Проект

подготовлен управлением

бюджетного учёта и отчётности

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 02.11.2016 № 8092

«Об утверждении положения о порядке

и условиях установления конкретных размеров

выплат, составляющих фонд оплаты труда

руководителей муниципальных

бюджетных и автономных учреждений,

куратором которых является управление

физической культуры и спорта»

В соответствии с пунктом 3 постановления Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 02.11.2016 № 8092 «Об утверждении положения о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта» (с изменениями от 20.12.2016 № 9231, от 07.07.2017 № 5813, от 12.10.2017 № 8802, от 29.12.2017 № 11798) следующие изменения:
   1. Раздел II приложения к постановлению дополнить пунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1 Руководителю учреждения устанавливается повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу (окладу) за квалификационную категорию:

1) повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию - 0,1;

2) повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию - 0,2;

3) повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию - 0,3;

При установлении или присвоении квалификационной категории право на установление (изменение размера) повышающих коэффициентов возникает со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию применяется к минимальному должностному окладу (окладу) руководителя и образует новый - установленный должностной оклад (оклад) руководителя. Установленный должностной оклад (оклад) учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат»

* 1. Подпункт 5.1.1. пункта 5 раздела II приложения к постановлению признать утратившим силу.
  2. В абзаце первом подпункта 5.1.2. пункта 5 раздела II приложения к постановлению слова «кроме учреждений дополнительного образования» исключить.
  3. Пункт 7 раздела II приложения к постановлению дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- единовременное премирование в связи с юбилейными датами учреждения.»

* 1. Пункт 7 раздела II приложения к постановлению дополнить подпунктом 7.4 следующего содержания:

«7.4. Единовременное премирование к юбилейным датам.

Руководителям учреждений производится единовременное премирование к юбилейным датам учреждений (5, 10, 15 и далее через каждые пять лет) в размере до одного месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности. Выплата производится в пределах средств, предусмотренных в планах финансово-хозяйственной деятельности, на оплату труда работников учреждений.

Выплата единовременного премирования осуществляется не позднее 12 месяцев со дня юбилейной даты учреждения в соответствии с регистрационными документами на основании распоряжения Администрации города, подготовленного специализированным учреждением.»

* 1. Приложение 1 к положению о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта, изложить в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.
  2. Приложение 2 к положению о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта, изложить в новой редакции в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

2. Размер ежемесячной надбавки за стаж работы, установленный руководителю учреждения до вступления в силу настоящего постановления, не подлежит пересмотру в сторону уменьшения.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Действие подпунктов 1.4., 1.5. пункта 1 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1  
к постановлению

