать штативы для фото и видео съемок;

- использовать электрические розетки в помещения управления ЗАГС;

- совершать иные действия, способные повлечь срыв проведения государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке.

5.7. В случае прихода пары позднее назначенного времени (опоздания) государственная регистрация заключения брака проводится в другом свободном специальном зале, предназначенном для государственной регистрации заключения брака, а в случае отсутствия указанных помещений – после регистрации последней пары, пришедшей в органы ЗАГС в назначенное время.

5.8. При нарушении требований настоящего порядка работники управ-ления ЗАГС устно предупреждают лицо, нарушающее порядок о необходи-мости устранить нарушения.

5.9. В случае отказа устранить нарушения либо бездействия со стороны лица (лиц), допустившего(их) нарушение(я), работник управления ЗАГС сообщает о вынужденном приостановлении проведения государственной регистрации заключения брака до устранения нарушений.

5.10. После выполнения действий, указанных в пунктах 4.8, 4.9 настоящего порядка, работники управления ЗАГС вызывают представителя полиции, в целях предупреждения правонарушения и обеспечения правопорядка.