



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

ПРОТОКОЛ № 16

Заседания Проектного комитета Администрации города

01.03.2019

11.00 часов

513 каб.

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Жердев
Алексей Александрович | - | и.о. главы Администрации города |
| Шерстнева
Анна Юрьевна | - | заместитель Главы города, заместитель
председателя Проектного комитета |
| Кривцов
Николай Николаевич | - | заместитель Главы города, член Проектного
комитета |
| Пелевин
Александр Рудольфович | - | заместитель Главы города, член Проектного
комитета |
| Фищук
Елена Николаевна | - | начальник управления инвестиций
и развития предпринимательства
Администрации города, секретарь
Проектного комитета |
| Хрусталева
Елена Анатольевна | - | и.о. директора департамента финансов
Администрации города |
| Дю
Татьяна Юрьевна | - | начальник управление анализа и сводного
планирования расходов департамента
финансов Администрации города |
| Бондаренко
Семен Александрович | - | начальник управления
по природопользованию и экологии
Администрации города |
| Петрик
Светлана Васильевна | - | начальник отдела инвестиций и проектного
управления управления инвестиций
и развития предпринимательства
Администрации города |
| Трохимчук
Максим Валерьевич | - | начальник отдела инфраструктуры спорта
управления физической культуры и спорта
Администрации города |
| Соколова
Ольга Владимировна | - | директор МКУ «Управление лесопаркового
хозяйства и экологической безопасности» |

Конев Даниил Владимирович	-	директор МКУ «Управление информационных технологий и связи города Сургута»
Акинина Ольга Виталиевна	-	заместитель директора по вопросам приобретения и обеспечения работоспособности средств вычислительной и копировально-множительной техники МКУ «Управление информационных технологий и связи города Сургута»

Повестка дня:

1. О закрытии проекта «Бюджет Сургута online» реализация партисипаторного бюджетирования в муниципальном образовании городской округ город Сургут).

Докладчик – Хрусталева Елена Анатольевна, и.о. директора департамента финансов Администрации города.

2. О возможном запуске флагманских проектов, которые учтены в стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут до 2030 года (далее – Стратегия города на период до 2030).

- проект «Формирование комфортной городской среды».

Докладчик – Бондаренко Семен Александрович, начальник управления по природопользованию и экологии Администрации города;

- проект «#вАтмосфереСпорта».

Докладчик – Трохимчук Максим Валерьевич, начальник отдела инфраструктуры спорта управления физической культуры и спорта Администрации города;

- проект «Цифровой Сургут».

Докладчики – Конев Даниил Владимирович, директор МКУ «Управления информационных технологий и связи города Сургута».

По первому вопросу

РЕШИЛИ:

1. Закрыть проект «Бюджет Сургут online» (реализация партисипаторного бюджетирования в муниципальном образовании городской округ город Сургут).

2. Департаменту финансов Администрации города осуществлять контроль за выполнением мероприятий в рамках постпроектного мониторинга.

По второму вопросу

РЕШИЛИ:

1. По результатам рассмотрения проектных инициатив:

1.1. Инициаторам флагманских проектов доработать проектные инициативы по структуре портфеля проектов для рассмотрения на заседании Проектного комитета Администрации города согласно приложениям к протоколу;

Срок до 31 марта 2019 года.

1.2. Доработанные проектные инициативы повторно направить в адрес управления инвестиций и развития предпринимательства Администрации города.
Срок до 22 марта 2019 года.

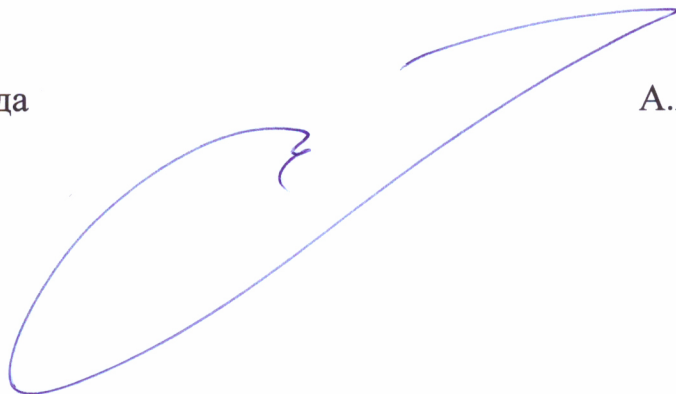
2. Муниципальному проектному офису:

2.1. Уведомить инициаторов проектов о принятом Проектным комитетом решении;

2.2. Оказать методическое сопровождение по формированию управленческих документов.

И.о. главы Администрации города

А.А. Жердев

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several sweeping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Типовая форма заявки на подготовку портфеля проектов

ЗАЯВКА НА ПОДГОТОВКУ ПОРТФЕЛЯ ПРОЕКТОВ

«Полное наименование портфеля проектов»
(«Сокращенное наименование портфеля проектов (при наличии)»)

1 Общая информация	
Номер	
Дата регистрации	
Инициатор портфеля проектов	
Контактная информация инициатора портфеля проектов	
2 Описание предлагаемого портфеля проектов	
Документ – основание для инициации проекта	
Связь с документами стратегического планирования города	
Цель портфеля проектов	
Месяц, год начала и месяц, год окончания проекта	
Расходы на реализацию проекта, млн. руб.	
Лица, привлекаемые к реализации проекта	
Взаимосвязь с другими проектами	
Дополнительные сведения	
3 Предложение инициатора проекта	
Куратор проекта	
Заказчик проекта	
Руководитель проекта	
Группа планирования проекта	

Инициатор портфеля проектов _____ / _____ / _____
(должность инициатора) (подпись) (ФИО) (дата)

Типовая форма паспорта портфеля проектов

УТВЕРЖДАЮ

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

Номер проекта _____ от «__» _____ 20__ г.
(дата запуска проекта)

«Полное наименование портфеля проектов»
(«Сокращенное наименование портфеля проектов (при наличии)»)

ПАСПОРТ ПОРТФЕЛЯ ПРОЕКТОВ

Ключевые участники и лица, ответственные за достижение цели портфеля проектов		
Куратор проекта		
Заказчик проекта		
Руководитель проекта		
Члены управляющего комитета		
Администратор проекта		
Участники административной группы		
Ограничения портфеля проектов		
Ограничения по срокам		
Ограничения по бюджету		
Иные ограничения		
Описание портфеля проектов		
Наименование цели		
Связь с документами стратегического планирования города		
Периодичность отчетности		
Дополнительные сведения		
Целевые показатели портфеля проектов		
Наименование проекта, входящего в состав портфеля	Цель проекта	Ответственный за достижение цели
1.		
2.		
3.		

Руководитель портфеля проектов _____ / _____ / _____
(должность руководителя) (подпись) (ФИО) (дата)