Проект

подготовлен управлением

бюджетного учёта и отчётности

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 02.11.2016 № 8092

«Об утверждении положения о порядке

и условиях установления конкретных размеров

выплат, составляющих фонд оплаты труда

руководителей муниципальных

бюджетных и автономных учреждений,

куратором которых является управление

физической культуры и спорта»

В соответствии с пунктом 3 постановления Администрации города от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 02.11.2016 № 8092 «Об утверждении положения о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта» (с изменениями от 20.12.2016 № 9231, от 07.07.2017 № 5813, от 12.10.2017 № 8802, от 29.12.2017 № 11798) следующие изменения:
	1. Раздел II приложения к постановлению дополнить пунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1 Руководителю учреждения устанавливается повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу (окладу) за квалификационную категорию:

1) повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию - 0,1;

2) повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию - 0,2;

3) повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию - 0,3;

При установлении или присвоении квалификационной категории право на установление (изменение размера) повышающих коэффициентов возникает со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию применяется к минимальному должностному окладу (окладу) руководителя и образует новый - установленный должностной оклад (оклад) руководителя. Установленный должностной оклад (оклад) учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат»

* 1. Подпункт 5.1.1. пункта 5 раздела II приложения к постановлению признать утратившим силу.
	2. В абзаце первом подпункта 5.1.2. пункта 5 раздела II приложения к постановлению слова «кроме учреждений дополнительного образования» исключить.
	3. Пункт 7 раздела II приложения к постановлению дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- единовременное премирование в связи с юбилейными датами учреждения.»

* 1. Пункт 7 раздела II приложения к постановлению дополнить подпунктом 7.4 следующего содержания:

«7.4. Единовременное премирование к юбилейным датам.

Руководителям учреждений производится единовременное премирование к юбилейным датам учреждений (5, 10, 15 и далее через каждые пять лет) в размере до одного месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности. Выплата производится в пределах средств, предусмотренных в планах финансово-хозяйственной деятельности, на оплату труда работников учреждений.

Выплата единовременного премирования осуществляется не позднее 12 месяцев со дня юбилейной даты учреждения в соответствии с регистрационными документами на основании распоряжения Администрации города, подготовленного специализированным учреждением.»

* 1. Приложение 1 к положению о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта, изложить в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.
	2. Приложение 2 к положению о порядке и условиях установления конкретных размеров выплат, составляющих фонд оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта, изложить в новой редакции в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

2. Размер ежемесячной надбавки за стаж работы, установленный руководителю учреждения до вступления в силу настоящего постановления, не подлежит пересмотру в сторону уменьшения.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Действие подпунктов 1.4., 1.5. пункта 1 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города В.Н. Шувалов