Администрации города от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Критерии оценки   
деятельности руководителей учреждений для установления коэффициента кратности при определении должностного оклада руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Показатели  для установления  кратности | Условия | Коэффициент кратности за принятый показатель |
| 1. Учреждения спортивной подготовки: -- муниципальное автономное учреждение (далее – МАУ) спортивной подготовки  олимпийского резерва  (далее – СП СШОР) «Олимп»,  - муниципальное бюджетное учреждение  (далее - МБУ) спортивная школа (далее – СШ) «Виктория»,  - МБУ спортивной подготовки (далее – СП) СШ «Аверс»,  - МБУ СП СШ олимпийского резерва (далее – ОР) «Ермак»,  - МБУ СП СШОР «Кедр»,  - МБУ СП СШОР № 1,  - МБУ СП СШОР «Югория» имени Арарата Агвановича  Пилояна | - количество штатных единиц | - до 50 шт. ед.  (включительно);  - от 51 до 100 шт. ед.  (включительно);  - от 101 до 150 шт. ед. (включительно);  - более 150 шт. ед. | 0,3  0,65  0,75  0,85 |
| - количество  занимающихся | - до 200 чел.  (включительно);  - от 201 до 300 чел. (включительно);  - от 301 до 500 чел. (включительно);  - от 501 до 700 чел. (включительно);  - от 701 до 1 000 чел. (включительно);  - свыше 1 000 чел. | 0,4  0,5  0,7  0,8  0,9  1,0 |
| - наличие отдельно стоящих зданий  (помещений),  спортивных объектов;  - организация работы ресурсного центра или методической  площадки,  - наличие загородного объекта,  - осуществление деятельности руководителя в составе методического совета ХМАО – Югры | за каждое  наличие  наличие  наличие | 0,050  0,100  0,450  0,400 |
| 2. МБУ «Центр физической подготовки «Надежда» | - количество штатных единиц;  - количество  спортивных объектов, сооружений  по месту жительства;  - количество  потребителей  муниципальных услуг, работ | за 1 штатную единицу  за каждый  - до 10 000 чел.  (включительно);  - от 10 001  до 20 000 чел. (включительно);  - от 20 001  до 30 000 чел. (включительно) | 0,010  0,100  0,400  0,500  0,700 |
| 3. МАУ «Ледовый Дворец спорта» | - количество штатных единиц;  - наличие сложного инженерно - технического объекта,  сооружения;  - отдельно  стоящие здания  (помещения),  спортивные объекты, (сооружения);  - количество  потребителей  муниципальных услуг, работ,  - организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд города (как отдельной муниципальной работы),  - организация проведения совместных аукционов автономных учреждений. | за 1 штатную единицу  наличие  за каждое  - до 10 000 чел.  (включительно);  - от 10 001  до 20 000 чел. (включительно);  - от 20 001  до 30 000 чел. (включительно)  наличие  наличие | 0,010  1,500  0,050  0,400  0,500  0,700  0,500  0,250 |

