Проект

подготовлен управлением

учёта и распределения жилья

(новая редакция от 04.04.2019)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление

Администрации города от 21.07.2015 № 5082

«Об утверждении административного

регламента предоставления муниципальной

услуги «Прием документов, постановка на учет

граждан для предоставления муниципального

жилого помещения по договору коммерческого найма,

договору поднайма»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 21.07.2015 № 5082 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием документов, постановка на учет граждан для предоставления муниципального жилого помещения по договору коммерческого найма, договору поднайма» (с изменениями от 23.12.2015 № 8963, 08.04.2016 № 2652, 08.09.2016 № 6723, 03.10.2017 № 8558, 28.05.2018 № 3870, 30.05.2018 № 3966, 08.06.2018 № 4309, 15.06.2018 № 4501, 13.11.2018 № 8592) следующие изменения:

1.1. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьи 59 Устава муниципального образования городской округ город Сургута, решением Сургутской городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте», постановлениями Администрации города от 17.03.2016 № 1873 «О порядке разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»

в приложении к постановлению:

1.2. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 исключить.

1.3. Подпункт 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 исключить.

1.4. Подпункт 2.2.3 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Информация об управлении размещена на официальном портале Администрации города в сети «Интернет»:www.admsurgut.ru».

1.5. Подпункт 2.2.4 пункта 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Информация об МФЦ размещена на официальном портале Администрации города в сети «Интернет» (www.admsurgut.ru), Портале автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в сети «Интернет» (www.mfc.admhmao.ru).

Информирование (консультирование) по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами управления, специалистами МФЦ.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- содержание и ход предоставления муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

- источник получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган местного самоуправления, организация и их местонахождение);

- время приема и выдача документов специалистами управления;

- срок принятия управлением решения о предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых управлением в ходе предоставления муниципальной услуги.

Информацию о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги, можно получить на информационных стендах, расположенных на первом этаже управления (улица Гагарина, дом 11), по телефону, а также при личном обращении.

Информирование о порядке получения муниципальной услуги осуществляется специалистами управления, МФЦ.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги по приему документов, постановке на учет граждан для предоставления муниципального жилого помещения по договору коммерческого найма, договору поднайма размещена на Портале государственных услуг в сети «Интернет» (http://www.86.gosuslugi.ru)».

1.6. Подпункт 2.2.6.1 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.6.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Ханты-Мансийскому автономному округу Югре Межрайонный отдел – в части получения сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

1.7. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с правовыми актами, размещенными на официальном портале Администрации города: www/admsurgut.ru».

1.8. Подпункт 2.7.2.1 пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2.1. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Ханты-Мансийскому автономному округу Югре Межрайонный отдел») о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности у заявителя и членов его семьи».

1.9. Подпункт 2.7.3 пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.10. Абзац 10 пункта 3.6 раздела 3 признать утратившим силу.

1.11. Строку 1 Приложения 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Ханты-Мансийскому автономному округу Югре Межрайонный отдел».

1.12. Приложение 2 к административному регламенту «Прием документов, постановка на учет граждан для предоставления муниципального жилого помещения по договору коммерческого найма, договору поднайма» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Управлению документационного и информационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Кривцова Н.Н.

Глава города В.Н. Шувалов

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность, Ф.И.О. | Подпись  (возможные замечания) | Дата согласования документов | |
| Заместитель Главы города  Н.Н. Кривцов |  | Дата вх.  «\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.  «\_\_.\_\_.\_\_» |
| Начальник управления документационного и информационного обеспечения  И.С. Вербовская |  | Дата вх.  «\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.  «\_\_.\_\_.\_\_» |
| Правовое управление  И.В. Гордеева |  | Дата вх.  «\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.  «\_\_.\_\_.\_\_» |
| Директор муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных  и муниципальных услуг в городе Сургут»  Т.В. Симакова |  | Дата вх.  «\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.  «\_\_.\_\_.\_\_» |
| Начальник отдела социально – экономического прогнозирования  С.Г. Мединцева |  | Дата вх.  «\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.  «\_\_.\_\_.\_\_» |
| Начальник управления учёта и распределения жилья  А.Ю. Шевченко |  | Дата вх.  «\_\_.\_\_.\_\_» | Дата исх.  «\_\_.\_\_.\_\_» |

Рассылка:

Управление учёта и распределения жилья

Муниципальное казенное учреждение «Наш город»

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Сургут»

Правовая система «Гарант»

Ткачук Анастасия Николаевна

тел. 8(3462)524557

04.04.2019

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.09.2015 № 6852 «Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Оформление и заключение договоров

социального найма, купли-продажи, коммерческого найма на освободившиеся

муниципальные жилые помещения в коммунальных квартирах».

В соответствии с Федеральным законом от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с 18.10.2018 установлены дополнительные гарантии граждан при получении государственных и муниципальных услуг.

С 09.01.2019 изменен график приема граждан в МКУ «МФЦ г. Сургута».

Кроме того, в связи с изменением графика работы МФЦ полномочия в части приёма документов и заявления для предоставления муниципальной услуги возложены также на специалистов МФЦ, соответственно, в текст административного регламента внесены дополнения.

Учитывая изложенное, в связи с необходимостью актуализации и приведения в соответствие административных регламентов, подготовлен настоящий проект постановления Администрации города О внесении изменений в постановление Администрации города от 30.09.2015 № 6852 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление и заключение договоров социального найма, купли-продажи, коммерческого найма на освободившиеся муниципальные жилые помещения в коммунальных квартирах». Просим согласовать предлагаемый проект.

Начальник управления

учёта и распределения жилья А.Ю. Шевченко

Успенская Марина Васильевна

тел.(3462) 524434

19.02.2019