

Утверждаю
Директор СГМУП «Городской рынок»



Болотнов С.В.

**План мероприятий
по организации ярмарки продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)
в рамках городских праздничных мероприятий по проведению «Сабантуя».**

Наименование: «Сабантуй»
Тематика: праздничные городские мероприятия
Тип: универсальная
Организатор: Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Городской рынок»
Адрес и контактные данные: г. Сургут, ул. Островского, 14/1, тел. (3462) 32-86-26
Срок для подачи заявок: до 05.06.2019 г.
Срок для заключения договоров: до 10.06.2019 г.
Срок (дата/период) проведения: 16.06.2019 г.
Количество торговых мест: до 60
Место проведения: г. Сургут, пр-т. Ленина, 1 (БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет»)
Режим работы: 11.00 - 18.00

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственный со стороны СГМУП «Городской рынок» |
|-------|---|-----------------|--|
| 1 | Издание приказа об организации и проведении ярмарки, посвященной Международному дню защиты детей. | 23.05.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 2 | Разработка, согласование с организационным комитетом и утверждение Схемы расположения торговых мест. | 01.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 3 | Размещение информации о проведении ярмарки в СМИ, интернет, инстаграм. | 01.06.2019 | Чеснокова А.И. |
| 4 | Предоставление ответственным соисполнителям организационного комитета сведений (документов), необходимых для подготовки Паспорта безопасности праздничного мероприятия (при необходимости). | 01.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 5 | Информирование предпринимателей об условиях проведения ярмарки, прием заявок на участие и заключение соответствующих договоров. | до 05.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 6 | Заключение договоров на предоставление торгового места для участия в ярмарке, формирование реестра продавцов и реестра заключенных договоров. | до 10.06.2019 | Нуркаев Р.М. |

| | | | |
|----|---|-----------------------------|---------------|
| 7 | Информирование ответственных соисполнителей организационного комитета (либо УМВД по г. Сургут) о перечне транспортных средств организатора ярмарки и участников, подлежащих допуску на ярмарочную территорию. | до 06.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 8 | Запрос и получение у организатора городских праздничных мероприятий пропусков для представителей СГМУП «Городской рынок» и участников ярмарки. | до 13.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 9 | Доставка и монтаж оборудования, необходимого для размещения представителей СГМУП «Городской рынок». | 08.00 16.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 10 | Размещение торговых мест и участников, в т.ч. обеспечение свободного прохода и доступа к торговым местам. | 08.00 16.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 11 | Обеспечение подключения торговых мест к источнику электропитания. | 10.00 16.06.2019 | Трофимов А.К. |
| 12 | Размещение на территории ярмарки информационного стенда с указанием организатора ярмарки, режима работы ярмарки, сведений о количестве торговых мест, схемы их размещения. | 10.00 16.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 13 | Установка соответствующих средств измерений для проверки покупателями правильности цены, меры и веса приобретенного товара. | 10.00 16.06.2019 | Нуркаев Р.М. |
| 14 | Осуществление контроля соблюдения требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), в т.ч.: - соответствие реализуемой продукции (выполнения работ, оказания услуг) объявленной в заявке на участие; - соблюдение прав потребителей; - соблюдение норм пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия населения; - иных требований. | по режиму работы ярмарки | Нуркаев Р.М. |
| 15 | Обеспечение оперативного взаимодействия с участниками ярмарки. | по режиму работы ярмарки | Нуркаев Р.М. |
| 16 | Обеспечение уборки ярмарочной территории для последующего вывоза мусора. | по режиму работы ярмарки | Нуркаев Р.М. |