Приложение 2  
к постановлению

Администрации города от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Целевые показатели   
деятельности учреждения и критерии оценки деятельности руководителей муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели деятельности  руководителя учреждения | Критерии оценки  деятельности  руководителя  учреждения  (в баллах) | Макси-маль-ное коли-чество баллов | Периодичность  отчетности/  подтвержда-ющие документы | |
| 1. Основная деятельность учреждений | | | | |
| 1.1. Выполнение показателей основной деятельности учреждения в соответствии  с муниципальным заданием  на оказание муниципальных услуг, выполнение работ (не менее 90% по каждому показателю,  характеризующему объем  и качество оказания муниципальных услуг, выполнение работ) | от 90%  (включительно)  20 баллов;  до 90%  0 баллов. | 20 | квартал/отчет  о выполнении  показателей  основной  деятельности учреждения  в соответствии  с муници-пальным заданием  на оказание  муници-пальных услуг,  выполнение  работ | |
| 1.2. Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими услуги (основной персонал) | Доля укомплектованности, составляющая:  - не менее 95% -  5 баллов;  - от 90% до 94% -  3 балла,  - менее 90% -  0 баллов. | 5 | квартал/  письменная  информация, о замещении штатных должностей основного персонала (штатное замещение) | |
| 1.3. Обеспечение повышения  квалификации сотрудниками учреждения:  - участие в курсах повышения квалификации с периодичностью, определенной законодательством и в соответствии с утвержденным планом-графиком;  - участие в семинарах, практикумах, конференциях, тренингах, профессиональных конкурсах, иных мероприятиях,  направленных на развитие  профессиональных компетенций | доля сотрудников  учреждения,  повысивших  свою квалификацию  на курсах  повышения  квалификации,  в соответствии  с планом-графиком (100%) - 3 балла;  - участие  сотрудников  учреждения  в семинарах,  практикумах,  конференциях  и так далее - 2 балла;  - отсутствие  участия - 0 баллов | 5 | квартал/  письменная  информация (баллы  начисляются  по каждому  критерию) | |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу за I - IV кварталы | | | | 30 |
| 2. Финансово-экономическая деятельность | | | | |
| 2.1. Использование финансового  обеспечения на выполнение муниципального задания  в отчетном периоде (не менее 90 процентов от утвержденных плановых назначений  на соответствующий период),  без учета резерва для оплаты получателями субсидии непредвиденных расходов и обоснованно сложившейся экономии средств\* | от 90% (включительно) -  10 баллов;  до 90% - 0 баллов | 10 | квартал/отчет  о расходовании средств  на выполнение  муници-пального задания  на оказание муници-пальных услуг, работ (нарастающим итогом) | |
| 2.2. Соблюдение сроков  и качества предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, проектов планов финансово-хозяйственной деятельности  (с расчетами и обоснованиями)  и иной запрашиваемой информации | соблюдение -  10 баллов;  несоблюдение -  0 баллов | 10 | квартал/  письменная  информация  о нарушении  сроков | |
| 2.3. Отсутствие необоснованной  просроченной дебиторской  и кредиторской задолженности | наличие - 0 баллов;  отсутствие - 5 баллов | 5 | Квартал\*[\*](#sub_22)/  сведения  о кредиторской  задолженности. Информация  о дебиторской  задолженности | |
| 2.4. Отсутствие нарушений временного периода по выплате заработной платы, налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, расчетов  с поставщиками и подрядчиками:  - заработная плата - один месяц и более с установленной локальным актом даты выплаты;  - налоговые и иные платежи в бюджет и внебюджетные фонды - один месяц и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно законодательству;  - расчеты с поставщиками  и подрядчиками - два месяца и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно условиям муниципальных контрактов, договоров | наличие - 0 баллов;  отсутствие - 10 баллов | 10 | квартал/заявка  на финан-сирование, платежные  поручения,  предостав-ляемые  к финансовому  отчету  об исполь-зовании субсидии | |
| 2.5. Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности за отчетный год | от 95% (включительно)  5 баллов;  до 95%  0 баллов | 5 | I квартал/отчет  о результатах  деятельности  муниципального учреждения  и об исполь-зовании закрепленного  за ним имущества | |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу 2 за I квартал | | | | 40 |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу 2 за II - IV кварталы | | | | 35 |
| 3. Уровень исполнительской дисциплины | | | | |
| 3.1. Обеспечение информационной  открытости | обеспечение  регистрации  и размещения  актуальной  информации  об учреждении  на федеральных,  региональных  порталах в полном  объеме  в соответствии  с требованиями,  установленными  законода-тельством -  5 баллов;  необеспечение -  0 баллов;  - системное  сопровождение  и актуализация  в учреждении  официального  интернет-сайта,  в том числе размещение общей информации  в соответствии  с действующим  законода-тельством -  5 баллов;  отсутствие - 0 баллов | 10 | квартал/  письменная  информация,  служебные  записки,  скриншоты  (баллы  начисляются  по каждому  критерию) | |
| 3.2. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности | соблюдение - 5 баллов;  нарушение - 0 баллов | 5 | квартал/  служебная записка  об отсутствии  актов, приказов, фиксирующих нарушение | |
| 3.3. Отсутствие нарушений, выявленных органами внутреннего и внешнего финансового контроля (Контрольно-счетной палатой, контрольно-ревизионным управлением, главным распорядителем бюджетных средств, куратором), а также  по итогам ведомственного контроля в сфере муниципальных закупок | отсутствие - 5 баллов;  наличие - 0 баллов | 5 | квартал/  предписания,  акты проверок,  приказы,  письменная  информация | |
| 3.4. Исполнение приказов управления физической культуры и спорта, запросов, писем | исполнение - 10 баллов;  нарушение - 0 баллов | 10 | квартал/  письменная  информация,  служебные  записки | |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу 3  за I - IV кварталы | | | | 30 |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за I квартал 100 баллов составляет 100% премии руководителя | | | | |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за II - IV квартал 95 баллов составляет 100% премии руководителя | | | | |

Примечания:

\*Обоснованно сложившейся экономией средств считается экономия, сложившаяся по результатам осуществления закупок товаров, работ, услуг.

\*\*учитывая сроки сдачи отчетности по дебиторской и кредиторской задолженности, оцениваются данные отчета за предыдущий квартал.

*Алешина О.А.*

*52-2012*