Приложение 1
к постановлению

Администрации города от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Критерии оценки
деятельности руководителей учреждений для установления коэффициента кратности при определении должностного оклада руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Показателидля установлениякратности | Условия | Коэффициент кратности за принятый показатель |
| 1. Учреждения спортивной подготовки: -- муниципальное автономное учреждение (далее – МАУ) спортивной подготовки олимпийского резерва(далее – СП СШОР) «Олимп»,- муниципальное бюджетное учреждение(далее - МБУ) спортивная школа (далее – СШ) «Виктория»,- МБУ спортивной подготовки (далее – СП) СШ «Аверс»,- МБУ СП СШ олимпийского резерва (далее – ОР) «Ермак»,- МБУ СП СШОР «Кедр»,- МБУ СП СШОР № 1,- МБУ СП СШОР «Югория» имени Арарата АгвановичаПилояна | - количество штатных единиц | - до 50 шт. ед.(включительно);- от 51 до 100 шт. ед.(включительно);- от 101 до 150 шт. ед. (включительно);- более 150 шт. ед. | 0,30,650,750,85 |
| - количествозанимающихся | - до 200 чел.(включительно);- от 201 до 300 чел. (включительно);- от 301 до 500 чел. (включительно);- от 501 до 700 чел. (включительно);- от 701 до 1 000 чел. (включительно);- свыше 1 000 чел. | 0,40,50,70,80,91,0 |
| - наличие отдельно стоящих зданий(помещений),спортивных объектов;- организация работы ресурсного центра или методическойплощадки,- наличие загородного объекта,- осуществление деятельности руководителя в составе методического совета ХМАО – Югры | за каждоеналичиеналичиеналичие | 0,0500,1000,4500,400 |
| 2. МБУ «Центр физической подготовки «Надежда» | - количество штатных единиц;- количествоспортивных объектов, сооружений по месту жительства;- количествопотребителеймуниципальных услуг, работ | за 1 штатную единицуза каждый- до 10 000 чел.(включительно);- от 10 001 до 20 000 чел. (включительно);- от 20 001 до 30 000 чел. (включительно) | 0,0100,1000,4000,5000,700 |
| 3. МАУ «Ледовый Дворец спорта» | - количество штатных единиц;- наличие сложного инженерно - технического объекта,сооружения;- отдельностоящие здания(помещения),спортивные объекты, (сооружения);- количествопотребителеймуниципальных услуг, работ,- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд города (как отдельной муниципальной работы),- организация проведения совместных аукционов автономных учреждений. | за 1 штатную единицуналичиеза каждое- до 10 000 чел.(включительно);- от 10 001 до 20 000 чел. (включительно);- от 20 001 до 30 000 чел. (включительно)наличиеналичие | 0,0101,5000,0500,4000,5000,7000,5000,250 |

