Сводный отчет

об оценке регулирующего воздействия

проекта муниципального нормативного правового акта

1. Общая информация:

1.1. Наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта: *Администрация города Сургута департамент городского хозяйства*

1.2. Сведения о структурных подразделениях Администрации города, муниципальных учреждениях, а также работниках Администрации города, участвующих в разработке проекта муниципального нормативного правового акта: *отсутствуют*

1.3. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

*проект постановления Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию объектов похоронного обслуживания»*

1.4. Основания для разработки проекта муниципального нормативного правового акта:

*- Бюджетный кодекс РФ (в редакции от 28.12.2017 № 434-фз);*

*- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.09.2016   
№ 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Общие требования).*

1.5. Перечень действующих муниципальных нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование:

*1. Решение Думы от 26.12.2017 № 205-VI ДГ «О бюджете городского округа город Сургут на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов».*

*2. Постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию объектов похоронного обслуживания».*

1.6. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования: *после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018, за исключением подпунктов, исключающих наличие просроченной задолженности перед местным бюджетом (п.п.1.1.2, 1.1.5, 1.2 проекта)*

1.7. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: *необходимость установления переходного периода отсутствует*

1.8. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: *«06» апреля 2018г.*   
и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: начало: *«06» апреля 2018г*; окончание: *«19» апреля 2018г*.

1.9. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: *0*, из них:

учтено полностью: *0* , учтено частично: *0* , не учтено: *0* .

*Получено 2 отзыва от участников публичных консультаций, в которых замечания и (или) предложения отсутствуют.*

1.10. Контактная информация ответственного исполнителя проекта:

Фамилия, имя, отчество: *Дмитриева Наталья Александровна*

Должность: *заместитель начальника отдела финансово-экономического планирования департамента городского хозяйства Администрации города Сургута*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тел.: | *8(3462)52-45-35* |  |

Адрес электронной почты: *dmitrieva\_na2@admsurgut.ru*

2. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта:

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта (высокая/средняя) *средняя*

2.2. Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

*Проект постановления Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 06.04.2017 № 2410 «О порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по содержанию объектов похоронного обслуживания» содержит положения, которые изменяют ранее предусмотренные муниципальным правовым актом обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности.*

3. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

3.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлено принятие проекта муниципального нормативного правового акта:

* + 1. *С 01.01.2018 вступают в силу изменения в ст.78 БК РФ (в редакции от 28.12.2017 № 2017), устанавливающие обязательное условие предоставления субсидии, включаемое в соглашения о предоставлении субсидии и (или) в нормативные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.*

*В типовые формы соглашений данное условие включено приказом департамента финансов от 16.10.2017 № 08-ПО-259/17 «О внесении изменений в приказ департамента финансов от 31.01.2017 № 15 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Сургут». Департаментом (разработчиком МПА) принято решение о включении обязательного условия предоставления субсидии в Порядок предоставления субсидии с целью информирования претендентов на получение субсидии до заключения соглашения, а также уведомления ими организаций, с которыми заключены (будут заключаться) договора в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии (пункты 1.1.1, 1.1.4, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8 настоящего проекта).*

*3.1.2. Исключается требование, которому должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, в котором представляет документы в департамент при первичном обращении: отсутствие иной просроченной задолженности перед местным бюджетом либо иметь график погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, согласованный главным администратором доходов бюджета (пункты 1.1.2, 1.2 настоящего проекта). Указанное требование установлено постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016   
№ 887 «Об общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» при условии, если такие требования предусмотрены правовым актом. Исключение иной просроченной задолженности перед местным бюджетом не противоречит Общим требованиям. В связи с исключением установленного ранее Порядком требования, исключается и основание для отказа в предоставлении субсидии – отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом (пункт 1.1.5 настоящего проекта).*

*3.1.3. В пункте 8 раздела II Порядка о повторном обращении получателя субсидии в течение пяти рабочих дней после получения мотивированного отказа в предоставлении субсидии исключается ограниченный срок на устранение замечаний, независимо от возможности их устранений – 5 дней. Кроме того, срок первичного обращения получателя субсидии отсутствует (исключен постановлением Администрации города от 27.11.2017 № 10270), в связи с чем и срок повторного обращения не должен устанавливаться.*

*Уточняется перечень документов, представляемых после получения мотивированного отказа и устранения замечаний (п.8 раздела II) с целью неоднозначного толкования: слова «повторно письменно обращается в департамент» заменяются на «письменно направляет исправленные документы в департамент», т.е. представляется не весь пакет документов, как при первичном обращении, а только документы, послужившие основанием для отказа в предоставлении субсидии (пункт 1.1.3 настоящего проекта).*

