Приложение

к сводному отчету

Расчет фактических расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей

**Информационные издержки (на одного субъекта)**

**1 этап. Выделение информационных требований**

Разделом II Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, определен перечень представляемых документов.

1. Информационное требование № 1: Представление документов при первичном обращении за предоставлением субсидии (пункт 5.1).
2. Информационное требование № 2: Представление документов для получения авансового платежа (пункт 14).
3. Информационное требование № 3: Представление документов для получения субсидии (пункт 15).
4. Информационное требование № 4: Представление отчетных документов (пункт 29).

**2 этап. Выделение информационных элементов**

1. Информационное требование № 1: заявки, поступившие от заинтересованных лиц, на включение дворовых территорий многоквартирных домов в адресный перечень для выполнения работ по благоустройству. Срок представления и состав заявки определенны в Порядке представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий, выбора исполнителя работ по благоустройству дворовых территорий, установленном в положении по организации и проведению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, утвержденном муниципальной программой «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2030 годы»:

- заявка в двух экземплярах по установленной форме;

- заверенные копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих необходимую информацию;

- схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);

- копия проектной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);

- фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий (при наличии).

1. Информационное требование № 2:

- акт на предоставление субсидии;

- счет к акту на предоставление субсидии;

- акт рабочей комиссии о приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории, подписанный уполномоченным лицом собственников помещений многоквартирного дома и представителями общественных организаций, указанных в форме акта, предусмотренной соглашением;

- акт о приемке выполненных работ по [форме КС-2](garantF1://12017360.1000);

- справку о стоимости выполненных работ и затрат по [форме КС-3](garantF1://12017360.2000);

- заверенная получателем субсидии копия сметной документации, согласованная организацией, имеющей право на проведение проверки (изготовление) сметной документации;

- отчет о фактических затратах получателя субсидии за выполненные работы, оказанные услуги собственными силами (проектные работы, технический надзор за выполнением строительно-монтажных работ по благоустройству);

- исполнительная документация;

- протокол конкурсной комиссии по отбору подрядной организации и договор подряда на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий;

- отчет о показателях результатов использования субсидии;

- при привлечении исполнителем работ по благоустройству дворовых территорий подрядной организации получателем субсидии представляются заверенные получателем субсидии копии подтверждающих документов.

3. Информационное требование № 3: счет на предоставление авансового платежа.

4. Информационное требование № 4: годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, заверенная налоговым органом, представляется в течение 90 дней по окончании отчетного года.

**3 этап. Показатели масштаба информационных требований**

Данные расчеты произведены для 1 получателя субсидии:

1 сотрудника

1 объект (дворовая территория)

**4 этап. Частота выполнения информационных требований**

1. Информационное требование № 1:

Частота выполнения – 1 (при первичном обращении).

1. Информационное требование № 2:

Частота выполнения – 1 (единовременный авансовый платеж).

1. Информационное требование № 3:

Частота выполнения − 1 (по окончании работ).

1. Информационное требование № 4:

Частота выполнения – 1 (годовая бухгалтерская отчетность).

**5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение информационных требований**

Расчет трудозатрат:

Тит= (п раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где

п раб. – число работников, участвующих в работе;

t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных на выполнение работ (услуг).

1. Информационное требование № 1: Представление документов при первичном обращении за предоставлением субсидии

ТЗ1=(1 \* **40 час**)/8= 5 человеко-дней = 40 час

1. Информационное требование № 2: Представление документов для получения авансового платежа

ТЗ1=(1 \* **0,2 час**)/8= 0,025 человеко-дней = 0,2 час

1. Информационное требование № 3: Представление документов для получения субсидии по окончании выполненных работ

ТЗ1=(1 \* **40 час**)/8= 5 человеко-дней = 40 час

1. Информационное требование № 4: Представление отчетных документов

ТЗ1=(1 \* **0,5 час**)/8= 0,0625 человеко-дней = 0,5 час

В качестве заработной платы сотрудника взята среднемесячная заработная плата за 1 квартал 2018г. по okved 2 Раздел L деятельность по операциям с недвижимым имуществом (основная деятельность управляющих организаций) и составляет 60 881 руб.

Рабочий месяц = 22 раб. дня.

Заработная плата 1 сотрудника в 2018 году в день = 2 767,32 руб.

Средняя стоимость работы персонала в час при 8-часовой продолжительности рабочего дня = 2 767,32/8=345,92 руб.

Средняя стоимость работы персонала в час

со страховыми взносами во внебюджетные фонды 30,2% = **450,39 руб.**

**6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований**

Картридж – 1 000 руб.

Пачка бумаги (А4) – 218 руб.

(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)

АИт=МР/ (n\*q), где:

МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;

n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг) и расходных материалов n=1)

q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования

МР= 1000 + 218\*4 = 1 872,00 руб.

**Аит= 1 872,00 / (1\*1) = 1 872,00руб.**

Для расчета транспортных расходов, связанных с доставкой (представлением) документов, принят предельный максимальный тариф на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3» на период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года, утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 11.12.2017 №165-нп, который составляет 23,5 рублей за 1 поездку.

Для выполнения 4 информационных требований необходимо 8 поездок.

8 \* 23,5 = **188 руб.**

**7 этап. Сумма информационных издержек**

**ИИТ=tИТ\*W+АИТ, где**

**tИТ –** затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе, на выполнение информационного требования

**W –** средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований

**АИТ –** стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты

**ИИТ= 80,7 час. \* 450,39 руб/час + 1 872,00 руб. + 188,00 руб. = 38 406,47 руб.**

Таким образом, информационные издержки для одного получателя субсидии на 1 объект (дворовую территорию) составят 38 406,47 руб.

2017 год - для 3 получателей субсидии на выполнение благоустройства 14 дворовых территорий = 38 406,47 руб. \* 14 дворов = 537 690,58 руб.

2018 год - для 5 получателей субсидии на выполнение благоустройства 17 дворовых территорий = 38 406,47 руб. \* 17 дворов = 652 909,99 руб.

Фактические затраты 2017 года за счет средств местного бюджета по выполнению благоустройства 14 дворовых территорий тремя получателями субсидии, по которым предоставлена субсидии, составила 51 137 428,70 руб.

В 2018 году с пятью получателями субсидии заключены соглашения на предоставление субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по благоустройству 17 дворовых территорий за счет средств местного в сумме 35 184 601,99 руб.