Приложение 2
к постановлению

Администрации города от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Целевые показатели
деятельности учреждения и критерии оценки деятельности руководителей муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, куратором которых является управление физической культуры и спорта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели деятельностируководителя учреждения | Критерии оценкидеятельностируководителяучреждения(в баллах) | Макси-маль-ное коли-чество баллов | Периодичностьотчетности/подтвержда-ющие документы |
| 1. Основная деятельность учреждений |
| 1.1. Выполнение показателей основной деятельности учреждения в соответствиис муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, выполнение работ (не менее 90% по каждому показателю,характеризующему объем и качество оказания муниципальных услуг, выполнение работ) | от 90%(включительно) 20 баллов;до 90%  0 баллов. | 20 | квартал/отчето выполнениипоказателейосновнойдеятельности учрежденияв соответствиис муници-пальным заданиемна оказаниемуници-пальных услуг,выполнениеработ |
| 1.2. Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими услуги (основной персонал) | Доля укомплектованности, составляющая:- не менее 95% -5 баллов;- от 90% до 94% - 3 балла,- менее 90% - 0 баллов. | 5 | квартал/письменнаяинформация, о замещении штатных должностей основного персонала (штатное замещение) |
| 1.3. Обеспечение повышенияквалификации сотрудниками учреждения:- участие в курсах повышения квалификации с периодичностью, определенной законодательством и в соответствии с утвержденным планом-графиком;- участие в семинарах, практикумах, конференциях, тренингах, профессиональных конкурсах, иных мероприятиях,направленных на развитиепрофессиональных компетенций | доля сотрудниковучреждения,повысившихсвою квалификациюна курсахповышенияквалификации,в соответствиис планом-графиком (100%) - 3 балла;- участиесотрудниковучрежденияв семинарах,практикумах,конференцияхи так далее - 2 балла;- отсутствиеучастия - 0 баллов | 5 | квартал/письменнаяинформация (баллыначисляютсяпо каждомукритерию) |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу за I - IV кварталы | 30 |
| 2. Финансово-экономическая деятельность |
| 2.1. Использование финансовогообеспечения на выполнение муниципального заданияв отчетном периоде (не менее 90 процентов от утвержденных плановых назначений на соответствующий период), без учета резерва для оплаты получателями субсидии непредвиденных расходов и обоснованно сложившейся экономии средств\* | от 90% (включительно) -10 баллов;до 90% - 0 баллов | 10 | квартал/отчето расходовании средствна выполнениемуници-пального задания на оказание муници-пальных услуг, работ (нарастающим итогом) |
| 2.2. Соблюдение сроков и качества предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, проектов планов финансово-хозяйственной деятельности(с расчетами и обоснованиями) и иной запрашиваемой информации | соблюдение -10 баллов;несоблюдение -0 баллов | 10 | квартал/письменнаяинформацияо нарушениисроков |
| 2.3. Отсутствие необоснованнойпросроченной дебиторской и кредиторской задолженности | наличие - 0 баллов;отсутствие - 5 баллов | 5 | Квартал\*[\*](#sub_22)/сведенияо кредиторскойзадолженности. Информацияо дебиторскойзадолженности |
| 2.4. Отсутствие нарушений временного периода по выплате заработной платы, налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, расчетов с поставщиками и подрядчиками:- заработная плата - один месяц и более с установленной локальным актом даты выплаты;- налоговые и иные платежи в бюджет и внебюджетные фонды - один месяц и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно законодательству;- расчеты с поставщиками и подрядчиками - два месяца и более с даты, когда платежи должны осуществляться согласно условиям муниципальных контрактов, договоров | наличие - 0 баллов;отсутствие - 10 баллов | 10 | квартал/заявкана финан-сирование, платежныепоручения,предостав-ляемые к финансовомуотчетуоб исполь-зовании субсидии |
| 2.5. Выполнение плана поступлений от иной приносящей доход деятельности за отчетный год | от 95% (включительно) 5 баллов;до 95%  0 баллов | 5 | I квартал/отчето результатахдеятельностимуниципального учрежденияи об исполь-зовании закрепленногоза ним имущества |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу 2 за I квартал | 40 |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу 2 за II - IV кварталы | 35 |
| 3. Уровень исполнительской дисциплины |
| 3.1. Обеспечение информационнойоткрытости | обеспечениерегистрациии размещенияактуальнойинформацииоб учреждениина федеральных,региональныхпорталах в полномобъеме в соответствиис требованиями,установленнымизаконода-тельством -5 баллов;необеспечение -0 баллов;- системноесопровождениеи актуализацияв учрежденииофициальногоинтернет-сайта,в том числе размещение общей информациив соответствиис действующимзаконода-тельством -5 баллов;отсутствие - 0 баллов | 10 | квартал/письменнаяинформация,служебныезаписки,скриншоты(баллыначисляютсяпо каждомукритерию) |
| 3.2. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности | соблюдение - 5 баллов;нарушение - 0 баллов | 5 | квартал/служебная запискаоб отсутствииактов, приказов, фиксирующих нарушение |
| 3.3. Отсутствие нарушений, выявленных органами внутреннего и внешнего финансового контроля (Контрольно-счетной палатой, контрольно-ревизионным управлением, главным распорядителем бюджетных средств, куратором), а также по итогам ведомственного контроля в сфере муниципальных закупок | отсутствие - 5 баллов;наличие - 0 баллов | 5 | квартал/предписания,акты проверок,приказы,письменнаяинформация |
| 3.4. Исполнение приказов управления физической культуры и спорта, запросов, писем | исполнение - 10 баллов;нарушение - 0 баллов | 10 | квартал/письменнаяинформация,служебныезаписки |
| Максимальное количество баллов при проведении итогов по разделу 3за I - IV кварталы | 30 |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за I квартал 100 баллов составляет 100% премии руководителя |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по всем разделам за II - IV квартал 95 баллов составляет 100% премии руководителя |

Примечания:

\*Обоснованно сложившейся экономией средств считается экономия, сложившаяся по результатам осуществления закупок товаров, работ, услуг.

\*\*учитывая сроки сдачи отчетности по дебиторской и кредиторской задолженности, оцениваются данные отчета за предыдущий квартал.

*Алешина О.А.*

*52-2012*