3.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах: *отсутствует*

3.3. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, других муниципальных образованиях Российской Федерации:

*Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отсутствует, т.к. на территории ХМАО-Югры крематорий только в г.Сургуте*

*Опыт других муниципальных образованиях Российской Федерации не найден*

3.4. Источники данных:

*социальная сеть Интернет*

*СПС «Гарант»*

*СПС «КонсультантПлюс»*

3.5. Иная информация о проблеме: *отсутствует*

4. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Цели предлагаемого правового регулирования | | 4.2. Сроки достижения целей предлагаемого  правового регулирования | | 4.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования | |
| *Приведение нормативного правового акта, регулирующего предоставление субсидии (Порядка предоставления субсидии), в соответствие бюджетному законодательству* | | *Со дня официального опубликования в средствах массовой информации* | | *Ежегодно*  *(в случае выделения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии)* | |
| *Совершенствование и прозрачность процедур порядка предоставления субсидии* | |
| 4.4. Цели предлагаемого  правового регулирования  (в соответствии с пунктом 4.1 сводного отчета) | 4.5. Наименование показателей  достижения целей предлагаемого  правового регулирования (ед. изм.) | | 4.6. Значения  показателей по годам | | 4.7. Источники данных для расчета  показателей |
| *Приведение нормативного правового акта, регулирующего предоставление субсидии (Порядка предоставления субсидии), в соответствие бюджетному законодательству* | - *количество выявленных нарушений законодательства по результатам правового мониторинга, антикоррупционных экспертиз и др., ед.* | | *0 ед.*  *ежегодно* | | *Отчетные данные контролирующих органов по результатам правового мониторинга, антикоррупционных экспертиз и др.* |
| *Совершенствование и прозрачность процедур порядка предоставления субсидии* |

5. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования | 5.2. Количество участников группы | 5.3. Источники данных |
| *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута, соответствующие критериям отбора получателей субсидии и выполняющие работы (оказывающие услуги) по содержанию объектов похоронного обслуживания* | *1 участник* | *Департамент городского хозяйства Администрации города* |

6. Изменение/дополнение функций (полномочий, обязанностей, прав) структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений (в случае наделения их полномочиями по осуществлению функций) в связи с введением предлагаемого правового регулирования (раздел заполняется в случае возникновения дополнительных расходов (доходов) бюджета): *дополнительные расходы (доходы) бюджета отсутствуют*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции  (полномочия/  обязанности/права) | 6.2. Характер функции  (новая/  изменяемая/  отменяемая) | 6.3. Виды расходов (доходов)  бюджета города | 6.4. Количественная оценка расходов  и доходов  (тыс. рублей) | 6.5. Источники  данных  для расчетов |
| Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения: | | | |  |
| Функция  (полномочие/  обязанность/  право) 1.1 |  | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: | - |  |
| Периодические расходы за период  \_\_\_\_\_ ­ \_\_\_\_\_ г.: | - |  |
| Возможные доходы за период \_\_\_г.: | - |  |
| Функция  (полномочие/  обязанность/  право) 1.N |  | Единовременные расходы в \_\_\_\_\_ году.: | - |  |
| Периодические расходы  за период \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ г.: | - |  |
| Возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_г.: | - |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | | - |  |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | | - |  |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | | | - |  |

7. Изменение обязанностей, запретов и ограничений потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Группы  потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования  (в соответствии  с пунктом 5.1 сводного отчета) | 7.2. Новые обязанности, запреты  и ограничения, изменения существующих обязанностей, запретов и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.3. Описание  расходов и возмо-жных доходов,  связанных с введением предлагаемого правового  регулирования | 7.4. Количественная оценка  (тыс. рублей) | 7.5. Источники  данных  для  расчетов |
| *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута, соответствующие критериям отбора получателей субсидии и выполняющие работы (оказывающие услуги) по содержанию объектов похоронного обслуживания* | *Проектом вводится обязательное условие предоставления субсидии, включаемое в соглашения о предоставлении субсидии – согласие получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий (пункты 1.1.1, 1.1.4, 1.1.6-1.1.8 проекта)* | *отсутствуют* | *-* | *-* |
| *Проектом исключается требование, которому должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, в котором представляет документы в департамент при первичном обращении: отсутствие иной просроченной задолженности перед местным бюджетом либо иметь график погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, согласованный главным администратором доходов бюджета (пункты 1.1.2, 1.1.5, 1.2 настоящего проекта).* | *отсутствуют* | *-* | *-* |
| *Сокращается перечень документов, представляемых после получения мотивированного отказа и устранения замечаний – направляются только исправленные документы, а не весь пакет документов, как при первичном обращении (пункт 1.1.3 проекта)* | *повторное представление документов* | *сокращение расходов на 936,36 руб. (расчет прилагается)* | *статистические данные, данные из сети*  *Интернет,  с официальных сайтов предприятий продажи* |

8. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вариант 1  (существующее  правовое  регулирование) | Вариант 2  (предлагаемое  правовое  регулирование) | Вариант N  (иной вариант  правового  регулирования) |
| 8.1. Содержание варианта решения проблемы |  |  |  |
| *Абзац шестой пункта 2 раздела I Порядка* | *- контрольно-ревизионное управление (далее - КРУ)* ***-*** *структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями;* | *- контрольно-ревизионное управление (далее - КРУ)* ***-*** *структурное подразделение Администрации города, осуществляющее от лица главного распорядителя бюджетных средств обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями* и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств  по соглашениям о предоставлении субсидии; | *-* |
| *Абзац седьмой пункта 2 раздела I Порядка* | ***-*** *Контрольно-счетная палата города (далее - КСП)* ***-*** *орган муниципального финансового контроля, осуществляющий обязательный внешний финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.* | ***-*** *Контрольно-счетная палата города (далее - КСП)* ***-*** *орган муниципального финансового контроля, осуществляющий обязательный внешний финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями* и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств  по соглашениям о предоставлении субсидии*.* | *-* |
| *Абзац второй пункта 4 раздела II Порядка* | *- не иметь просроченную задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,* и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом либо иметь график погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, согласованный главным администратором доходов бюджета; | *- не иметь просроченную задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;* | *-* |
| *Пункт 8 раздела II Порядка* | *8. После получения мотивированного отказа в предоставлении субсидии получатель субсидии* в течение пяти рабочих дней устраняет замечания и повторно *письменно обращается в департамент.* | *8. После получения мотивированного отказа в предоставлении субсидии получатель субсидии письменно направляет исправленные документы в департамент.* Повторное нап-равление исправленных документов является новым обращением. | *-* |
| *Пункт 10 раздела II Порядка (второй абзац)* | *-* | Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашения о предоставлении субсидии и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным соглашениям, является согласие соответственно получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление КРУ и КСП проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии. |  |
| *Абзац седьмой пункта 16 раздела II Порядка* | - отсутствие оплаты по графику погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом | *-* | *-* |
| *Наименование раздела III Порядка* | *Раздел III. Осуществление обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями* | *Раздел III. Осуществление обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями* и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии | *-* |
| *Пункт 1 раздела III Порядка* | *1. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - обязательная проверка) их получателями осуществляют проверяющие органы КРУ и КСП* | *1. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - обязательная проверка) их получателями* и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий, *осуществляют проверяющие органы КРУ и КСП* | *-* |
| *Абзац первый пункта 3 раздела III* | *3. КРУ и КСП осуществляют обязательную проверку получателей субсидии, направленную на:* | *3. КРУ и КСП осуществляют обязательную проверку получателей субсидии* и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии*, направленную на:* | *-* |
| *Подпункт 2.2 пункта 2 приложения к порядку предоставления субсидии* | *2.2. Не имеет иной просроченной задолженности перед местным бюджетом (в случае ее отсутствия, при наличии - имеет график погашения просроченной задолженности перед местным бюджетом, согласованный Администрацией города).* | *-* | *-* |
| 8.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 – 3 года) | *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута, соответствующие критериям отбора получателей субсидии и выполняющие работы (оказывающие услуги) по содержанию объектов похоронного обслуживания (2018-2020 г.г. -1 адресат)* | *Юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута, соответствующие критериям отбора получателей субсидии и выполняющие работы (оказывающие услуги) по содержанию объектов похоронного обслуживания (2018-2020 г.г. -1 адресат)* | *-* |
| 8.3. Оценка расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | - | *Внесение изменений в Порядок предоставления субсидии сокращает расходы для получателя субсидии на 936,36 руб.* | - |
| 8.4. Оценка расходов (доходов) бюджета города, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | - | *Внесение изменений в Порядок предоставления субсидии не повлияет на утвержденные лимиты бюджетных обязательств* | - |
| 8.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством  применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования | - | *Нормативное регулирование Порядка предоставления субсидии обеспечит достижение заявленной цели* | *-* |
| 8.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий | *Нарушение бюджетного законодательства* | *отсутствует* | *-* |

8.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

*предлагаемый вариант решения проблемы отвечает положениям действующего бюджетного законодательства и полностью обеспечивают достижение заявленной цели правового регулирования, а также направлен на снижение административных барьеров для получателей субсидии*

Приложения:  1. Расчет расходов

2. Свод предложений о результатах публичных консультаций.

Дмитриева Наталья Александровна тел.(3462) 52-45-35