

Утверждаю  
Директор СГМУП «Городской рынок»

Болотнов С.В.



**План мероприятий  
по организации ярмарки продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)  
в рамках городских праздничных мероприятий по проведению Фестиваля национальных  
культур «Соцветие».**

Наименование: «Соцветие»  
Тематика: праздничные городские мероприятия  
Тип: универсальная  
Организатор: Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие  
«Городской рынок»  
Адрес и контактные данные: г. Сургут, ул. Островского, 14/1, тел. (3462) 32-86-26  
Срок для подачи заявок: до 27.05.2019 г.  
Срок для заключения договоров: до 27.05.2019 г.  
Срок (дата/период) проведения: 02.06.2019 г.  
Количество торговых мест: до 60  
Место проведения: г. Сургут, пр-т. Ленина, 1 (парковка БУ ВО ХМАО-Югры  
«Сургутский государственный университет»  
Режим работы: 11.00 - 18.00

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный со стороны СГМУП «Городской рынок»
1	Издание приказа об организации и проведении ярмарки, посвященной Международному дню защиты детей.	23.05.2019	Нуркаев Р.М.
2	Разработка, согласование с организационным комитетом и утверждение Схемы расположения торговых мест.	24.05.2019	Нуркаев Р.М.
3	Размещение информации о проведении ярмарки в СМИ, интернет, инстаграм.	24.05.2019	Чеснокова А.И.
4	Предоставление ответственным соисполнителям организационного комитета сведений (документов), необходимых для подготовки Паспорта безопасности праздничного мероприятия (при необходимости).	24.05.2019	Нуркаев Р.М.
5	Информирование предпринимателей об условиях проведения ярмарки, прием заявок на участие и заключение соответствующих договоров.	до 27.05.2019	Нуркаев Р.М.

6	Заключение договоров на предоставление торгового места для участия в ярмарке, формирование реестра продавцов и реестра заключенных договоров.	до 29.05.2019	Нуркаев Р.М.
7	Информирование ответственных соисполнителей организационного комитета (либо УМВД по г. Сургут) о перечне транспортных средств организатора ярмарки и участников, подлежащих допуску на ярмарочную территорию.	до 29.05.2019	Нуркаев Р.М.
8	Запрос и получение у организатора городских праздничных мероприятий пропусков для представителей СГМУП «Городской рынок» и участников ярмарки.	до 30.05.2019	Нуркаев Р.М.
9	Доставка и монтаж оборудования, необходимого для размещения представителей СГМУП «Городской рынок».	08.00 02.06.2019	Нуркаев Р.М.
10	Размещение торговых мест и участников, в т.ч. обеспечение свободного прохода и доступа к торговым местам.	10.00 02.06.2019	Нуркаев Р.М.
11	Обеспечение подключения торговых мест к источнику электропитания.	10.00 02.06.2019	Трофимов А.К.
12	Размещение на территории ярмарки информационного стенда с указанием организатора ярмарки, режима работы ярмарки, сведений о количестве торговых мест, схемы их размещения.	10.00 02.06.2019	Нуркаев Р.М.
13	Установка соответствующих средств измерений для проверки покупателями правильности цены, меры и веса приобретенного товара.	10.00 02.06.2019	Нуркаев Р.М.
14	Осуществление контроля соблюдения требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), в т.ч.: - соответствие реализуемой продукции (выполнения работ, оказания услуг) объявленной в заявке на участие; - соблюдение прав потребителей; - соблюдение норм пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия населения; - иных требований.	по режиму работы ярмарки	Нуркаев Р.М.
15	Обеспечение оперативного взаимодействия с участниками ярмарки.	по режиму работы ярмарки	Нуркаев Р.М.
16	Обеспечение уборки ярмарочной территории для последующего вывоза мусора.	по режиму работы ярмарки	Нуркаев Р.М.