Приложение к письму

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с постановлением Администрации города от 15.02.2018 № 1130 «Об утверждении порядка передачи муниципального имущества во временное пользование и (или) владение немуниципальным организациям и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в порядке оказания имущественной поддержки» комитет по управлению имуществом Администрации города Сургута сообщает о поступлении заявления на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование заявителя | ООО «Счастливое детство» |
| Наименование, местонахождение муниципального имущества, испрашиваемого в порядке имущественной поддержки | Нежилое помещение «Билдинг-сад на 40 мест по ул. И. Каролинского, 10», ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Иосифа Каролинского, д. 10 площадью 369,9 кв.м. |
| Цель использования муниципального имущества, испрашиваемого в порядке предоставления имущественной поддержки | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования |
| Перечень документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении испрашиваемого муниципального имущества | 1) письменное заявление о предоставлении имущественной поддержки путем передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества без проведения торгов на право заключения соответствующего договора с указанием наименования имущества, его характеристик, места расположения, цели использования;2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя;3) копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя либо личность представителя юридического лица;4) копии учредительных документов;5) копию соответствующей лицензии (c приложением) на право на право ведения деятельности ради которой испрашивается муниципальное имущество6) копию документа, подтверждающего успешное прохождение проверки Службы по контролю и надзору в сфере образования по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре |
| Порядок подачи заявления о предоставлении испрашиваемого муниципального имущества | Заявитель, претендующий на получение имущественной поддержки, представляет в комитет по управлению имуществом письменное заявление о получении имущественной поддержки по форме согласно приложению информационному сообщению с приложением документов лично, через представителя или почтовым отправлением с описью вложения, в случае представления документов почтовым отправлением с описью датой представления документов будет считаться дата поступления конверта с документами в комитет.Адрес представления заявлений: улица Восход, 4, кабинет 524, 507, город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628400.Время работы:- понедельник: 09.00 – 18.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);- вторник – пятница: 09.00 – 17.00 (перерыв: 13.00 – 14.00);- суббота, воскресенье – выходные дни. Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. |
| Срок приема конкурирующих заявок | С 18.09.2018 по 26.09.2018 |

**ФОРМА**

**ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ**

 Председателю комитета

 по управлению имуществом

 С.М. Пешкову

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование и организационно-правовая

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 форма юридического лица или Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (индивидуального предпринимателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес электронной почты)

 Заявление

 на оказание имущественной поддержки

 Прошу оказать имущественную поддержку путем передачи в безвозмездное

пользование муниципального имущества без проведения торгов на право

заключения договора безвозмездного пользования в отношении муниципального

имущества:

Наименование имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь, месторасположение имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель использования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация о заявителе:

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Заявитель подтверждает, что:

 2.1. Зарегистрирован и (или) состоит на налоговом учете в городе

Сургуте и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута.

 2.2. Не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным

платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе по

арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащей

поступлению в бюджет муниципального образования.

 2.3. Не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и

не имеющие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

 2.4. Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом

Российской Федерации об административных правонарушениях.

 2.5. Не является участником соглашений о разделе продукции.

 2.6. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного

бизнеса.

 2.7. Не является в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом

Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных

международными договорами Российской Федерации.

 Подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с

Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

 4. Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с

законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных

сведений и документов.

 5. Опись документов, представленных в составе заявки, прилагается на

отдельном листе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (Ф.И.О.) (подпись) М.П.